

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
1	Utiliser les statistiques de réussite, produites à l'interne	C	DÉ	DACS	DACS	1 juin 2012	Terminée	La production, l'utilisation et la diffusion de statistiques doivent se faire avec prudence. Nous avons produit les statistiques de rendement scolaire de l'an 2000 à ce jour. Le choix de les diffuser sur le «O» rencontre plusieurs de nos objectifs: facilité d'accès à l'information, diminution de papier, archivage facile, version de référence produite, supervision de la diffusion de l'information.	S'assurer de la mise à jour des statistiques selon le format choisi. Arrimer, si possible, notre modèle avec celui de la DAP. S'approprier les différentes statistiques pour intervenir efficacement auprès de ceux concernés.
2	D'abord définir qui sont les élèves à risque. Il existe un questionnaire analogue (Aide-nous à te connaître) dont on devra définir l'usage	D	DÉ	DÉ	SAE	Juin 2012	Reportée		
3	Utiliser les résultats de la recherche sur la persévérance scolaire (ÉCOBES)	C	DÉ	DÉ	DASPR	1 juin 2012	Partiellement complétée	Les résultats de la recherche ont été présentés à chacune des institutions participantes. Au collège, la présentation s'est faite auprès de toutes les instances. Une journée d'appropriation régionale sera organisée à l'automne 2012.	L'utilisation des résultats en tant que tel sera effectuée plus tard lorsqu'on aura pris connaissance et analysé les résultats de d'autres recherches (rapport du Carrefour de la réussite, Aide-nous à te connaître).
4	Par une collecte de données sur la recherche en éducation en région, jeter les bases d'un centre de recherche en éducation	D	DÉ	DASPR		1 déc. 2012	Partiellement complétée	Un projet d'implantation d'un centre de recherche et de développement professionnel a été déposé dans le cadre du programme de collaboration université-collège. En attente de la réponse.	
5	Développer un outil simple d'évaluation qualitative de l'efficacité des mesures départementales d'aide à la réussite	D	DÉ	DASPR		1 juin 2012	Partiellement complétée	Les départements ont fait parvenir deux ou trois mesures qu'ils jugeaient les plus efficaces. Aucun outil d'évaluation n'a été développé.	
6	Étudier un modèle organisationnel d'intégration des services d'aide à la réussite au collège	D	DÉ	DÉ	DASPR - DARE - DACS	1 juin 2012	Terminée	Le modèle a été élaboré et présenté à l'ensemble des instances au collège et est déjà en application.	
7	Poursuivre le projet «Choisir de réussir» pour les étudiants assujettis au RFRS	C	DÉ	DACS			Terminée	Littérature recensée et rencontre avec les acteurs du milieu. Suivi et bilan des groupes témoins H11-41, A11 & H12 -52. Il en ressort des difficultés communes. Appréciation du suivi de la 1re cohorte. Évaluation du projet et production d'un rapport complet.	Donner suite à un certain nombre de recommandations du rapport. Travailler de façon préventive auprès des étudiants en situation d'échecs pour la 1re fois. Offrir une plate-forme d'information et d'échange sur l'étudiant à risque.
8	Assurer un suivi aux mesures départementales d'aide à la réussite	C	DÉ	DASPR		1 juin 2012	Reportée	Il n'y a pas eu de réelle suivi des mesures départementales d'aide à la réussite.	
9	Consolider le modèle d'organisation des services adaptés et le faire adopter en régie pédagogique	C	DÉ	DASPR	SAE – DACS	1 déc. 2011	Terminée	Le modèle d'organisation est complété. Il a été soumis et approuvé par toutes les instances.	Il resterait à consolider les ressources en personnel et à élaborer une politique institutionnelle des services adaptés s'inspirant de ce modèle.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
10	<b>Poursuivre les rencontres des intervenants psychosociaux en incluant ceux des services adaptés</b>	C	DSAE	DSAE	Les SAE concernés - les Services adaptés	En continu	Terminée	Il y a eu quatre rencontres dont une en présence des intervenants en santé mentale du CSSS et une autre avec la sécurité publique sur le portrait psychosocial des milieux de 3R.	Les rencontres des intervenants se poursuivront l'an prochain.
11	<b>Maintenir les activités d'intervention en classe et auprès de certains programmes ciblés</b>	C	DSAE	DSAE	Service d'orientation - DÉ	En continu	Partiellement complétée	Six programmes touchés par une intervention psychosociale ciblée relativement aux ITSS et la santé mentale. En orientation 2849 étudiants rejoints par 21 interventions ciblées en classe dans plus de 12 prog. et profils.	Le service d'orientation cible des programmes où le choix vocationnel est souvent absent ou remis en question chez les étudiants. 1 croque-carrière et un souper carrière en sc-nat.
12	<b>Faire passer le questionnaire de perception pour les étudiants bénéficiant de ces mesures</b>	C	DÉ	DASPR		1 juin 2012	Partiellement complétée	Le questionnaire de satisfaction des étudiants est élaboré. Il sera utilisé à compter de la session d'automne 2012.	
13	<b>Vérifier auprès des départements possédant de telles mesures, l'efficacité de ces dernières et en étudiant les statistiques de rétention en 2e et 3e session</b>	C	DÉ	DASPR		1 juin 2012	Reportée	La mise sur pied du nouveau comité d'aide à la réussite a tardé ce qui a retardé cette opération.	
14	<b>Maintenir des activités d'accueil et d'intégration</b>	C	DSAE	DSAE	DÉ	1 sept. 2011	Terminée	En plus des activités habituelles (soirées sportives, croisière), il y a eu l'ajout de l'activité du dîner d'accueil sous le chapiteau par le Collège. Nous avons soutenus certaines activités dans des programmes.	Plus de 2300 étudiants directement rejoints par les activités d'accueil et d'intégration.
15	<b>Maintenir des activités d'accueil de la cohorte A</b>	C	DÉ	DASPR	DSAE		Terminée	L'activité d'accueil a eu lieu le mercredi 17 août. L'objectif premier de cette journée était de favoriser la transition secondaire-collégial. 1549 étudiants étaient invités. Les étudiants étaient répartis en 30 ateliers.	
16	<b>Organiser un événement majeur de sensibilisation et de prévention auprès de toute la communauté sur le sujet de la santé mentale</b>	D	DSAE	DSAE	CSSS de Shawinigan et alii	Automne 2011	Terminée	Une journée provinciale de sensibilisation à la psychose s'est tenue au théâtre du Cégep grâce à la collaboration de l'Association québécoise des programmes pour premiers épisodes psychotiques.	six semaines thématiques avec des activités de prévention ont été réalisées. En collaboration avec le CSSS de Shawinigan et 3R - AQPPEP (Asso. Québécoise des Programmes pour Premiers Épisodes Psychotiques) - Régie des locaux - Intervenants psychosociaux des SAE - Coordination de certains programmes
17	<b>Établir des partenariats avec le CSSS de Trois-Rivières de manière à permettre l'accès de nos étudiants à des ressources dans le domaine de la santé mentale</b>	C	DSAE	DSAE	Direction générale du Collège - Responsables de ce secteur au CSSS	Hiver 2012		La DSAÉ a rencontré les gestionnaires du CSSS du département de santé mentale. Ensuite les responsables terrains sont venus rencontrer les intervenants psycho-sociaux. Un corridor de communication voit le jour.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
18	Terminer la révision de l'application de la Politique du français au Collège	C	DÉ	DÉ	DASPR	1 juin 2012	Partiellement complétée	Les politiques départementales ont toutes été révisées et approuvées par la directrice des études à l'exception de deux d'entre elles, qui le seront à l'automne 2012.	L'animatrice a rencontré tous les départements et les a accompagnés pour le travail de révision. Au cours de la prochaine année, l'animatrice linguistique devra relancer quelques départements dont la politique devra être bonifiée. Elle devra également mettre des modalités de suivi en place.
19	Mettre en application les politiques du français dans les départements	C	DÉ	DÉ	Animatrice linguistique - DASPR - DAP		Partiellement complétée	Les politiques approuvées à l'automne 2011 ont été mises en application à l'hiver 2012. Quant aux autres, elles seront en application à l'automne 2012.	
20	Poursuivre les actions du CAM en ce domaine	C	DÉ	DASPR	Animateurs	1 juin 2012	Terminée	43 étudiants aidants ont soutenu de façon régulière 75 étudiants (47:automne et 28 : hiver). Étudiants aidés persistent dans leur démarche . Taux de satisfaction des aidés : 97%	
21	Mettre en œuvre un plan de promotion pour faire connaître le CAM aux étudiants	C	DG	Comm.	CAM-DASPR	1 déc. 2011	Terminée	Publication de 3 nouvelles (recrutement d'aidants, séance d'information et remise des attestations).	
22	Poursuivre les actions du CARL	C	DÉ	DASPR	Animateurs du CARL	1 juin 2012	Terminée	45 étudiants aidants ont soutenu 105 étudiants (57 : automne et 48 : hiver). Étudiants aidés faibles (1 faute aux 2 à 5 mots: 43,6%, aux 6 à 10 mots : 50,5% et aux 11 à 15 mots : 5,9%) Taux de satisfaction : 90%.	
23	Développer un ou des projets de recherche ou d'intervention en appui aux étudiants avec des difficultés dans la maîtrise du français	D	DÉ	DÉ	DASPR	1 juin 2012	Partiellement complétée	D'autres mesures sont prévues et seront en application au cours de l'année scolaire 2012-2013.	Un comité formé d'enseignants de littérature, de la directrice adjointe au soutien à la pédagogie et la réussite et de la directrice des études est responsable de ce dossier.
24	Mettre en œuvre un plan de promotion pour faire connaître le CARL aux étudiants, incluant la création d'un site Web affilié au cegeptr.qc.ca pour y diffuser les capsules linguistiques	C	DG	Comm.	DASPR - CARL	1 déc. 2011	Terminée	Création d'un site Web pour les capsules linguistiques et bouton sur la page d'accueil du Cégep pour y accéder. Diffusion des capsules linguistiques dans un onglet distinct de la Dépêche en ligne. Publication d'articles pour faire connaître le CARL et recruter des aidants. Couverture des remises d'attestations. Couverture de la Francofête.	
25	Offrir des ateliers méthodologiques à ces élèves	C	DÉ	DASPR		1 juin 2012	Terminée	5 thèmes d'ateliers offerts. Automne : 18 ateliers offerts pour un total de 513 étudiants. Hiver : 10 ateliers offerts pour un total de 236 étudiants.	
26	Mener un projet de recherche conjoint avec la Cité collégiale d'Ottawa sur ce sujet	D	DÉ	DASPR		1 juin 2012	Terminée	Rapport final déposé en juin. L'atelier sur les méthodes de travail est élaboré en présence et en ligne. L'expérimentation de l'atelier sera faite à l'automne.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
27	Offrir des ateliers de préparation à l'ÉUF	C	DÉ	CARL	Département littérature	1 juin 2012	Terminée	Un atelier a été offert en décembre 2011: 6 participants. Deux ateliers sont prévus à l'été 2012.	
28	Élaborer un plan TICE pour le Collège	D	DÉ	DÉ	Comité informatique - DSI	1 juin 2012	Partiellement complétée	Suite à la production d'un état de situation des TICE dans l'enseignement et dans l'apprentissage au collège au printemps 2011 et à sa diffusion à l'automne 2011, le comité informatique s'est donné des orientations à l'hiver 2012 qui devraient permettre d'établir des priorités pour le plan TICE qui sera complété dès l'automne 2012.	Les réflexions ayant été faites en comité et les orientations étant établies, l'élaboration du plan sera complétée à l'automne 2012.
29	Mettre en œuvre un plan de promotion pour faire connaître les projets de recherche en pédagogie, déjà réalisés depuis les cinq dernières années, en cours de réalisation ou à venir, incluant la création d'un site Web affilié au cegeptr.qc.ca - au moins un article par projet de recherche.	D	DG	Comm.	DASPR	1 juin 2012	Partiellement complétée	Création d'un site Web consacré à la recherche (cegeptr.qc.ca/sites/recherche). Publication de 3 articles.	
30	Donner suite au projet «Impact de l'usage des TICE au collégial» par un autre projet de recherche en technopédagogie	D	DÉ	DASPR	DARE	1 déc. 2011	Terminée	Le projet "Impact de l'usage des TICE au collégial" est terminé. Un nouveau projet concernant l'utilisation des tablettes numériques a été accepté par le RCCFC.	
31	Revoir le programme portable pour les enseignants	C	DÉ	DÉ	DSI	1 juin 2012	Terminée	Un programme plus souple et plus varié a été proposé aux enseignants en avril 2012.	Évaluation de nouveau programme à réaliser en avril 2013.
32	Effectuer le suivi du projet portable – Design	C	DÉ	DÉ	Comité informatique	1 juin 2012	Partiellement complétée	Première année d'implantation: retombées positives pour les enseignants et les étudiants, notamment en ce qui concerne l'accessibilité du matériel informatique.	Poursuivre l'expérimentation en insistant d'avantage sur l'implantation de nouvelles stratégies pédagogiques.
33	Mettre sur pied un projet portable pour les étudiants en génie civil	D	DÉ	DÉ	DSI	1 juin 2012	Partiellement complétée	Le programme portable en génie civil a été complété.	Implantation avec les étudiants de deuxième année en 2013-2014
34	Revoir le mode fonctionnement et le rôle du comité informatique	C	DÉ	DÉ	Comité informatique - DSI	1 juin 2012	Partiellement complétée	Une nouvelle structure du comité informatique a été adoptée en ce qui concerne la pédagogie. Il s'agit maintenant d'un sous-comité du comité informatique élargi.	Adoption du nouveau mandat et des nouveaux processus à mettre en place à l'automne 2013.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
35	Organiser deux journées pédagogiques	C	DÉ	DASPR		1 juin 2012	Terminée	Journée pédagogique 18 août : Thème: La parole est aux profs. Conférence d'ouverture : Louis Normand, professeur de littérature et communication : Portrait des élèves d'hier et d'aujourd'hui au collégial et impact sur la pédagogie. Panel d'invités en après-midi. environ 350 participants. Journée pédagogique du 12 janvier : Thème : Le point. Conférence d'ouverture : Nancy Bergeron, avocate à la fédération des cégeps : L'obligation d'accommodements à l'égard des étudiants handicapés. 17 ateliers offerts en après-midi. Environ 375 participants.	
36	Développer de nouvelles grilles de cours pour les programmes : Arts visuels, Musique et Génie civil	D	DÉ	DAP	DARE-DACS	1 juin 2012	Terminée	Les grilles de cours des programmes Arts visuels, Musique et Génie civil ont été développées et adoptées par toutes les instances (département, comité programme, régie, CÉ et CA).	Assurer le suivi d'implantation des nouvelles grilles de chaque programme.
37	Compléter les travaux des grilles ATE de Génie mécanique et Maintenance industrielle	D	DÉ	DAP	DACS	1 juin 2012	Reportée	Discussions à poursuivre avec le département.	S'entendre avec le département concernant les heures litigieuses. Analyser la meilleure séquence pour un cheminement ATE.
38	Explorer de nouveaux modèles de cheminement	D	DÉ	DAP	DARE-DACS-CO	1 déc. 2011	Partiellement complétée	Développement et refus d'un modèle de cheminement de 2 ans en métallurgie.	Établir le cadre d'action acceptable avec la DACS pour développer de nouveaux modèles de cheminement. Revoir le DEC 2 ans en métallurgie.
39	Encourager la mise en œuvre d'activités facilitant l'intégration des étudiants dans leurs programmes d'études	C	DSAE	DSAE	DÉ – Comm.		Terminée	Plusieurs programmes ont bénéficiés de soutien dans l'organisation d'activités d'accueil au sein de leur programme. Des projets parascolaires ont permis à des étudiants de mieux s'intégrer à leur prog.	
40	Former un comité de réflexion de la formation générale	D	DÉ	DAP		1 juin 2012	Partiellement complétée	Comité formé. Mandat et actions à définir l'an prochain.	Réunir le comité rapidement et établir un plan d'action concerté entre les disciplines de la FG en lien avec les programmes d'études.
41	Tenir, dans tous les programmes d'études, un comité de programme : établir le plan de travail et le bilan annuel; présenter les indicateurs de suivi de programmes	C	DÉ	DAP	DASPR	1 juin 2012	Partiellement complétée	Au cours de l'année scolaire 2011-2012, il s'est tenu 52 comités de programme. La majorité des comités de programme ont été rencontrés pour les indicateurs et la nouvelle obligation de produire un plan de travail et un bilan pour 2012-2013.	Accompagner les programmes à la suite de l'élaboration de leur plan de travail. Présenter les indicateurs de cheminement scolaire.
42	Actions reportées	C	DÉ	DÉ			Reportée		
43	Faciliter l'obtention d'un DEC sans mention à tout étudiant qui a les unités nécessaires	C	DÉ	DÉ		1 juin 2012	Reportée		

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
44	Mettre en œuvre les recommandations du projet « Accueil, intégration et réussite » (AIR)	C	DÉ	SFC		1 juin 2012	Terminée	Les fiches Astuces / Félicitations ont été distribués à 38 nouveaux étudiants; 56 étudiants ont complété le questionnaire "Mieux vous connaître pour mieux vous accompagner"; promotion du guide "Comment réussir ses études" à 63 étudiants;	Les pratiques retenues ont été intégrées au "Guide de gestion des programmes d'AEC" et elles seront l'objet d'un processus d'amélioration continue.
45	Obtenir la poursuite du projet d'initiatives ciblées pour les travailleurs âgés (ICTA)	C	DÉ	SFC		1 mars 2012	Terminée	L'approbation pour la poursuite du projet d'avril 2012 à mars 2013 a été reçue à la fin mars 2012, 64 nouveaux clients profiteront des services offerts par le projet dans l'année de référence. Le taux de placement se maintient à 80% pour l'année en cours pour les 58 clients aptes à l'emploi après leur participation au projet.	Le projet continue d'être très populaire auprès de la clientèle et des agents(es) d'Emploi-Québec. Le travail est déjà amorcé afin d'assurer la poursuite des activités après mars 2013,
46	Atteindre les objectifs fixés dans l'entente avec Emploi-Québec	C	DÉ	SFC		1 juin 2012	Terminée	Cette offre de cours à temps partiel a généré 485 inscriptions (33 groupes) dans une gamme variée de cours offerts comme perfectionnement à des personnes en emploi. Les objectifs de l'entente ont été dépassés.	Cette offre de formation a été un succès. À la fin de janvier 2012 toutes les sommes disponibles avaient été engagées.
47	Doubler le nombre d'entreprises auxquelles aura été présentée une offre de service	C	DÉ	SFC			Terminée	Nos produits et nos services ont été offerts par courriel à près de 3 000 entreprises, plus de 200 entreprises ont été contactées par téléphone en vue d'obtenir un rendez-vous et plus de 60 ont été visitées par un représentant. Ces activités ont permis de recruter de nouveaux clients sans toutefois permettre de doubler le nombre d'offres de service.	À titre d'exemples, 34 entreprises en métallurgie ont été visitées en 2011-2012 versus 4 l'année précédente. En bureautique, administration et langues, 24 rendez-vous ont été obtenus suite à des appels.
48	Ajouter un programme à notre offre de formations en ligne	D	DÉ	SFC		1 juin 2012	Terminée	À compter de septembre 2012, le programme révisé de "Développement Web" sera offert en mode hybride soit en classe virtuelle et en classe physique.	Le SFC poursuit son évaluation en vue d'ajouter à notre offre de formation en ligne.
49	Offrir 10% de nos cours à la carte en classe virtuelle	D	DÉ	SFC			Partiellement complétée	Un nouveau cours à temps partiel a été offert en ligne, une porte ouverte virtuelle a été offerte à la clientèle en septembre 2011 et une formation a été donnée à des conseillers et à des formateurs sur l'enseignement en classe virtuelle.	Les divers responsables de l'offre de formation sont maintenant convaincus de l'intérêt des classes virtuelles. Un comité pour le développement de la formation en ligne sera mis sur pied en 2012-2013.
50	Délocaliser le programme (AEC) en génie industriel au Maroc	D	DÉ	SCDI	SFC	1 juin 2012	Reportée	Un partenaire marocain s'est présenté et les discussions ont eu lieu pour la délocalisation. Une entente de partenariat est préparée pour la délocalisation du programme de génie industriel.	Les travaux d'adaptation des programmes commenceront après la signature de l'entente.
51	Délocaliser le programme (AEC) en logistique du transport au Maroc	D	DÉ	SCDI	SFC	1 juin 2012	Partiellement complétée	Une entente de partenariat est préparée pour la délocalisation du programme de logistique du transport.	Les travaux d'adaptation des programmes commenceront après la signature de l'entente.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
52	Délocaliser le programme (AEC) en marketing en Algérie	D	DÉ	SCDI	SFC	1 juin 2012	Terminée	6 jours de mission. Rencontres auprès des étudiants et enseignants. Présentation et révision des plans cadres et des plans de cours, avancement du programme. Présentation des examens et évaluations. Présentation de l'approche par compétences.	Il faudra suivre le nombre d'inscriptions à l'automne 2012. Nous sommes loin des prévisions initiales. 6 étudiants inscrits dans la deuxième cohorte. Il faut plutôt offrir des formations de plus courtes durées.
53	Ajouter un intranet pour le personnel et les clients particuliers	C	DG	C2T3	Comm.	1 juin 2012	Terminée	Le C2T3 a signé un contrat avec la firme Wizteamworks afin d'avoir accès à un extranet de type "nuage" pour gérer les différents projets ainsi que la documentation électronique du Centre.	
54	Participer à des congrès internationaux	C	DG	C2T3	Comm.	1 par mois	Partiellement complétée	Trois chercheurs du C2T3 ont participé à deux congrès : août 2011 à Boston, congrès sur le tracking et suivi du personnel - mars 2012 à Tunis, congrès sur les technologies de l'information	
55	Participer à des colloques	C	DG	C2T3		1 juin 2012	Terminée	De juillet 2011 à juin 2012, 6 chercheurs du C2T3 ont participé à plusieurs colloques et forums - à Montréal (6), Hull (1), Ottawa (4) et Québec (4).	Les sujets de ces colloques et forums portaient sur les technologies de l'information, l'interopérabilité, le suivi et la géolocalisation.
56	Diffuser les réalisations des centres au travers du service des communications	C	DG	C2T3		1 juin 2012	Partiellement complétée	Au moins trois réalisations et informations relatives au C2T3 ont fait l'objet de publications par le service des communications : subventions DEC, subvention CRSNG (OIRA), Entente Sogetel. Un article a été publié dans le proceeding de la conférence SETIT'12 sponsorisée par IEEE.	Un autre article a été accepté pour une autre conférence sponsorisée par l'AASRC (American Academic and Scholarly Research Center).
57	Participer à des congrès internationaux	C	DG	CMQ	Comm.	1 par mois	Terminée	Participation CMQ aux: Congrès AFS, AFT, ITA, MetSoc, PowderMet, MEDTEC, CINDE, THERMEC	Présentation à MetSoc TMS (Université Laval) : 29 Novembre 2011
58	Participer à des colloques	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Terminée	Participation du CMQ aux colloques: McGill Metals Processing Center, TRANS-AL, Pôle-Transport, SVA, ARC, REGAL	
59	Diffuser les réalisations des centres au travers du service des communications	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Terminée	Régulièrement, nous transmettons l'information au service des Communications de nos réalisations. Exemples: collaboration médailles pour les Jeux du Québec; participation à l'AFS, Colloque sur les modélisations	Nous avons mis en place une procédure du partage de l'information avec le service de Communications. 13 articles ont été placés sur notre site web; 2 articles dans la dépêche papier et 3 articles dans la dépêches en ligne.
60	Publication d'au moins 2 articles techniques par CCTT	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Terminée	CMQ a publié 6 articles techniques comme suit: 2 articles dans des revues avec de comité de lecture (RAC); 1 publication dans des revues techniques de grande diffusion et 3 articles dans le compte rendu de conférences	Présentation au Congrès Annuel AFS (Columbus, 18 avril 2012)

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
61	<b>Finaliser la traduction des sites Web pour un plus grand rayonnement. Pour le CMQ, traduction en espagnol et pour le CSPP, traduction en anglais</b>	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Partiellement complétée	La portion anglaise du site du CMQ a été finalisée.	Nous voulons réaliser la traduction en mandarin plutôt que en espagnol.
62	<b>Participer à des congrès internationaux</b>	C	DG	CSPP	Comm.	1 par mois	Partiellement complétée	Paperweek et Sommet au Manitoba	reporté en 2012-2013 ?? erreur sur la fréquence et collaborateur
63	<b>Participer à des colloques</b>	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Terminée	Carrefour Foret Innovation (MRNF) Colloques (2) et conférences AFVSM CRIBIQ Chimie verte et Prod chim renouvelables Biopathways Workshop Journée emballage de Cascades Nanotech, mardi innovation, journée FRQNT, ACFAS journées maillage CRSNG, congrès RIED	Poursuivre en 2012-2013
64	<b>Diffuser les réalisations des centres au travers du service des communications</b>	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Terminée	8 articles dans La Dépêche et communiqués de presse. La plupart ont été publiés dans Le Nouvelliste ou l'Hebdo journal.	Poursuivre en 2012-2013
65	<b>Publication d'au moins 2 articles techniques par CCTT</b>	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Terminée	Articles dans le Maître papetier	intensifier en 2012-2013
66	<b>Finaliser la traduction des sites Web pour un plus grand rayonnement. Pour le CMQ, traduction en espagnol et pour le CSPP, traduction en anglais</b>	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Partiellement complétée	Certaines pages ont été traduites lorsque la demande était faite par un contact anglophone.	manque de ressource, d'autres projets dont les demandes de financement et les installations ont été priorités
67	<b>Participation à 2 consortiums traçabilité et microélectronique</b>	C	DG	C2T3		1 juin 2012	Partiellement complétée	Le consortium avec le CIMEQ et OPTECH a été signé. Le consortium avec le CMQ et l'IILM n'est pas encore signé.	
68	<b>Entente cadre avec INRS, ÉTS</b>	C	DG	C2T3		1 juin 2012	Partiellement complétée	Le C2T3 a signé une entente-cadre avec l'INRS. L'entente-cadre avec l'ETS est rportée à l'année prochaine.	
69	<b>Projet d'agrandissement envisagé sous réserve de l'obtention des autorisations nécessaires</b>	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Partiellement complétée	Nous avons obtenu l'avis scientifique du MELS et l'avis technique du MDEIE. Nous attendons le financement de DEC.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
70	Nouveau créneau : électrochimie des matériaux	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Terminée	Nous avons obtenu l'accréditation de la part des deux ministères parentaux: MELS et MDEIE	Présentation à Annual Review, McGill Metals Processing Center); 8 mai 2012
71	FCII volet 1 : équipements pour bioraffinage	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Terminée	Financement obtenu	
72	CRSNG ICC-RI : sucres cellulose et biocharbon	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Reportée	Les projets RDA sont priorisés pour augmenter les partenariats avant de reprendre la demande RI	Le taux de succès est grandement diminué et le CSPP fera à nouveau une demande en 2012-2013
73	Demander l'accréditation au CRSH	C	DÉ	DASPR	DARE	1 juin 2012	Reportée	Avant de procéder à la demande d'accréditation: création du groupe de recherche en sciences humaines et élaboration des orientations.	
74	Publier une info lettre	C	DÉ	DASPR	DAP	1 juin 2012	Reportée	Le premier numéro de l'info-lettre est prévu cet automne.	
75	Produire un guide vulgarisé	C	DÉ	DASPR	Formation continue	1 juin 2012	Partiellement complétée	La collecte de données concernant l'ensemble des programmes de subvention à la recherche est terminée. L'élaboration du guide des subventions à la recherche est amorcée.	
76	Mettre sur pied un modèle de «point de chute» de la recherche au bureau du conseiller pédagogique à la recherche	C	DÉ	DASPR	DARE-SFC-CMQ-CSPP-C2T3	1 juin 2012	Partiellement complétée	Création d'un nouveau comité de recherche et développement.	
77	Assurer la concertation des différents projets de recherche	C	DÉ	DASPR	DARE-SFC-CMQ-CSPP-C2T3	1 juin 2012	Partiellement complétée	Mise sur pied d'un service de recherche et développement. Création d'un nouveau comité de recherche et développement.	
78	Harmoniser le service de recherche avec les CCTT	C	DÉ	DASPR	DARE-SFC-CMQ-CSPP-C2T3	1 juin 2012	Reportée		
79	Projets conjoints avec INRS, ITEGA et Cimeq	D	DG	C2T3			Annulée	Le projet a été soumis mais a été refusé.	Ce projet devrait être présenté de nouveau en 2012-2013.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
80	Projets avec UQAT et avec UQTR	D	DG	C2T3			Partiellement complétée	Un projet de recherche conjointe avec l'UQAT financé par PROMPT et Bombardier est en cours de réalisation.	
81	Publier, à l'interne et à l'externe, des communiqués traitant des activités de recherche menées au Collège. Au besoin, organiser une conférence de presse	C	DG	C2T3			Partiellement complétée	Une conférence de presse a été tenue au C2T3 afin de souligner la participation de SOGETEL au financements des activités de recherche appliquée du C2T3.	Une refonte du site Internet du C2T3 permettra de mettre en valeur la recherche effectuée au Centre.
82	CRSNG chaire de recherche avec ALCOA	D	DG	CMQ			Terminée	Nous avons obtenu une Chaire de recherche CRSNG sur la transformation de l'aluminium. Titulaire de la chaire: M. Franco Chiesa, PhD.	chaire avec Rio Tinto Alcan
83	Projets conjoints avec REGAL	D	DG	CMQ			Terminée	3 projets en cours avec d'autres membres du REGAL (Étude des microporosités : F. Chiesa, B. Tougas + U. Laval; Revêtements et propriétés de surfaces de l'aluminium, D. Levasseur+McGill+U. Laval et Développement des alliages de fonderie, N. Giguere + U.Laval +UQAC).	
84	Projets avec universités McGill, ÉTS et Laval	D	DG	CMQ			Terminée	ETS: Développement d'un alliage superélastique biocompatible; U. Laval: projet HIP; UQTR; projet stockage de l'hydrogène	projets en cours
85	Créer consortium de recherche en métallurgie au Québec	D	DG	CMQ			Terminée	Création de FABRIQ conjointement avec U Laval, McGill, CSTPO et CTTÉI.	
86	Publier, à l'interne et à l'externe, des communiqués traitant des activités de recherche menées au Collège. Au besoin, organiser une conférence de presse	C	DG	CMQ			Terminée	Voir les actions conjointes avec le service des Communications	
87	Projets conjoints avec EAQ	D	DG	CSPP			Reportée	financement obtenu mais pas suffisant	
88	Projets avec FPIInnovations, SERX et CTRI	D	DG	CSPP			Reportée	Projet RDA à faire auparavant	
89	Publier, à l'interne et à l'externe, des communiqués traitant des activités de recherche menées au Collège. Au besoin, organiser une conférence de presse	C	DG	CSPP			Partiellement complétée	voir action 64	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
90	Procéder à un appel de projets en recherche et développement	D	DÉ	DASPR	DARE	1 juin 2012	Terminée	2 appels de projet : automne: 10 projets déposés - 5 projets retenus. Hiver : 19 projets déposés - 5 projets retenus.	
91	Soumettre des projets de recherche à des organismes subventionnaires	D	DÉ	DASPR		1 juin 2012	Terminée	7 projets ont été déposés pour 2012-2013 (2 dans le cadre de l'entente université-collège(en attente de la réponse) et 5 accepté dont 1 PAREA, 1 FPFT et 3 RCCFC)	
92	Permettre aux enseignants, l'accès aux installations des centres (FQRNT autonomes ou développement de leurs cours)	C	DG	C2T3		1 juin 2012	Partiellement complétée	Le C2T3 complète l'installation des équipements obtenus lors de la phase 2 (2 laboratoires seront prêts à recevoir les enseignants et les étudiants dès la rentrée).ci. Deux projets PART (achevés) et deux projets FQRNT (en cours) ont été menés durant cet exercice impliquant trois enseignants du Cégep.	Ces laboratoires, obtenus par des subventions de DEC et CRSNG, permettent des mesures et essais à différentes fréquences. Un autre laboratoire pour mesure de compatibilité électromagnétique est en phase d'installation.
93	Permettre aux enseignants, l'accès aux installations des centres (FQRNT autonomes ou développement de leurs cours)	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Terminée	3 projets PARTS, 1 ICC = 6 professeurs impliqués dans nos activités; laboratoire fonderie;	
94	Permettre aux enseignants, l'accès aux installations des centres (FQRNT autonomes ou développement de leurs cours)	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Annulée	voir action #93	
95	Produire une infolettre de la recherche au Collège	D	DÉ	DASPR		1 déc. 2011	Reportée	La première parution est prévue à l'automne.	
96	Permettre l'accès aux installations des centres	C	DG	C2T3		1 juin 2012	Reportée	Le C2T3 complète l'installation de ses équipements obtenus lors de la phase 2 d'acquisition de ceux-ci.	L'offre sera faite à l'automne 2012.
97	Promouvoir l'implication des enseignants dans les projets FQRNT, PART et CRSNG	C	DG	C2T3		1 juin 2012	Partiellement complétée	Deux professeurs ont participé à deux projets de recherche financés par le FQRNT au cours de l'année. Ces activités devraient se terminer en juin 2013.	
98	Assurer des stages pratiques aux étudiants des départements	C	DG	C2T3		1 juin 2012	Partiellement complétée	Aucun étudiant du département des TGE n'a participé à des projets de recherche du C2T3. Cependant le C2T3 a reçu 3 stagiaires français et un stagiaire brésilien au cours de l'année.	Des étudiants devraient participer à partir de l'automne 2012.
99	Réunir les départements pour présenter l'avancement des projets de recherche et inviter les enseignants à s'y intéresser	C	DG	C2T3		1 juin 2012	Reportée		

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
100	Offrir support à la SFC pour les cours des AEC	C	DG	C2T3		1 juin 2012	Reportée	Aucun AEC n'a été offert.	
101	Permettre l'accès aux installations des centres	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Terminée	voir les actions # 93, 103	
102	Promouvoir l'implication des enseignants dans les projets FQRNT, PART et CRSNG	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Terminée	3 projets PART, 1 ICC = 6 professeurs impliqués dans nos activités;	
103	Assurer des stages pratiques aux étudiants des départements	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Terminée	4 stagiaires du département	
104	Réunir les départements pour présenter l'avancement des projets de recherche et inviter les enseignants à s'y intéresser	C	DG	CMQ		1 juin 2012	Terminée	Présentation effectuée aux départements de chimie et mécanique. Journée pédagogique: présentation des programmes de recherches au collégial	
105	Permettre l'accès aux installations des centres	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Terminée	Quelques enseignants en ont fait profiter à leurs étudiants	
106	Promouvoir l'implication des enseignants dans les projets FQRNT, PART et CRSNG	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Terminée	Atelier à la journée pédagogique et rencontre individuelles	
107	Assurer des stages pratiques aux étudiants des départements	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Terminée	déjà 2 stagiaires de science nature à l'hiver 2012	augmenter en 2012-2013
108	Réunir les départements pour présenter l'avancement des projets de recherche et inviter les enseignants à s'y intéresser	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Reportée		
109	Offrir support à la SFC pour les cours des AEC	C	DG	CSPP		1 juin 2012	Partiellement complétée	Support offert pour cours éventuel sur machine à papier	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
110	Participation au club des télécoms MDEIE	C	DG	C2T3			Partiellement complétée	La participation est en cours.	
111	Semaine de la métallurgie en Mauricie	C	DG	CMQ			Terminée	Dans le cadre de la semaine de la métallurgie et d'un concours organisé pour faire connaître ce domaine de formation, une coulée démonstrative d'un implant en titane a été réalisée pour un groupe de 15 étudiants de la CS du Chemin-du-Roy. Des représentants du comité sectoriel et du Cégep ont également participé à cette activité.	
112	Consortium Métallurgie Mauricie avec la Commission scolaire	C	DG	CMQ			Annulée	Voir la Direction adjointe aux programmes	
113	Soutien à la relance et à la promotion du nouveau programme « Procédés et valorisation »	C	DG	CSPP			Terminée	Support et accompagnement à Jean-Patrice Lamothe	
114	Implication à l'Association forestière Vallée du St-Maurice	C	DG	CSPP			Terminée	Participation aux colloques et CSPP comme membre de soutien	
115	Conclure une entente-cadre avec le Techno-Parc et IDE Trois-Rivières pour les 3 CCTT du Cégep de TR.	D	DG	DG	CMQ - CSPP - C2T3	1 oct. 2011	Partiellement complétée	L'entente est complétée mais non signée. Nous attendons un événement majeur qui ne saurait tarder, comme une subvention ou un partenariat concret, pour en faire une annonce et le signer.	Cette entente devrait être conclue en 2012-2013.
116	Obtenir l'accréditation ISO-9001-20	D	DG	C2T3			Terminée	LE C2T3 a obtenu son accréditation à l'automne 2011.	
117	Obtenir l'accréditation du fédéral pour marchandises contrôlées	D	DG	C2T3			Terminée	LE C2T3 a obtenu son accréditation à l'automne 2011.	
118	Maintenir l'accréditation ISO-9001-2008	C	DG	CMQ		1 mars 2012	Terminée	accréditation sans aucune "non-conformité"	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
119	Obtenir ISO 17025 pour essais mécanique et dureté	D	DG	CMQ		1 juin 2012	Partiellement complétée	audit d'accréditation les 16, 17 et 18 juillet 2012	
120	Maintenir le système de fiabilité des appareils de mesure	C	DG	CSPP			Terminée	Amélioration de plusieurs appareils grâce aux comparaisons et entretien prédictif	
121	Poursuivre l'expérimentation du processus d'évaluation et des outils dans le cadre de l'évaluation de deux programmes	D	DÉ	SFC		1 juin 2012	Partiellement complétée	L'expérimentation s'est poursuivie avec l'évaluation de deux programmes (voir action 122) dont une est terminée et l'autre est en cours.	Une fois ces deux expériences complétées, le SFC sera en mesure de rédiger, en collaboration avec la DÉ, un projet de politique d'évaluation des programmes d'AEC.
122	Réaliser le bilan de deux programmes : graphisme numérique et développement WEB	D	DÉ	SFC		1 juin 2012	Partiellement complétée	L'évaluation du programme "Développement Web" a été complétée, ce qui a donné lieu à une révision. Celle de "Graphisme numérique" est en cours et la révision du programme sera présentée en septembre 2012.	La nouvelle cohorte du programme Graphisme numérique démarrera en janvier 2013. La révision du programme sera complétée et soumise pour approbation à l'automne 2012.
123	Réaliser le bilan des programmes d'Arts plastiques, Génie civil, Musique, Comptabilité et gestion, Gestion de commerce, Logistique	D	DÉ	DAP	DACS - Service de placement	1 juin 2012	Terminée	Tous les bilans ont été réalisés et adoptés à la CÉ et au CA.	
124	Compléter le projet de RAC en Techniques de l'électronique industrielle	C	DÉ	SFC		1 juin 2012	Partiellement complétée	L'essentiel de notre travail est terminé, tous les documents ont été déposés et nous sommes en attente des commentaires du MELS afin de compléter le guide d'utilisateur.	
125	Implanter la reconnaissance d'acquis en lien avec le programme AEC perfectionnement en bureautique	D	DÉ	SFC			Terminée	L'implantation a été réalisée au printemps 2012 et a été appuyée par une campagne promotionnelle auprès de la clientèle cible. Au 5 juin, 10 personnes poursuivaient leur démarche en vue d'obtenir l'AEC.	
126	Multiplier par 3 le nombre des dossiers traités soit de 37 à 100	D	DÉ	SFC			Partiellement complétée	En date du 15 juin, 302 demandes d'information ont été traitées par courriel, par téléphone et par contacts directs, 70 dossiers sont en traitement et les services RAC sont offerts aux participants(es) de divers projets de la FC. Nous avons diplômé nos 2 premiers candidats en RAC. Le programme était AEC Gestion financière informatisée.	Il s'agit d'une nette progression et nous poursuivons nos efforts de développement en RAC. Nous allons nous rapprocher de la cible de 100 dossiers d'ici la fin juin sans toutefois l'atteindre. La formation des principaux intervenants s'est également poursuivie.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
127	Participer à des salons de recrutement	C	DÉ	SCDI	DÉ-DSAE	Hiver 2012	Terminée	2 missions de recrutement: Nouvelle-Calédonie et Sénégal. Le Collège Shawinigan a représenté le CTR à la mission de recrutement de l'île de la Réunion. Résultats: 6 étudiants de la Réunion admis et financés pour l'automne 2012. 7 étudiants de la nouvelle Calédonie admis et financés pour l'automne 2012 et 2 autres sont admis mais non financés. 6 étudiants de la Guadeloupe admis et financés pour l'automne 2012. 1 étudiant sénégalais admis à l'hiver 2012. 2 étudiants camerounais bénéficiant de la bourse d'excellence admis à l'automne 2012. 1 étudiant congolais bénéficie de l'exemption des frais de scolarité et 1 étudiante algérienne admise à l'automne 2012.	19 nouveaux étudiants sont attendus dans plusieurs programmes principalement en logistique du transport et en métallurgie.
128	Réviser les documents de recrutement	C	DÉ	SCDI	DÉ-DSAE		Reportée	Partiellement terminé	
129	Établir une structure d'accueil pour les étudiants étrangers	C	DÉ	SCDI	DSAE		Partiellement complétée	La structure d'accueil n'est pas en place. Par contre, nos enseignants ont bénéficié des bourses de mobilité enseignante offertes par Cégep internationale: Alain Dumas à l'IUT d'Evry (France) 3 000 \$, Chantal Coutu et Michel Brière en Hygiène dentaire (Haïti) 5 500 \$.	Encourager les enseignants à déposer des demandes de subvention.
130	Analyser la pertinence d'établir une entente sur la reconnaissance de certains cours du DEP dans le DEC en électronique	C	DÉ	DÉ	DAP	1 juin 2012	Reportée	Il existe une reconnaissance de cours pour les étudiants qui ont complétés un DEP, mais il n'y a pas d'entente officielle avec les CS.	Évaluer les avantages de la signature d'entente et les réaliser au besoin.
131	Établir une entente sur la reconnaissance de certains cours du DEC en travail social avec le programme universitaire de psycho éducation	C	DÉ	DÉ	DAP	1 juin 2012	Partiellement complétée	Le dossier suit son cours. Il est présentement à l'université.	Établir l'entente.
132	Établir une entente sur la reconnaissance de certains cours du DEC en génie industriel avec le programme universitaire de Génie industriel	C	DÉ	DÉ	DAP	12 juin 2011	Reportée	Les grilles de cours ont été modifiées et une nouvelle analyse sera faite.	Établir l'entente.
133	Réaliser des capsules audio-visuelles des différents laboratoires du collège	D	DÉ	SCDI	DASPR	1 juin 2012	Partiellement complétée	Création de capsules vidéo en Maintenance industrielle et Génie électrique.	Collaborer avec la direction des communications pour la traduction des documents de promotion et le montage d'un clip publicitaire pour l'international.
134	Publier une étude portant sur l'évaluation de nos actions en recrutement	C	DG	Comm.		1 nov. 2011	Reportée		Sous la responsabilité de la direction des études depuis le 1er janvier 2012.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
135	<b>Modifier la structure du Rendez-vous de la formation et des professions de la Mauricie</b>	C	DG	Comm.	Coord. Prog.	1 oct. 2011	Terminée	Présentation des formations par thèmes plutôt que par institution.	Sous la responsabilité de la direction des études depuis le 1er janvier 2012.
136	<b>Mettre en œuvre un plan de promotion spécifique au programme Procédés et valorisation</b>	C	DG	Comm.	DÉ - Coordination de programme - Département	Novembre 2011	Partiellement complétée		Sous la responsabilité de la direction des études depuis le 1er janvier 2012.
137	<b>Encourager les enseignants des programmes de maintenance industrielle, de génie industriel, de logistique du transport et de musique à participer aux différentes activités de promotion</b>	C	DÉ	DARE	Comm.	1 juin 2012	Partiellement complétée	Une allocation de 0,3 ETC a été octroyée aux programmes de génie industriel, de maintenance industrielle et de logistique du transport. Un projet de 0,1 ETC a été réalisé afin de faire la tournée des écoles secondaires en musique.	Poursuivre le support de programmes en grandes difficultés de recrutement.
138	<b>Élaborer une stratégie de communication de la Direction des services informatiques et du comité informatique</b>	D	DSI	DSI	Comm.	1 juin 2012	Partiellement complétée	Le comité informatique a réfléchi aux moyens à mettre en œuvre pour améliorer les stratégies de communication. Celles-ci seront mise en œuvre en 2012-2013.	Le document "Orientations découlant de l'analyse de l'état de la situation des TICE au cégep de Trois-Rivières" a été déposé au comité informatique.
139	<b>Définir la composition, le mandat et les responsabilités du comité informatique du Cégep de Trois-Rivières. Faire approuver ces changements par la Direction du collège</b>	D	DSI	DSI	Comité informatique - Régie	1 juin 2012	Terminée	Le comité informatique a été formé ainsi que 4 sous-comités de travail : (1) Applications de gestion, (2) Outils de communication WEB, (3) Étude des besoins informatiques pédagogiques et (4) Étude des budgets informatiques dans les services.	
140	<b>Effectuer la mise en place de nouvelles méthodes de déploiement de logiciels dans le parc informatique du collège (SCCM)</b>	D	DSI	DSI		1 juin 2012	Partiellement complétée	La préparation pour la mise en production du logiciel de gestion de systèmes (SCCM) est en cours depuis mai 2012. Ces outils seront déployés à l'été et à l'automne 2012.	
141	<b>Mettre en place une procédure d'intégration d'un nouveau logiciel ou d'une nouvelle version d'un logiciel dans un laboratoire</b>	C	DSI	DSI	CSTP	1 juin 2012	Reportée	Ces travaux sont reportés. Cette nouvelle procédure devra s'arrimer avec les nouvelles méthodes possibles de déploiements avec le logiciel SCCM.	
142	<b>Développer un logiciel pour la déclaration des logiciels requis pour les montages des laboratoires en début de session et implanter un contrôle des licences des logiciels</b>	C	DSI	DSI		1 juin 2012	Reportée	Ces travaux ont été reportés compte tenu d'un manque de temps pour les réaliser.	
143	<b>Améliorer le délai de réponse lors de la soumission d'une panne au centre d'appels par les utilisateurs</b>	C	DSI	DSI		1 juin 2012	Partiellement complétée	Une restructuration des ressources assignées au centre d'appel a été effectuée. Le délai de réponse pour les pannes s'est amélioré.	D'autres améliorations sont à venir au fur et à mesure que le logiciel de gestion de systèmes (SCCM) et les stratégies de groupe (GPO) seront mises en place.
144	<b>Définir et préciser le mandat du comité de gestion des locaux</b>	C	DÉ	DÉ	Régie des locaux	1 juin 2012	Terminée	Le comité a été mis sur pied en septembre 2011 avec sept personnes impliquées et 7 rencontres de groupe et de sous-groupes ont été tenues. Un plan d'action a été préparé ainsi qu'un calendrier de reconnaissance qui a permis d'augmenter de 65% la diffusion	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
145	<b>Former un comité chargé d'analyser les besoins de la communauté collégiale au niveau des espaces d'accueil et d'animation (Loft et petite cafétéria des Humanités) et proposer un projet de réaménagement de ces espaces</b>	C	DSAE	DSAE	Comité des locaux	1 juin 2012	Partiellement complétée	Un comité a été formé et a présenté des recommandations pour les deux endroits ciblés. La DSÉ doit donner suite aux recommandations par l'appel de service auprès d'une firme d'architectes en 2012-13.	Des plans devraient être disponibles pour janvier 2013 pour le prochain exercice budgétaire. Les travaux pourraient voir le jour été 2013.
146	<b>Étudier les possibilités d'aménagement de nouveaux espaces de rencontre pour les étudiants</b>	D	DSAE	DSAE	DSÉ - DÉ - AGECTR - Comité des locaux		Annulée		Nous sommes actuellement à voir comment revitaliser ceux qui existent déjà pour les rendre plus attrayants.
147	<b>Implanter et rendre opérationnel le programme de gestion de maintien d'actif informatisé (PGMAI) exigé par le MELS</b>	D	DSÉ	DSÉ	Fournisseur de service (Planifika)	1 oct. 2012	Terminée	Les nombreuses actions nécessaires à l'implantation ont été réalisées et le programme est maintenant opérationnel.	Il y a encore beaucoup de travail à faire pour s'approprier et rendre utile ce programme, conséquemment des efforts importants devront être consentis au cours des prochaines années pour assurer la pérennité et la pertinence de l'outil.
148	<b>Remplacer les systèmes d'alarme incendie des résidences du 815 et du 825 Marguerite-Bourgeois</b>	D	DSÉ	DSÉ	Régisseuse des résidences	1 août 2012	Terminée	Toutes les étapes préliminaires de même que les travaux de construction ont été réalisés.	Les travaux se sont déroulés sans imprévu majeur ni incident d'aucune sorte.
149	<b>Installer 270 thermostats programmables pour la régulation du chauffage électrique des 6 résidences d'étudiants</b>	D	DSÉ	DSÉ	Régisseuse des résidences	1 nov. 2011	Terminée	Les 276 thermostats programmables ont été installés.	Il y a lieu de souligner l'étroite collaboration offert par l'équipe de gestion des résidences lors de l'installation des thermostats et dans le suivi qu'elle fait auprès des locataires pour assurer le bon fonctionnement de ces équipements.
150	<b>Remplacer le revêtement de brique de la façade nord-est du pavillon des Sciences, phase II</b>	C	DSÉ	DSÉ	Régisseuse des stationnements	1 déc. 2011	Terminée	Toutes les étapes préliminaires de même que les travaux de construction ont été réalisés.	Les travaux se sont déroulés sans imprévu majeur ni incident d'aucune sorte.
151	<b>Rénover les bassins G et H de la toiture du pavillon des Sciences</b>	C	DSÉ	DSÉ	Fournisseurs de services	1 août 2012	Terminée	Toutes les étapes préliminaires de même que les travaux de construction ont été réalisés.	Les travaux se sont déroulés sans imprévu majeur ni incident d'aucune sorte. De plus, bien que non prévu au plan de travail, la réfection du bassin C-1A du pavillon des Humanités a aussi été réalisée.
152	<b>Rénover l'aire de service de la cafétéria des Humanités et ajouter un espace de service interactif</b>	D	DSÉ	DSÉ	DSAE-Service alimentaire	1 févr. 2012	Terminée	Toutes les étapes préliminaires de même que les travaux de construction ont été réalisés.	Les travaux se sont déroulés sans imprévu majeur ni incident d'aucune sorte.
153	<b>Entreprendre un vaste programme d'amélioration de l'efficacité énergétique des bâtiments du collège</b>	D	DSÉ	DSÉ	Toutes les directions	1 déc. 2012	Partiellement complétée	Un appel d'offres public a été effectué dans le but de sélectionner et qualifier 3 firmes. Les 3 firmes ont été sélectionnées et sont appelées à présenter des propositions de projets d'efficacité énergétique.	L'action est complétée en ce sens que le projet d'efficacité énergétique est en marche. Mais le projet n'est que partiellement complété, puisque les travaux se dérouleront jusqu'en décembre 2013.
154	<b>Réaliser les travaux de la construction d'une aire de réception des marchandises au pavillon des Humanités</b>	D	DSÉ	DSÉ	Service de l'approvisionnement	1 sept. 2012	Partiellement complétée	Les étapes préliminaires (relevés, étude, analyse, croquis et plans préliminaires) ont été réalisées. À ce jour les plans et devis pour appel d'offres sont en préparation.	Les travaux de construction proprement dit seront réalisés de la mi-août à la mi-décembre 2012

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
155	Évaluer les besoins pour la rénovation de la salle de réunion SA1111	C	DSÉ	DSÉ	Comité de gestion des locaux	1 déc. 2011	Terminée	Les besoins ont été évalués, les utilisateurs, par l'intermédiaire du comité de gestion des locaux, ont été consultés et des plans d'aménagement ont été réalisés.	
156	Étudier la faisabilité de la construction d'une piste de course intérieure au pavillon des Humanités	D	DSÉ	DSÉ	DG – département d'éducation physique	1 juin 2012	Terminée	Une proposition d'aménagement d'une piste de course a été soumise aux gens du département d'éducation physique, mais le projet n'a pas été retenu par ces derniers.	Il sera difficile, voir impossible, de présenter un projet qui rencontre les attentes des gens et soit réalisable d'un point de vue économique.
157	Implanter un nouveau module de gestion des immobilisations dans le système SIGA	C	DSI	DSI	DSF	1 déc. 2011	Terminée	Les biens livrables associés aux besoins identifiés jusqu'à maintenant ont été livrés et mis en production.	Une nouvelle analyse de besoins sera effectuée à l'automne 2012 afin de compléter ce module pour juin 2013.
158	Effectuer l'entretien des systèmes informatiques de gestion (PAPE, SIGA, SIGEP et SIGES)	C	DSI	DSI	DRH, DSF, DSAE, DASPR, DE, DACS	1 juin 2012	Terminée	La DSI a procédé à l'entretien des applications de gestion et à certaines améliorations lorsque la disponibilité des programmeurs le permettait.	
159	Effectuer l'intégration du module imprimé dans le système SIGA Web	C	DSI	DSI	Approvisionnements	1 juin 2012	Partiellement complétée	Une partie des nouveaux écrans et rapports a été mise en production. L'intégration complète devrait être terminée en décembre 2012.	
160	Améliorer la génération des relevés d'emploi pour diminuer le traitement manuel	C	DSI	DSI	DSF	1 oct. 2011	Terminée	Des travaux d'amélioration ont été effectués et permettent une production plus facile des relevés d'emploi.	
161	Développer la phase 2 du module de réservation des locaux : consultation WEB des locaux réservés et réservations et annulations en ligne	C	DSI	DSI	DSAE	1 juin 2012	Reportée	Quelques améliorations ont été apportées au système de réservation des locaux.	
162	Améliorer l'interface d'enregistrement des plans de cours sur le WEB	C	DSI	DSI	DAP	1 juin 2012	Reportée	Ces travaux ont été reportés compte tenu de la décision du collège de migrer vers le système Clara.	Une évaluation du module de plans de cours de Skytech doit préalablement être effectuée.
163	Adapter le système SIGEP en fonction du nouveau RREC (règlement sur le régime des études collégiales)	C	DSI	DSI	DACS	1 juin 2012	Partiellement complétée	Au cours de l'année 2011-2012, un minimum de travaux a été effectué compte tenu que le collège a décidé de migrer ce système au système Clara de Skytech.	
164	Finaliser l'intégration d'Intraflex et d'Omnivox dans le système de gestion pédagogique	C	DSI	DSI	DACS	1 déc. 2011	Annulée		
165	Mettre en place les fonctionnalités du module « Autorisation des renseignements nominatifs » de Omnivox (partie Fondation et Placements et stages)	C	DSI	DSI	DACS	1 juin 2012	Reportée	Avant d'établir les procédures exactes, il faudra statuer sur l'information qui peut être fournie par le système Clara.	
166	Finaliser les adaptations du module stage pour le collège Marie-Victorin	C	DSI	DSI	Cégep Marie-Victorin	1 sept. 2011	Terminée	Les rapports requis par le collège Marie-Victorin ont été complétés et livrés.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
167	Développer le module campagne majeure de financement pour la Fondation : campagne parent, outils statistiques et suivi des promesses de dons	C	DSI	DSI	Fondation	1 déc. 2011	Partiellement complétée	Le module de la campagne parent est terminé. Les outils statistiques et le suivi des promesses de dons est reporté en 2012-2013.	
168	Modifier le bulletin d'études collégiales pour unifier l'ordre de présentation des sections	C	DSI	DSI	MELS	1 août 2011	Terminée	Une nouvelle version du logiciel de production des bulletins d'études collégiales a été livrée au MELS et au réseau collégial à l'automne 2011.	
169	Effectuer le passage de Manitou à Koha en ajustant les productions d'extraction et de transfert de données de SIGEP et PAPE	C	DSI	DSI	DASPR	1 août 2011	Terminée	Le passage à Koha a été effectué pour la rentrée de l'automne 2011.	
170	Développer une interface WEB permettant aux employés d'accéder aux espaces réseaux du nouveau SAN	D	DSI	DSI	DRH	1 oct. 2011	Terminée	Le système "Sesame" a été mis en place au cours de l'hiver 2012 et permet maintenant à chaque employé du collège d'accéder à un espace de travail de 10 giga-octets et ce, à la fois à partir des lettres H et O sur le réseau ou à partir d'une simple page WEB.	
171	Améliorer la gestion des demandes d'intervention et des rapports dans le système SINFO	C	DSI	DSI	DRH	1 juin 2012	Terminée	Quelques améliorations ont été apportées pour prendre en compte les caractéristiques du logiciel de gestion réseau Active Directory.	
172	Revoir la procédure de gestion des groupes d'envoi en fonction du statut d'emploi du personnel	C	DSI	DSI		1 juin 2012	Terminée	La procédure a été ajustée afin que les groupes d'envoi soient automatiquement mis à jour en fonction des changements de statuts d'emploi des employés.	
173	Mettre en place les automatismes pour les arrivées/départs des employés dans le système PAPE	C	DSI	DSI		1 juin 2012	Reportée		
174	Investiguer et tester l'utilisation de nouvelles technologies telles que les tablettes informatiques, pour des besoins pédagogiques ou pour les besoins de certaines instances, (IPAD 2, Chromebook, ...), les téléphones mobiles (Iphone, Android, ...)	C	DSI	DSI	CSTP	1 juin 2012	Terminée	Une évaluation des technologies et des produits disponibles a été effectuée à l'automne 2011.	Le comité informatique a retenu la technologie iPad de Apple et la plate-forme Android de Google comme outils possibles pour l'expérimentation à venir en 2012-2013.
175	Recenser les babillards et les présentoirs et analyser la pertinence de chacun (contenu et emplacement)	C	DG	Comm.	Comité sur l'environnement visuel	1 déc. 2011	Reportée		
176	Aménager certains corridors aux fins d'exposition permanente d'œuvres étudiantes	D	DSAE	DSAE	Travailleurs de milieu-DSAE	1 mai 2012	Partiellement complétée	C'était le second projet du genre cette année. La deuxième murale comporte deux étapes. Elle sera complétée par une autre équipe d'étudiants l'an prochain. La première partie fut inaugurée le 16 mai dernier.	Il s'agit d'un projet en lien avec la prévention du suicide et une collaboration du département d'arts plastiques.
177	Réalisation d'un plan de gestion et de développement des espaces verts et des espaces publics des terrains	D	DSÉ	DSÉ	CIPEDD - DSAE	1 déc. 2011	Partiellement complétée	Un appel d'offres public a été effectué afin de sélectionner une firme d'architecte paysagiste et un comité de sélection a été formé à cette fin. Une première rencontre de démarrage a eu lieu et la firme travaille à présenter un état des lieux et une série de proposition.	La firme retenue, parmi 4 soumissionnaires, est PLANIA inc. de Montréal.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
178	Rénover le plafond de l'aile SA2000	C	DSÉ	DSÉ	Dptmnt de design d'intérieur	1 août 2012	Terminée	Toutes les étapes préliminaires de même que les travaux de construction ont été réalisés.	Les travaux se sont déroulés sans imprévu majeur ni incident d'aucune sorte à ce jour. Les travaux, bien que parachevés, seront formellement terminés qu'au 29 juin 2012.
179	Rénover la salle de réunion SA1111	C	DSÉ	DSÉ	Dptmnt de design d'intérieur	1 févr. 2012	Terminée	Toutes les étapes préliminaires de même que les travaux de construction ont été réalisés.	Les travaux se sont déroulés sans imprévu majeur ni incident d'aucune sorte.
180	Aménager des classes multimédias	C	DÉ	DARE	Comité informatique	1 juin 2012	Partiellement complétée	Une vingtaine de classes multimédia ont été réalisées.	Poursuivre les aménagements afin de compléter les installations de classes multimédias en 2012-2013.
181	Évaluer le projet projecteur interactif implanté au département de Techniques administratives	D	DÉ	DARE	Comité informatique	1 juin 2012	Partiellement complétée	Le projet est peu concluant puisqu'il y a peu de matériel pédagogique disponible et que l'appropriation de cette technologie n'a pas été effectuée par un grand nombre d'enseignants.	Comparer cette technologie à l'implantation de projets de tablettes électroniques afin de compléter l'expérimentation.
182	Aménager une salle pour serveurs informatiques au pavillon des Humanités	C	DSÉ	DSÉ	DSI	1 déc. 2011	Partiellement complétée	Les travaux nécessaires à l'aménagement du local (murs, plancher, plafond) sont complétés. Cependant les services d'alimentation électrique dédiée et de climatisation sont à venir.	Nous sommes en attente des informations relatives aux charges thermiques et électriques des équipements que la DSI compte mettre en place dans cette salle, pour finaliser la conception des installations mécaniques et électriques.
183	Implanter une solution plus évoluée de téléphonie en remplacement du système actuel de téléphonie et de messagerie vocale	D	DSÉ	DSÉ	DSI	1 août 2012	Partiellement complétée	L'étude des besoins ainsi que la revue et l'analyse des solutions disponibles ont été réalisées. Une solution a été identifiée et des appels d'offres pour l'achat des équipements ont été réalisés. Après une implantation expérimentale, l'implantation à grande échelle est en cours.	De nombreuses étapes, incluant une expérimentation avec appareils IP, ont été réalisées. L'essentiel de l'effort consiste toutefois en la mise en place, sur les serveurs informatiques du collège, de l'application de gestion téléphonique et dans le déploiement du réseau informatique jusqu'à chacun des postes téléphoniques. Il s'agit d'un travail colossal, réalisé avec brio par les gens de la DSI.
184	Effectuer le transfert de 50 serveurs virtuels dans le nouveau SAN	C	DSI	DSI	DACS	1 oct. 2011	Terminée	Ces serveurs ont été transférés avec succès dans le nouveau SAN à l'été 2011.	
185	Évaluer et acquérir une librairie et un logiciel de sauvegarde (backup) pour le nouvel espace réseau (SAN) du collège	C	DSI	DSI	Ingénierie de systèmes + équipe de développement	1 déc. 2011	Terminée	L'acquisition de la librairie et son déploiement ont été effectués en août et septembre 2011.	
186	Acheter un numériseur et développer une interface permettant le transfert automatique des dossiers numérisés	D	DSI	DSI	Micro-informatique	1 déc. 2011	Partiellement complétée	Une première évaluation de produit a été effectuée en vue de son acquisition.	
187	Préparer le déploiement du système d'exploitation Windows 7	D	DSI	DSI		1 déc. 2012	Reportée	La préparation du déploiement du système d'exploitation Windows 7 s'effectuera à l'automne.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
188	Effectuer la migration de l'interface de connexion réseau Novel Directory vers Microsoft Active Directory pour préparer le déploiement de Windows 7	C	DSI	DSI		1 août 2012	Partiellement complétée	La migration a débuté en décembre 2011 et se terminera en août 2012 avec l'ensemble des laboratoires informatiques du collège.	À la fin du processus, la DSI aura installé et reconfiguré plus de 400 logiciels sur 2,000 postes de travail selon les meilleures pratiques de l'industrie.
189	Installer un nouveau serveur HP Integrity pour la partie Powerhouses des applications de gestion	C	DSI	DSI	DSÉ	1 sept. 2011	Terminée	Le serveur HP Integrity a été acquis et mis en production. Les applications de gestion (PAPE, SIGA et SIGEP) en production s'exécutent maintenant sur ce nouveau serveur.	
190	Héberger le cégep de Ste-Foy pour l'application PAPE	D	DSI	DSI	Ingénierie de systèmes	1 nov. 2011	Terminée	Le cégep de Ste-Foy utilise maintenant les équipements du cégep de Trois-Rivières pour la production de la paie de ses employés.	
191	Mettre en route de la nouvelle salle des serveurs au pavillon des Humanités permettant de répartir les équipements de l'infrastructure informatique dans les 2 pavillons du collège afin d'augmenter la sécurité informatique	C	DSI	DSI	DSÉ	1 juin 2012	Partiellement complétée	Des travaux de la Direction des services de l'équipement ont permis d'aménager physiquement la salle informatique et de déplacer de la tuyauterie	Des travaux de câblages ont été effectués dans le cadre de la téléphonie IP. Des travaux de climatisation et d'alimentation électrique seront effectués à l'été 2012.
192	Fournir un soutien technique sur le système d'exploitation MAC OS X (Lion) version 10.7 et MAC OS X (Léopard) version 10.6 dans le département de musique	C	DSI	DSI		1 juin 2012	Annulée	Le département de musique a décidé de retenir la plate-forme Windows pour le déploiement de ses logiciels.	
193	Implanter un serveur Radius lié à l'Active Directory (intégration du réseau sans fil et des commutateurs du réseau)	C	DSI	DSI		1 juin 2012	Partiellement complétée	Une évaluation des technologies disponibles et des tests d'un nouveau serveur Radius ont été effectués. Le déploiement de ce nouveau serveur est prévu pour l'automne 2012.	Le nouveau serveur qui sera mis en place permettra de réaliser 2 objectifs importants : (1) gérer les accès au réseau sans fil et (2) permettre l'impression à partir du réseau sans fil.
194	Déployer un réseau sans fil dans les bureaux administratifs du CSPP	C	DSI	DSI		1 nov. 2011	Partiellement complétée	Comme l'UQTR n'autorise pas le collège à déployer un réseau sans fil indépendant dans ses édifices, les équipements déployés par l'UQTR seront connectés au réseau du cégep de Trois-Rivières.	
195	Déployer un nouvel espace de stockage réseau de 36 téraoctets. Ce nouvel espace de stockage permettra à la direction des services informatiques d'offrir à tous les enseignants du collège un espace de stockage de 10 gigaoctets accessible à l'intérieur et à l'extérieur du collège	C	DSI	DSI	Ingénierie de système	1 nov. 2011	Terminée	L'installation de ce nouvel équipement permet maintenant d'offrir à tous les employés du collège un espace réseau de 10 giga-octets accessible depuis l'internet à partir de n'importe quel équipement.	La réalisation de ce projet propulse le cégep de Trois-Rivières dans l'infonuagique, c'est-à-dire la disponibilité de l'informatique à partir de n'importe où, n'importe quand et avec n'importe quel équipement (micro-ordinateurs, portables, tablettes ou téléphones intelligents).
196	Effectuer l'acquisition d'une centaine de micro-ordinateurs de bureau	C	DSI	DSI		1 déc. 2011	Terminée	Tous les ordinateurs acceptés au budget 2011-2012 ont été commandés et livrés aux utilisateurs.	
197	Expérimenter le déploiement d'une centaine de machines virtuelles Windows 7	D	DSI	DSI		1 juin 2012	Reportée	Le déploiement de machines virtuelles Windows 7 exige préalablement la mise en place du logiciel réseau Active Directory.	
198	Migrer le parc de micro-ordinateurs sur un système d'exploitation récent et performant en effectuant le déploiement de Windows 7	C	DSI	DSI	Micro informatique	1 déc. 2012	Reportée	La migration des postes de travail à Windows 7 exige préalablement la mise en place du logiciel réseau Active Directory.	
199	Ajouter 8 points d'accès aux endroits du collège où la réception réseau n'est pas excellente. Tester les zones problématiques et apporter les correctifs	C	DSI	DSI		1 déc. 2012	Reportée	Les points d'accès seront prioritairement installés afin de soutenir le projet de tablettes numériques.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
200	Évaluer les besoins d'aménagement des locaux et du parc informatique pour les programmes :	C	DÉ	DARE	Comité informatique	1 juin 2012	Partiellement complétée	Rénovations complètes à l'été 2012 des départements d'informatique et de techniques de la documentation. Aménagements d'un nouveau laboratoire de topométrie en génie civil et déplacement du laboratoire informatique. Réaménagement des locaux des enseignants en psychologie et de la classe de géographie. Rehaussement du parc informatique dans les programmes qui utilisent des logiciels graphiques.	Les besoins d'aménagements de littérature, de génie civil, de théâtre et médias ainsi que de techniques policières seront évalués en 2012-2013.
201	Évaluer les besoins d'espace pour le programme de Techniques de documentation	C	DSÉ	DSÉ	DSÉ	1 août 2012	Terminée	Les besoins ont été évalués, les utilisateurs, par l'intermédiaire du comité de gestion des locaux, ont été consultés et des plans d'aménagement ont été réalisés.	
202	Évaluer les besoins d'espace pour le programme de Techniques de l'informatique	C	DSÉ	DSÉ	DARE	1 févr. 2012	Terminée	Les besoins ont été évalués, les utilisateurs, par l'intermédiaire du comité de gestion des locaux, ont été consultés et des plans d'aménagement ont été réalisés.	
203	Évaluer les besoins d'espace pour le département de Psychologie	C	DSÉ	DSÉ	DARE	1 févr. 2012	Terminée	Les besoins ont été évalués, les utilisateurs, par l'intermédiaire du comité de gestion des locaux, ont été consultés et des plans d'aménagement ont été réalisés.	
204	Évaluer les besoins d'espace pour le programme de Mécanique du bâtiment	C	DSÉ	DSÉ	DARE	1 févr. 2012	Terminée	Les besoins ont été évalués, les utilisateurs, par l'intermédiaire du comité de gestion des locaux, ont été consultés.	Aucun plan d'aménagement n'a cependant été réalisé, considérant le résultat de l'analyse des besoins.
205	Réaménager les laboratoires du département de Techniques de l'informatique	D	DSÉ	DSÉ	DARE	1 août 2012	Partiellement complétée	Les étapes préliminaires de même que les appels d'offres ont été réalisés. Le contrat de construction a été octroyé et les travaux sont présentement en cours.	Les travaux sont réalisés par Construction Henri St-Amant de Trois-Rivières et devraient être terminés pour la rentrée automne 2012,
206	Réaménager les laboratoires du département des Techniques de la documentation	D	DSÉ	DSÉ	DARE	1 août 2012	Partiellement complétée	Les étapes préliminaires de même que les appels d'offres ont été réalisés. Le contrat de construction a été octroyé et les travaux sont présentement en cours.	Les travaux sont réalisés par Construction Henri St-Amant de Trois-Rivières et devraient être terminés pour la rentrée automne 2012,
207	Aménager des studios de montage vidéo pour les travaux des étudiants	D	DSÉ	DSÉ	DASPR	1 févr. 2012	Terminée	Toutes les étapes préliminaires de même que les travaux de construction ont été réalisés.	Les travaux se sont déroulés sans imprévu majeur ni incident d'aucune sorte.
208	Rénover la salle de projection HB1166	C	DSÉ	DSÉ	DASPR	1 sept. 2012	Partiellement complétée	Les étapes préliminaires de même que les appels d'offres ont été réalisés. Le contrat de construction a été octroyé et les travaux sont présentement en cours.	Les travaux sont réalisés par Rénovation Guy Lord de Trois-Rivières et devraient être terminés pour la rentrée automne 2012,
209	Réaménager des laboratoires de Technologie de la mécanique du bâtiment	D	DSÉ	DSÉ	DARE	1 sept. 2012	Annulée	Des travaux de réaménagement ne sont pas nécessaire pour le moment.	Après vérification de la clientèle à l'automne 2012, il est apparu que le besoin de réaménager des locaux n'était plus présent. Les locaux actuels seront utilisés avec quelques réaménagements de mobiliers et d'équipements.
210	Réaménager des locaux au département de Psychologie	D	DSÉ	DSÉ	DARE	1 sept. 2012	Partiellement complétée	Les étapes préliminaires de même que les appels d'offres ont été réalisés. Le contrat de construction a été octroyé et les travaux sont présentement en cours.	Les travaux sont réalisés par Construction Henri St-Amant de Trois-Rivières et devraient être terminés pour la rentrée automne 2012,

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
211	Rénover le système de ventilation (A-1 O) du troisième étage de l'aile A du Pavillon des Sciences	C	DSÉ	DSÉ	Fournisseurs de services	1 sept. 2012	Partiellement complétée	Les étapes préliminaires de même que les appels d'offres ont été réalisés. Le contrat de construction a été octroyé et les travaux sont présentement en cours.	Les travaux sont réalisés par Construction Henri St-Amant de Trois-Rivières et devraient être terminés pour la rentrée automne 2012,
212	Préparation d'un état de situation et d'un plan d'amélioration de la ventilation et de la climatisation au pavillon des Humanités	D	DSÉ	DSÉ	Fournisseur de services	1 déc. 2011	Partiellement complétée	Les relevés, analyses, études et rencontres de concertation relatifs à l'état des lieux ont été réalisés. Le «Plan directeur» en est au stade de document à vérifier et approuver à la DSÉ.	La charge de travail à la DSÉ et les nombreuses priorités ont fait en sorte qu'il n'a pas été possible de terminer l'analyse et l'approbation du document préliminaire.
213	Mettre sur pied un comité de rédaction et élaborer un projet de politique d'éducation interculturelle	C	DSAE	DSAE	DÉ- DACS - DRH - SCDI	1 déc. 2012	Partiellement complétée	Un comité a été formé. Après quelques rencontres d'échanges dont l'une avec le répondant régionale en matière d'immigration, le comité a débuté la rédaction d'un projet de politique.	Le comité de travail poursuivra ses travaux à la session d'automne 2012.
214	Poursuivre la mise en place du « profil Diablos »	C	DSAE	DSAE	DSAE	1 mars 2012	Partiellement complétée	3 mesures de soutien académiques pour soutenir nos programmes AAA. Nous avons pallié aux problématiques reliées au recrutement et à mieux soutenir nos entraîneurs.	
215	Maintenir les mesures d'encadrement aux étudiants qui s'engagent dans des activités parascolaires	C	DSAE	DSAE	DSAE - Service du socioculturel - Service des sports - DÉ	En continu	Terminée	Plusieurs projets socioculturels bénéficie d'une ressource compétente afin de faire cheminer les étudiants qui s'impliquent. En sport, un enseignant est responsable du suivi académique de nos athlètes.	La mesure de suivi de nos étudiants athlètes est faite grâce à la collaboration de la DÉ qui accepte de libérer partiellement un enseignant en éducation physique.
216	Organiser une journée internationale	C	DÉ	SCDI	SC	1 nov. 2011	Terminée	Comité organisateur. Animation par 2 étudiants finissants en théâtre et médias. Présentation des activités du SCDI. Présence du DG et DE du CTR, directrice de Cégep International, 3 spectacles culturels, participation des étudiants de l'École de francisation du CTR. 100 invités.	Bonne participation du personnel et des étudiants qui ont fait des projets de mobilité.
217	Mettre en œuvre un plan de promotion spécifique à chaque projet	C	DG	Comm.	DSAE - Service du socioculturel - Service des sports - DÉ	1 juin 2012	Terminée	Socioculturel: Publication de 11 nouvelles Communautaire: Publication de 19 nouvelles Sports: Publication de 11 nouvelles Défi Santé: Publication de 13 nouvelles Plan de promotion spécifique pour ces projets: semaine d'intégration, Je t'aime plus que l'alcool, Défi sportif aux entreprises, Défi Santé.	
218	Maintenir une offre de service variée quant aux activités offertes à la communauté collégiale	C	DSAE	DSAE	Départements	En continu	Partiellement complétée	Environ 360 activités offertes. Rejoignant environ 10 500 participants	Ces chiffres sont très conservateurs puisque nos collaborations avec certains programme dans le cadre de conférences ou de semaines thématiques n'est pas pris en compte ici.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
219	<b>Compléter l'analyse de l'offre et des besoins</b>	C	DÉ	SFC	DSAE	1 juin 2012	Terminée	Une rencontre d'échange d'information a été tenue avec la DASPR et une avec la DSAE afin de mieux connaître les services présentement offerts.	
220	<b>Convenir des services à offrir</b>	C	DÉ	SFC	DASPR-DSAE		Partiellement complétée	La liste des besoins des étudiantes (es) de la FC sera complétée avant la fin juin 2012 et fera l'objet de discussion avec la DASPR et la DSAE afin de convenir de la façon dont les services seront offerts et rendus aux étudiants(es).	Les rencontres de suivi avec la DASPR et la DSAE sont prévues pour la fin août ou pour tôt en septembre.
221	<b>Développer le matériel d'information</b>	C	DÉ	SFC			Partiellement complétée	La mise en forme d'un document d'Information sera réalisée une fois que les services à rendre et la façon de les rendre auront été convenus entre les directions.	
222	<b>Soumettre le plan d'action annuel proposé par le CIPEDD aux instances concernées</b>	C	DSAE	DSAE	CIPEDD - Régie	1 sept. 2011	Terminée	Le plan d'action annuel a été soumis à la Régie du Collège. Le bilan des actions sera déposé à la Régie du mois e septembre.	
223	<b>Le cartable d'accueil remis aux nouveaux employés sera désormais sur l'extranet du collège</b>	C	DRH	DRH		1 janv. 2012	Terminée	Depuis la session d'automne 2012, la DRH ne remet plus de cartable d'accueil aux nouveaux employés. Dorénavant, une clé USB avec toutes les informations pertinentes est remise.	La collaboration du service des Communications a été très précieuse dans la gestion de ce dossier.
224	<b>S'assurer que les révisions en cours intègrent les notions de l'environnement et du développement durable</b>	C	DSAE	DSAE	Les directions concernées par les révisions	En continu	Partiellement complétée	À notre connaissance seul le règlement relatif à la gestion du stationnement qui a été révisé. On y a inséré des pratiques pour favoriser le co-voiturage et une distribution des vignettes en lien avec l'usage de la STTR.	Il n'y a pas de mesure qui balise ces révisions. Si nous ne sommes pas informés, nous ne pouvons tenir compte de cet aspect dans les révisions effectuées.
225	<b>Élaborer un projet pilote en développement durable en coopération avec l'IUT d'Évry France</b>	D	DÉ	SCDI	DAP	1 juin 2012	Partiellement complétée	Le rapport de l'étude réalisée par M. Alain Dumas pour la mise en place d'un projet de coopération en développement durable avec l'IUT d'Évry a été déposé. Il s'agit de l'utilisation d'une plateforme technologique en écoconception partagée entre le département de génie mécanique et le département de productique de l'IUT d'Évry.	M. Alain Dumas a bénéficié d'une libération partielle au courant de l'année et d'une subvention de 3 000 \$ de Cégep international. Cette subvention lui a permis de faire une mission en France. Les travaux de la mise en place de ce projet seront examinés par la direction des études.
226	<b>Mettre en œuvre un plan de promotion spécifique pour chaque activité visant le développement durable et la protection de l'environnement</b>	C	DG	Comm.	DSÉ - DG - DSAE - Resp. du stationnement - Instances du collège	30 juin 2012	Terminée	Publication de 17 nouvelles Plan de promotion spécifique pour ces projets: vaisselle durable, journée sans bouteille d'eau.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
227	<b>Analyser les problématiques reliées au manque d'espace de stationnement au Collège et proposer différentes alternatives à court, moyen et long terme</b>	C	DSAE	DSAE	Adjointe administrative	1 janv. 2012	Partiellement complétée	Deux rencontres avec la Ville pour identifier des pistes de solution. 8 rencontres à la table de concertation transport durables. Des mesures pour encourager le co-voiturage seront mises en place ; à la rentrée d'août.	Le règlement sur la gestion des stationnements a été révisé et des procédures ont vu le jour. Nous obtenons la certification EXCELLENCE par Environnement jeunesse.
228	<b>Offrir les ateliers d'insertion professionnelle</b>	C	DÉ	DASPR		1 juin 2012	Terminée	Les ateliers sont offerts dans la mesure où il y a des participants. Le taux de participation est faible. Le taux de satisfaction des participants est élevé.	Il faudra stimuler la participation et mettre en œuvre les modalités pour les trois ateliers obligatoires.
229	<b>Organiser deux journées pédagogiques</b>	C	DÉ	DASPR	DAP	Août 2011 – Janvier 2012	Terminée	Journée pédagogique 18 août : Thème: La parole est aux profs. Conférence d'ouverture : Louis Normand, professeur de littérature et communication : Portrait des élèves d'hier et d'aujourd'hui au collégial et impact sur la pédagogie. Panel d'invités en après-midi. environ 350 participants. Journée pédagogique du 12 janvier : Thème : Le point. Conférence d'ouverture : Nancy Bergeron, avocate à la fédération des cégeps : L'obligation d'accommodements à l'égard des étudiants handicapés. 17 ateliers offerts en après-midi. Environ 375 participants.	
230	<b>Faciliter l'arrimage entre le perfectionnement collectif et le perfectionnement individuel</b>	C	DÉ	DASPR			Terminée	La DARE sera responsable du perfectionnement individuel et la DASPR du perfectionnement collectif. Les demandes seront approuvées au comité paritaire de perfectionnement des enseignants.	La politique du perfectionnement collectif sera approuvée à l'automne 2012. L'information sera transmise aux enseignants à l'automne.
231	<b>Poursuivre l'expérimentation du projet de mentorat</b>	C	DÉ	DASPR	DRH	1 juin 2012	Terminée	La même équipe de 6 mentors a poursuivi son travail cette année auprès de 20 mentorés. Le mentorat de groupe a été développé "Cercle de réflexion MIROIR " et expérimenté dans le département de Soins infirmiers à l'hiver 2012.	Le bilan et l'évaluation des activités auprès des mentors et mentorés est extrêmement positif. Une plus grande concertation avec la DASPR serait à développer.
232	<b>Demander une subvention PAREA</b>	D	DÉ	DASPR		1 déc. 2011	Annulée	Le type de subvention ne convenait pas. Le projet d'un centre de développement professionnel a plutôt été déposé dans le cadre de l'entente de collaboration université-collège.	
233	<b>Permettre la formation continue du personnel en lien avec la qualité de la langue</b>	C	DÉ	DÉ		1 juin 2012	Terminée	A-2011 : 61 personnes ont participé aux activités offertes par l'animatrice linguistique alors qu'à H-2012, ce sont 60 personnes qui y ont participé. La majorité des personnes participantes sont des enseignantes et des enseignants et la principale activité est celle du tutorat.	Dossier récurrent d'année en année.
234	<b>Organiser des ateliers de formation offerts aux enseignants sur les habiletés méthodologiques propres aux études collégiales</b>	C	DÉ	DÉ		1 juin 2012	Reportée	Évaluation de la pertinence à réaliser.	
235	<b>Obtenir l'approbation du projet de perfectionnement des chargés de cours à la FC à la Table FPFT</b>	C	DÉ	SFC	Table interordres	1 juin 2012	Terminée	Le projet présenté en partenariat avec le collège de Shawinigan et le collège Lafèche a été accepté à la rencontre du comité FPFT du 23 septembre 2011.	
236	<b>Réaliser le projet de perfectionnement et un colloque pour les chargés de cours</b>	C	DÉ	SFC	Divers comités	1 juin 2012	Terminée	75 personnes ont assisté au colloque tenu le 18 mai 2012 dont 45 chargés de cours et 13 conseillers à la formation continue. L'activité a été un succès sur toute la ligne et fut très appréciée des participants.	Les participantes et les participants ont en grande majorité exprimés le souhait que soit reconduite l'activité au cours de la prochaine année.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
237	Poursuivre la mise en œuvre des programmes de perfectionnement	C	DRH	DRH		1 juin 2012	Terminée	<u>Démarche continue. La mise en œuvre des programmes de perfectionnement passe par les comités de perfectionnement. Jusqu'à ce jour, plusieurs employés ont bénéficiés de bourses de perfectionnement individuel. Nombre de bourses accordées : enseignants : 221 - personnel de soutien : 51 - personnel professionnel : 28 - cadres : 34. Plusieurs de ces bourses sont accordées à un groupe d'employés (perfectionnement collectif).</u>	
238	Développer les compétences des employés de soutien; actualiser les nouvelles dispositions de la convention collective (plan individualisé de formation)	C	DRH	DRH		1 juin 2012	Reportée	Cette disposition de la convention collective des employés de soutien sera actualisée en 2012-2013.	
239	Organiser une formation annuelle pour les nouveaux coordonnateurs de département et de programme	C	DÉ	DARE	DRH	1 déc. 2011	Terminée	Réalisé en septembre 2011.	Poursuivre. Des ateliers de formations, notamment sur SIGA, pourraient être offerts aux coordonnateurs à quelques occasions en 2012-2013.
240	Évaluer la satisfaction des nouveaux employés et effectuer les corrections nécessaires	C	DRH	DRH		1 juin 2012	Reportée		
241	Rendre accessible aux employés toute l'information sur la page Web des ressources humaines et sur l'extranet	C	DRH	DRH		En continu	Partiellement complétée	La communauté des ressources humaines a été développée. Elle donne de l'information sur l'actualité et les messages, sur les documents et fichiers disponibles tels que le calendrier des jours fériés, les formulaires d'acquisition de vacances additionnelles, la liste des secouristes, le rapport d'intervention de premiers soins et les rapports d'absence, les offres d'emploi disponibles à l'interne, des liens sur les assurances par catégorie de personnel, au sujet de la retraite (CARRA, RRQ), les conventions collectives pour chaque catégorie de personnel, le calendrier incluant les dates conventionnées au sujet des PVRTT. La page web sera en constante mise à jour et sera bonifiée en cours d'année.	
242	Offrir à nouveau les six ateliers d'insertion professionnelle aux nouveaux enseignants	C	DÉ	DASPR	DRH	1 juin 2012	Terminée	Voir action 228	Il faudra stimuler la participation et mettre en œuvre les modalités pour les trois ateliers obligatoires.
243	Revoir les modalités du programme d'insertion professionnelle	C	DÉ	DÉ	DRH	1 juin 2012	Terminée	À compter de septembre 2012, trois des six ateliers d'insertion professionnelle seront obligatoires pour les nouveaux enseignants embauchés. Ils seront offerts également à l'ensemble des enseignants.	La direction responsable de l'offre de ces ateliers établira un calendrier visant à rejoindre le plus d'enseignants possible.
244	Publier des articles mettant en valeur les réalisations du personnel	C	DG	Comm.	DRH et DÉ	1 juin 2012	Terminée	Publication de 31 nouvelles Page du Nouvelliste de septembre 2011 consacrée aux récipiendaires des mentions d'honneur.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
245	<b>Relancer les activités du comité de reconnaissance et de valorisation</b>	C	DRH	DRH	Comité	1 juin 2012	Partiellement complétée	Un comité représentant toutes les instances a été créé. Le comité s'est réuni à deux reprises à la session d'hiver 2012 afin de se donner un plan d'action : évaluation des activités actuelles en lien avec la politique de reconnaissance; évaluation des attentes de tous les groupes d'employés face à la reconnaissance; un sondage sera envoyé à tous les membres du personnel à l'automne prochain.	
246	<b>Poursuivre les activités de relance des quasi-diplômés</b>	C	DÉ	DACS		1 juin 2012	Terminée	À la fin de chaque session, Automne, Hiver et Été, nous avons relancé les élèves n'ayant pas obtenu leur DEC. L'inscription à des cours ou à l'ÉUF leur était proposée. Parfois des aménagements d'horaire ont été nécessaires. Nous avons également réactivé une liste de suivi de cette clientèle.	Poursuivre ces actions et améliorer notre outil de suivi.
247	<b>Systématiser la relance des quasi-diplômés avant le lancement de chacune des AEC et des DEC-BAC</b>	C	DÉ	SFC		En continu	Terminée	La relance des diplômés est systématique dans les DEC/BAC (18 personnes relancées en 2011-2012). Pour les AEC, une vingtaine de personnes ont été relancées pour des programmes liés à l'administration. Pour l'ensemble des AEC, la relance systématique se confronte à divers obstacles contextuels (places limitées en laboratoire, difficulté à joindre les anciens(es) étudiants(es), horaire des cours, etc.)	Cette activité sera intégrée au "Guide de gestion des AEC".
248	<b>Actions reportées</b>	C	DÉ	SFC			Reportée		
249	<b>Poursuivre les activités de reconnaissance au CARL, au CAM et au Tutorat par les pairs</b>	C	DÉ	DASPR		1 déc. 2011	Terminée	CARL(Centre d'aide en ressources linguistiques) : dîner reconnaissance pour les étudiants aidants à l'automne(20 étudiants) et à l'hiver (22 étudiants). Cam(Centre d'aide en mathématiques) :dîner reconnaissance (20 étudiants). Soirée remise de certificat de reconnaissances pour le CARL, CAM et Tutorat par les pairs. 64 étudiants au total.	
250	<b>Encourager l'académie des Sciences au Collège</b>	C	DÉ	DASPR	Les autres directions des SAE	1 juin 2012	Terminée	L'académie des sciences a eu lieu le 4 mai. 8 projets d'étudiants ont été présentés. 20 étudiants ont participé à ces présentations. Plusieurs étudiants, parents et membres du personnel ont assisté à la présentation.	
251	<b>Définir et réaliser une activité de fin de programmes pour souligner l'engagement et la réussite des étudiants des AEC</b>	D	DÉ	SFC	Comité de travail chargé de la révision-SAE	1 juin 2012	Partiellement complétée	La fin des AEC a été l'objet de diverses activités (présentation de projets de stages, 5 à 7, souper collectif et réseautage, etc.). Il reste à définir pour chaque programme une activité structurée visant à souligner de façon particulière l'engagement et la réussite. Le sujet a été l'objet de quelques échanges mais des dossiers plus urgents ont obligé à reporter cette action. Elle sera à nouveau au plan de travail en 2012-2013.	
252	<b>Mettre sur pied un comité reconnaissance pour souligner diverses réalisations de nos étudiants</b>	D	DÉ	SFC		1 juin 2012	Terminée	Le comité a été mis sur pied en septembre 2011 avec sept personnes impliquées et 7 rencontres de groupe et de sous-groupes ont été tenues. Un plan d'action a été préparé ainsi qu'un calendrier de reconnaissance qui a permis d'augmenter de 65% la diffusion des communiqués dont 50% ont souligné la réalisation des nos étudiants. La moitié des communiqués mettaient en évidence des étudiants(es).	Le calendrier comprend également des activités visant à reconnaître nos employés(es) et les chargés de cours.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
253	Revoir la formule du Gala du mérite étudiant à l'occasion de son 25e anniversaire d'existence	C	DSAÉ	DSAE		1 mai 2012	Terminée	La gala a vécu un certain renouvellement, nouveau trophée, le 25e a été souligné de différentes façons tout au cours de la soirée.	L'an prochain nous songeons à revoir la manière de faire la remise des bourses d'entreprises dédiées à des programmes spécifiques.
254	Émettre un communiqué à la fin de chaque cohorte lorsque la situation s'y prête et afficher les groupes de diplômés dans un tableau d'affichage à la Formation continue	D	DÉ	SFC		En continu	Terminée	5 groupes d'AEC ont été l'objet d'un communiqué et ont été affichés sur le tableau "Vitrine sur nos étudiants" : Développement Web, Technique de génie industriel, Bureautique anglais des affaires, Démarrage d'entreprise, Graphisme numérique.	Le tableau d'affichage n'a été installé qu'à la fin mars 2012. Les communiqués et les affichages seront désormais systématiques à la fin de chaque AEC.
255	Poursuivre les activités de reconnaissances actuelles (Gala du mérite étudiant, cérémonie de remise des diplômes, Gala sportif Diablos, Diablos du mois et espoir Diablos, Soirée reconnaissance aux entraîneurs, Remise de bourses au Concours québécois en entrepreneuriat, remise de prix aux ateliers de latin, Mentions au bulletin, Forces Avenir, )	C	DSAE	DSAE		En continu	Terminée	7 activités ont été réalisées. 3 conférences de presse reliées à des projets étudiants ont été également organisées. Deux étudiants ont reçu la médaille du Lieutenant-gouverneur.	Plusieurs étudiants se sont vu remettre des bourses de différents organismes dont nous faisons la promotion auprès de nos étudiants. Nous n'avons pas les activités de la DÉ dans ces statistiques.
256	Effectuer la passation du questionnaire ANATC 1 et 2 auprès des étudiants	C	DSAE	DSAE	Direction adjointe au cheminement scolaire	1 mai 2012	Terminée	Les deux questionnaires ont été soumis aux étudiants. Pour le ANATC2 qui est sur une base volontaire, notre Collège se place dans les six premiers ayant le plus de répondants. Une tablette numérique a été tirée au sort.	
257	Former un comité des usagers en lien avec l'offre de service du concessionnaire des services alimentaires	C	DSAE	DSAE	Les différentes instances du Collège	1 nov. 2011	Partiellement complétée	Un comité a été formé et s'est réuni à une reprise. Il est prévu à compter de 2012-2013 deux rencontres par session. L'enquête de satisfaction démontre un très haut taux de satisfaction.	
258	Actions reportées	D	DRH	DRH			Reportée		
260	Actions reportées	D	DÉ	DARE			Reportée		
261	Pour l'évaluation des enseignants non permanents : Automatiser le processus (évaluation en ligne)	D	DÉ	DARE	DACS	1 juin 2012	Partiellement complétée	A-2011: 68 enseignants évalués (219 cours/groupes). H-2012: 68 enseignants évalués (182 cours/groupes). Toutes les évaluations ont été réalisées en ligne.	Baisse de 10 à 15 % du taux de participation à l'hiver 2012. Les paramètres de l'évaluation sont à réévaluer à l'automne 2013. Le processus pourrait être optimisé.
262	Pour l'évaluation des enseignants non permanents : Rencontrer chaque enseignant suite à sa première évaluation	C	DÉ	DARE			Partiellement complétée	A 2011: 15 enseignants rencontrés. H-2012: 17 enseignants rencontrés. Cette rencontre est appréciée de l'ensemble des nouveaux enseignants.	À poursuivre.
263	Pour l'évaluation des enseignants non permanents : Référer à un conseiller pédagogique pour le suivi et le soutien	D	DÉ	DARE	DAP-DASPR		Partiellement complétée	Deux rencontres ont eu lieu avec un CP de la DAP afin d'améliorer l'analyse des résultats d'évaluation.	Pour 2012-2013: bonifier l'offre de support aux enseignants non-permanents en processus d'évaluation.
264	Expérimenter un projet pilote d'évaluation formative des enseignements	D	DÉ	DÉ	DASPR - DRH	1 juin 2012	Terminée	Le projet pilote d'évaluation formative des enseignements a été complété avec trois départements, soit mathématiques, génie civil et architecture. Le processus prévu à la politique a été respecté et s'est bien déroulé.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
265	<b>Compléter la politique d'évaluation des enseignements</b>	D	DRH	DRH	DÉ - DASPR	1 juin 2012	Terminée	Les travaux du comité paritaire se sont poursuivis cette année et la politique d'évaluation formative des enseignements a été adoptée au CA du 13 juin 2012. Au cours de la session d'hiver 2012, trois départements d'enseignements ont été évalués et le bilan de cette expérimentation s'est avéré positif.	
266	<b>Réviser la politique actuelle d'évaluation des cadres et consulter les instances concernées</b>	D	DRH	DRH	DG	1 juin 2012	Partiellement complétée	Un comité a été créé afin de modifier le formulaire d'évaluation des cadres ainsi que la façon de faire l'évaluation; en début d'année, à mi-parcours et à la fin de l'année. L'expérience de cette nouvelle façon de faire semble positive.	Pour 2012-2013, un projet de politique d'évaluation des cadres devrait être adopté au CA.
267	<b>Mettre en œuvre un plan de promotion pour la saison 2012 de l'Observatoire</b>	D	DG	Comm.	Département de physique	1 juin 2012	Terminée	Affiches, dépliant, article dans le journal le phare sur Champlain, nouvelle à l'interne, mise à jour du site Web, communiqué de presse, Opération Perséides, tirage de forfaits famille dans les camps de jour des Débrouillards et dans les médias, dépôt de dépliants au Musée québécois de culture populaire, publicité dans les 5 Hebdomadaires de la région, promotion via Facebook.	
268	<b>Maintenir l'accueil et la gestion des demandes de la communauté en ce qui a trait à l'utilisation de nos différentes infrastructures en tenant compte des besoins à l'interne d'abord</b>	D	DSAE	Locaux		En continu	Partiellement complétée	La régie des locaux a gérée plus de 1677 demandes de la communauté externe. C'est plus de 2574 demandes internes qui ont été traitées.	Le type et les différentes infrastructures sont très variables. Les statistiques plus pointues sont disponibles à la régie des locaux.
269	<b>En partenariat avec le CAPS de l'UQTR, planifier l'organisation de la « Classique hivernale de hockey » pour février 2013</b>	D	DSAE	DSAE	DG-SAE-DÉ-DSÉ	1 févr. 2013	Annulée	Pour plusieurs raisons hors de notre contrôle le projet a été mis sur la glace. En revanche, un colloque régional sur le sport scolaire sera organisé à l'automne 2012.	
270	<b>Mettre en œuvre un plan de promotion pour les événements sportifs d'envergure</b>	D	DG	Comm.	Ville de 3R-Sports	1 juin 2012	Terminée	Plan de promotion spécifique pour la course du printemps incluant la publication de 4 nouvelles. Page du Nouvelliste de mars 2012 consacrée à cet événement.	
271	<b>Théâtre en rivières : «Si Pirate»</b>	C	DÉ	DÉ	Porteurs de dossiers pour chacun de ces projets		Terminée	Une dizaine d'étudiants et étudiantes de théâtre ont offert 84 représentations à l'été 2011 réparties sur 3 jours par semaine du début de juillet jusqu'au 20 août. Au total, 1 896 personnes ont assisté aux représentations.	
272	<b>Revue l'Imajuscule</b>	C	DÉ	DÉ	Porteurs de dossiers pour chacun de ces projets		Terminée	Cette année, au-delà d'une centaine de personnes ont participé au lancement de la revue l'Imajuscule, préparée et éditée par les étudiants du programme Littérature, arts et communication(LAC), 2ième année. Cette activité constitue d'année en année une activité de reconnaissance pour nos étudiants finissants.	
273	<b>Prix littéraire des collégiens</b>	C	DÉ	DÉ	Porteurs de dossiers pour chacun de ces projets		Terminée	Vingt-cinq étudiantes et étudiants ont participé à cette belle aventure jusqu'au dévoilement de l'œuvre gagnante " <i>Il pleuvait des oiseaux</i> " de Jocelyne Saucier dans le cadre du Salon du livre de Québec.	Très bonne appréciation des étudiants.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
274	Activités estivales de l'Observatoire	C	DÉ	DÉ	Porteurs de dossiers pour chacun de ces projets		Partiellement complétée	Recherche d'organismes subventionnaires. Dépôt d'un projet à la TREM.	Appuyer les initiatives locales. Rédiger des projets et poursuivre la recherche d'organismes subventionnaires.
275	Mettre en œuvre un plan de promotion pour les projets dans le domaine des arts, de la musique et de la culture tels le camp musical urbain, le prix littéraire des collégiens, la revue Imajuscule, l'Écho du LAC, etc.	D	DG	Comm.	Porteurs de dossiers pour chacun de ces projets		Terminée	Camp musical urbain: plan de promotion comprenant affiches, dépliants, publicité dans les 5 hebdomas de la région, rencontres dans les écoles de la région, mise à jour du site Web (accès via la page d'accueil) Prix littéraire des collégiens: publication de 9 nouvelles et diffusion des critiques dans le cahier weekend du Nouvelliste Imajuscule: participation au lancement Échos du LAC: mise en ligne sur le Web et participation au Téléjournal Mauricie	
276	Développer le Camp musical urbain	D	DG	DG	Porteurs de dossiers pour chacun de ces projets	1 juin 2012	Partiellement complétée	Le camp a eu lieu dans sa première édition et a connu un certain succès. Bien entendu, il faut poursuivre les efforts au moins pendant 3 ans pour obtenir le succès escompté. Démarrage satisfaisant.	Désormais cette action est sous la juridiction de la Direction des études.
277	Signer des ententes de coopération avec des collègues canadiens	D	DÉ	DÉ	SCDI	1 juin 2012	Partiellement complétée	Des ententes ont été signées pour les projets obtenus par le biais du RCCFC.	
278	Répondre aux appels de propositions du RCCFC	D	DÉ	DÉ	Départements - DASPR		Terminée	Trois projets ont été présentés et acceptés. (1) Les questions interculturelles dans la formation des policiers. Regards critiques et comparatifs. (2) CAVA, phase 2 (centre appui virtuel à l'apprentissage). (3) La tablette numérique dans l'enseignement. Projet de collaboration pour le développement technopédagogique au collégial.	
279	Signer des ententes de coopération avec des partenaires internationaux intéressés	C	DÉ	SCDI	Départements	1 juin 2012	Terminée	Signatures des ententes avec des partenaires étrangers: 4 ententes au Brésil, 2 ententes au Cameroun, 2 ententes en Côte d'Ivoire, 1 entente au Chili, 2 ententes à Haïti.	Continuer des contacts pour rendre ces ententes actives.
280	Répondre à des appels d'offres internationaux	D	DÉ	SCDI			Terminée	Manifestations d'intérêt dans quelques pays: RDC, Colombie, Côte d'Ivoire, Togo, Haïti.	Projet confirmé en Côte d'Ivoire: Formation des inspecteurs sur l'APC Projets confirmés à Haïti: Formation des enseignants de Haïti Tec en Télécommunications et en maintenance industrielle.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
281	Élaborer une structure d'accueil et de mobilité enseignante	D	DÉ	SCDI	Départements	1 juin 2012	Partiellement complétée	La structure d'accueil n'est pas en place. Par contre, nos enseignants ont bénéficié des bourses de mobilité enseignante offertes par Cégep internationale: Alain Dumas à l'IUT d'Evry (France) 3 000 \$, Chantal Coutu et Michel Brière en Hygiène dentaire (Haïti) 5 500 \$.	Encourager les enseignants à déposer des demandes de subvention.
282	Projets ÉPE SÉNÉGAL	C	DÉ	SCDI			Terminée	Voir action suivante, no 283	
283	Kaolack : Implantation des programmes BTS (froid, climatisation et plomberie)	D	DÉ	SCDI	SCDI – comité de révision		Partiellement complétée	Implantation du programme de formation technique de niveau BTS au Sénégal. L'ACDI a accordé une prolongation de 10 mois avec un budget supplémentaire de 50 000 dollars	Projet réalisé avec succès. La directrice des études a participé au lancement officiel des programmes au Sénégal en janvier 2012.
284	Dakar : Implantation des programmes BTS (conception et fabrication mécanique assistée par Ordinateur (CFAO), en Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur (GMAO) et en Informatique Industrielle (II).	D	DÉ	SCDI			Terminée	Implantation de 5 programmes de formation technique de niveau BTS au Sénégal.	Projets réalisés avec succès. La directrice des études a participé au lancement officiel des programmes au Sénégal.
285	Diourbel: Implantation des programmes BTS (dessin de bâtiment)	D	DÉ	SCDI	DÉ		Terminée	L'implantation du programme de TBS en Dessin de bâtiment est terminée.	Le projet a été réalisé en partenariat avec le Cégep Marie-Victorin. Le CMV était le maître-d'œuvre alors que le Cégep de Trois-Rivières agissait à titre d'expert en contenu.
286	Cameroun: maintenir les contacts exploratoires	D	DÉ	SCDI			Terminée	2 ententes ont été signées avec 2 partenaires Camerounais.	Continuer des contacts pour rendre ces ententes actives.
287	Yaoundé : Apprendre à entreprendre CETI Benigna	D	DÉ	SCDI			Terminée	Le programme de niveau secondaire en entrepreneuriat est implanté au CETI Bénigna d'Étoudi depuis janvier 2010. Plusieurs finissantes de cette école ont créé leurs propres entreprises principalement dans le domaine de la couture et de la restauration.	Ce projet a été réalisé dans le cadre du programme de partenariat des collèges communautaires du Canada (PPCC) financé par l'ACDI. Le collège Édouard-Montpetit était maître d'œuvre et le Cégep de Trois-Rivières était spécialiste de contenu.
288	IUT Douala : Hygiène et salubrité	D	DÉ	SCDI			Terminée	Le programme de BTS en Qualité et Hygiène des Aliments (QHA) est implanté depuis janvier 2009 et plusieurs finissants travaillent dans les entreprises agroalimentaires du Cameroun.	Des démarches sont entreprises pour l'implantation des programmes de génie électrique et génie métallurgique à la demande de la direction de l'IUT de Douala.
289	Étude de faisabilité du centre de métier rapide de Pitoa	D	DÉ	SCDI			Terminée	L'étude de faisabilité est terminée depuis janvier 2011. Le rapport a été déposé auprès du comité de pilotage créé par le ministère de l'emploi et de la formation professionnelle du Cameroun.	Le gouvernement du Cameroun a commencé à payer les travaux de cette étude. Un budget a été prévu pour compléter le paiement d'ici décembre 2012.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
290	Accueillir des délégations internationales	C	DÉ	SCDI			Terminée	Plusieurs délégations étrangères ont été accueillies au Cégep au courant de l'année: Brésil, Chili, Cameroun, Haïti, Sénégal, RDC, Togo, Algérie.	
291	Réviser la politique internationale	C	DÉ	SCDI			Terminée	La politique a été révisée par un comité représenté par les membres de nos instances syndicales : enseignants, professionnels et employés de soutien.	La politique a été approuvée par le CA le 13 juin 2012.
292	Encadrer l'ensemble des projets de mobilité étudiante	C	DÉ	SCDI	Départements	1 juin 2012	Terminée	8 projets, 71 élèves, 12 enseignants. Architecture - Vietnam, 9 élèves 2 enseignants. Éducation physique - Équateur, 12 élèves 2 enseignants. Hygiène dentaire - Pakua Shipi, 2 élèves 1 enseignant. Sciences humaines - Guatemala, 10 élèves 2 enseignants. Théâtre et Média - Cuba, 15 élèves 2 enseignants. Langue - Italie, 18 élèves 3 enseignants; Mécanique du bâtiment 4 étudiants 1 enseignante; génie électrique 2 étudiants.	Procédures de mobilité de plus en plus utilisées par les départements
293	Explorer la possibilité d'offrir un cours complémentaire en lien avec les projets de mobilité étudiante	D	DÉ	SCDI	DAP	1 déc. 2011	Terminée	Rencontres des groupes ayant des projets internationaux pour une sensibilisation (gestion des risques, règlements, chocs culturels, hygiène et salubrité). Rencontre des départements peu impliqués (biologie, chimie, physique, sciences nat). Création d'un cours complémentaire nommé : Séjour à l'étranger, bien se préparer. 13 inscriptions. Deux activités d'information : journée portes ouvertes et midi Globetrotter. Valorisation des projets dans la Dépêche et Midi Globetrotter. Le cours complémentaire sera offert en 2012-2013 à tous les étudiants du Collège.	Procédures de mobilité de plus en plus utilisées par les départements.
294	Publier des nouvelles pour l'interne et émettre des communiqués de presse en lien avec les stages ou les projets de mobilité étudiante	C	DG	Comm.	SCDI	1 juin 2012	Terminée	Publication de 18 nouvelles en lien avec l'international et la mobilité étudiante. Page du nouvelliste de décembre 2011 consacrée au BTS au Sénégal. Page du Nouvelliste d'avril 2012 consacrée aux projets de mobilité étudiante.	
295	Recenser les actions faites par les départements par rapport à tout ce qui touche l'international	C	DÉ	SCDI	Départements	1 juin 2012	Terminée	8 projets, 71 élèves, 12 enseignants. Architecture - Vietnam, 9 élèves 2 enseignants. Éducation physique - Équateur, 12 élèves 2 enseignants. Hygiène dentaire - Pakua Shipi, 2 élèves 1 enseignant. Sciences humaines - Guatemala, 10 élèves 2 enseignants. Théâtre et Média - Cuba, 15 élèves 2 enseignants. Langue - Italie, 18 élèves 3 enseignants; Mécanique du bâtiment 4 étudiants 1 enseignante; génie électrique 2 étudiants.	
296	Réviser les procédures de gestion des stages internationaux	C	DÉ	SCDI	Départements	1 juin 2012	Partiellement complétée	Procédure d'accueil rédigée et déposée à la DE. 3 étudiants de l'IUT de LYON ont fait la 6ième session d'études au programme génie électrique. 22 étudiants de nationalité française ont réalisé un stage en entreprise. 5 gestion de commerce, 3 mesures physiques, 6 génie mécanique, 3 mécanique du bâtiment, 4 informatique, 1 documentation.	La procédure sera revue afin de la rendre conforme à la réglementation.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
297	Explorer la possibilité de développer un nouveau profil dans le programme en sciences humaines	D	DÉ	SCDI	DAP	1 juin 2012	Reportée		
298	Explorer la possibilité d'offrir un cours complémentaire multi en entrepreneuriat	D	DÉ	DAP	DACS-DSAE-SFC	1 juin 2012	Reportée	Refus du comité d'analyse.	Modifier notre politique et nos procédures afin d'avoir plus de souplesse dans ce contexte.
299	Intégrer un volet entrepreneuriat dans un des cours de l'AEC lors de la révision de programmes	D	DÉ	SFC	Fédération des coopératives du Québec	1 juin 2012	Terminée	La révision du programme "Développement Web" a été l'occasion d'inclure un volet entrepreneuriat qui se traduira par 15 heures de sensibilisation à l'entrepreneuriat dans un des cours du programme.	
300	Faire la promotion des activités organisées par les clubs entrepreneurs étudiants déjà en opération	D	DG	Comm.	DSAE		Terminée	Publication de deux articles signés par le DG en mars faisant la promotion de la culture entrepreneuriale. Conférence de presse pour annoncer le CEE en Arts visuels. Publication de nouvelles concernant le concours québécois en entrepreneuriat.	
301	Évaluer la pertinence de mettre en place une coopérative étudiante permettant l'achat regroupé pour des produits de première nécessité	D	DSAE	DSAE	Coopsco-La Manne	En continu	Partiellement complétée	Avec la ressource en entrepreneuriat, un comité d'étudiant a effectué un sondage et une analyse des besoins. Les bases de ce à quoi pourrait ressembler la coopérative sont établies. À suivre en 2012-2013.	Le département de diététique est très motivé par ce projet. Il en sera le principal acteur sous la coordination du responsable de l'entrepreneuriat et la DSAÉ.
302	Maintenir la participation du Collège au concours québécois en entrepreneuriat	D	DSAE	Entrepr.	DSAE-DÉ	1 juin 2012	Terminée	Trois projets ont été soumis au concours cette année. Deux se sont vu remettre des prix au niveau régional. Deux projets de forces avenir se sont rendus en finale auprès du jury de forces avenir.	
303	Mettre en œuvre un plan de promotion pour chaque nouveau club entrepreneur étudiant créé	D	DSAE	Entrepr.	Coordinations des programmes		Partiellement complétée	Promotion a été effectuée au sein de six programmes ciblés et à ACD. 12 projets ont été soutenus rejoignant plus de 250 étudiants. Il y a eu trois conférences de presse pour faire la promotion de projets réalisés.	
304	Maintenir le soutien et le développement de clubs entrepreneurs au sein de différents programmes d'études	D	DSAE	Entrepr.		1 mai 2012	Terminée	Certains clubs ont eu des difficultés à trouver la relève cette année. Mais l'avenir est prometteur. Le projet de mini entreprise a vu le jour en arts plastiques. Un nouveau projet s'organise en génie méca.	Il y a présentement trois clubs actifs.
305	Poursuivre la recherche et le développement d'entreprises pouvant recevoir nos stagiaires ATE	D	DÉ	DAP		1 juin 2012	Partiellement complétée	Ajout d'une cinquantaine de nouveaux employeurs pour les programmes ATE. Représentation à la Chambre de commerce de Trois-Rivières et à la Corporation des Diablos.	Poursuivre le recrutement d'entreprises.
306	Rencontrer des représentants de trois secteurs d'activités (Comité sectoriel, entreprises, partenaires) afin d'évaluer la pertinence de mettre sur pied des programmes d'études susceptibles d'assurer le remplacement de la main-d'œuvre	D	DÉ	SFC	Coord. PV	1 juin 2012	Partiellement complétée	La principale activité réalisée a été la tournée à l'automne 2011 des 6 MRC de la région de la Mauricie. C'est près de 100 représentants de quelques 80 organismes socio-économiques et politiques de ces territoires qui ont activement participé à ces rencontres.	Beaucoup de projets ont retenu notre attention et ont limité le temps à consacrer à ces activités, nous viserons davantage les entreprises et les comités sectoriels en 2012-2013.
307	Intégrer les Comités sectoriels de main-d'œuvre au Rendez-vous de la formation et des professions de la Mauricie	C	DG	Comm.	DÉ	1 nov. 2011	Terminée	Présence de 6 CSMO au Rendez-vous du mois d'octobre.	Sous la responsabilité de la direction des études depuis le 1er janvier 2012.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
308	Impliquer les entreprises dans le plan de promotion du programme Procédés et valorisation	C	DG	Comm.			Reportée		Sous la responsabilité de la direction des études depuis le 1er janvier 2012.
309	Réviser la politique des absences au cours	C	DÉ	DARE	DACS	1 juin 2012	Reportée		
310	Réviser le règlement relatif au plagiat et à la fraude	C	DÉ	DARE	DACS		Reportée		
311	Mettre en place un procédurier concernant l'application du règlement relatif aux conditions de vie au Collège	C	DÉ	DARE			Terminée	Un outil d'aide à la prise de décision a été réalisé en collaboration avec un sous-comité de l'ACD et distribué sous forme de dépliants et d'affiches à l'ensemble des départements et des enseignants. Un atelier a été offert à la journée pédagogique de janvier 2012, à l'ACD et aux départements qui le souhaitaient.	Offre d'ateliers à poursuivre en 2012-2013
312	Mesurer les impacts financiers et organisationnels de convention collective 2010-2015 sur la tâche des enseignants et apporter les correctifs nécessaires au besoin	C	DÉ	DARE	DAP- DACS	1 juin 2012	Terminée	Impacts financiers du facteur HP: coût de 1,513 ETC pour une allocation de 1,5 ETC. Impacts financiers de l'encadrement: coût de 2,85 ETC pour une allocation de 1,42 ETC.	À poursuivre en 2013 avec les nouvelles allocations de 1,08 ETC pour le facteur HP et de 3,41 ETC pour l'encadrement en 2012-2013.
313	Revoir certaines pratiques départementales selon les nouvelles dispositions de la convention collective des enseignants et du rôle des coordinations départementales	C	DÉ	DARE		1 juin 2012	Partiellement complétée	Les pratiques de répartition de la tâche ont été revues dans plusieurs départements techniques afin de minimiser l'impact des nombreuses préparations (facteur HP) et dans les départements de littérature et de philosophie pour l'encadrement.	Revoir les stratégies de répartition de la tâche en philosophie et en littérature.
314	Diffuser l'information sur les supports appropriés tels La Dépêche en ligne, la Dépêche papier, les écrans dynamiques, TRIO, les médias sociaux, etc.	C	DG	Comm.		30 juin 2012	Terminée	42 Dépêches en ligne ont été produites 4 Dépêches papier ont été publiées 484 nouvelles ont été traitées et diffusées sur un ou plusieurs de ces supports: 153 nouvelles sur les écrans dynamiques 347 nouvelles dans Trio Tous 43 nouvelles dans Trio Employés 16 nouvelles dans Trio Étudiants 90 nouvelles acheminées au réseau collégial (AMEQ, RCCFC, lescegeps.com, ACCC) 95 statuts sur Facebook (portée totale de 74 576) 212 tweets sur Twitter (833 abonnements et 597 abonnés) 122 personnes nous suivent sur LinkedIn 26 publications sur Google+ entre la mi-mai et la mi-juin 2012	
315	Effectuer une veille technologique portant sur les pratiques de communication au sein des entreprises et des organisations en lien avec le milieu de l'éducation.	C	DG	Comm.		30 juin 2012	Annulée	Action se déroulant en continu.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
316	Faire connaître les réalisations du personnel et des étudiants.	C	DG	Comm.		30 juin 2012	Terminée	Personnel 2012-06-20 publication de 31 nouvelles et page du Nouvelliste de septembre 2011 consacrée aux récipiendaires des mentions d'honneur. Étudiants: publication de 25 nouvelles et 4 pages du Nouvelliste (octobre 2011 4 étudiants, novembre 2011 remise des diplômes, février 2012 diplômés de Théâtre et médias, mai 2012 4 pages pour les Eureka et les bourses.	
317	Assurer la présence du personnel du Service des communications au sein du comité organisateur de divers événements tels le Défi Santé et l'Association du personnel	C	DG	Comm.			Partiellement complétée	Présence à l'Association du personnel jusqu'en décembre 2011. Défi Santé: pas membre du comité mais suivi constant avec Lise Ouellette.	
318	Assurer, pour chaque occasion qui se présente, une couverture médiatique appropriée (communiqué de presse, conférence de presse, médias sociaux, etc.)	C	DG	Comm.		30 juin 2012	Terminée	98 communiqués de presse 7 conférences de presse	
319	Maintenir des relations efficaces avec les représentants des médias (relations médias, mise à jour de la banque d'experts, envoi d'information personnalisée, etc.)	C	DG	Comm.			Terminée	34 demandes d'information provenant de journalistes	En réalité, nous avons reçu plus de demandes mais elles ne sont malheureusement pas toutes répertoriées.
320	Mettre à jour la Politique des communications adoptée le 7 juillet 2007.	D	DG	Comm.		30 juin 2012	Partiellement complétée	Formation du comité de révision qui a tenu 3 rencontres de travail.	Les travaux se poursuivront à l'automne 2012.
321	Mettre en œuvre de nouvelles façons de faire en développant de nouveaux outils informatiques permettant d'accélérer l'impression des notes de cours aux étudiants.	D	DSF	DSF	Direction des services informatiques	1 juin 2012	Terminée	Intégrer la librairie du collège dans le processus d'impression des notes de cours vendues aux étudiants.	La formation est faite et la librairie utilise déjà les écrans mis à leur disposition.
322	Diminuer le travail manuel relié à la gestion des droits d'auteur.	D	DSF	DSF			Terminée	Un écran de saisie des réquisitions d'imprimerie vient automatiser la gestion des droits d'auteur.	Il reste à compléter la gestion de l'entente avec Copibec en vertu des autorisations particulières.
323	Décentraliser la gestion des budgets.	D	DSF	DSF			Terminée	Les budgets d'imprimerie peuvent être répartis directement par chacun des coordonnateurs de département suite à l'ajout d'un écran dans le système SIGA.	La formation sera transmise en début de session aux coordonnateurs.
324	Développer un registre d'inventaire permanent des immobilisations.	D	DSF	DSF	DSI	1 mars 2012	Terminée	Le registre a été développé au cours de l'exercice. Il sera fonctionnel pour l'année financière 2012-2013.	Il restera quelques particularités à paufiner dont le processus de suivi physique des immobilisations.
325	Participer au comité fédératif sur les impacts financiers d'une modification à la date de fin d'exercice des collèges.	C	DSF	DSF			Terminée	6 rencontres de travail ont eu lieu pour le comité de la réforme de la comptabilité et 2 pour le comité sur le financement de la formation continue. Ces comités de travail sont en collaboration avec le MELS	Les 2 comités sont reconduits pour l'année 2012-2013. Les liens de proximité avec la Direction des systèmes et du contrôle du MELS permettent d'obtenir une information de première ligne.
326	Mettre à jour les pratiques comptables afin de présenter l'information financière selon les P.C.G.R.	D	DSF	DSF			Terminée	Les systèmes ont été modifiés pour répondre à la réforme de la comptabilité gouvernementale.	

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
327	<b>Appliquer les modifications administratives suite à la réforme en utilisant de nouveaux outils informatique.</b>	D	DSF	DSF	DSI	1 mars 2012	Terminée	Les écrans de calcul ont tous été modifiés au cours de l'exercice selon les nouvelles règles en vigueur.	Une vérification d'une semaine par le personnel de vérification de la CARRA a été effectué au cours de l'automne. Les résultats nous confirment la validité de nos processus.
328	<b>Proposer une politique de gestion des clés et d'accès aux locaux du Collège</b>	C	DSÉ	DSÉ	Toutes les directions	1 mars 2012	Reportée	Collecte d'exemples de politique pratiquée ailleurs.	Peu d'effort ont été investis à cette action. Le travail devra être poursuivi en 2012-2013.
329	<b>Poursuivre le déploiement progressif d'un système de clés à reproduction contrôlé</b>	C	DSÉ	DSÉ	Services ou départements concernés	En continu	Partiellement complétée	Le déploiement progressif du système de clés à reproduction contrôlé, adopté par la DSÉ, se poursuit.	Les locaux de Coopsco, du Café équitable et l'AGE ainsi que de la salle de musculation ont été sécurisés. De plus des démarches ont été entreprises pour sécuriser les locaux de la piscine et du secteur soudage en métallurgie.
330	<b>Remplacer le réseau de caméra actuel par un réseau IP plus performant et plus étendu</b>	D	DSÉ	DSÉ	DSI	1 août 2012	Partiellement complétée	Il n'y a pas eu de déploiement de caméra IP. Cependant une approche différente, avec des résultats forts concluants, a été expérimentée et implantée.	L'implantation d'un système téléphonique IP a mobilisé les ressources financières disponibles pour les caméras, de même que l'équipe de la DSI, de telle sorte que l'implantation de caméras IP a dû être reportée. Cependant un essai de mise en place d'un enregistreur multipiste (16 entrées analogiques), avec connectivité réseau (IP), a produit des résultats forts intéressants à bas coût, en utilisant le réseau de caméras en place. Nous étudions la possibilité de généraliser cette approche à l'ensemble du parc.
331	<b>Faire connaître aux étudiants et membres du personnel le contenu du Plan des mesures d'urgence</b>	C	DSÉ	DSÉ	Comm.	1 janv. 2012	Reportée	Activité non réalisée à ce jour et à reporter au plan de travail 2012 – 2013.	La priorité sur ce résultat visé a été donnée à la planification et à tenue de l'exercice de confinement barricadé.
332	<b>Mettre à jour le Plan des mesures d'urgence</b>	C	DSÉ	DSÉ	Toutes les directions	1 janv. 2012	Partiellement complétée	Les corrections au document d'intervention en situation de tireur actif « programme PRES» ont été faites, incorporées à nos documents et transmises au Service de la sécurité publique de Trois-Rivières pour mise à jour.	La priorité sur ce résultat visé a été donnée à la mise à jour des documents du programme de confinement barricadé, en prévision de l'exercice de janvier 2012. Cependant des actions en lien avec la mise en œuvre du PMU ont été réalisées : amélioration de l'outil de communication avec l'agent du pavillon des Sciences, planification de la mise en place d'un système de communication d'urgence par radio et de la mise en place d'un système d'avertissement dans les classes.
333	<b>Planifier des exercices afin que les étudiants et membres du personnel développent les réflexes appropriés en situation d'urgence</b>	C	DSÉ	DSÉ	Toutes les directions	1 sept. 2012	Terminée	Un exercice à grande échelle de confinement barricadé, guidé par les policiers de la Sécurité publique de la ville de Trois-Rivières, a été réalisé en janvier 2012. Des exercices d'évacuation ont aussi été tenus aux deux pavillons à l'automne 2011,	La tenue de l'exercice de confinement, qui a réuni la vaste majorité du personnel du Collège, a nécessité une planification sur plusieurs mois ainsi que la concertation de plusieurs directions. Des trousseaux de confinement seront mis en place dans les locaux académiques pour la rentrée A2012.
334	<b>Planifier des exercices afin que les membres de la Cellule de gestion de crise développent les réflexes appropriés en situation d'urgence</b>	C	DSÉ	DSÉ		1 avr. 2012	Reportée	Activité non réalisée à ce jour et à reporter au plan de travail 2012 – 2013.	La priorité sur ce résultat visé a été donnée à la planification et à tenue de l'exercice de confinement barricadé.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
335	Actions en attente	D	DG	Secr.	Comm.	Indéfini	Annulée	Ce projet de Loi est mort au feuilleton.	Si la gouvernance est révisée dans les cégeps et universités, ce sera un tout autre projet de loi. Rien de prévisible pour le moment.
336	Assurer la continuité des actions du CSPP et de l'usine-école dans le contexte de la dissolution du CIPP.	C	DG	Secr.	UQTR	1 janv. 2012	Partiellement complétée	La dissolution du CIPP tarde en raison de complication financières et d'une décision attendue du Conseil des Ministres. Par contre, le CIPP est désormais en tutelle par les 2 établissements, afin de fermer les livres correctement et de procéder à la dissolution dès que possible.	Le CSPP n'a pas souffert de cette situation car l'entente entre l'UQTR et le Cégep fonctionne bien et les opérations de collaboration et de recherche du CSPP se déroulent mieux que jamais.
337	Constituer un comité de suivi de la mise en œuvre du Plan stratégique	C	DG	DG	Régie, Commission des études, CA	8 nov. 2011	Terminée	Le comité a été formé et a procédé à sa première révision complète du plan stratégique, avec la consultation informelle et formelle du milieu et un appui unanime à la Commission des études, au comité exécutif et au conseil d'administration.	Ce processus de révision annuelle fait désormais partie du cycle de gestion annuelle du cégep.
338	Apporter des ajustements au Plan stratégique	C	DG	DG	Régie, Commission des études, CA	1 juil. 2012	Terminée	Le plan stratégique a été révisé conformément aux recommandations de l'évaluation écrite de la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial. Nous avons également tenu compte de la visite de la CEEC.	La mission, la vision et les valeurs ont été réécrites. Les enjeux ont été complétés. Une orientation et quelques objectifs ont été rajoutés. Les indicateurs et les résultats attendus ont été réécrits et ramenés à 19.
339	Mettre en œuvre les actions découlant de l'avis de la CEEC	D	DG	DG	Régie, Commission des études, CA	1 juil. 2012	Partiellement complétée	Nous avons reçu un prérapport suite à la visite après la date du CA. Par conséquent, les recommandations du rapport final, attendu au début de l'automne, feront l'objet des travaux de révision de l'an prochain.	Il est probable que la plupart des recommandations antérieures aient déjà été mises en œuvre suite à l'adoption de la version 2010-2016.
340	Recevoir et analyser l'avis de la CEEC	D	DG	DG	Régie, Commission des études, CA	1 avr. 2012	Partiellement complétée	Nous attendons le rapport final issu de la visite au début de l'automne. Nous attendons l'évaluation de la version 2010-2016 vers le début de l'an prochain.	Nous inscrivons ces recommandations, suggestions et invitations en suivi de la révision de 2012-2013.
350	Migrer les utilisateurs des téléphones Blackberry vers les téléphones intelligents Samsung sous la plate-forme Android.	D	DSI	DSI		1 juin 2012	Partiellement complétée	14 personnes ont reçu un téléphone Samsung sous Android de Google. Les utilisateurs peuvent maintenant bénéficier de plus d'applications disponibles.	
351	Réparer les lieux et remplacer les équipements endommagés à la suite d'un incendie à l'atelier de fonderie du département de métallurgie.	C	DSÉ	DSÉ	Service de l'entretien, département de métallurgie	déc. 2011	Terminée	Le local de fonderie a été rénové et les équipements réparés ou remplacés	Certains détails restent cependant à régler avec l'assureur.
352	Réparer les lieux et remplacer les équipements endommagés à la suite d'un incendie dans un logement de la résidence du 835 Marguerite-Bourgeois (L'Étape)	C	DSÉ	DSÉ	L'équipe de gestion des résidences	déc. 2011	Terminée	Les locaux endommagés ont été rénovés et les meubles remplacés de manière accélérée, afin de permettre aux occupants un retour rapide à la normale.	Les locataires ont pu regagner leur logis à peine un mois après le sinistre.

# action	Actions *	Type *	Direction *	Responsable *	Collaboration	Échéance *	État de l'action *	Bilan de l'action *	Commentaires et recommandations
353	<b>Modifier les différentes machines outils du collège et/ou ajouter les dispositifs de sécurité nécessaires pour répondre aux exigences de sécurité de la CSST</b>	D	DSÉ	DE	DARE	21 déc. 2012	Partiellement complétée	Les analyses de risque sur les machines simples et complexes ont été effectuées. Plusieurs machines ont été retirées ou mises à l'arrêt et plusieurs risques de tolérance «zéro» ont été neutralisés. Un chargé de projet pour la réalisation des modifications a été engagé. Le processus de sécurisation est en cours.	Il s'agit d'un dossier complexe, lourd et coûteux, qui nécessite un suivi constant et une étroite collaboration des départements et services concernés.
360	Développer une interface de gestion pour l'utilisateur du système Asterisk de téléphonie IP	D	DSI	DSI		1 juin 2012	Partiellement complétée	Des écrans de gestion et des rapports ont été développés afin de permettre à l'utilisateur de gérer complètement le système de téléphonie IP (ajout de nouveaux téléphones, changement de numéros de téléphone, etc.)	
361	Procéder à l'acquisition et au déploiement des équipements nécessaires à la mise d'un système de téléphonie IP avec le logiciel livre Asterisk.	D	DSI	DSI	DES-DSI	1 juin 2012	Partiellement complétée	L'acquisition des équipements nécessaires au déploiement du nouveau système de téléphonie IP a été effectuée. Les serveurs de téléphonie ont été mis en production et le réseau filaire du collège a été amélioré pour recevoir la téléphonie IP.	La livraison des téléphones dans les services a débuté en juin et se poursuivra jusqu'à la rentrée de l'automne 2012.
362	Procéder à l'intégration des données du programme d'accès à l'égalité en emploi (PAÉE) dans le système S3IGRH.		DSI	DSI		1 juin 2012	Terminée	Cette intégration facilite la gestion du programme d'accès à l'égalité en emploi	
363	<b>Procédure et matériel à utiliser en cas de déversement de produits dangereux</b>		DRH	DRH	Service de l'approvisionnement		Partiellement complétée	Dans le cadre de sa libération pour le dossier SST, Virginie Laurin a identifié les produits de ramassage de produits dangereux que chaque département aurait à utiliser, le cas échéant. En collaboration avec le Service de l'approvisionnement et Daniel Plante, technicien en chimie, les produits ont été achetés, incluant des masques respiratoires, et les employés ont été formés sur la procédure à suivre et sur les produits à utiliser.	En août 2012, les "kit" seront distribués dans les départements.
364	<b>Mise en œuvre des modifications liées au renouvellement des conventions collectives</b>		DRH	DRH	DSF	30 sept. 2011	Terminée	Les ajustements salariaux effectués : évaluation de l'expérience des enseignants et maintien de l'équité salariale	