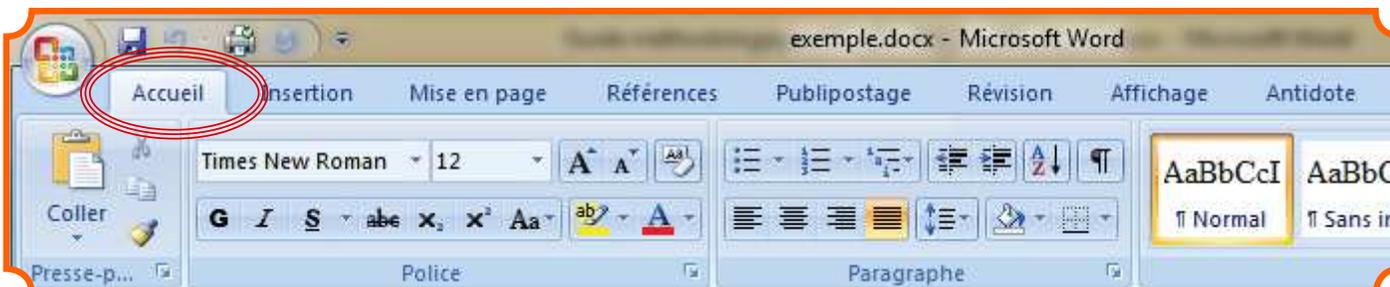


CAPSULE WORD

Comment ajuster l'alignement

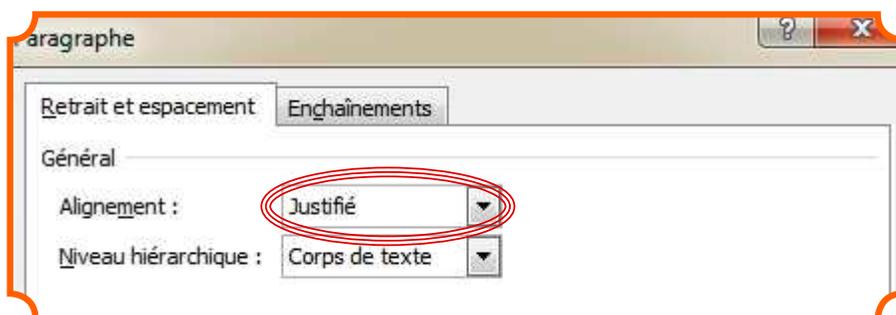
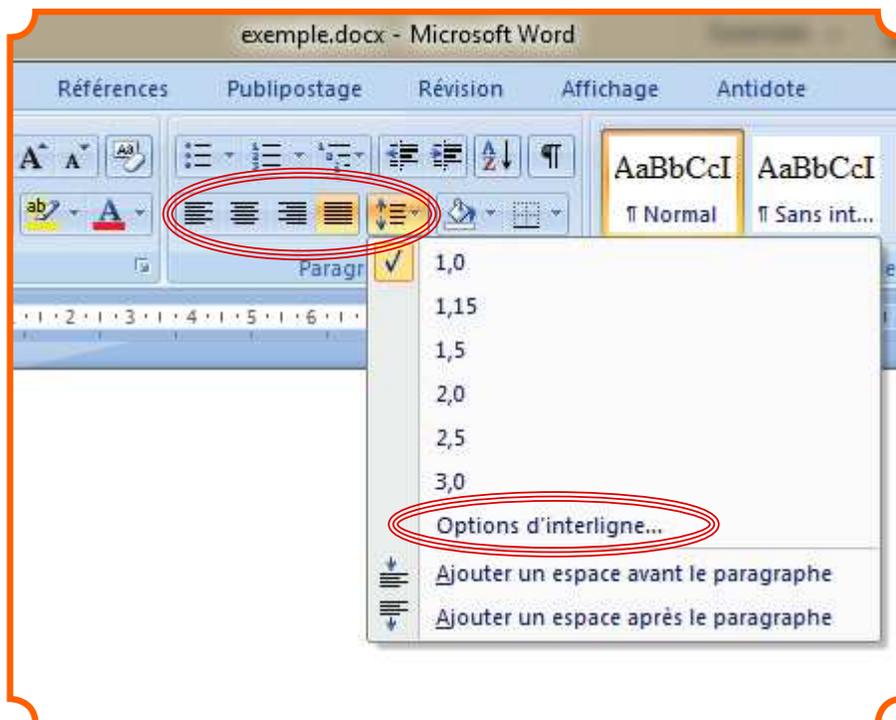
Afin d'ajuster l'alignement du texte, que ce soit pour la page titre, le corps de texte ou la médiagraphie, il faut tout d'abord aller dans l'onglet «Accueil».



Deux options sont possibles pour modifier l'alignement.

Premièrement, il est possible de simplement sélectionner une des quatre options disponibles dans la section paragraphe.

La page de présentation doit être centrée, le corps de texte justifié (l'icône illuminée) et la médiagraphie alignée à gauche. L'autre possibilité consiste à sélectionner la touche «Interligne» dans la section «Paragraphe». Une barre déroulante apparaît et il faut alors cliquer sur «options d'interligne» afin d'accéder aux réglages.



Cette fenêtre permet de voir tous les choix liés à la mise en page des paragraphes.

La première section permet de modifier l'alignement du texte.