

L'ESPACE

de vos ambitions

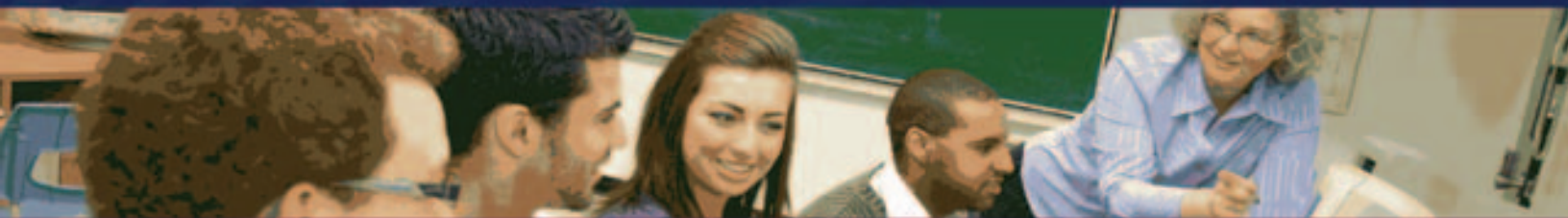


TABLE DES MATIÈRES

NOTRE CÉGEP	2
RÉALISATIONS 2010-2011	
ORIENTATION 1 : DÉFINIR ET METTRE EN OEUVRE UN PLAN EN VUE D'AMÉLIORER LA RÉUSSITE AUX COURS, LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE ET LA DIPLOMATION AUX ÉTUDES	6
Coup d'œil chiffré sur nos étudiants	10
ORIENTATION 2 : RÉPONDRE AUX BESOINS DE FORMATION QUALIFIANTE DES ÉTUDIANTS JEUNES ET ADULTES, AINSI QU'AU REHAUSSEMENT DES COMPÉTENCES DES ENTREPRISES	13
ORIENTATION 3 : ASSURER UN ENVIRONNEMENT ÉDUCATIF ET DE TRAVAIL STIMULANT	
Tableau d'honneur	20
Coup d'œil chiffré sur nos ressources humaines	22
ORIENTATION 4 : CONSOLIDER LE DÉVELOPPEMENT DE PARTENARIATS SOCIAUX, CULTURELS, SPORTIFS ET ÉCONOMIQUES	23
ÉLÉMENTS DU PLAN DE TRAVAIL LIÉS AU SUIVI DES DOSSIERS	25
NOTRE FONDATION	26
RÉSULTATS FINANCIERS	28
REDDITION DE COMPTES RELATIVE À CERTAINES ANNEXES BUDGÉTAIRES	
S-019 : plan institutionnel de réussite, orientation et encadrement	29
S-035 : soutien pour favoriser de saines habitudes de vie	29
Loi 100 (article 18)	29
RÉINVESTISSEMENT QUÉBÉCOIS	
S-034 : utilisation du réinvestissement provincial	30
TRANSFERTS FÉDÉRAUX À L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR	31
NOTRE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE	36

PRODUCTION
Service des communications

PHOTOGRAPHIE
Service de l'audiovisuel
et Services des communications
Le Collège remercie toutes les personnes
ayant contribué à imager ce document.

DÉPÔT LÉGAL
Bibliothèque du Québec
Bibliothèque du Canada
ISSN 0840-65-45

MOT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Madame Karine Provencher

Présidente du conseil d'administration
Cégep de Trois-Rivières

Madame la Présidente,

Au nom de toute l'équipe de direction, j'ai le plaisir de vous présenter les résultats du Cégep de Trois-Rivières pour 2010-2011. La première année de la planification stratégique 2010-2015 s'est avérée très intense, mais la plupart des actions prévues dans le Plan de travail de la direction générale ont été réalisées et bien d'autres se sont ajoutées en cours de route.



Le rapport annuel présente également les résultats en regard des mesures adoptées par le conseil d'administration dans le cadre des réinvestissements provincial et fédéral attribués au Collège pour soutenir le développement de l'enseignement supérieur. Présenté ici dans une forme encore plus complète, le rapport annuel se veut un reflet fidèle de la situation du cégep au 30 juin 2011. Comme vous pourrez le constater, les réalisations sont nombreuses et l'avenir se présente sous un jour favorable.

Durant toute l'année, nous avons pu compter sur la grande collaboration de l'ensemble du personnel pour atteindre les objectifs que nous nous étions fixés. Je profite de l'occasion pour remercier chaleureusement chaque personne de sa propre contribution. Ce rapport est le reflet d'un effort collectif guidé par des valeurs fortes et une vision claire de ce que nous voulons devenir comme établissement d'enseignement supérieur. Dans ce contexte, le rôle du conseil d'administration est essentiel, et je tiens à le remercier de son inestimable contribution.

Le directeur général,
Raymond-Robert Tremblay, Ph.D.

MOT DE LA PRÉSIDENTE

Madame Lyne Beauchamp

Ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport
Gouvernement du Québec

Madame la Ministre,

C'est avec une grande fierté que je vous présente aujourd'hui le rapport annuel 2010-2011 du Cégep de Trois-Rivières, adopté par notre conseil d'administration.

Comme vous le constaterez à la lecture de ce rapport, cette année a été riche en activités. Outre l'ensemble des actions reliées à la mise en œuvre du nouveau plan stratégique 2010-2015, nous avons également consolidé nos liens avec nos partenaires et nous avons innové, notamment par la présentation de la première édition du camp musical urbain.

Le rapport annuel que nous vous présentons témoigne de l'engagement de l'ensemble des membres du personnel et du conseil d'administration envers notre mission. Parmi les activités de mise en œuvre de cette mission, je voudrais souligner l'envergure des services d'aide à la réussite et de soutien psychosocial offerts aux étudiants.

Il ne fait nul doute, comme vous le constaterez, que notre Collège est très dynamique et joue un rôle de premier plan dans le développement social, communautaire, économique et culturel de la Mauricie.

Veillez agréer, Madame la Ministre, l'expression de nos meilleurs sentiments.

La présidente du conseil d'administration,
Karine Provencher, CA



Notre Cégep

PRÉSENTATION DU COLLÈGE

Le Cégep de Trois-Rivières a ouvert ses portes en septembre 1968 à près de 2 200 étudiants, inscrits dans 18 programmes d'études. Quarante ans plus tard, le nombre d'étudiants qui le fréquentent a plus que doublé : c'est maintenant près de 4 500 cégépiens qui sont inscrits dans l'un de ses 37 programmes. À ces étudiants des programmes techniques et préuniversitaires s'ajoutent quelque 3 000 inscriptions aux divers programmes dispensés par le Service de la formation continue. Le Cégep de Trois-Rivières dispose par ailleurs de trois centres collégiaux de transfert de technologie: le Centre de métallurgie du Québec (CMQ), le Centre spécialisé en pâtes et papiers (CSPP) et le Centre collégial de transfert de technologie en télécommunications (C2T3). Enfin, plus de 700 employés sont engagés dans la réalisation quotidienne de la mission du collège, du plan de développement institutionnel, du projet éducatif et du plan de réussite.

NOTRE MISSION

Voici la mission telle que formulée dans la *Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel*:

- **mettre en œuvre** les programmes pour lesquels il a reçu l'autorisation du Ministère;
- **contribuer**, par des activités de formation de la main-d'oeuvre, de recherche appliquée, d'aide technique à l'entreprise et d'information, à l'élaboration et à la réalisation de projets d'innovation technologique, à l'implantation de technologies nouvelles et à leur diffusion, ainsi qu'au développement de la région;
- **effectuer** des études ou des recherches en pédagogie et soutenir les membres du personnel du collège qui participent à des programmes subventionnés de recherche;
- **fournir** des services ou permettre l'utilisation de ses installations et équipements à des fins culturelles, sociales, sportives ou scientifiques en accordant toutefois la priorité aux besoins des étudiants à temps plein;
- **participer**, dans le respect de la politique québécoise en matière d'affaires intergouvernementales canadiennes et de celle en matière d'affaires internationales, à l'élaboration et à la réalisation de programmes de coopération avec l'extérieur dans le domaine de l'enseignement collégial;

- **collaborer**, avec les ministères et organismes du gouvernement et, le cas échéant, avec d'autres partenaires, à la réalisation d'ententes spécifiques concernant la mise en oeuvre de priorités régionales, notamment par l'adaptation de ses activités aux particularités régionales et par le versement d'une contribution financière.

En fait, les étudiants, jeunes et adultes, inscrivent leur projet de formation dans un contexte plus large : le Collège travaille à la hausse de la scolarisation de la population, en rendant de multiples services à la région et en étant un acteur important dans le développement de la recherche et de l'innovation. Dans tous les cas, les étudiants, à des degrés divers, ont un rôle à jouer en se préparant à leur insertion sur le marché du travail ou à la poursuite d'études universitaires, en s'engageant de diverses façons dans leur milieu et en participant à des activités de recherche dans le cadre de leurs apprentissages.

NOTRE VISION

Ce ne sont pas seulement des travailleurs qualifiés que le Collège envoie sur le marché du travail ou des étudiants préparés à poursuivre des études universitaires, ce sont aussi des personnes capables de jouer un rôle significatif en tant que citoyens responsables. Voilà pourquoi il est nécessaire de rappeler que la responsabilité première du collège est de décerner des diplômes à des personnes ayant répondu avec satisfaction à des standards élevés en matière de formation, que l'on parle de savoir, de savoir-faire ou de savoir être.

En conséquence, le Collège affirme vouloir :

- préparer ses étudiants à devenir des personnes responsables et capables d'engagement envers leur milieu.

Le Collège est aussi un instrument au service du développement de sa région, grâce à ses programmes de formation, à ses centres collégiaux de transfert de technologie et, surtout, grâce à ses nombreux diplômés qui vont enrichir le milieu du travail. Par son budget, sa main-d'œuvre scolarisée, ses équipements, il est dans la communauté trifluvienne un agent économique, social et culturel.

En conséquence, le Collège affirme vouloir :

- être un pôle d'excellence collégiale de la valorisation du savoir, de la qualification, de la recherche et de l'innovation à l'échelle régionale et nationale.

Le Cégep de Trois-Rivières est reconnu pour sa carte étendue de programmes techniques, particulièrement dans les techniques physiques, et de programmes préuniversitaires. Mais il offre également de nombreux programmes dans le secteur des arts et des lettres. Il dispose donc de ressources compétentes et variées dans ces domaines.

En conséquence, le Collège affirme vouloir :

- être un intervenant majeur dans le développement de la vie culturelle à Trois-Rivières et en Mauricie.

Pour arriver à incarner sa vision dans la réalité, le Collège veut favoriser l'implication de partenaires¹ de tous les secteurs d'activités de la communauté (secteur des entreprises, de l'économie sociale, etc.) dans la réalisation de sa mission.

NOS CONVICTIONS

Le Collège est établi dans une région qui a un besoin pressant de compétences dans tous les domaines. La région compte donc sur le Collège pour bien préparer les personnes à relever les défis de la mondialisation et à faire en sorte que ses entreprises soient compétitives sur les marchés. Pour y arriver, le Collège est convaincu qu'il dispose de ressources compétentes et dévouées pour apporter toute l'aide dont les jeunes et les adultes ont besoin pour réaliser leur projet de formation. Parmi ces ressources, les enseignants sont les principaux acteurs. Pour les étudiants, ils sont des guides et des modèles.

En conséquence, en concevant son Plan stratégique 2010-2015, le Collège affirme vouloir faire partager les convictions suivantes :

- la qualification et la diplomation des jeunes et des adultes de notre région constituent un enjeu majeur de son développement;
- le soutien apporté par tous les acteurs de la communauté collégiale joue un rôle essentiel dans le parcours scolaire et éducatif des jeunes et des adultes en formation;
- la relation enseignant-étudiant est la pierre angulaire d'apprentissages significatifs et durables.

NOS VALEURS

Les valeurs du Cégep de Trois-Rivières sont inspirées par les diverses consultations faites au cours de l'année scolaire 2009-2010 pendant laquelle s'est déroulée l'opération devant conduire l'établissement à se doter d'un nouveau plan stratégique. Les valeurs suivantes sont essentiellement les valeurs des membres du personnel. Elles sont donc assumées par le Collège dans son action au quotidien comme à long terme :

- le respect
- l'engagement
- la responsabilisation

Le *respect*, c'est d'abord celui des personnes dans leur rapport entre elles. C'est aussi celui de l'organisation, dans la manière d'en parler, dans la façon de la représenter, en classe, dans les services, à l'interne comme à l'externe.

Ensuite, l'*engagement* est la valeur centrale au Cégep de Trois-Rivières, celle qui, d'ailleurs, structure pour l'essentiel le présent plan stratégique. En effet, le Collège affirme que c'est l'engagement des personnes à réaliser sa mission qui permet l'innovation et le développement de l'établissement. Quel que soit le statut des employés dans l'établissement, c'est l'engagement à œuvrer avec des personnes pour des personnes qui fait la valeur des actions posées et des résultats obtenus.

Enfin, la *responsabilisation* couronne l'échelle des valeurs promues par l'établissement car, depuis longtemps, l'expertise acquise par les membres du personnel s'exprime dans un travail marqué au sceau de la rigueur et par le goût du travail bien fait. Voilà pourquoi le Collège, fier de ses efforts dans la réalisation de sa mission éducative, considère qu'avec la responsabilité vient l'imputabilité et qu'en conséquence, l'évaluation de ses actions et des résultats qu'il obtient est nécessaire afin d'améliorer et de consolider l'établissement au bénéfice de ses étudiants et de ses partenaires - à la condition que cette évaluation soit formative et non administrative, sauf exception.

¹ Les partenaires du Collège sont : le MELS, le MDEIE et les autres ministères en lien avec nos programmes de formation, Emploi-Québec, l'UQTR et les autres universités en lien direct avec ses programmes et ses centres collégiaux de transfert de technologie (CCTT), les commissions scolaires et les autres collèges de la région, ainsi que les écoles secondaires privées, la TREM, les entreprises en lien direct avec ses programmes de formation technique, la Ville de Trois-Rivières, les organismes communautaires et Innovation et Développement économique (IDÉ).

Nos instances

MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION 2010-2011

Présidente :

Karine Provencher, représentante des groupes socio-économiques

Vice-présidente :

Claire Pépin, représentante du Conseil régional des partenaires du marché du travail de la Mauricie – Emploi Québec

Membres :

Lucie Comeau, directrice des études

Christian Muckle, directeur général
(Raymond-Robert Tremblay en poste le 6 juin 2011)

Camille Chouinard-Boucher, représentante des étudiants du secteur préuniversitaire

André J. Gagnon, représentant les entreprises

Marie-Pier Gagnon, représentante des étudiants du secteur technique

Jacques St-Arnaud, représentant des entreprises de la région

Line Lesage, représentante du personnel de soutien

Mireille Nadeau, représentante du personnel enseignant

Marie-Josée Drolet, représentante du personnel enseignant

Luc Veillette, représentant du personnel enseignant

André Lamoureux, représentant du personnel professionnel

Claude Arbour, représentant de l'Université du Québec à Trois-Rivières

Denis Lamy, représentant de la Commission scolaire Chemin-du-Roy

Andrée Perron, représentant les groupes socio-économiques

Raymond Cormier, représentant les parents

Denis Lessard, représentant les parents

Annie Michaud, représentante des titulaires d'un DEC du secteur préuniversitaire

Réjean Nadeau, représentant des titulaires d'un DEC du secteur technique

MEMBRES DU COMITÉ EXÉCUTIF

Christian Muckle, président
(Raymond-Robert Tremblay en poste le 6 juin 2011)

Lucie Comeau, directrice des études

Karine Provencher, présidente du CA

Claire Pépin, vice-présidente du CA

Denis Lamy, représentant de la Commission scolaire Chemin-du-Roy

Luc Veillette, représentant du personnel enseignant

Marie-Josée Drolet, représentante du personnel enseignant

MEMBRES DE LA COMMISSION DES ÉTUDES

Jean Proulx, directeur adjoint au soutien à la pédagogie et à la réussite

Gilles Champoux, directeur à la formation continue

Sylvie Doucet, directrice adjointe aux programmes

Lucie Comeau, directrice des études

Karine Bureau, enseignante (formation préuniversitaire)

Sylvain Carignan, enseignant (formation technique)

Yvon Corbeil, enseignant (formation générale)

Benoît Désilets, enseignant (formation technique)

Ianick Gentes, enseignant (représentant un comité programme)

Claude Lamy, enseignant (représentant un comité programme)

Yves Noël, enseignant (formation technique)

Éric Therrien, enseignant (formation préuniversitaire)

Virginie Gagnon, étudiante

Martino Vidot, étudiant

Poste vacant étudiant

Marie-Hélène Leblanc, conseillère pédagogique

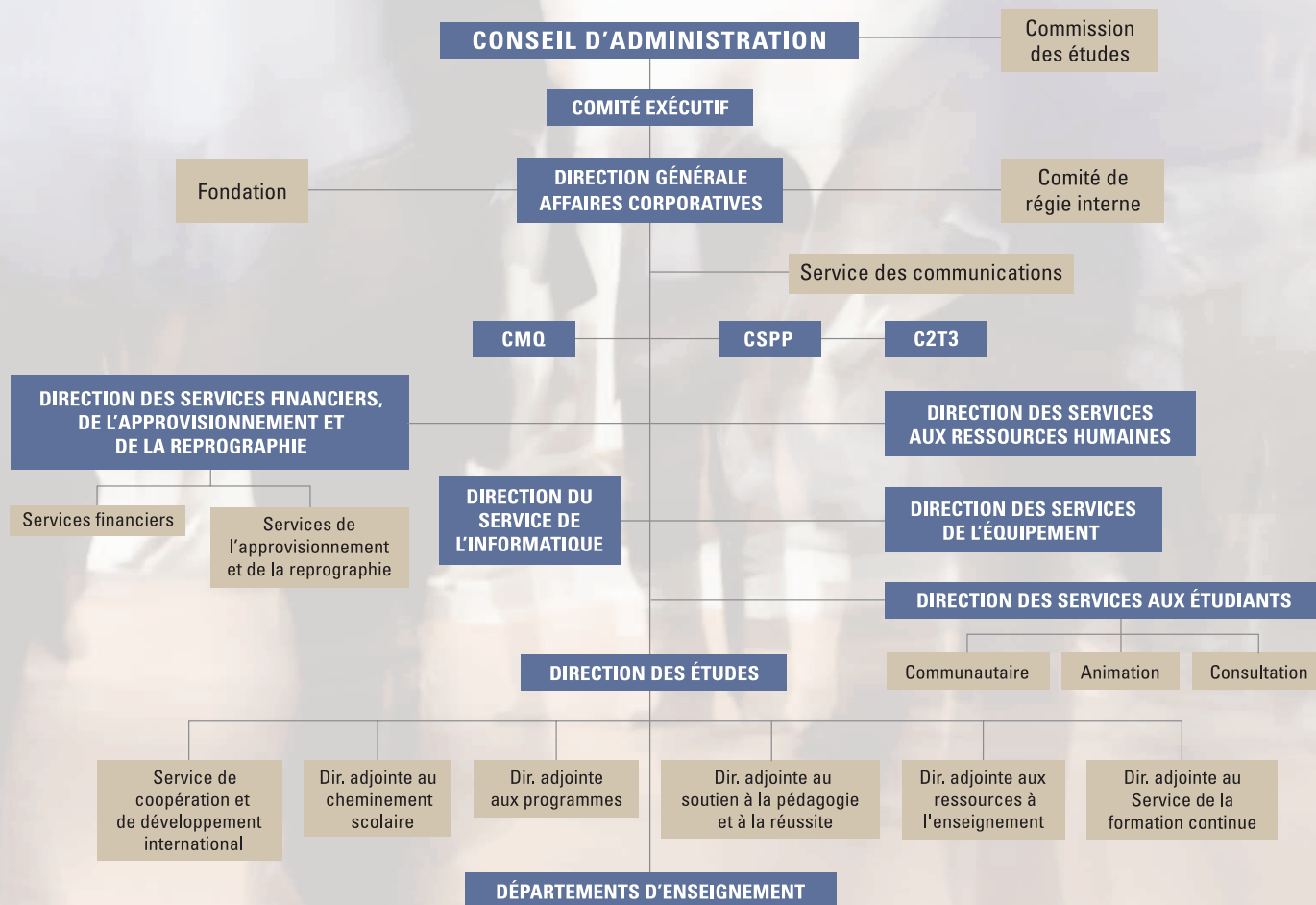
Patricia Marchand, conseillère pédagogique

Danielle Beauchamp, technicienne en administration

Isabelle Jacob, technicienne en travaux pratiques

Mireille Dargis, secrétaire de réunion

Notre organigramme



NOTRE PLAN STRATÉGIQUE 2010-2015

Reflétant la première année d'un plan ambitieux, les réalisations qui suivent montrent à l'évidence l'enracinement de ses objectifs dans les activités quotidiennes des diverses directions du Cégep. Les ambitions de ce Plan stratégique nécessiteront cinq années pour être toutes déployées, mais on peut détecter, dès cette première année, une ferme volonté d'accomplissement. Cela signifie que le personnel est mobilisé autour des orientations et des objectifs du Plan stratégique 2010-2015, qu'il reconnaît la pertinence des enjeux que ce Plan définit et qu'il travaille à atteindre les résultats visés. Le Plan de travail 2010-2011 a donc servi de guide pour le personnel, afin de nous assurer que les actions accomplies sont orientées vers les objectifs que la communauté s'est fixés et que le conseil d'administration a approuvés en juin 2010.

Chacune des quatre orientations du Plan a été mise en œuvre :

Première orientation

Plan de la réussite éducative : Définir et mettre en œuvre un plan en vue d'améliorer la réussite aux cours, la persévérance scolaire et la diplomation aux études.

Deuxième orientation

Répondre aux besoins de formation qualifiante des étudiants jeunes et adultes, ainsi qu'au rehaussement des compétences des entreprises.

Troisième orientation

Assurer un environnement éducatif et de travail stimulant.

Quatrième orientation

Consolider le développement de partenariats sociaux, culturels, sportifs et économiques.

Réalisations 2010-2011

ORIENTATION 1 : DÉFINIR ET METTRE EN OEUVRE UN PLAN EN VUE D'AMÉLIORER LA RÉUSSITE AUX COURS, LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE ET LA DIPLOMATION AUX ÉTUDES

DÉVELOPPER UNE MEILLEURE CONNAISSANCE DES ÉTUDIANTS À RISQUE :

- Réalisation de quatre projets de recherche sur les étudiants à risque :
 - projet en cours sur la persévérance avec le groupe Écobes;
 - projet avec l'orthopédagogue et les élèves requérant des services adaptés;
 - projet sur la persévérance avec la Cité collégiale;
 - projet *Harmonisation secondaire-collégial*.

CONSOLIDER LES MESURES DE SOUTIEN ET D'AIDE POUR LES ÉTUDIANTS :

- Tenue de quatre ateliers ayant pour but d'outiller une centaine d'enseignants comptant dans leurs groupes des étudiants des services adaptés.

- Réalisation de 145 plans d'intervention individualisés par les services adaptés, dont 60 plans d'intervention en orthopédagogie.
- Application de mesures d'aide à la réussite selon les besoins particuliers de chacun des départements :
 - mesures facilitant la transition secondaire-collégial;
 - mesures s'adressant aux élèves à risque d'échec;
 - mesures favorisant l'insertion au milieu, le développement de liens entre élèves et le sentiment d'appartenance au programme;
 - mesures d'aide coordonnées entre les programmes, les départements et les services; mesures assurant un suivi personnalisé de chaque élève;
 - mesures visant la mise en valeur des réalisations des étudiants dans les programmes.
- Mesure « Récupération de cours échoués » offerte systématiquement aux étudiants ayant vécu un échec dans un cours.
- Mise en place de pratiques et d'outils favorisant le maintien dans les programmes d'AEC et la réussite dans le cadre du projet « Accueil – Intégration – Réussite ».
- Diminution de la taille des groupes des cours écueils de certaines disciplines afin de favoriser un meilleur encadrement des élèves, notamment dans les cours de mise à niveau en français, en physique, en chimie et en comptabilité 1.
- Ajout de 10% à la tâche des enseignants pour fins d'encadrement par groupes de mise à niveau en mathématiques.
- Accompagnement des étudiants faisant un retour aux études après une période d'interruption de plus de deux ans par

L'équipe des Services adaptés



Journée d'accueil



les services d'aide du collège, soit le Centre d'apprentissage et de ressources linguistiques (CARL), le Centre d'aide en mathématiques (CAM), et le tutorat par les pairs.

- Évaluation qualitative annuelle de la satisfaction des étudiants ayant bénéficié des services du CARL, du CAM et du tutorat par les pairs. Taux de satisfaction de 90% et plus.
- Ateliers de soutien en français oral et écrit offerts aux étudiants immigrants ainsi qu'aux étudiants autochtones, à raison d'un atelier par semaine à un ou deux étudiants à la fois.
- Les étudiants à qui il manque au maximum six unités du DES sont dirigés vers le Centre d'éducation des adultes du Chemin-du-Roy (pour toute formation manquante sauf le français qu'ils doivent avoir réussi pour être admis au collège); ils ont une session pour obtenir les unités manquantes.
- Mise en œuvre du projet « Choisir de réussir » auquel ont participé 68 étudiants. Ce projet vise à assurer un suivi plus serré auprès des étudiants assujettis au *Règlement favorisant la réussite scolaire* (RFRS) et à tirer profit d'outils et de mesures d'aide, de façon concertée avec les autres intervenants.
- Adoption de mesures facilitant la transition secondaire-collégial dans dix-sept départements et programmes d'études des départements : Architecture, Arts plastiques, Arts et lettres, Sciences sociales, Biologie, Physique, Métallurgie, Mathématiques, Psychologie, Génie civil, Soins infirmiers, Mécanique du bâtiment, Informatique, Techniques policières, Littérature et communication, Diététique et Documentation.
- Adoption de mesures concernant l'organisation scolaire et pédagogique spécifiquement adaptées à la transition secondaire-collégial :
 - révision des grilles de cours avec redéploiement de la formation générale;
 - tenue d'une journée d'accueil pour les étudiants de la cohorte A;

- remise d'un guide-agenda gratuit contenant toutes les informations pertinentes à l'étudiant;
- création d'un cadre de référence visant à mieux soutenir et encadrer les départements dans les activités d'intégration au sein des divers programmes.
- Mesures de soutien visant à susciter une démarche d'orientation professionnelle chez les jeunes et à les inciter à mieux valider leur identité vocationnelle :
 - tournée des classes afin de sensibiliser les étudiants de 1^{re} année à l'importance d'une démarche d'orientation (Projet Horizon). Un programme d'accompagnement a spécialement été mis en place pour les étudiants en *Accueil et intégration*;
 - interventions développées en collaboration avec les programmes d'études qui permettent de soutenir la démarche d'orientation des étudiants. Par exemple : Académie des sciences, Gala de la pub, activité de reconnaissance en Design et rencontres d'information sur l'emploi pour les étudiants de 3^e année de certains programmes;
 - tenue d'activités mettant en contact des étudiants et des professionnels, ou des employeurs, en lien avec leur programme d'études. Par exemple : souper Croque-Carières en Sciences humaines, souper en Sciences de la nature, visites des universités;
 - activités de promotion, d'accompagnement et de soutien aux étudiants en lien avec la recherche d'emploi offertes par le Service de placement.
- Présence d'une équipe de professionnels disponibles et efficaces en relation d'aide :
 - psychologue : 180 demandes, 158 personnes en consultation;
 - travailleuse sociale : environ 110 interventions formelles et informelles;

Activité Croque-carières en Sciences humaines



Accueil 2010



- sexologue : 592 interventions individuelles, 27 % sont des garçons;
- travailleuse de milieu : 281 interventions formelles qui ont pour but d'orienter les étudiants en difficulté vers les ressources appropriées;
- service de santé : 808 interventions.
- Offre d'un service de soutien adapté aux parents aux études, une clientèle potentiellement à risque de décrocher.
- Réalisation d'activités en prévention :
 - Révision du Règlement sur les conditions de vie au Collège, incluant une section facilitant la gestion de classe, un dépistage rapide et un meilleur encadrement des étudiants difficiles. Collaboration entre les différents intervenants des services de psychologie et de la direction des études afin de mettre en place plus rapidement un plan d'intervention quand la situation l'exige.
 - Partenariat entre le Cégep de Trois-Rivières et le Centre de santé et de services sociaux (CSSS) de Trois-Rivières permettant d'accueillir une infirmière praticienne spécialisée de première ligne (IPSPL); inauguration des nouveaux locaux pour le Service de santé; augmentation du temps de présence au collège de l'infirmière de 3 à 4 jours par semaine.
 - Réédition d'une version révisée du *Petit guide des ressources* remis aux étudiants de 1^{re} année.
 - Campagne de sensibilisation sur certaines problématiques de consommation chez les étudiants présentant les ressources d'aide du collège.
 - Tenue du Défi Web 2.0, une activité de sensibilisation sur la cyberdépendance qui invite la communauté collégiale à 48 heures d'abstinence technologique en dehors des études et du travail.

Défi Web 2.0



Centre d'aide en mathématiques



AIDER LES ÉTUDIANTS À MAÎTRISER LE FRANÇAIS, LES MATHÉMATIQUES ET LES HABILETÉS MÉTHODOLOGIQUES PROPRES AUX ÉTUDES COLLÉGIALES

- Mesures d'aide et de soutien aux étudiants présentant des difficultés dans la maîtrise du français :
 - au Centre d'apprentissage et de ressources linguistiques (CARL), 117 élèves ont bénéficié de l'aide de 51 élèves aidants, encadrés par 7 enseignants du département de Littérature;
 - formation de 24 groupes dans le cours de mise à niveau à la session d'automne et de 10 groupes à l'hiver 2011;
 - offre du cours de reprise 101-HJ1 à trois groupes d'étudiants ciblés ayant échoué au premier cours de la séquence en littérature à cause de leur peu de maîtrise de la langue française;
 - tenue de deux ateliers de préparation à l'épreuve uniforme de français du Ministère pour les étudiantes et les étudiants du DEC – BAC intensif en soins infirmiers;
 - révision en cours de la politique du français, déjà approuvée dans 29 départements.
- Au Centre d'aide en mathématiques (CAM), 98 élèves ont bénéficié de l'aide de 36 élèves aidants.
- Dans le cadre du Tutorat par les pairs, 190 élèves ont profité de l'aide de 91 tuteurs. Cela représente 1587 heures d'aide dans 11 disciplines : chimie, physique, biologie, informatique, architecture, design d'intérieur, génie électrique, sciences, lettres et arts, métallurgie et mécanique du bâtiment.
- Mesures offertes dans tous les cours de mathématiques des AEC : périodes d'aide à la réussite pour un ou des étudiants offertes par l'enseignant ou allocation d'heures d'accompagnement avec l'aide de techniciens élèves.
- Tenue de 43 ateliers méthodologiques de 90 minutes chacun offerts à 1285 élèves provenant de 14 programmes ou départements différents : Arts plastiques, Informatique, Langues, Politique, Psychologie, Sciences humaines, Sciences de la nature, Sciences sociales, Soins infirmiers, Théâtre et médias, Techniques administratives, Hygiène dentaire, Métallurgie et Travail social.

Ateliers méthodologiques



SOUTENIR LES ENSEIGNANTS AUX PLANS PÉDAGOGIQUE, DIDACTIQUE, DE L'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES ET DE L'INTÉGRATION DES TICE DANS L'ENSEIGNEMENT

- Projet de recherche en cours portant entre autres sur le développement d'habiletés méthodologiques au collégial. Projet réalisé en collaboration avec la Cité collégiale d'Ottawa.
- Mise en place d'un projet portable à l'automne 2011 pour les élèves de 3^e année en Design d'intérieur.
- Tenue de 2 ateliers en évaluation des apprentissages pour 15 participants et de 40 formations de 90 minutes sur les technologies de l'information et de la communication pour l'enseignement (TICE) pour 127 participants.
- Tenue de 6 ateliers de perfectionnement pédagogique d'une durée de 3 heures pour 50 nouveaux enseignants.
- Élaboration en cours d'un plan d'orientation et de développement des TICE.
- Tenue de deux journées pédagogiques.
- Tenue de huit rencontres d'échanges pédagogiques secondaire-collégial mettant en présence des enseignants du collégial et du secondaire. Ces ateliers ont réuni 188 participants autour des sujets suivants : français, langues, mathématiques, chimie, physique, éthique et culture religieuse, monde contemporain et gestion des comportements.
- Organisation et tenue de deux colloques, celui de l'Association des enseignantes et enseignants en soins infirmiers des collèges du Québec (AEESICQ) et celui de l'Association des professeures et de professeurs de psychologie du réseau collégial du Québec (APPRCQ).
- Publication de quatre numéros du *Bulletin pédagogique*.

ASSURER AUX ÉTUDIANTS LA MISE EN ŒUVRE DE PROGRAMMES D'ÉTUDES ORGANISÉS ET ADAPTÉS POUR RÉPONDRE À LEURS BESOINS DE FORMATION

- Révision des grilles de cours en *Technologie du génie industriel*, *Techniques de l'informatique - Informatique de gestion et Procédés et valorisation (Technologies des pâtes et papiers)* afin de détecter les irritants pouvant nuire à la réussite des étudiants.
- Poursuite du projet pilote pour le projet de fin d'études (PFE) en *Sciences de la nature*.
- Révision des préalables en Technologie de l'architecture.
- À la formation continue, les rencontres tenues avec les conseillers pédagogiques ont mis en évidence la nécessité de regrouper diverses compétences dans les cours de première session communs à toutes les AEC.
- Tenue de 26 réunions de plusieurs comités de programmes en vue d'établir le plan de travail, effectuer le suivi de la mise en œuvre et faire le bilan des activités.
- Mise en place d'une nouvelle formule dans la présentation des activités d'intégration et mise en œuvre d'un plan de promotion visant à augmenter la participation aux activités d'intégration.
- Réalisation du projet *Accueil – Intégration – Réussite (AIR)* pour les étudiants de la formation continue permettant de faciliter l'intégration de l'étudiant dans son programme.

Centre d'apprentissage et de ressources linguistiques



Ateliers d'arrimage secondaire-collégial



Journée pédagogique



COUP D'ŒIL CHIFFRÉ SUR NOS ÉTUDIANTS

EFFECTIF SCOLAIRE ET DIPLOMATION À L'ENSEIGNEMENT RÉGULIER

PROGRAMME D'ÉTUDES	1 ^{re} collégiale	2 ^e collégiale	3 ^e collégiale	Total 2010-2011	Pourcentage ¹	Diplômés
SECTEUR INTÉGRATION						
081.01 Accueil et intégration	245	-	-	245	5,47%	
081.03 Session de transition	19			19	0,42%	
Total secteur intégration	264	-	-	264	5,89%	-
PROGRAMMES PRÉUNIVERSITAIRES						
080.04 Préuniversitaire	2	-	-	2	0,04%	-
200.B0 Sciences de la nature	285	259	-	544	12,14%	147
200.11 Sc. de la nature/Musique	4	6	-	10	0,22%	-
300.A0 Sciences humaines	-	-	-	-	-	4
3A0.12 profil Administration	85	95	-	180	4,02%	74
3A0.13 profil Individu	440	257	-	697	15,55%	175
3A0.15 profil Monde	105	76	-	181	4,04%	33
300.13 Sciences humaines/Arts plastiques	12	6	-	18	0,40%	-
300.21 Sciences humaines — Musique	5	1	-	6	0,13%	-
5A1.45 Arts et lettres - LAC	33	39	-	72	1,61%	21
5A1.55 Arts et lettres - Langues	46	37	-	83	1,85%	26
5A1.65 Arts et lettres - Théâtre et médias	55	48	-	103	2,30%	25
501.A0 Musique	13	17	-	30	0,67%	10
510.A0 Arts plastiques	44	27	-	71	1,58%	24
700.A0 Sciences, lettres et arts	31	23	-	54	1,21%	19
700.B0 Histoire et civilisation	9	7	-	16	0,36%	5
Total secteur préuniversitaire	1 169	898	-	2 067	46,13%	563
PROGRAMMES TECHNIQUES						
111.A0 Techniques d'hygiène dentaire	34	30	27	91	2,03%	32
120.A0 Techniques de diététique	59	29	28	116	2,59%	22
180.A0 Tech. de soins infirmiers (DEC-Bac)	109	96	61	266	5,94%	73
221.A0 Technologie de l'architecture	65	54	38	157	3,50%	36 ²
221.B0 Technologie du génie civil	66	55	36	157	3,50%	27 ³
221.C0 Technol. mécanique du bâtiment	23	8	20	51	1,14%	5 ⁴
232.A0 Procédés et valorisation (TPP)	-	1	3	4	0,09%	7 ⁵
235.B0 Technologie du génie industriel	10	5	18	33	0,74%	12
241.A0 Techniques de génie mécanique option Conception	32	24	-	56	1,25%	23 ⁶
option Fabrication	-	-	9	9	0,20%	
	-	-	18	18	0,40%	
241.D0 Technol. de maintenance industrielle	8	14	16	38	0,85%	9 ⁷
243.B0 Technologie de l'électronique option Ordinateurs et réseaux	14	2	0	16	0,36%	7 ⁸
option Télécommunications	-	5	4	9	0,20%	
	-	8	20	28	0,62%	
243.C0 Technol. de l'électronique industrielle	27	15	41	83	1,85%	58 ⁹
Technologie du génie métallurgique option Procédés de transformation	5	3	6	14	0,31%	5
option Fabrication mécanosoudée	9	2	4	15	0,33%	8
option Contrôle des matériaux	2	4	6	12	0,27%	4
310.A0 Techniques policières	59	66	51	176	3,93%	47
388.A0 Techniques de travail social	69	53	54	176	3,93%	47
393.A0 Techniques de la documentation	27	17	22	66	1,74%	17
410.A0 (.AU) Tech. de la logis. du transport	-	5	7	12	0,27%	3
410.B0 Tech. de comptabilité et de gestion	14	23	27	64	1,43%	22
410.BU DEC-Bac en sciences comptables	31	31	19	81	1,81%	14
410.D0 Gestion de commerces	40	19	40	99	2,21%	16
410.DU DEC-Bac en marketing	33	15	14	62	1,38%	18
420.A0 Tech. de l'informatique (option gestion)	42	14	12	68	1,52%	5 ¹⁰
420.AU DEC-Bac en informatique	-	9	22	31	0,69%	7
570.E0 Techniques de design d'intérieur	73	29	40	142	3,17%	17 ¹¹
Total secteur technique	851	636	663	2 150	47,98%	544
ANCIENS PROGRAMMES						
410.01 Marketing	-	-	-	-	-	1
410.12 Techniques administratives	-	-	-	-	-	2
DEC sans mention	-	-	-	-	-	4
GRAND TOTAL	2 284	1 534	663	4 481	100%	1 111

¹ Pourcentage calculé sur le total des élèves inscrits en 2010-2011, soit 4481.

² Ce nombre inclut les diplômés de l'ancien 221.01 (1 diplômé) et ceux du nouveau 221.A0 (35 diplômés).

³ Ce nombre inclut les diplômés de l'ancien 221.02 (1 diplômé) et ceux du nouveau 221.B0 (26 diplômés).

⁴ Ce nombre inclut les diplômés de l'ancien 221.03 (1 diplômé) et ceux du nouveau 221.C0 (4 diplômés).

⁵ Ce nombre inclut les diplômés de l'ancien 232.01 (1 diplômé) et ceux du nouveau programme 232.A0 (6 diplômés).

⁶ Ce nombre inclut les diplômés de l'ancien 241.06 (1 diplômé) et ceux du nouveau 241.A0 (22 diplômés).

⁷ Ce nombre inclut les diplômés de l'ancien 241.05 (1 diplômé) et ceux du nouveau 241.D0 (8 diplômés).

⁸ Ce nombre inclut les diplômés de l'ancien 243.11 (3 diplômés) et ceux du nouveau 243.B0 (4 diplômés).

⁹ Ce nombre inclut les diplômés de l'ancien 243.06 (36 diplômés) et ceux du nouveau 243.C0 (22 diplômés).

¹⁰ Ce nombre inclut les diplômés de l'ancien 420.01 (1 diplômé) et ceux du nouveau 420.A0 (4 diplômés).

¹¹ Ce nombre inclut les diplômés de l'ancien 570.03 (1 diplômé) et ceux du nouveau 570.E0 (16 diplômés).

PROGRAMME D'ÉTUDES	Nombre initial d'inscrits Cohorte 2010		Moyenne générale au secondaire (mgs) Cohorte 2010				Taux moyen de réussite en 1 ^{re} session *Cohorte 2010		Taux de réinscription en 3 ^e session *Cohorte 2009		Taux de diplomation selon la durée prescrite *Cohorte 2008		Taux de diplomation deux ans après la durée prescrite *Cohorte 2006	
			Valeur moyenne		% avec mgs <70		CTR	Réseau	CTR	Réseau	CTR	Réseau	CTR	Réseau
	CTR	Réseau	CTR	Réseau	CTR	Réseau								
200.B0 Sciences de la nature	257	11 277	82,3	83,1	1,2	0,8	87,2	88,7	67,7	72,7	39,6	50,1	57,3	64,0
200.11 Sciences de la nature/Musique	3	82	84,3	85,3	—	—	100,0	95,2	83,3	74,0	25,0	11,1	33,3	78,6
300.A0 Sciences humaines	480	19 916	76,2	76,7	14,9	10,4	71,7	78,6	56,9	62,2	30,3	32,1	46,6	51,4
300.21 Sciences humaines/Musique	5	40	79,8	81,6	0,0	0,0	97,6	93,7	20,0	48,4	—	7,7	37,5	65,2
300.13 Sciences humaines/Arts plastiques	9	31	78,5	79,7	—	—	75,1	81,3	33,3	47,8	9,1	10,9	—	40,9
500.A1 Arts et lettres	126	5 119	77,6	77,6	8,7	9,4	78,8	80,7	75,2	64,1	40,9	36,6	56,9	54,1
501.A0 Musique	16	401	75,1	78,7	13,3	7,0	51,4	84,4	40,0	71,0	25,0	44,5	14,3	52,1
510.A0 Arts plastiques	44	1 251	74,9	76,5	18,2	10,4	79,8	79,2	69,7	59,0	29,2	26,9	46,9	43,6
700.A0 Sciences, lettres et arts	31	468	86,7	86,9	—	—	91,4	94,9	95,7	77,1	62,5	64,7	79,4	70,2
700.B0 Histoire et civilisation	9	577	78,4	79,5	—	5,6	87,8	82,8	42,9	67,2	30,8	47,3	—	60,9
Compilation des programmes préuniversitaires	980	39 162	78,3	78,9	9,7	7,2	77,7	82,2	62,7	65,6	34,2	37,9	51,2	55,6
111.A0 Techniques d'hygiène dentaire	31	352	80,2	79,8	—	1,6	99,5	94,4	82,9	87,5	75,0	68,1	65,8	76,5
120.A0 Techniques de diététique	56	378	76,1	76,3	12,5	11,7	69,4	82,9	55,1	66,3	31,1	39,7	48,9	56,1
180.A0 Techniques de soins infirmiers	99	3 508	78,5	77,0	4,4	8,1	89,7	86,2	75,0	75,1	46,2	33,0	70,9	51,9
221.A0 Technologie de l'architecture	62	645	79,0	77,4	1,7	7,4	78,0	85,5	65,7	70,4	30,6	32,9	43,4	49,7
221.B0 Technologie du génie civil	65	779	76,6	77,1	4,8	5,7	88,5	87,5	79,7	77,2	31,8	38,5	40,4	55,8
221.C0 Technologie de la mécanique du bâtiment	23	267	74,3	74,2	28,6	17,0	93,5	85,2	53,8	74,5	25,0	32,2	30,8	52,2
232.A0 Procédés et valorisation (TPP)	—	—	—	—	—	—	—	—	50,0	50,0	37,5	37,5	66,7	66,7
235.B0 Technologie du génie industriel	10	62	75,2	73,2	10,0	20,4	85,0	77,7	83,3	76,0	30,0	35,1	—	—
241.A0 Techniques de génie mécanique	31	626	77,1	76,8	12,9	7,8	91,6	85,3	84,0	76,3	38,9	30,0	45,7	53,9
241.D0 Technologie de maintenance industrielle	8	72	75,9	76,6	14,3	7,0	76,1	86,4	100,0	75,8	26,3	32,1	41,2	54,7
243.B0 Technologie de l'électronique	13	394	74,0	75,7	15,4	11,3	68,5	79,1	75,0	66,3	20,0	28,9	37,5	39,0
243.C0 Technologie de l'électronique industrielle	27	445	75,9	75,3	8,3	13,1	80,8	84,0	56,5	73,3	22,0	32,2	53,5	45,4
270.A0 Technologie du génie métallurgique	14	22	75,2	75,2	30,8	23,5	95,9	90,5	75,0	66,7	50,0	30,0	52,6	44,4
310.A0 Techniques policières	59	750	84,0	80,8	—	1,1	97,2	96,5	92,9	88,9	61,2	67,7	76,6	77,5
388.A0 Techniques de travail social	68	953	77,0	76,1	3,3	10,2	93,1	87,5	81,4	72,6	57,6	38,6	64,5	52,2
393.A0 Techniques de la documentation	27	220	73,6	75,8	23,8	12,4	82,1	87,1	80,0	74,1	61,1	44,3	66,7	58,3
410.A0 Techniques de la logistique du transport	—	80	—	73,6	—	22,0	—	88,3	40,0	72,0	42,9	34,7	—	42,6
410.B0 Techniques de comptabilité et de gestion	47	1 755	78,2	76,3	4,8	11,6	90,2	83,0	78,6	64,3	43,5	33,0	50,0	43,3
410.D0 Gestion de commerces	70	1 783	77,4	74,7	11,1	15,1	78,3	75,2	59,3	55,4	36,4	25,7	50,0	36,9
420.A0 Techniques de l'informatique	34	1 379	77,8	76,5	3,1	10,5	92,3	77,5	66,7	65,1	13,0	27,9	33,3	38,8
570.E0 Techniques de design d'intérieur	70	564	74,8	76,5	20,6	9,7	89,0	84,8	54,3	67,8	26,1	32,5	43,5	49,2
Compilation des programmes techniques	814	15 034	77,5	76,6	8,6	9,7	86,8	84,1	72,8	70,9	40,4	35,3	54,0	49,7

TAUX DE PLACEMENT

Six mois après l'obtention de leur diplôme, 97 % des finissants ont un emploi et 85 % travaillent dans leur domaine.

Programmes techniques	Taux de placement	
	Emploi total	Emploi relié
Hygiène dentaire	100 %	93 %
Diététique	94 %	56 %
Soins infirmiers	100 %	100 %
Architecture	100 %	100 %
Génie civil	89 %	84 %
Mécanique du bâtiment	100 %	100 %
Pâtes et papiers (ATE)	100 %	60 %
Génie industriel (ATE)	100 %	63 %
Génie mécanique		
• Conception	100 %	100 %
• Fabrication	100 %	91 %
Maintenance industrielle	100 %	100 %
Génie électrique		
• Électronique industrielle	97 %	87 %
• Ordinateurs et réseaux	100 %	100 %
• Télécommunications	75 %	75 %
Métallurgie		
• Procédés de transformation (ATE)	100 %	100 %
• Fabrication mécanosoudée (ATE)	67 %	67 %
• Contrôle des matériaux (ATE)	100 %	100 %
Techniques policières (après l'ENPQ)	88 %	67 %
Travail social	97 %	81 %
Documentation	92 %	75 %
Logistique du transport	100 %	100 %
Comptabilité et gestion	93 %	86 %
DEC-Bac en sciences comptables	Poursuite à l'université	
Gestion de commerces	100 %	100 %
DEC-Bac en marketing	Poursuite à l'université	
Informatique (ATE)	100 %	100 %
DEC-Bac en informatique (ATE)	Poursuite à l'université	
Design d'intérieur	100 %	100 %

N.B. Statistiques de décembre 2008 et mai 2009 (six mois après la fin des études).

Sources : Service de placement du Cégep de Trois-Rivières et UQTR (DEC-Bac en sciences comptables).

ORIENTATION 2 : RÉPONDRE AUX BESOINS DE FORMATION QUALIFIANTE DES ÉTUDIANTS JEUNES ET ADULTES, AINSI QU'AU REHAUSSEMENT DES COMPÉTENCES DES ENTREPRISES

S'ASSURER DE LA PERTINENCE DES PROGRAMMES D'ÉTUDES À L'ENSEIGNEMENT RÉGULIER

- Réalisation du projet en santé et sécurité qui a permis de rendre plus sécuritaire les pratiques dans les départements qui emploient des produits nocifs ou manipulent des appareils comportant certains dangers d'utilisation.
- Rédaction des plans de cours en ligne : standardisation, diffusion et archivage.

S'ASSURER DE LA PERTINENCE DES PROGRAMMES D'ÉTUDES À LA FORMATION CONTINUE

- Entente avec Emploi-Québec qui permet au Service de la formation continue d'offrir à quelque 340 employés de la région, la possibilité de se perfectionner à peu de frais, dans des applications liées à leur emploi.
- Maintien du programme *Initiatives ciblées pour les travailleurs âgés (ICTA)* qui a permis annuellement à 60 chercheurs d'emploi de 50 ans et plus de réintégrer le marché du travail dans des proportions de plus de 80 %.

Initiative ciblée pour travailleurs âgés (ICTA)



- Mise en place de mesures de soutien personnalisées selon les besoins des étudiantes et des étudiants adultes rencontrant ou susceptibles de rencontrer des difficultés dans les programmes de formation continue.

POUR SUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE LA DÉLOCALISATION DES PROGRAMMES À LA FORMATION CONTINUE

- Implantation d'une AEC en Marketing à l'Établissement des techniques modernes (ETM) à Alger, en Algérie. Neuf étudiants algériens sont inscrits à cette formation.
- Inscription d'une vingtaine d'étudiants dans deux programmes d'attestation d'études collégiales (AEC) offerts en ligne : l'AEC en Graphisme numérique (750 heures) et l'AEC en Design Web (255 heures).
- Implantation d'un programme d'études en mécanique du bâtiment à Kaolack au Sénégal.
- Implantation d'un programme hybride en génie électrique, génie mécanique et maintenance industrielle à Dakar au Sénégal.
- Implantation d'un programme en architecture spécialisé en dessin du bâtiment à Diourbel au Sénégal.

SE POSITIONNER COMME PÔLE COLLÉGIAL EN RECHERCHE ET INNOVATION

- Refonte complète des sites Web de nos trois centres collégiaux de transfert de technologie et arrimage avec le site du collège (www.cegeptr.qc.ca). Traduction des sites Web afin de faciliter la promotion à l'étranger.
- Création d'une image de marque pour le CMQ et production d'outils de promotion bilingues.
- Participation à des activités favorisant le rayonnement des centres de transfert de technologie :

CMQ :

- Participation à cinq congrès et trois colloques;
- publication de trois articles scientifiques;
- ouverture d'un bureau permanent au CRIQ.

Membres de l'équipe du CSPP



Mécanique du bâtiment à Kaolack



CSPP :

- Participation à un congrès et deux colloques
- Réalisation de projets de recherche dans les CCTT.
- Création d'un fonds de recherche et de développement. En 2010-2011, 1, 07 ETC ont été alloués afin de soutenir 12 projets de recherche et de développement pédagogique réalisés par des enseignants du collège :
 - *Impacts de l'usage des TICE au collégial;*
 - *Programme d'éducation écoalimentaire pour un réseau d'écoles écocitoyennes ;*
 - *Développer la compétence de révision stratégique des étudiants dans tous les cours 601 en formation générale;*
 - *Développement d'un outil pédagogique de remplacement des modules de logique à relais;*
 - *Système géothermique (1 et 2) ;*
 - *Réseautique industrielle-manuel de formation électronique (1 et 2).*
 - *Techniques culinaires animées;*
 - *Capsules d'intervention;*
 - *Monographie d'intervention collective;*
 - *Laboratoire d'expérimentation - étude de l'émotion dans le jeu du comédien.*
- Présence d'un conseiller pédagogique à la recherche à temps plein. Obtention de sept projets sur huit demandes de subvention.
 - 2011-2013 : Réseau interordre en énergie durable du Québec (RIED);
 - 2011-2012 : Création d'une unité virtuelle de soins dans le but d'optimiser les stages en soins infirmiers auprès de la clientèle étudiante du DEC-Bac de 5 ans en formation intégrée en sciences infirmières du consortium de la Mauricie et du Centre-du-Québec;

- 2011-2012 : Développement d'outils pédagogiques d'évaluation des attitudes des étudiants inscrits en Techniques policières;
- 2011-2012 : Réussite scolaire et moyens novateurs;
- 2011-2012 : Mise en place d'un cadre de collaboration et d'échange de connaissances entre le Québec et le Nouveau-Brunswick;
- 2011-2012 : Système géothermique : technologie novatrice, offre de formation et développement des compétences;
- 2010-2013 : Les étudiants avec difficultés d'apprentissage avec des besoins particuliers.
- Promotion des activités de recherche auprès de la communauté collégiale ainsi qu'à l'externe.
- Publication de cinq articles scientifiques par les chercheurs du CMQ et d'un article par les chercheurs du C2T3.
- Participation d'enseignants et d'étudiants dans les projets de recherche des CCTT :
 - CMQ : 3 stagiaires + 5 enseignants (PART + ICC) + 5 étudiants ont participé à des projets ;
 - CSPP : 3 enseignants (PART + FQRNT);
 - C2T3 : 3 stagiaires + 2 enseignants (PART + FQRNT) + 1 étudiant a participé à un projet de recherche.

**CONSOLIDER ET DÉVELOPPER DES MESURES
D'ÉVALUATION DES PROGRAMMES, À L'ENSEIGNEMENT
RÉGULIER ET À LA FORMATION CONTINUE**

- Réalisation de trois bilans de programmes : en *Technologie du génie industriel*, en *Technologie de maintenance industrielle* et en *Techniques de génie mécanique*.
- Implantation de trois nouvelles grilles de cours en *Technologie de l'architecture*, *Techniques de l'informatique* et *Technologie du génie métallurgique*.
- Évaluation formelle de deux programmes à la formation continue : *Superviseur en commerce de détail* et *Administration*

Programme d'éducation écoalimentaire



commerciale. Cette évaluation a été faite dans le cadre d'un cours de perfectionnement suivi par un conseiller pédagogique et nous avons pu profiter de l'expertise d'autres collègues.

- Création d'un outil permettant de recueillir toutes les informations pertinentes à un programme d'AEC chaque fois qu'il est offert. L'outil permet également de conserver un historique du programme et plusieurs données sur la cohorte en cours.

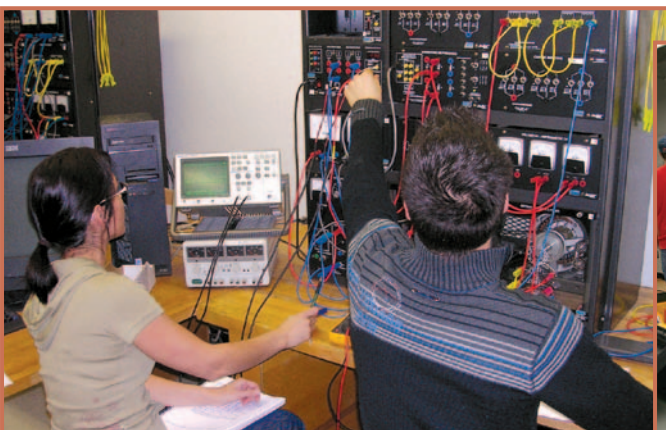
DÉVELOPPER LE SERVICE DE RECONNAISSANCE DES ACQUIS

- Embauche d'une ressource partiellement dédiée à la reconnaissance des acquis (RAC).
- Traitement de 37 dossiers et information transmise à une trentaine d'autres personnes.
- Développement des outils de la RAC complété à 60% pour le programme Technologie de l'électronique industrielle, conformément à l'échéancier.

AUGMENTER LES INSCRIPTIONS DANS LES PROGRAMMES EN PÉNURIE D'ÉTUDIANTS

- Tenue de la première soirée *Visite et explore*. Se déroulant le 1^{er} février, soit un mois avant la date limite d'inscription au collégial, cette soirée en formule « portes ouvertes » a permis à la population de visiter les installations du collège et d'assister à des activités pédagogiques dans certains départements.
- Utilisation des médias sociaux dans nos campagnes de recrutement (Facebook, YouTube, Twitter et Flickr).
- Mise en ligne d'une application *Étudiant d'un jour* qui permet l'inscription en ligne. Accueil de 312 élèves dans différents programmes.
- Mise en œuvre d'un plan de promotion spécifique à *Technologies des pâtes et papiers* en collaboration avec Cascades.

- Mise en ligne de vidéos promotionnelles dans la page Web de 15 programmes.
- Création d'outils de recrutement pour les entraîneurs des équipes Diablos leur permettant de bien présenter les programmes d'études aux futurs étudiants athlètes.
- Actions spécifiques aux programmes en difficulté de recrutement:
 - *Technologie de la mécanique du bâtiment* : production d'un dépliant présentant les métiers associés à la technique;
 - *Procédés et valorisation* : préparation d'un plan d'action, conception d'un publipostage et parution dans 5 hebdomadaires et 2 quotidiens, envoi d'un communiqué traitant des nouveautés du programme à 96 conseillers d'orientation, activité-midi interactive sur la promotion de la forêt à l'Académie Les Estacades;
 - *Technologie du génie métallurgique* : production d'une affiche;
 - *Techniques de la logistique du transport* : production d'un feuillet d'activité et d'un tapis mappemonde pour les kiosques et ateliers, production d'une affiche et envoi à l'industrie (67 entreprises).
- Participation aux salons de recrutement à l'Île de la Réunion, Dakar et Yaoundé.
- Augmentation du nombre d'étudiants étrangers : 57 demandes et 22 admissions.
- Participation à la création du CIME (Comité international mauricien de l'éducation). Le CIME regroupe les commissions scolaires, les collèges publics et privés et l'UQTR.
- Création d'une table de concertation autour de la réalité du sport scolaire. Cette table rassemble les directions des institutions de niveaux secondaire, collégial et universitaire.
- Tenue de plusieurs activités d'accueil et d'accompagnement pour faciliter l'intégration des étudiants réunionnais, par exemple : accueil à l'aéroport, dîner de bienvenue, rencontre entre anciens et nouveaux étudiants réunionnais, distribution d'un guide d'accueil, etc.



Soirée *Visite et explore*



ORIENTATION 3 : ASSURER UN ENVIRONNEMENT ÉDUCATIF ET DE TRAVAIL STIMULANT

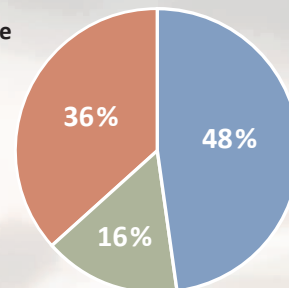
POUR SUIVRE L'AMÉLIORATION DES INFRASTRUCTURES À L'INTERNE ET À L'EXTERNE

- Développement et mise en œuvre d'un plan d'amélioration esthétique des espaces publics internes et externes :
 - formation d'un comité sur la préparation d'un plan de gestion des espaces verts et réalisation d'un sondage sur les attentes de la communauté collégiale en regard des espaces publics extérieurs;
 - réalisation d'un plan de gestion et de développement des espaces verts des terrains;
 - développement d'un plan d'amélioration esthétique des espaces publics internes;
 - aménagement d'un espace de verdure et de détente à la porte 5 du pavillon des Sciences;
 - embellissement d'un corridor à l'aide de panneaux issus de la création artistique de quelques étudiants.
- Allocation d'un contrat de services alimentaires d'une durée de cinq ans au Groupe Compass.

- Allocation d'un contrat de service de librairie d'une durée de cinq ans à Coopco.
- Amélioration apportée au mode de distribution des vignettes de stationnement et acquisition d'un horodateur plus moderne pour le stationnement du pavillon des Humanités.
- Amélioration des infrastructures informatiques du collège :
 - finalisation de l'implantation et du déploiement du réseau sans fil couvrant 90 % des espaces du collège. Installation d'un deuxième contrôleur de réseau sans fil et ajout de 17 nouveaux points d'accès;
 - installation de 12 écrans d'affichage dynamique dans les endroits publics de chacun des pavillons du collège;
 - acquisition et implantation d'un nouvel espace de stockage réseau de 36 téraoctets. Ce nouvel espace de stockage permettra d'offrir à tous les enseignants du collège un espace de stockage de 10 gigaoctets, accessible à l'intérieur du collège et à l'extérieur du collège;
 - création de 20 nouvelles salles multimédias;
 - implantation au CMQ d'un serveur de fichiers permettant la sauvegarde et le partage des informations numériques du centre. La réalisation de ce projet est un élément important qui permet au centre d'obtenir une certification ISO;
 - implantation au CSPP d'un serveur d'applications spécialisées pour la recherche et le développement. Ce projet sera finalisé en 2011-2012.
 - implantation d'un réseau sans fil au CSPP;
 - acquisition et déploiement de 211 nouveaux micro-ordinateurs dans les laboratoires, les départements et les services du collège : 174 ordinateurs (82,5%) ont été destinés à la pédagogie et 37 ordinateurs (17,5%) pour l'administration.

Au 30 juin 2011, le collège possède un parc de micro-ordinateurs de 1 756 appareils

- Moins de 5 ans
- Entre 5 et 7 ans
- Plus de 7 ans



- implantation du logiciel EZProxy pour l'accès à distance des ressources de la bibliothèque;
- acquisition d'un nouveau système de gestion informatisé de la bibliothèque (Koha) ayant nécessité près de 120 heures de formation pour le personnel;
- installation de nouveaux serveurs pédagogiques pour des cours en ligne et en classe à la formation continue;
- améliorations matérielles aux systèmes informatiques : acquisition et implantation d'un nouveau serveur pour les applications de gestion ; acquisition et implantation d'un nouveau serveur 64 bits (16 gigaoctets) pour la base de données Oracle 11G; déploiement d'un nouveau serveur virtuel Windows server 2008 64 bits (8 gigaoctets) pour les applications de gestion;
- améliorations logicielles : mise à jour de la version du système d'exploitation OpenVMS et de la plate-forme de développement Powerhouse; migration de tous les réseaux virtuels administratifs; installation d'une console de gestion pour l'antivirus et migration de McAfee vers ESET Nod32; activation du routage dans les 12 placards de chacune des ailes des pavillons du collège; refonte complète des adresses externes de tous les réseaux utilisateurs (laboratoires, administration et pédagogie) en assignant une adresse IP distincte par département/service; migration de la page WEB du collège vers les serveurs de Skytech; développement d'une base de données et d'écran de saisie WEB permettant d'enregistrer toutes les composantes du réseau informatique du collège.
- Déploiement du plan d'amélioration de la ventilation et climatisation :
 - climatisation des locaux du niveau 2000 de l'aile SA soit 40 locaux, dont 11 classes et laboratoires;
 - climatisation des locaux du niveau 3000 de l'aile SA soit 19 locaux, dont 5 classes et laboratoire;
 - ventilation et climatisation de la cantine, de la salle Jeanne-Vanasse et du café *L'Atome crochu*;
- préparation d'un état de situation et d'un plan d'amélioration de la ventilation et de la climatisation au pavillon des Humanités;
- remplacement des composantes principales du système de climatisation de la bibliothèque.
- Poursuite de la mise à jour des laboratoires de sciences et des laboratoires spécialisés :
 - mise à jour des laboratoires et des salles multimédias des départements d'Arts plastiques incluant le réaménagement de l'atelier de menuiserie et l'installation d'un nouveau dépoussiéreur industriel;
 - rénovation et mise à jour de deux salles multiusages combinant un laboratoire informatique et une salle de cours magistraux au département des Sciences humaines;
 - réfection du laboratoire de biologie ainsi que des locaux connexes, de trois classes et des bureaux des enseignants de ce département. Cette réfection permet notamment de répondre à la norme de « Confinement 2 »;
 - aménagement de nouveaux locaux pour le Service de santé;
 - rénovation des six salles de toilettes de la bibliothèque;
 - réaménagement de locaux à la formation continue;
 - rénovation d'une section (bassin A4) de la toiture du pavillon des Humanités;
 - remplacement du revêtement de brique de la façade nord-est du pavillon des Sciences (phase 1);
 - remplacement des systèmes d'alarme incendie des résidences (phase 1) Marguerite-Bourgeois.

OFFRIR DES ACTIVITÉS PARASCOLAIRES À L'ENSEMBLE DE LA COMMUNAUTÉ COLLÉGIALE

- Organisation d'activités variées offertes à la communauté collégiale : cours de Taï Chi, de golf, de danse, fête de Noël, journée plein air, spectacle du personnel, etc.

Journée plein air des employés



- Mise en place d'un programme d'accompagnement et de soutien aux étudiants athlètes Diablos dans le but de créer un environnement propice pour la réussite de nos étudiants athlètes.
- Réalisation d'une pochette d'information présentant les différents services aux étudiants, aussi accessible en ligne. Pochette remise aux enseignants dans le cadre d'une tournée d'information dans les départements.

CONSOLIDER LA POLITIQUE ENVIRONNEMENTALE DU COLLÈGE

- Intégrer l'aspect de l'environnement et du développement durable dans les politiques, règlements et procédures au fur et à mesure de leur révision. Nous intégrons à tous les projets d'amélioration et de rénovation, des éléments de développement durable. Qu'il s'agisse d'équipements écoénergétiques ou de matériaux durables ou renouvelables, chaque projet fait l'objet d'une réflexion environnementale.
- Libération d'une enseignante du département de Chimie dans le cadre du *Projet santé-sécurité* qui a permis :
 - la neutralisation, par les étudiants, des produits corrosifs utilisés dans les laboratoires de chimie pour permettre de les jeter sans danger aux égouts; (réduction des matières dangereuses et des risques liés à leur manipulation et leur entreposage);
 - la récupération du mercure au département d'Hygiène dentaire;
 - l'élimination du mercure dans les laboratoires d'enseignement.
- Poursuite des activités du CIPEDD et du comité Pouce-Vert.
- Participation à la table de concertation régionale sur le transport durable. L'objectif de cette table de concertation est d'arriver à développer des solutions durables en transport dans un esprit de concertation avec les différentes institutions du carrefour du savoir.

- Signature d'un protocole d'entente avec l'organisme Roulons-vert permettant de réaliser une analyse sur les habitudes de transport de la communauté collégiale du Cégep de Trois-Rivières. L'organisme présentera cette analyse à la Régie du Collège à l'automne 2011 afin d'éclairer les orientations à prendre en ce qui a trait aux transports alternatifs, à la problématique du stationnement en particulier et du transport durable en général.
- Mise en place d'un système de prêt de vélos en collaboration avec « La démarche de revitalisation de quartier » de Trois-Rivières.
- Activités de sensibilisation et d'éducation environnementales : diffusion d'articles dans *La feuille verte* et dans le journal étudiant, remise d'une bourse et d'un trophée « Environnement » au Gala du mérite étudiant, nomination d'un ambassadeur en environnement dans les départements, etc.
- Maintien de la certification de niveau 3 *Cégep vert du Québec* de Environnement Jeunesse.
- Élimination de la contamination présente dans le sol du stationnement Papineau et dans celui du pavillon des Sciences.

CONSOLIDER LES MESURES DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL DES EMPLOYÉS

- Poursuite de la mise en œuvre du programme d'insertion professionnelle pour les nouveaux enseignants. Une cinquantaine de personnes ont participé aux ateliers d'insertion professionnelle (20%).
- Mise en place du programme de mentorat MIROIR élaboré en 2009-2010 : 10 enseignants (mentorés) ont profité du projet MIROIR. Taux de satisfaction moyen de 90 % selon le critère considéré.
- Programme d'accueil et d'intégration pour les employés concernés :
 - cartable d'accueil remis à chaque nouvel employé;
 - formation de 3 heures offerte par la Direction des études en collaboration avec la Direction des ressources humaines,

Jour de la Terre

Virginie Laurin,
responsable du projet
en santé et sécurité

Programme de mentorat MIROIR



Accueil des nouveaux employés



à tous les nouveaux coordonnateurs de départements afin de les soutenir dans ce nouveau rôle. Une dizaine de coordonnateurs y ont participé;

- projets de support aux nouveaux enseignants réalisés par les départements d'Éducation physique, de Psychologie et des Langues;
- attribution de 351 bourses totalisant 149 148 \$ par les comités de perfectionnement. (Frais relatifs aux perfectionnements excluant les salaires). Parmi ces bourses, 208 ont été accordées à des enseignants, pour un total de 106 472 \$;
- attribution de 18 296 \$ pour le perfectionnement collectif d'environ 135 enseignants répartis en 15 départements;
- formation continue du personnel en lien avec la qualité de la langue : 24 personnes en tutorat individualisé, 347 heures;
- participation de 60 personnes aux 2 ateliers de perfectionnement linguistique offerts lors des journées pédagogiques.
- Reconnaissance et la valorisation du personnel :
 - *Fête d'accueil des nouveaux*;
 - *Fête de la reconnaissance* qui a permis de rendre hommage aux 23 personnes ayant pris leur retraite au cours de l'année ainsi qu'à 2 employés de 25 ans de service;
 - journée plein air des employés, qui clôture l'année de travail;
 - remise de mentions d'honneur à cinq enseignantes et deux enseignants qui se sont distingués par leur implication dans la vie du collège, leur engagement envers les élèves, leur professionnalisme et leur volonté de dépassement : **Maryse Côté** et **Marie-Claude Bouffard** (*Techniques de diététique*), **Paul G. Croteau** (*Littérature et communication*), **Luce Doré** (*Techniques de travail social*), **Marlène Harvey** (*Techniques d'hygiène dentaire*), **Johanne Thibeault** (*Langues*) et **Pierre Trépanier** (*Technologies du génie électrique, option ordinateurs et réseaux*).

CONSOLIDER LES ACTIVITÉS DE VALORISATION DE LA RÉUSSITE ET DE LA DIPLOMATION

- Activités de relance des quasi diplômés : 79 étudiants à l'automne 2010 et 56 étudiants à l'hiver 2011.
- Lancement du nouveau programme de reconnaissance du réseau « Forces avenir » : six projets ont été présentés, pour un total de 23 étudiants.
- Tenue de l'Académie des sciences, qui a permis de reconnaître le travail d'une trentaine d'élèves en Sciences de la nature lors de la présentation de leur projet de fin d'études.
- Reconnaissance de six étudiants adultes dans le cadre de la Semaine québécoise des adultes en formation (SQAF).
- Remise de certificats de reconnaissance à 36 élèves aidants au CAM et de 48 aidants au CARL.
- Tenue d'une activité de reconnaissance pour 91 élèves tuteurs dans le cadre du Tutorat par les pairs.
- Remise de certificats attestant la participation à une activité parascolaire de 45 heures en latin à une soixantaine d'élèves.
- Organisation de la Journée internationale qui permet de mettre en valeur les stages et les projets de mobilité étudiante à l'étranger.
- Tenue du Gala du mérite étudiant.

AVOIR DES MESURES D'ÉVALUATION FORMATIVE DES EMPLOYÉS

- Élaboration en cours d'un projet de politique d'évaluation formative des enseignants.
- Rencontre de tous les enseignants qui ont reçu leur première évaluation : 21 enseignants à l'automne 2010 et 17 à l'hiver 2011.
- Réalisation d'un projet pilote d'évaluation en ligne des enseignants non permanents via Omnivox.
- Évaluation par les étudiants de tous les enseignants des programmes d'AEC à la formation continue.

Fête de la reconnaissance



Mentions d'honneur



Souper international



Cours de latin



Tableau d'honneur

À chacune de ses réunions ordinaires, le conseil d'administration a adopté des résolutions de félicitations à l'endroit de membres de la communauté collégiale qui se sont distingués par leurs réalisations. Parmi celles-ci, mentionnons :

- **Claude Allaire**, retraité du collège et fondateur du département de Musique, pour le Prix Hommage Cogeco que lui a remis le conseil d'administration de Culture Mauricie, lors du gala Arts Excellence 2010 du 24 novembre 2010.



- **Sandrine Verzier-Lafabrie** pour le prix mérité dans le cadre de la 15^e édition du concours *Chapeau, les filles!*

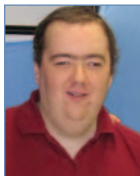


- **Patrice Mangin**, directeur général du Centre intégré en pâtes et papiers (CIPP) et professeur au département de génie chimique à l'UQTR pour sa nomination à titre de président de PAPTAC (Pulp and paper technical association of Canada) pour l'année 2011.



- **Étienne Lantagne-Hurtubise** pour le prix mérité dans le cadre du Concours canadien de chimie chapeauté par la Société canadienne de chimie.

- **Hugo Descheneaux**, employé au Service de la gestion documentaire et à la cafétéria quelques heures par semaine, pour sa performance au sein de l'équipe du Québec de natation aux Jeux olympiques spéciaux Canada 2010. Pour cette participation, il a été choisi athlète par excellence ayant un handicap lors du dernier Gala Sport-hommage Desjardins.



- **Tommy Julien Girard** pour le prix mérité dans le cadre des Olympiades canadiennes de la formation professionnelle et technique.



- **Lionel Guichard** pour le prix mérité dans le cadre du Prix Sico relève d'excellence, catégorie Cégep, du Salon international du design d'intérieur de Montréal (SIDIM).



- Les étudiants-athlètes membres de l'équipe de volleyball masculin AA Diablos, leur entraîneur-chef, **Francis Bibeau**, ainsi que ses assistants, **Yan Tardif** et **Christian Bégin**, pour la conquête de la Coupe de l'Est du Canada en volleyball masculin AA et pour leur 3^e conquête d'affilée du championnat provincial du Réseau sport étudiant du Québec.

- **Stéphanie Authier**, étudiante à l'AEC en graphisme numérique, pour le prix remporté à un concours de graphisme en créant le nouveau logo d'une association sportive de Madagascar, l'ASQ (Association des amateurs de surf de QMM).



20

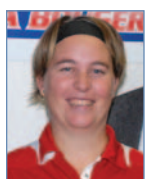
TABLEAU D'HONNEUR

- **Sandra Trudel**, étudiante de 2^e année en Sciences de la nature et athlète Diablos au volleyball AAA qui a reçu la plaque du mérite académique pour ses performances scolaires de la part du Réseau sport étudiant du Québec.



- **Julie Côté-Leclerc** pour la bourse obtenue de la Fondation Sport-Études reconnaissant l'excellence de ses résultats scolaires et de ses performances sportives.

- **Laurence St-Pierre Leblanc** et **Guillaume Roy**, étudiants/athlètes membres de l'équipe de natation mixte AA Diablos, et leurs entraîneurs, **Frédéric Masson**, **Mathieu Turgeon** et **Anthony Marchand**, pour l'obtention du titre de champion provincial du RSEQ dans leur discipline respective.



- **Karine Ouellette**, technicienne en loisirs au Service des sports, le comité organisateur et les étudiants-athlètes Diablos bénévoles pour l'excellent travail effectué lors du championnat provincial de volleyball AAA tenu au Cégep de Trois-Rivières.

Remerciements à l'endroit de Mmes **Andrée Perron** et **Marie-Josée Drolet**, ainsi qu'à l'endroit de MM. **André J. Gagnon** et **Christian Muckle** pour l'excellence de leur travail au sein du conseil d'administration du Cégep de Trois-Rivières.

NOTRE GALA DU MÉRITE ÉTUDIANT

Le Cégep de Trois-Rivières a souligné, pour une 24^e année, le talent, la créativité, le travail, l'imagination, la réussite de ses étudiants et étudiantes à l'occasion de son GALA ANNUEL DU MÉRITE ÉTUDIANT, le 12 mai 2011. Au total, près de 32 000 \$ ont été remis à plus de cent lauréats et lauréates de bourses et d'Atouts, dont plus de 20 000 \$ étaient fournis par la Fondation du Cégep de Trois-Rivières.

BOURSES D'EXCELLENCE ET TROPHÉES ATOUT

Lors de cette soirée, le Cégep de Trois-Rivières a remis **34 bourses** d'excellence à des étudiantes et étudiants qui ont posé leur candidature dans neuf catégories : animation et engagement communautaire; performance sportive; dépassement; promotion de la langue française; environnement; création et innovation; performance artistique; recherche et développement; performance scolaire. À ces bourses d'excellence s'ajoutaient **18 bourses spécifiques** offertes par des compagnies et des organismes extérieurs. Enfin, ce 24^e Gala du mérite étudiant était aussi l'occasion de remettre **53 trophées ATOUT** aux étudiants de l'année élus dans chaque programme et à ceux qui se sont distingués par l'excellence de leur participation à des activités parascolaires.

PRIX JEAN-CLAUDE-PROULX ET BOURSE RENAUD-OUELLETTE

Deux récompenses exceptionnelles ont été remises lors du Gala qui se déroulait à la salle J.-Antonio-Thompson : le *Prix Jean-Claude-Proulx* ou *Prix de la réussite éducative*, décerné à l'élève ayant su concilier l'excellence scolaire et le développement de son potentiel et de sa personnalité, a été remis à **Julie Côté-Leclerc**, étudiante en *Sciences de la nature*, qui a fait preuve d'une implication constante tout en maintenant une cote R de plus de 36. Mme Côté-Leclerc est également boursière dans la catégorie « Animation en engagement communautaire », « Performance sportive » en plus d'avoir été nommée ATOUT de son programme. Par ailleurs, la *Bourse Renaud-Ouellette*, qui récompense l'élève s'étant distingué d'une façon exceptionnelle par son engagement et son leadership à la vie du Cégep de Trois-Rivières, a été remise à **Pier-Luc Parent**, étudiant en *Sciences, lettres et arts*.

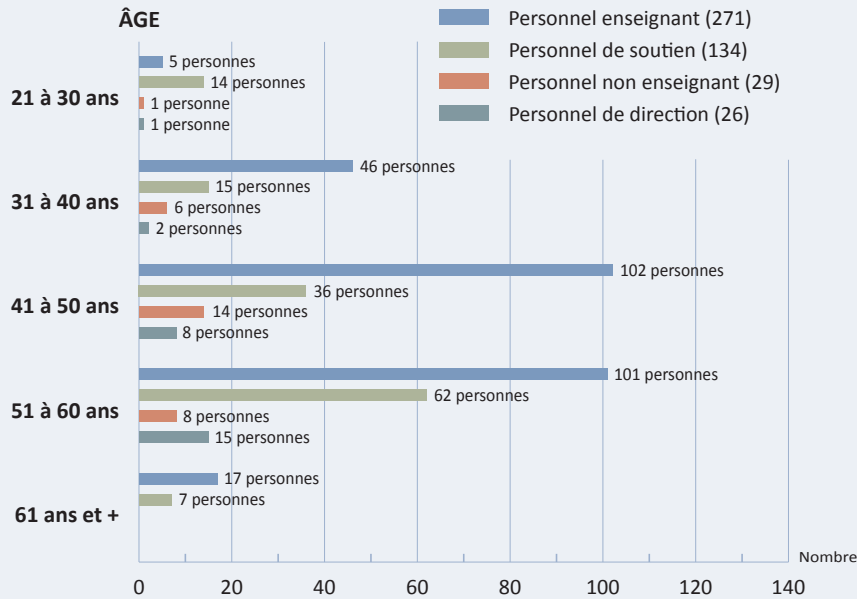


Prix Jean-Claude Proulx

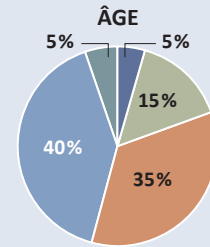


COUP D'ŒIL CHIFFRÉ SUR NOS RESSOURCES HUMAINES

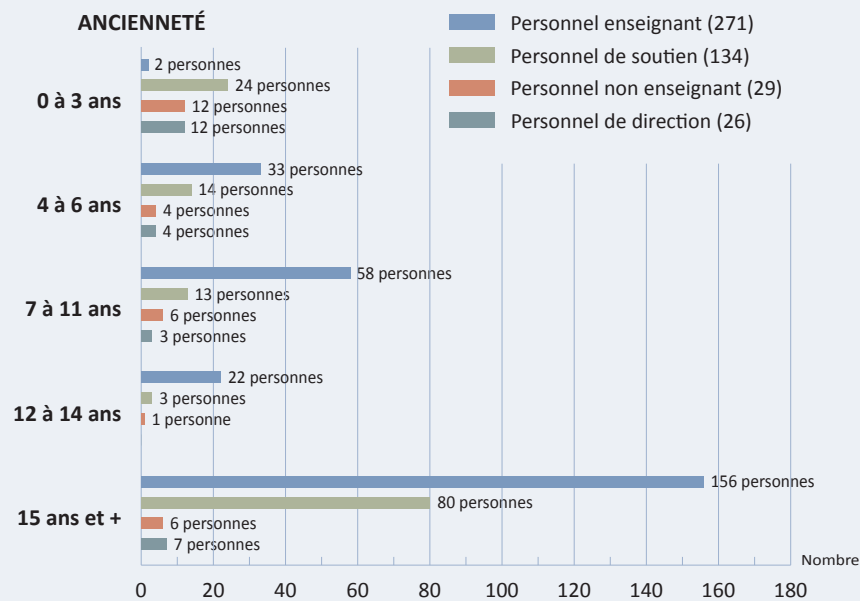
Le personnel selon l'âge et la catégorie d'emploi



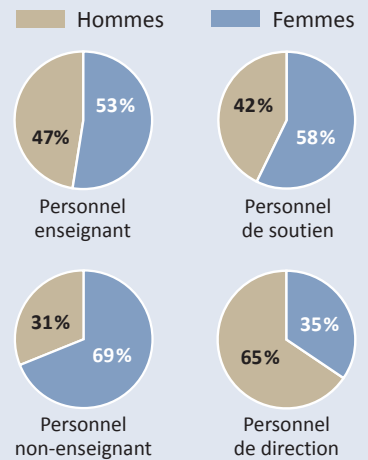
Statistiques globales de l'ensemble du personnel



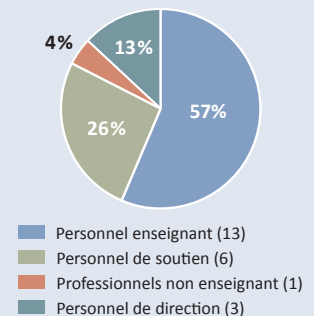
Le personnel selon l'ancienneté et la catégorie d'emploi



Répartition du personnel selon le sexe



Répartition des retraités



ORIENTATION 4 : CONSOLIDER LE DÉVELOPPEMENT DE PARTENARIATS SOCIAUX, CULTURELS, SPORTIFS ET ÉCONOMIQUES

ACCROÎTRE LA PARTICIPATION DU COLLÈGE À LA PRODUCTION D'ÉVÉNEMENTS CULTURELS ET SPORTIFS D'ENVERGURE

- Création du *Camp musical urbain de la Mauricie*, qui a permis à 15 jeunes de 12 à 17 ans de participer à deux stages musicaux d'une semaine chacun, sous forme de camp de jour.
- Participation d'étudiants finissants du programme *Théâtre et médias* à la troisième édition de la pièce *Si Pirate!* présentée dans la formule « Théâtre en rivière » de l'Auberge le Baluchon, à Saint-Paulin.
- Édition et lancement de la revue « L'Imajuscule » par les finissants du programme *Littérature, arts et communications* (LAC).
- Participation de plus de trente étudiants au *Prix littéraire des collégiens*, certains dans le cadre d'un cours et les autres en parascolaire.
- Signature d'une entente quinquennale de développement culturel avec la Corporation de développement culturel de Trois-Rivières, la Ville de Trois-Rivières, le Ministère de la

Camp musical urbain



Lancement de L'Imajuscule



Culture, des Communications et de la Condition féminine, les institutions d'études supérieures de Trois-Rivières et la Commission scolaire du Chemin-du- Roy.

- Organisation du 33^e Championnat provincial de volleyball AAA et de son Gala annuel en mars 2011.
- Maintien du Défi santé pour toute la communauté collégiale.
- Présentation de la 2^e édition du *Défi sportif aux entreprises* où plus de 200 personnes représentant 25 entreprises de la région ont vécu l'expérience « Diablos d'un jour ». Cette activité est réalisée en collaboration et avec le soutien des membres de la Corporation Les Diablos.
- Partenariat avec le CAPS de l'UQTR afin de pouvoir offrir davantage de plateaux sportifs à nos étudiants pour pratiquer des sports intra-muros et d'augmenter l'accessibilité à la pratique du sport amateur pour nos étudiants.
- Ouverture de l'Observatoire au public pendant la période estivale et présentation d'activités d'observation et de vulgarisation scientifique.
- Tenue des événements du Bol d'Or scolaire qui permet à la communauté régionale et aux écoles secondaires de bénéficier des installations sportives et des infrastructures du collège.
- Poursuite de l'entente entre le Cégep et la Corporation de développement culturel de Trois-Rivières qui permet de donner priorité aux activités du sport civil en dehors des périodes d'utilisation du Collège.
- Poursuite de l'entente entre le Collège et la Ville de Trois-Rivières en ce qui a trait à l'utilisation du Stade Diablos.

CONSOLIDER LA PARTICIPATION DU COLLÈGE À DES ACTIVITÉS DE COOPÉRATION INTERNATIONALE ET DE COOPÉRATION PANCANADIENNE

- Mission de prospection en République démocratique du Congo.
- Mission de prospection au Brésil menant à trois ententes de coopération avec les centres de formation technique : CEFET/RJ (Rio de Janeiro), IFMG Bel Horizonte (Minas Gerais) et IFSC (Santa Catarina).

Défi sportif aux entreprises



- Manifestations d'intérêt et dépôts de projets au Congo (2), en Colombie (1), au Cameroun (2), en Côte d'Ivoire (1), au Chili (1).
- Poursuite de trois projets actifs de coopération au Sénégal (Association des collèges communautaires du Canada (ACCC)).
- Poursuite de deux projets actifs de coopération au Cameroun (ACCC).
- Accueil de délégations étrangères : Cameroun, Côte d'Ivoire, Sénégal, Chili, Maroc, France et Algérie.
- Maintien de partenariats avec des collèges canadiens par le biais du Réseau des cégeps et des collèges francophones du Canada notamment dans le cadre de projets menés par la formation continue.
- Réalisation de trois projets de collaboration :
 - *Persévérance aux études et réussite scolaire des étudiants par le biais de l'intégration des nouveaux enseignants et de l'utilisation des technologies* avec la Cité collégiale d'Ottawa;
 - *Développement d'outils pédagogiques d'évaluation des attitudes des étudiants inscrits en Techniques policières* avec le Campus de Dieppe;
 - *Réussite scolaire et moyens novateurs* avec la Cité collégiale d'Ottawa.
- Inscription de 179 jeunes de différentes régions du Canada à l'École de français.
- Réalisation d'échanges à l'international pour les enseignants :
 - stage de six mois en Suisse pour une enseignante du département d'Hygiène dentaire.
 - mission au Brésil pour un enseignant du département de Génie électrique pour la mise sur pied de quatre projets de recherche : Simulation d'un système de contrôle de niveau dans un réservoir d'eau - Simulation d'un relais de surintensité avec LabView - Simulation d'un panneau de protection d'équipement électrique avec LabView - Équipement d'essai de relais de protection électrique avec LabView.

CONSOLIDER LE DISPOSITIF D'INTERNATIONALISATION DES PROGRAMMES

- Participation de 84 étudiants accompagnés de 14 enseignants à des stages de mobilité étudiante dans quatre pays différents : États-Unis, France, Cuba et Pérou.
- Accueil de seize étudiants provenant de cinq IUT de France et d'un du Cameroun dans huit départements ou services du collège :
 - chez Alinov (entreprise d'entraînement du Service de la formation continue);
 - à la bibliothèque;
 - dans les départements de Génie électrique, de Génie métallurgique et de Mécanique du bâtiment;
 - au service informatique;
 - au C2T3 et au CMQ.

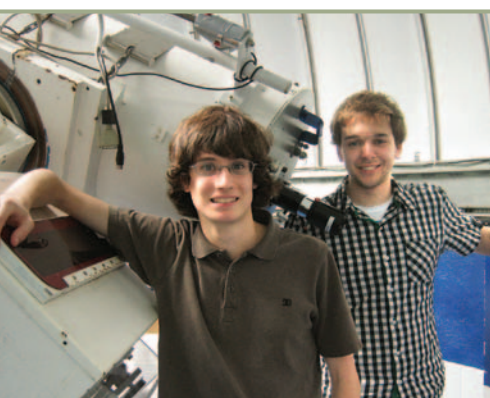
POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DES SERVICES OFFERTS EN ENTREPRENEURIAT

- Maintien de l'AEC en démarrage d'entreprise.
- Présentation de six projets impliquant 23 étudiants au nouveau programme de reconnaissance du réseau « Forces AVENIR ».
- Participation de cinq étudiants au colloque annuel de l'entrepreneuriat réalisé par l'Association des clubs entrepreneurs étudiants du Québec (ACEEQ).
- Présentation de deux projets au Concours québécois en entrepreneuriat : L'itinéraire écoresponsable et l'Imajuscule.
- Réalisation du projet de « Diagnostic de l'entrepreneuriat en Mauricie » en collaboration avec la Conférence régionale des élus (CRÉ) et une quinzaine de partenaires socio-économiques.
- Création de trois nouveaux clubs entrepreneurs: en Soins infirmiers, en Théâtre et médias et en Arts plastiques et maintien du club Mécaniplus en Génie mécanique.

Stage en Suisse pour l'enseignante Lynda Gagnon

Animateurs de l'Observatoire

Théâtre à Cuba



- Tournée d'information auprès des enseignants pour transmettre l'information relative à l'entrepreneuriat.
- Tenue d'un atelier d'une heure de sensibilisation à l'entrepreneuriat pour deux groupes d'étudiantes en *Techniques d'hygiène dentaire*.
- Soutien apporté par le Centre de transfert d'entreprises du Service de la formation continue aux cédants et aux repreneurs dans 150 dossiers.

ACCROÎTRE LES PARTENARIATS AVEC LES ENTREPRISES EN LIEN AVEC LES PROGRAMMES D'ÉTUDES

- Mise en œuvre d'une campagne de promotion spécifique à Pâtes et papiers avec la collaboration de Cascades.
- Envoi des nouvelles affiches de Logistique (Technique et DEC-Bac) dans 68 entreprises en lien avec ces programmes.
- Formule des stages ATE dans quatre programmes : *Technologie du génie métallurgique*, *Technologie du génie industriel*, *Techniques de l'informatique* et *Procédés et valorisation (Technologies de pâtes et papiers)*.
- Mise à jour du répertoire des entreprises, outil fournissant diverses informations dont les possibilités d'embauche de stagiaires par les employeurs de la Mauricie.
- Activités du Service de placement :
 - traitement de 1121 offres d'emplois;
 - ouverture de 540 nouveaux dossiers d'employeurs;
 - organisation de la visite de 15 entreprises en lien avec l'employabilité;
 - initiation de 151 employeurs à l'utilisation du formulaire d'emploi en ligne sur le site Web du collège;
 - création d'un questionnaire portant sur le processus d'embauche des employeurs.

Stagiaires français



Concours québécois en entrepreneuriat



ÉLÉMENTS DU PLAN DE TRAVAIL LIÉS AU SUIVI DES DOSSIERS

ASSURER LE MAINTIEN ET L'ACTUALISATION DE LA MISSION DU CENTRE INTÉGRÉ EN PÂTES ET PAPIERS (CIPP) DANS LE CONTEXTE D'UN NOUVEAU MODÈLE DE GOUVERNANCE

Le Centre intégré en pâtes et papiers (CIPP) a été virtuellement dissout. Ses dettes ont été assumées par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MELS) et le bâtiment a été cédé à l'UQTR. Le Cégep (partie enseignement et partie recherche CSPP) deviendra locataire dans ce pavillon de l'UQTR en échange de redevances. Une entente a été signée entre les partenaires et le Centre spécialisé en pâtes et papiers (CSPP) poursuit ses activités. Le Collège est en attente du décret final du Conseil des ministres.

RÉVISER LE RÈGLEMENT SUR LES CONDITIONS DE VIE AU COLLÈGE

La nouvelle version est maintenant accessible sur le site du Collège. Elle est incluse dans le guide-agenda des étudiants pour la rentrée 2011. Des efforts d'appropriation devront être prévus surtout auprès des enseignants. La Direction des études prévoit des activités d'appropriation au cours de l'année 2011-2012 pour les enseignants.

AMÉLIORER LA SÉCURITÉ DES PERSONNELS ET DES BIENS DU COLLÈGE EN REHAUSSANT LE CONTRÔLE DE L'ACCÈS À SES BÂTIMENTS ET LOCAUX ET MISE EN ŒUVRE DU PLAN DES MESURES D'URGENCE

- Déploiement progressif d'un système de clés à reproduction contrôlée afin de diminuer le nombre de clés en circulation. Lieux sécurisés : département de Biologie, librairie, service des communications, direction générale, AGE, Stade.
- Mise à jour du système de vérification des parcours de surveillance des agents.
- Mise à jour des moyens de communication des agents de sécurité (remplacement des téléphones sans fil par des cellulaires).
- Mise à jour des plans de protection incendie.
- Mise à jour de la localisation et du parc d'extincteurs d'incendie. Plus de 40% des extincteurs ont été remplacés.
- Mise à jour partielle du Plan des mesures d'urgence.

Notre Fondation

Au cours de l'année 2010-2011, la Fondation a tenu deux événements-bénéfice : un spectacle en octobre 2010 et un cocktail thématique en mai 2011.

Le 21 octobre 2010, nous avons reçu un imitateur et humoriste de grand renom : André-Philippe Gagnon. Artiste émérite, André-Philippe Gagnon a trouvé sa voie en empruntant celle des autres. De Yvon Deschamps à Mick Jagger et de Pierre Lapointe à James Blunt, il réussit l'exploit de réunir sur scène les plus grandes voix du show-business international. L'événement avait été placé sous la présidence d'honneur de monsieur Jean-Guy Doucet, représentant de l'Association des caisses Desjardins de la ville de Trois-Rivières et a permis à la Fondation de dégager un profit de 16 341,54 \$.

Puis, le 26 mai 2011, nous avons souligné les 30 ans de l'Observatoire du Cégep de Trois-Rivières qui constitue la première grande réalisation de la Fondation en 1980. À cette occasion, le Collège a rendu hommage aux membres fondateurs de l'Observatoire et nous avons assisté à une présentation d'un diplômé, premier animateur étudiant à l'Observatoire, monsieur Pierre Chastenay. Comme chaque année, le cocktail a été l'occasion de mettre un département en vedette et, cette année, c'est le département de Physique qui a eu l'occasion de se présenter. Plus de 125 personnes ont répondu à notre invitation. Cette activité a permis de dégager un profit de 3 352,28 \$.

L'ATTRIBUTION DE FONDS

Cette année encore la Fondation a soutenu le Cégep de Trois-Rivières ainsi que les étudiantes et étudiants qui le fréquentent. Voici les projets qui ont été soutenus par la Fondation en 2010-2011 :

- Don dédié de CORUS/CHLN 106,9 au département de Génie électrique, option télécommunications (15 000 \$)
- Défi Diablos aux entreprises (346 \$)
- Sortie culturelle pour 49 élèves du programme Langues de 1^{re} et 2^e années (444 \$)
- Soutien à un enseignant qui a prononcé une conférence en Palestine (100 \$)
- Jeunesse Canada Monde, voyage humanitaire de une étudiante (100 \$)

- Philoconférences (310 \$)
- Voyage humanitaire de 15 élèves de théâtre à Bayamo, Cuba (2 625 \$)
- Stage de 6 élèves de Sciences humaines et Travail social en économie sociale et solidaire en France (750 \$)
- Voyage humanitaire de 11 élèves de Sciences humaines en Côte d'Ivoire (2 100 \$)
- Colloque de l'Ordre des infirmiers et infirmières du Québec pour les élèves finissants du programme de soins infirmiers (520 \$)
- Collation des grades (1 007 \$)
- Don dédié de Centraide pour les étudiants ayant des difficultés financières (1 000 \$)
- Soutien aux élèves en difficultés financières (1 000 \$)
- 5 sélections de livres pour le *Prix littéraire des collégiens* (561 \$)
- 5 à 7 réseautage en Génie civil (400 \$)
- Prix pour les lauréats étudiants de la dictée de la Francofête (40 \$)
- Expédition sportive au Pérou pour 12 élèves (1 200 \$)
- Prix pour le président du jury du *Prix littéraire des collégiens* (50 \$)
- Sortie culturelle pour les élèves du cours d'italien (100 \$)
- Stage de formation au Sénégal pour 2 élèves d'architecture (350 \$)
- Vin d'honneur au Gala du mérite étudiant (563 \$)
- Soutien aux équipes Diablos (1 064 \$)

Dons dédiés

Rénovation du Théâtre du Cégep de Trois-Rivières (40 000 \$)
Don dédié pour le tournoi de golf des Diablos (1 500 \$)

Bourses aux étudiants (29 350 \$)

- 3 bourses de la Fondation communautaire du Saint-Maurice (2 000 \$)
- 1 bourse Air Liquide (500 \$)

Spectacle-bénéfice annuel : André-Philippe Gagnon



Pierre Chastenay



- 90 bourses d'excellence et prix Atout (22 550 \$)
- 1 bourse Gaston-Francoeur (250 \$)
- 1 bourse Sigismond-Girard (250 \$)
- 2 bourses Marguerite-Élie (250 \$)
- Le Prix Jean-Claude-Proulx 2010 (1 000 \$)
- La médaille du Gouverneur général (500 \$)
- 1 bourse Rona (100 \$)
- 1 bourse Canadien National (600 \$)
- 1 bourse Pluritec (500 \$)
- 1 prix Renaud-Ouellet (500 \$)
- 1 bourse Laboratoires Shermont (350 \$)

Au total, c'est un montant de 100 480 \$ qui a été attribué par la Fondation et qui permet au Cégep de Faire encore mieux pour les étudiantes et étudiants.

LES DONS DÉDIÉS

L'année 2009-2010 aura été marquée par un don en biens :

- 115 recueils de poésie, par monsieur Gaston Bellemare, une valeur de 1 680 \$

L'OBSERVATOIRE DU CÉGEP DE TROIS-RIVIÈRES

La Fondation a encouragé l'Observatoire du Cégep de Trois-Rivières encore cette année afin de lui permettre d'ouvrir ses portes au public durant la saison estivale. Ainsi, nous avons obtenu une subvention de l'Association des musées canadiens par son programme Jeunesse Canada au travail qui a permis l'embauche d'un étudiant. Le Collège et la Fondation ont soutenu financièrement l'embauche d'un deuxième étudiant afin de permettre l'ouverture des portes au public durant l'été 2011.

La Fondation souhaite remercier tous ses partenaires, bénévoles et donateurs, qui la soutiennent année après année. Les membres du conseil d'administration et la direction de la Fondation se considèrent privilégiés de pouvoir compter sur chacune et chacun d'entre vous et ainsi contribuer à la réussite éducative des étudiantes et étudiants qui fréquentent le Cégep de Trois-Rivières. L'intérêt que vous nous portez nous pousse à nous dépasser. Au nom des élèves du Cégep de Trois-Rivières, qui sont les premiers bénéficiaires de votre générosité, nous vous témoignons notre reconnaissance et nous vous remercions de croire en leurs possibilités et d'investir dans leur avenir.

Les membres du conseil d'administration pour l'année 2010-2011 :

Président

Claude Huard, directeur des ventes production commerciale et marketing, CHEM télé 8/Groupe TVA

Vice-président

Denis Boudreau, copropriétaire Mathis inc., encadrement-laminage

Trésorier

Marc Leblanc, c.a., directeur des Services financiers, Cégep de Trois-Rivières

Secrétaire

Lyne Cloutier, retraitée, direction générale, Cégep de Trois-Rivières

Administrateurs

André Bellemare, conseiller principal, associé, Bourassa, Brodeur, Bellemare et associés

Me Jean-Éric Guindon, avocat associé, Bélanger Sauvé

Christian Muckle, directeur général du Cégep de Trois-Rivières

Réjean Paquet, directeur des Services aux étudiants, Cégep de Trois-Rivières

Marcos G. Simard, diplômé du Cégep de Trois-Rivières et étudiant à l'Université du Québec à Trois-Rivières

Gilles Trudel, président, Cap excavation inc.

Alain Turcotte, président-éditeur, *Le Nouvelliste*

Martino Vidot, étudiant désigné par l'A.G.E. du Cégep de Trois-Rivières

Lucy Sicard, directrice générale de la Fondation, non-membre du conseil d'administration

Expédition sportive au Pérou

Prix littéraire des collégiens

Les 30 ans de l'Observatoire



Résultats financiers

BILAN COMPARATIF DU FONDS DE FONCTIONNEMENT AU 30 JUIN

Actif	2011	2010
Encaisse	5 590 181 \$	5 587 745 \$
Subventions à recevoir	175 290 \$	79 952 \$
Comptes à recevoir	3 278 327 \$	3 778 072 \$
Subvention à recevoir due au financement des impacts (réforme comptable)	3 144 984 \$	3 175 613 \$
Stocks	195 522 \$	195 606 \$
Frais payés d'avance	284 215 \$	416 766 \$
Total de l'actif	12 668 519 \$	13 233 754 \$

Passif

Comptes fournisseurs et frais courus	521 988 \$	1 008 440 \$
Subvention à payer - MELS		
Salaires et avantages sociaux à payer	3 014 759 \$	3 612 271 \$
Provision vacances courues à payer et autres courus	3 382 343 \$	3 394 346 \$
Cotisations et revenus perçus par anticipation	3 434 478 \$	3 117 449 \$
Provision pour perfectionnement	129 501 \$	136 094 \$
Total du passif	10 483 069 \$	11 268 600 \$

Solde de fonds

Solde affecté	400 000 \$	-
Solde non affecté	1 785 450 \$	1 965 154 \$
Total du solde de fonds	2 185 450 \$	1 965 154 \$
Total passif et solde de fonds	12 668 519 \$	13 233 754 \$

BILAN COMPARATIF DU FONDS DES INVESTISSEMENTS AU 30 JUIN

Actif	2011	2010
Comptes à recevoir	346 640 \$	86 415 \$
Subvention à recevoir	335 252 \$	-
Subvention à recevoir due au financement des impacts (réforme comptable)	15 977 936 \$	15 724 740 \$
Autres actifs à court terme	1 848 173 \$	228 804 \$
Frais reportés liés aux dettes	174 390 \$	157 715 \$
Subvention à recevoir à long terme	1 555 273 \$	2 642 952 \$
Immobilisations	58 578 647 \$	56 071 275 \$
Autres actifs à long terme	270 855 \$	291 690 \$
Total de l'actif	79 087 166 \$	75 203 591 \$

Passif

Emprunt à court terme	9 746 570 \$	8 064 352 \$
Comptes fournisseurs et frais courus	385 942 \$	615 530 \$
Intérêts courus à payer	297 373 \$	378 842 \$
Autres passifs à court terme	412 031 \$	-
Revenus reportés	7 441 617 \$	4 409 708 \$
Dettes à long terme	57 650 033 \$	58 581 559 \$
Total du passif	75 933 566 \$	72 049 991 \$
Solde de fonds	3 153 600 \$	3 153 600 \$
Total passif et solde de fonds	79 087 166 \$	75 203 591 \$

BUDGET DES INVESTISSEMENTS 2010-2011

Budget normalisé

Réfections et transformations (mise à jour de prog.)	2 252 600 \$
Parc mobilier	1 933 600 \$
Développement informatique	164 000 \$
Total	4 350 200 \$

RÉSULTATS D'OPÉRATIONS POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 JUIN 2011

	Revenus totaux	Dépenses totales	Excédent (déficit)
Enseignants	26 112 588 \$	26 007 196 \$	105 392 \$
Soutien à la formation et gestion des ressources matérielles	13 479 242 \$	13 609 154 \$	(129 912) \$
Allocations spéciales	2 862 145 \$	2 832 338 \$	29 807 \$
Coûts de convention - enseignants	906 941 \$	1 099 155 \$	(192 214) \$
Service de la dette	(32 611) \$	111 769 \$	(144 380) \$
Redressements financiers années antérieures	(132 510) \$	-	(132 510) \$
Rétroactivité	33 548 \$	31 983 \$	1 565 \$
Total - Fonctionnement régulier	43 229 343 \$	43 691 595 \$	(462 252) \$
Formation continue	4 718 907 \$	4 380 859 \$	338 048 \$
Autres budgets spéciaux	24 822 \$	24 822 \$	0 \$
Redressements financiers années antérieures	(94 605) \$	-	(94 605) \$
Rétroactivité		3 161 \$	(3 161) \$
Total - Formation continue	4 649 124 \$	4 408 842 \$	240 282 \$
Centre collégial de transfert de technologie	2 890 608 \$	2 887 214 \$	3 394 \$
Alimentation	156 500 \$	8 986 \$	147 514 \$
Auditorium et centre sportif	111 220 \$	67 919 \$	43 301 \$
Placement et stages	137 843 \$	298 \$	137 545 \$
Résidences	422 937 \$	233 530 \$	189 407 \$
Librairie	48 651 \$	-	48 651 \$
Stationnement	146 169 \$	146 957 \$	(788) \$
Développement international	481 018 \$	449 146 \$	31 872 \$
Total - Services autofinancés	4 394 946 \$	3 794 050 \$	600 896 \$
GRAND TOTAL	52 273 413 \$	51 894 487 \$	378 926 \$

REDDITION DE COMPTES RELATIVE À CERTAINES ANNEXES BUDGÉTAIRES

S-019 : PLAN INSTITUTIONNEL DE RÉUSSITE, ORIENTATION ET ENCADREMENT

En lien direct avec le plan d'aide à la réussite, le Collège investit des ressources importantes pour aider nos élèves à préciser ou à confirmer leur orientation, pour mieux les encadrer dans leurs méthodes de travail et leurs apprentissages et pour augmenter leurs chances de réussite dans les cours préalables ou dans des cours écueils de leur programme. Les diverses ressources mises en place prennent la forme de cours adaptés à certaines clientèles, des stratégies pédagogiques particulières, la formation de groupes plus petits, projet dirigé par un API pour les étudiants ayant plusieurs échecs, etc. Dans les cours de mise à niveau en français, en mathématiques et en sciences, des enseignants offrent, en supplément des cours et de leur disponibilité, des ateliers en petits groupes sur des notions ou des thèmes particuliers. Une mesure semblable est offerte pour aider les élèves ayant plus de difficultés dans le premier cours de français. De plus, l'aide par les pairs prend une place importante pour soutenir les élèves ayant des faiblesses marquées au sujet des notions de base (préalables du secondaire) en français et en mathématiques. Plusieurs programmes offrent également de l'aide par les pairs dans les cours de première année jugés plus difficiles. Afin de promouvoir les carrières scientifiques, des ressources sont consenties pour favoriser la participation des élèves à des activités diverses telles l'Académie des sciences, le Salon Mécanex/Climatex, des communications scientifiques en génie civil et en métallurgie, les Olympiades de la formation professionnelle et technique, des sorties avec les étudiants au mont Mégantic et au Bic dans le cadre d'un cours de géographie ou des projets spécifiques directement liés à leur programme, incluant des activités de mobilité étudiante.

Loi 100 (article 18) :

Dans le cadre des dispositions de la loi 100, le Collège a mis en œuvre son plan de réduction des dépenses de fonctionnement de nature administrative de 10 % par rapport à l'exercice financier 2008-2009, soit une réduction de 17 200 \$ pour l'année 2010-2011.

Ce montant inclut une réduction des dépenses de publicité, de formation et de déplacement de l'ordre de 25 %.

Quant au plan de réduction de la taille du personnel d'encadrement et administratif, le Collège a procédé à l'abolition de deux postes devenus vacants (technicien en travaux pratiques et ouvrier certifié d'entretien) suite à quatre départs à la retraite pour l'année 2010-2011.



S-035 : SOUTIEN POUR FAVORISER DE SAINES HABITUDES DE VIE

La santé globale est un élément majeur de la réussite éducative. C'est avec cette conviction que le Cégep de Trois-Rivières a fait de la santé une de ses priorités. Pour favoriser une appropriation de cette préoccupation par la communauté collégiale, un comité multidisciplinaire a été formé et organise chaque session un Défi santé.

Le Défi santé encourage les membres de la communauté collégiale à développer et à maintenir de saines habitudes de vie, notamment par la pratique de l'activité physique. L'activité fait également la promotion d'une saine alimentation et encourage les gens à adopter un bon équilibre de vie.

Pour les sessions d'automne 2010 et d'hiver 2011, plus de 1500 participants se sont inscrits au Défi santé. Pendant les dix semaines qu'a duré chaque défi, plus de 104 occasions de bouger ont été offertes gratuitement à la communauté : badminton, marche thérapeutique, volleyball, etc. Des activités de sensibilisation sur les saines habitudes de vie ont également eu lieu. Le défi de l'hiver s'est clôturé par la course du printemps, un événement provincial qui a enregistré un record de participation avec 500 coureurs.

Bilan financier du Défi santé pour 2010-2011

Nature des dépenses	Montant (\$)
Libération d'un enseignant en éducation physique	8 400 \$ (0.12 ETC)
Logiciel collège Montmorency (pour l'année)	1 000 \$
Achat des pommes et des clémentines	585 \$
Outils promotionnels	2573,06 \$
TOTAL :	12 558,06 \$

S-034 : utilisation du réinvestissement provincial

OBJETS DES RÉINVESTISSEMENTS	BUDGET ACCORDÉ	ACTIVITÉS RÉALISÉES
Création d'un fonds de soutien au développement professionnel, aux activités de perfectionnement, à la relève et à l'intégration des nouveaux employés	125 138 \$	<ul style="list-style-type: none"> • 100 nouveaux employés en 2010-2011 • Activité d'accueil des nouveaux employés • Poursuite du programme d'insertion professionnelle pour les nouveaux enseignants • Mise en œuvre d'un programme de mentorat pour les enseignants
Création d'un fonds de soutien à la mobilité étudiante, au recrutement, à l'accueil et à l'intégration d'étudiants étrangers	66 855 \$	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place de structures d'accueil et d'accompagnement particulières pour les étudiants étrangers en 1^{re} session • Plusieurs activités afin de favoriser l'intégration à la culture québécoise et à la réalité des études collégiales • Plus de 84 étudiants et 14 professeurs accompagnateurs ont participé à des stages de court séjour à l'étranger dans le cadre des programmes d'études
Création d'un fonds de soutien à la recherche et l'innovation	109 693 \$	<ul style="list-style-type: none"> • Soutien aux projets du CSPP, du CMQ, du C2T3 et au Service de la formation continue
Création d'un fonds « VERT » pour soutenir l'implantation de Cégep Vert au collège	3 288 \$	<ul style="list-style-type: none"> • Consolider l'intégration des actions environnementales du collège
Rayonnement régional	163 609 \$	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinatrice aux communications et webmestre pour l'application et le développement d'outils de promotion, de recrutement, de mise à jour des nouvelles technologies de l'information • Ouverture de l'Observatoire au grand public et tenue de diverses activités de juin à septembre • Mise sur pied et ouverture du <i>Camp musical urbain de la Mauricie</i>
TOTAL :	468 583 \$	

TRANSFERTS FÉDÉRAUX À L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

Utilisation des sommes allouées (S-036)

ENJEU 1 : Contribuer activement au développement de l'économie du Québec et de ses régions

ENGAGEMENTS	RÉSULTATS ATTENDUS	CIBLES VISÉES	RÉSULTATS OBTENUS JUN 2011	SOMMES ALLOUÉES
Mettre en place des tables de concertation avec les entreprises	Tenir des rencontres avec les entreprises et autres partenaires de la formation professionnelle et du marché du travail pour chercher des solutions aux besoins de formation et de relève de la main-d'œuvre dans des secteurs reliés à nos programmes de formation	Minimum 2 par année	Entente de partenariat avec Desjardins pour soutenir le projet d'un Centre de transfert d'entreprises Collaboration avec le Cégep André-Laurendeau en vue de répondre aux besoins de main-d'œuvre pour l'inspection en métallurgie pour les entreprises de l'ouest de Montréal Rencontres régionales (CS, cégeps, chambre de commerce, Emploi-Québec, MDEIE) en vue d'établir des stratégies pour mieux répondre aux besoins de formation des entreprises Collaboration avec le créneau d'excellence ACCORD du Centre-du-Québec et 6 entreprises en vue de produire un DVD sur la fabrication métallique.	8 000 \$
Améliorer la promotion de l'offre de formation en vue de prévenir les pénuries de main-d'œuvre ou de les combler	Participer conjointement avec les entreprises et autres intervenants socioéconomiques à des activités de promotion des programmes de formation pour les programmes en pénurie de main-d'œuvre	Minimum 2 par année	Salon des ressources en travail social Comité « santé-éducation » « 5 à 7 Emploi » en Génie civil Participation au <i>Rendez-vous de la formation</i> et des professions en <i>Mauricie</i> (RVFPM) Organisation de la journée « Portes ouvertes » et de la soirée « Visite et explore » Ateliers « Passion PROFessions » présentés à 24 groupes d'élèves répartis dans 17 écoles secondaires	5 000 \$
Améliorer les compétences des étudiants au seuil d'entrée du marché du travail	Augmenter le développement de la formule « alternance travail-études »	Augmenter de 15 étudiants par année	64 étudiants inscrits en stages ATE, comparativement à 53 l'an dernier	55 000 \$
Améliorer les compétences de la main-d'œuvre et le développement de l'employabilité des adultes	Développer de nouvelles AEC et de nouvelles formules de formation en vue de mieux répondre aux besoins de relève et de recyclage de la main-d'œuvre	Minimum 2 par année	Développement de l'AEC <i>en marketing</i>	50 000 \$
Renforcer le partenariat entre les services de placement du collège et les entreprises en vue de pourvoir à leurs besoins de main-d'œuvre	Augmenter le nombre de placements d'étudiants dans les entreprises par les services de placement du collège	Minimum 15 étudiants par année	Diffusion de plus d'un millier d'offres d'emploi Tenue de 23 ateliers de 3 heures sur les techniques de recherche d'emploi offerts aux finissants des programmes techniques, aux étudiants de la formation continue et aux étudiants de 2 ^e année des programmes ATE. Création et tenue de 6 ateliers conçus sur mesure pour les étudiants de cinq programmes. Tenue de 80 rencontres individuelles	60 000 \$

ENGAGEMENTS	RÉSULTATS ATTENDUS	CIBLES VISÉES	RÉSULTATS OBTENUS JUN 2011	SOMMES ALLOUÉES
Accroître la coopération internationale et la mobilité internationale des étudiants	Augmenter le nombre de projets de coopération internationale	Un par année	5 projets actifs de coopération internationale dans 2 pays impliquant une quinzaine de personnes 2 missions de prospection Accueil de délégations de 7 pays	80 000 \$
	Augmenter le nombre d'activités de mobilité étudiante à l'international	Augmenter de 10% par année	Séjours à l'étranger impliquant 85 étudiants et 14 enseignants	60 000 \$
	Augmenter le nombre d'étudiants étrangers recrutés	Augmenter de 10% par année	45 étudiants étrangers avec permis d'études en 2010-2011 par rapport à 51 en 2009-2010	30 000 \$

ENJEU 2 : Adapter et renforcer les services destinés à la population étudiante

Maintenir l'offre de service d'un travailleur de corridor en vue de prévenir les risques de décrochage scolaire des clientèles en difficulté d'insertion	Augmenter le nombre d'interventions auprès de la clientèle en difficulté d'insertion	300 par année	281 interventions. Problématiques diverses : surconsommation de psychotropes, détresse psychologique, idéation suicidaire, etc. Interventions produites en situation de crise dans 44% des cas	65 000 \$
Consolider les services d'aide psychologique aux étudiants	Augmenter le volume d'interventions Réduire le temps d'attente	100 par année Réduction de 30%	180 demandes de rencontre et 158 étudiants rencontrés	110 000 \$
Améliorer les services de soutien et d'intégration des étudiants immigrants et autochtones	Augmenter le nombre d'étudiants immigrants ou autochtones bénéficiant de services particuliers	20 à 25 par année	45 étudiants étrangers avec permis d'études en 2010-2011 par rapport à 51 en 2009-2010	40 000 \$
Consolider les services d'accueil et les mesures d'intégration destinées aux nouvelles clientèles	Augmenter et diversifier les activités d'accueil et les mesures d'intégration offertes aux nouvelles clientèles	Minimum de 2 activités d'accueil général, de 5 mesures offertes et de 2 activités de suivi par étudiant	Accueil pédagogique des nouveaux en provenance du secondaire Journée d'intégration Croisière sur le fleuve Activités pour les étudiants en résidence Projet Horizon Guide agenda et distribution de pochettes sur les services offerts Activités de suivi des étudiants en <i>Accueil et intégration</i> Journée de la vie étudiante : stands d'information des Services aux étudiants Activités sociales diverses dans les programmes	70 000 \$

ENGAGEMENTS	RÉSULTATS ATTENDUS	CIBLES VISÉES	RÉSULTATS OBTENUS JUN 2011	SOMMES ALLOUÉES
Consolider les services de soutien à l'amélioration de la langue offerts aux étudiants	Augmenter le nombre d'étudiants rencontrés par ces activités	Minimum de 800 étudiants	Au-delà de 1000 étudiants ont reçu un soutien dans l'amélioration de la langue par l'une ou l'autre des mesures mises en place	80 000 \$
	Augmenter le nombre d'interventions et d'étudiants rencontrés au Centre d'apprentissage et de ressources linguistiques (CARL)	Augmenter de 20% le nombre d'interventions et d'étudiants rencontrés	117 étudiants ont reçu le soutien de 51 élèves aidants au Centre d'apprentissage et de ressources linguistiques (CARL)	60 000 \$

ENJEU 3 : Assurer le renouvellement massif du personnel enseignant et accentuer son rôle de première ligne auprès de la population étudiante

Consolider le soutien à l'insertion professionnelle des nouveaux enseignants par des activités d'intégration institutionnelles et de soutien pédagogique	Augmenter le nombre et la diversité des activités d'intégration institutionnelles et d'intégration aux programmes	Minimum de 2 activités institutionnelles générales et de 4 activités programmes	Activité d'accueil des nouveaux employés Fête de la reconnaissance Tenue de 2 journées pédagogiques Journée plein air Journée internationale Activités diverses pour souligner les réalisations du personnel Poursuite du programme de mentorat pour les enseignants (MIROIR)	10 000 \$
Renforcer les activités de soutien aux activités d'enseignement	Développer un profil des compétences attendues des enseignants, des outils d'évaluation de ces compétences et des activités de soutien à leur appropriation	Minimum de 2 activités de soutien à l'appropriation de ces compétences par année	Tenue de 6 activités d'insertion professionnelle auprès d'une cinquantaine de nouveaux enseignants Élaboration d'un projet de Politique d'évaluation des enseignements	40 000 \$
	Soutenir des projets de mise à jour des connaissances disciplinaires	Minimum une activité par année	Projets en Mécanique du bâtiment, en Électronique et en Réseautique industrielle (0,55 ETC)	Total : 150 285 \$ reporté : 147 101 \$
	Soutenir des projets de perfectionnement pédagogique de type mentorat auprès de nouveaux enseignants	Minimum un projet par année	Projets de support aux nouveaux enseignants des départements d'Éducation physique, de Psychologie et de Langues (0,32 ETC)	
	Soutenir des projets pédagogiques d'amélioration de la réussite	Minimum un projet par année	Projet de techniques culinaires animées (0,1 ETC) Projets en <i>Techniques de travail social</i> : capsules d'intervention et monographie d'intervention collectives (0,2 ETC) Projet de réussite en Théâtre et médias (0,12 ETC) Projet de formation en latin (0,165 ETC)	
Limiter le nombre d'étudiants par groupe à 36 en formation générale et <i>Sciences humaines</i>	Minimum 10 groupes	Cours 340-102, 350-103, 387-103, 387-314, 601-102, 601-103, 601-HJC, 601-HJD		

ENGAGEMENTS	RÉSULTATS ATTENDUS	CIBLES VISÉES	RÉSULTATS OBTENUS JUN 2011	SOMMES ALLOUÉES
	Assurer une pleine tâche/session à un enseignant qui a un minimum de 3 préparations	Minimum 4 par année	Aucune	
	Augmenter le nombre et la variété d'activités de perfectionnement et de soutien pédagogique destinées aux enseignants	Augmentation de 20 % du nombre d'activités par année	Tenue de 2 journées pédagogiques et publication de 4 numéros du bulletin pédagogique Huit rencontres d'échanges pédagogiques secondaire-collégial Organisation et tenue de deux colloques, en soins infirmiers et en psychologie Mise en place du programme de mentorat « Miroir » Tenue de 255 activités de perfectionnement individuel (82 créditées et 173 non créditées)	48 000 \$
	Augmenter le nombre de nouveaux enseignants inscrits aux diverses activités de perfectionnement ou de soutien pédagogique	Augmentation de 20% du nombre d'enseignants par année	Participation de 135 enseignants de 15 départements différents aux diverses activités de perfectionnement collectif	30 000 \$
Consolider les mesures de soutien à l'amélioration de la maîtrise de la langue française par les enseignants	Augmenter le nombre d'interventions et d'enseignants rencontrés au Centre d'apprentissage et de ressources linguistiques (CARL)	Minimum de 50 interventions et de 20 enseignants rencontrés	347 heures de services dispensées auprès de 84 enseignants	20 000 \$
	Consolider l'application de la <i>Politique relative à l'emploi et à la qualité de la langue française</i> et organisation d'activités d'appropriation	Minimum de 2 activités d'appropriation	Activités de tutorat, diagnostic, ateliers variés, capsules linguistiques et dictées concours Mise à jour des politiques départementales pour l'amélioration du français	20 000 \$
Soutenir l'utilisation des TICE aux fins d'enseignement	Accroître le nombre d'ordinateurs et de locaux mis à la disposition des enseignants pour l'utilisation des TICE aux fins d'enseignement	Augmentation de 5 % du ratio d'un ordinateur par enseignant et des locaux de classe incluant les laboratoires	Ajout de 20 locaux avec service de projection multimédia Installation de 174 micro-ordinateurs aux fins d'enseignement, dans les départements, les laboratoires et les salles multimédias	120 000 \$
	Augmenter le nombre de mesures et d'activités de soutien des enseignants dans l'utilisation des TICE aux fins d'enseignement	Minimum de 2 mesures et de 5 activités	Un projet de recherche sur les TICE 40 activités de formation auprès de 127 participants de divers départements Mise en fonction de l'application « Plan de cours sur le Web »	47 429 \$
	Augmenter le ratio d'enseignants intégrant l'utilisation des TICE aux fins d'enseignement	Augmentation de 10 % du nombre d'enseignants	185 personnes ont demandé l'assistance au Centre de soutien technologique pour un total de 822 interventions	20 300 \$

ENJEU 4 : Exploiter le plein potentiel de recherche, de transfert et d'innovation du collège

ENGAGEMENTS	RÉSULTATS ATTENDUS	CIBLES VISÉES	RÉSULTATS OBTENUS JUN 2011	SOMMES ALLOUÉES
Mettre en place une structure de soutien à la recherche technologique, pédagogique et disciplinaire	Embaucher une ressource et obtenir l'accréditation du collège auprès de fonds de recherche subventionnaires tel le CRSNG	Minimum d'une accréditation	Un conseiller pédagogique à la recherche a été embauché à temps complet pour soutenir le développement de la recherche Obtention d'une subvention d'un million \$ par le CMQ auprès du CRSNG, dans le cadre du programme ICC	62 152 \$
	Développer des outils de soutien à la recherche et dispenser des activités d'information sur les mesures de soutien disponibles	Minimum de 2 activités par année	4 ateliers d'information à diverses instances Mise en œuvre de 7 projets Recension des divers programmes de subvention Une page WEB à la recherche est en cours de réalisation	10 000 \$
	Obtenir des fonds de subventions pour soutenir les enseignants en vue de la réalisation d'activités de recherche technologique, pédagogique ou disciplinaire	Minimum de 5 subventions par année	12 projets de recherche réalisés dans les départements Projets de recherche dans nos centres de transfert de technologie	32 000 \$

ENJEU 1 : Contribuer activement au développement de l'économie du Québec et de ses régions : **348 000 \$**

ENJEU 2 : Adapter et renforcer les services destinés à la population étudiante : **425 000 \$**

ENJEU 3 : Assurer le renouvellement massif du personnel enseignant et accentuer son rôle de première ligne auprès de la population étudiante : **506 014 \$**

ENJEU 4 : Exploiter le plein potentiel de recherche, de transfert et d'innovation du collège : **104 152 \$**

GRAND TOTAL : **1 383 166 \$**

SOLDE REPORTÉ : **670 620 \$**

NOTRE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE

Aucun manquement au code d'éthique et de déontologie n'a été signalé au Conseil d'administration du Collège au cours de l'année 2010-2011.

PRÉAMBULE

Les présentes règles d'éthique et de déontologie sont adoptées en vertu de la Loi modifiant la Loi sur le ministère du Conseil exécutif et d'autres dispositions législatives concernant l'éthique et la déontologie. Ces dispositions complètent les règles d'éthique et de déontologie déjà prévues aux articles 321 à 330 du Code civil du Québec et aux articles 12 et 20 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel. Les dispositions législatives d'ordre public, notamment les articles 12 et 20 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel prévalent, en cas de conflit, sur les dispositions du présent code.

1. DÉFINITIONS

Dans le présent code les mots suivants signifient :

administrateur : membre du conseil d'administration du collège;

administrateur membre du personnel : le directeur général, le directeur des études ainsi que les deux enseignants, le professionnel et l'employé de soutien respectivement élus par leurs pairs à titre d'administrateur;

code : code d'éthique et de déontologie des administrateurs;

collège : le Cégep de Trois-Rivières;

intérêt : ce qui importe, ce qui est utile, avantageux.

2. OBJET

Le code a pour objet d'établir certaines règles d'éthique et de déontologie régissant les administrateurs du collège en vue :

- d'assurer la confiance du public dans l'intégrité, l'impartialité et la transparence du conseil d'administration du collège, et
- de permettre aux administrateurs d'exercer leur mandat et d'accomplir leurs fonctions avec confiance, indépendance et objectivité au mieux de la réalisation de la mission du collège.

3. CHAMP D'APPLICATION

Tout administrateur est assujéti aux règles du code. De plus, la personne qui cesse d'être administrateur est assujéti aux règles prévues à l'article 5.2 du code.

4. DEVOIRS GÉNÉRAUX DES ADMINISTRATEURS

L'administrateur exerce sa fonction avec indépendance, intégrité et bonne foi au mieux de l'intérêt du collège et de la réalisation de sa mission. Il agit avec prudence, diligence, honnêteté, loyauté et assiduité comme le ferait en pareilles circonstances une personne raisonnable et responsable.

5. OBLIGATIONS DES ADMINISTRATEURS

5.1 L'administrateur doit, dans l'exercice de ses fonctions :

- respecter les obligations que la loi, la charte constitutive du collège et les règlements lui imposent et agir dans les limites des pouvoirs du collège;
- éviter de se placer dans une situation de conflit entre son intérêt personnel ou l'intérêt du groupe ou de la personne qui l'a élu ou nommé et les obligations de ses fonctions d'administrateur;
- agir avec modération dans ses propos, éviter de porter atteinte à la réputation d'autrui et traiter les autres administrateurs avec respect;
- ne pas utiliser, à son profit ou au profit d'un tiers, les biens du collège;
- ne pas divulguer, à son profit ou au profit d'un tiers, l'information privilégiée ou confidentielle qu'il obtient en raison de ses fonctions;
- ne pas abuser de ses pouvoirs ou profiter indûment de sa position pour en tirer un avantage personnel;
- ne pas, directement ou indirectement, accorder, solliciter ou accepter une faveur ou un avantage indu pour lui-même ou pour une autre personne;
- n'accepter aucun cadeau, marque d'hospitalité ou autre avantage que ceux d'usage et de valeur minime.

5.2 La personne qui cesse d'être administrateur doit, dans l'année suivant la fin de son mandat d'administrateur :

- se comporter de façon à ne pas tirer d'avantages indus de ses fonctions antérieures d'administrateur;
- ne pas agir en son nom personnel ou pour le compte d'autrui relativement à une procédure, à une négociation ou à une autre opération à laquelle le collège est partie. Cette règle ne s'applique pas à l'administrateur membre du personnel du collège en ce qui concerne son contrat de travail;
- ne pas utiliser de l'information confidentielle ou privilégiée relative au collège à des fins personnelles et ne pas donner des conseils fondés sur des renseignements non disponibles au public.

6. RÉMUNÉRATION DES ADMINISTRATEURS

L'administrateur n'a droit à aucune rémunération pour l'exercice de ses fonctions d'administrateur du collège. Il ne peut également recevoir aucune autre rémunération du collège, à l'exception du remboursement de certaines dépenses autorisées par le conseil d'administration.

Cette disposition n'a pas pour effet d'empêcher les administrateurs membres du personnel de recevoir leur salaire et autres avantages prévus à leur contrat de travail.

7. RÈGLES EN MATIÈRE DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

7.1 Objet

Les règles contenues au présent article ont pour objet de faciliter la compréhension des situations de conflit d'intérêts et d'établir des procédures et modalités administratives auxquelles est assujéti l'administrateur en situation de conflit d'intérêts pour permettre de procéder au mieux de l'intérêt du collège.

7.2 Situations de conflit d'intérêts des administrateurs

Constitue une situation de conflit d'intérêts toute situation réelle, apparente ou poten-

tielle, qui est objectivement de nature à compromettre ou susceptible de compromettre l'indépendance et l'impartialité nécessaires à l'exercice de la fonction d'administrateur, ou à l'occasion de laquelle l'administrateur utilise ou cherche à utiliser les attributs de sa fonction pour en retirer un avantage indu ou pour procurer un tel avantage indu à une tierce personne.

Sans restreindre la portée de cette définition et seulement à titre d'illustration, sont ou peuvent être considérées comme des situations de conflit d'intérêts :

- a) la situation où l'administrateur a directement ou indirectement un intérêt dans une délibération du conseil d'administration;
- b) la situation où un administrateur a directement ou indirectement un intérêt dans un contrat ou un projet de contrat avec le collège;
- c) la situation où un administrateur, directement ou indirectement, obtient ou est sur le point d'obtenir un avantage personnel qui résulte d'une décision du collège;
- d) la situation où un administrateur accepte un présent ou un avantage quelconque d'une entreprise qui traite ou qui souhaite traiter avec le collège, à l'exception des cadeaux d'usage de peu de valeur.

7.3 Situations de conflit d'intérêts des administrateurs membres du personnel

Outre les règles établies à l'article 7.2 du code, l'administrateur membre du personnel est en situation de conflit d'intérêts dans les cas prévus aux articles 12 et 20.1 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel.

7.4 Déclarations d'intérêts

Dans les trente (30) jours suivant l'entrée en vigueur du présent code ou dans les trente (30) jours suivant sa nomination, l'administrateur doit compléter et remettre au président du Conseil d'administration une déclaration des intérêts qu'il a à sa connais-

sance dans une entreprise faisant affaires ou ayant fait affaires avec le collège et divulguer, le cas échéant, toute situation réelle, potentielle ou apparente de conflit d'intérêts pouvant le concerner. Cette déclaration doit être révisée et mise à jour annuellement par l'administrateur.

Outre cette déclaration d'intérêts, l'administrateur doit divulguer toute situation de conflit d'intérêts de la manière et dans les cas prévus au premier alinéa de l'article 12 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel.

7.5 Interdictions

Outre les interdictions pour les situations de conflit d'intérêts prévues aux articles 12 et 20 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel, l'administrateur qui est en situation de conflit d'intérêts à l'égard d'une question discutée au conseil d'administration a l'obligation de se retirer de la séance du conseil pour permettre que les délibérations et le vote se tiennent hors la présence de l'administrateur et en toute confidentialité.

7.6 Rôle du président

Le président du conseil est responsable du bon déroulement des réunions du conseil d'administration. Il doit trancher toute question relative au droit de voter à une réunion du conseil. Lorsqu'une proposition est reçue par l'assemblée, le président du conseil doit, après avoir entendu le cas échéant les représentations des administrateurs, décider quels sont les membres habilités à délibérer et à voter. Le président a le pouvoir d'intervenir pour qu'une personne s'abstienne de voter et pour que cette dernière se retire de la salle où siège le conseil. La décision du président est finale.

8. CONSEILLER EN DÉONTOLOGIE

Le secrétaire du conseil ou toute autre personne nommée par le conseil d'administration agit comme conseiller en déontologie. Ce dernier est chargé :

- d'informer les administrateurs quant au contenu et aux modalités d'application du code;

- de conseiller les administrateurs en matière d'éthique et de déontologie;
- de faire enquête sur réception d'allégations d'irrégularités et de faire rapport au conseil d'administration;
- de faire publier dans le rapport annuel du collège le présent code ainsi que les renseignements prévus à la Loi.

9. CONSEIL DE DISCIPLINE

9.1 Le conseiller en déontologie saisit le conseil d'administration de toute plainte ou de toute autre situation d'irrégularité en vertu du code ainsi que des résultats de son enquête.

9.2 Le conseil d'administration ou le comité constitué par le conseil à cette fin siège comme conseil de discipline et décide du bien-fondé de la plainte et de la sanction appropriée, le cas échéant.

9.3 Le conseil de discipline notifie à l'administrateur les manquements reprochés et l'avise qu'il peut, dans les trente (30) jours, fournir par écrit ses observations au conseil de discipline et, sur demande être entendu par celui-ci relativement aux manquements reprochés et à la sanction appropriée.

9.4 Dans le cas d'une situation urgente nécessitant une intervention rapide ou dans un cas présumé de faute grave, qu'il s'agisse d'un manquement à une norme d'éthique ou de déontologie, ou d'une infraction criminelle ou pénale, l'administrateur peut être relevé provisoirement de ses fonctions par le président du conseil d'administration.

9.5 Le conseil de discipline qui conclut que l'administrateur public a contrevenu à la Loi ou au code impose la sanction disciplinaire appropriée. Les sanctions possibles sont la réprimande, la suspension ou la révocation.

10. ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent code entre en vigueur le 1^{er} janvier 1998.

