

RAPPORT ANNUEL 2014-2015



TABLE DES MATIÈRES

NOTRE CEGEP	4
RÉALISATIONS 2014-2015	
ORIENTATION 1: PLAN D'AIDE À LA RÉUSSITE - METTRE EN ŒUVRE UN PLAN EN SIX OBJECTIFS STRATÉGIQUES EN VUE D'AMÉLIORER LA RÉUSSITE AUX COURS, LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE ET LA DIPLOMATION AUX ÉTUDES Coup d'œil chiffré sur nos étudiants	10 13
ORIENTATION 2 : RÉPONDRE AUX BESOINS DE FORMATION QUALIFIANTE DES ÉTUDIANTS JEUNES ET ADULTES, AINSI QU'AU REHAUSSEMENT DES COMPÉTENCES DES ENTREPRISES	17
ORIENTATION 3: ASSURER UN ENVIRONNEMENT ÉDUCATIF ET DE TRAVAIL STIMULAN Coup d'œil chiffré sur nos ressources humaines	NT 22 25
PLAN STRATÉGIQUE	26
À l'honneur	34
ORIENTATION 4 : CONSOLIDER LE DÉVELOPPEMENT DE PARTENARIATS SOCIAUX, CULTURELS, SPORTIFS ET ÉCONOMIQUES	42
ORIENTATION 5 : ASSURER LA COHÉRENCE DES ACTIONS ET L'EFFICIENCE ORGANISATIONNELLE	44
NOTRE FONDATION	46
RÉSULTATS FINANCIERS	48
SUIVIS ATTENDUS CONFORMÉMENT À L'ARTICLE 18 DE LA LOI METTANT EN OEUVRE CERTAINES DISPOSITIONS DU DISCOURS SUR LE BUDGET DU 30 MARS 2010 ET VISANT LE RETOUR À L'ÉQUILIBRE BUDGÉTAIRE EN 2013-2014 ET LA RÉDUCTION DE LA DETTE (2010, CHAPITRE 20) ÉTAT DE L'APPLICATION DES DISPOSITIONS ÉNONCÉES À L'ARTICLE 20 DE LA LOI SUR LA GESTION ET LE CONTRÔLE DES EFFECTIFS DES MINISTÈRES, DES ORGANISMES ET DES RÉSEAUX DU SECTEUR PUBLIC AINSI QUE DES SOCIÉTÉS D'ÉTAT (CHAPITRE G-1.011)	49 49
NOTRE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE	50
ACRONYMES	52
ACRONITIVILS	JZ

PRODUCTION

Service des communications et des affaires institutionnelles

PHOTOGRAPHIES

Couverture:

La Cavalerie, maison de production

Pages intérieures:

Gilles Martel, Service de l'audiovisuel

Frédéric Champoux, photographe

Personnel du Service des communications et des affaires institutionnelles

Nous tenons à remercier toutes les personnes qui ont contribué à la préparation de la présente publication. Notre reconnaissance s'adresse particulièrement aux élèves ainsi qu'au personnel du cégep qui ont collaboré aux photographies.

DÉPÔT LÉGAL

Bibliothèque du Québec Bibliothèque du Canada ISSN 0840-65-45





Mot conjoint de la présidente du conseil et du directeur général





Monsieur le Ministre de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche

Nous vous présentons avec fierté le rapport annuel 2014-2015 du Cégep de Trois-Rivières. Vous pourrez constater que 55 % des 301 actions planifiées ont été réalisées et 31 % d'entre elles sont en voie de l'être. Cela représente une progression de 5 % en une seule année!

Certaines réalisations sont remarquables : qu'on pense à l'expansion de nos trois centres collégiaux de transfert technologique qui tous sont des leadeurs respectés dans leur domaine. Signalons l'inauguration de La Zone entrepreneuriale, une initiative conjointe du cégep et du Mouvement Desjardins, destinée à stimuler l'entrepreneuriat dans la communauté étudiante, jeune et adulte, et de créer des partenariats multiples avec la communauté régionale.

L'entente signée avec la communauté autochtone des Attikameks et l'encadrement spécial offert à sa population étudiante nous ont permis de nouer de précieux liens avec un peuple enraciné dans notre région au potentiel unique. Toujours au plan humain, la mise en œuvre de notre plan d'action jeunesse en santé, sécurité, nous a permis d'accentuer la prévention et l'éducation aux meilleures pratiques en ce domaine.

L'année 2014-2015

Ce ne sont là que quelques-unes des réalisations du personnel durant l'année. Le rapport qui suit fait état des principales actions accomplies.

De nombreuses actions portent sur l'aide à la réussite scolaire, tant au secteur régulier qu'à la formation continue. Nous avons amélioré nos pratiques d'évaluation et la qualité de nos programmes d'études en les enracinant de plus en plus dans la réalité du marché du travail et des études universitaires.

Nous avons porté une attention particulière au rehaussement de la qualité de notre environnement de travail et d'études, tant au plan des infrastructures matérielles que sur celui des infrastructures technologiques, complétant ainsi un rattrapage qui s'imposait. Nous avons aussi poursuivi notre enracinement dans la communauté, grâce à des partenariats de plus en plus nombreux avec les milieux économique, sportif, culturel et communautaire.

Enfin, nous avons continué à communiquer notre vision et nos actions, tant à l'interne qu'à l'externe : les succès de notre personnel et de nos étudiants ont toujours été mis à l'honneur. Par ailleurs, nous avons œuvré à accentuer nos actions dans le domaine de l'évaluation formative du personnel et de son perfectionnement continu.

Nous avons étendu notre offre aux adultes en formation, notamment en partenariat avec Emploi-Québec et multiplié nos initiatives à l'endroit des entreprises et des PME avec un certain succès. Le recrutement d'étudiants internationaux s'est poursuivi et nous avons connu du succès en matière de coopération internationale, étendant notre action, déjà importante en Afrique de l'Ouest, jusqu'en Amérique du Sud avec plusieurs projets innovateurs.

Nous avons amélioré nos pratiques managériales et visé l'efficience avec de belles réalisations à présenter. Notre rapport d'autoévaluation de l'assurance-qualité a été achevé et notre planification stratégique a été resserrée, en vue d'un bilan l'an prochain.

Au conseil d'administration

Le conseil a tenu dix rencontres, dont cinq extraordinaires, reflétant ainsi le dynamisme du collège. En plus de ses activités mandataires, le CA

a pu examiner les réalisations et les évènements de l'année à travers de nombreux bilans, rapports d'activités et il a adopté plusieurs résolutions de félicitations.

Nous sommes particulièrement fiers du commencement des travaux de construction du *Centre d'innovation des systèmes* (pour le C2T3 et Alinov) en collaboration avec *Innovation et développement économique* de Trois-Rivières. La modernisation de nos systèmes informatiques et de sécurité incendie a beaucoup avancé et l'implantation de *Clara pédagogie* de la firme Skytech est complétée. Nous avons encouragé le développement de la recherche et des transferts technologiques et la rénovation de la bibliothèque et des centres d'aide à la réussite. Nous avons aussi encouragé l'acquisition d'équipements de recherche et d'enseignement importants. De plus, nous avons approuvé plusieurs rapports d'amélioration des programmes d'études, sous forme de bilans détaillés ou de retouches aux grilles de cours

Dans l'ensemble, le conseil d'administration a joué un rôle de gouvernance responsable qui a permis de bonifier la conduite des affaires du Cégep de Trois-Rivières. Le conseil s'estime abondamment informé et soutenu pour jouer son rôle. Le soin apporté à l'accueil des nouveaux membres, et l'encouragement fréquent à contribuer aux discussions ont permis de maintenir un climat de travail très positif. Ainsi, le conseil d'administration a le sentiment d'avoir contribué au développement de sa communauté.

En conclusion

Par contre, tant la direction du collège que son conseil d'administration se sont élevés à plusieurs reprises contre les coupes budgétaires successives dont nous avons été l'objet. Imprévisibles et relativement arbitraires – dans un contexte d'augmentation des besoins de la population étudiante, de déclin démographique et de difficultés régionales –, ces restrictions font mal et entravent notre capacité à maintenir et poursuivre notre mission et notre développement stratégique au profit de la communauté régionale. Comme d'autres, nous réclamons plus d'autonomie pour pouvoir innover et nous adapter plus rapidement aux besoins de la société, et nous souhaitons une rationalisation des redditions de compte, multipliés depuis quelques années, souvent sans aucune valeur ajoutée pour le personnel ou la communauté de jeunes et d'adultes en apprentissage et en qualification professionnelle que nous servons.

Nous espérons que ce rapport annuel illustre le dynamisme et les difficultés du cégep, qui demande un financement stable et prévisible, de manière à pouvoir continuer à desservir adéquatement la population et le développement technologique, culturel, social, sportif et entrepreneurial de la région et du Québec.

Veuillez agréer, Monsieur le Ministre, l'expression de nos sentiments empressés.

Caroline Gauthier, CPA, CA
Présidente du conseil d'administration

Raymond-Robert Tremblay, Ph.D.
Directeur général

Mot du directeur des études



La réussite est au cœur même de la mission du Cégep de Trois-Rivières, soit d'offrir des services éducatifs de grande qualité en formation préuniversitaire et technique, en formation continue et aux entreprises. De même, la réussite apparait-elle aussi clairement à la première orientation de son plan stratégique en vue d'améliorer la réussite aux cours, la persévérance scolaire et la diplomation aux études.

Mais bien au-delà de ces considérations générales, la réussite s'incarne d'abord et avant tout au quotidien. D'une part, elle se vit dans les centres d'aide, notamment les centres d'aide en français et en mathématiques, par le tutorat par les pairs, mais aussi par des dizaines de mesures mises en œuvre tantôt dans les départements, tantôt dans les programmes d'études. D'autre part, elle s'incarne par le travail soutenu des professeurs, dans leur relation quotidienne avec les étudiantes et les étudiants qui fréquentent notre cégep, que ce soit par une grande disponibilité ou par un engagement soutenu qui place l'étudiante et l'étudiant au cœur des priorités. La réussite s'incarne aussi chez tout le personnel du cégep, employés de soutien, professionnels, cadres, en appui au projet d'études des étudiantes et des étudiants. Réussir son passage au cégep, c'est réaliser ses ambitions en se préparant à une carrière stimulante ou encore en entreprenant des études universitaires. Que ce soit au secteur technique ou au secteur préuniversitaire, le personnel du cégep propose un ensemble de mesures de soutien variées afin d'améliorer la réussite aux cours et la persévérance scolaire. Et c'est en travaillant sur la réussite aux cours et la persévérance scolaire que nous travaillons à améliorer notre taux de diplomation. À ce chapitre, on remarque que le Cégep de Trois-Rivières fait bonne figure et que le taux de diplomation se compare avantageusement à celui du réseau collégial.

Les résultats qui apparaissent dans le rapport annuel illustrent bien tout le travail accompli cette année, mais il laisse aussi entrevoir tout le travail qui reste à accomplir. Et c'est là que l'engagement du personnel du cégep prend tout son sens, en aidant toutes les étudiantes et tous les étudiants à réaliser leurs ambitions!

Denis Rousseau, M.A.P.Directeur des études



Notre Cégep

PRÉSENTATION

Le Cégep de Trois-Rivières a ouvert ses portes en septembre 1968 à près de 2 200 étudiants, inscrits dans 18 programmes d'études. Aujourd'hui, il offre des services éducatifs d'une grande qualité au secteur régulier à une population étudiante de plus de 4 175 personnes dans 40 cheminements scolaires particuliers, dont 13 programmes d'études et profils préuniversitaires, 26 programmes d'études et voies de sortie techniques, plus un cheminement de transition en Tremplin-DEC. À ces étudiants s'ajoutent quelque 3 000 inscriptions aux divers programmes dispensés par le Service de la formation continue et aux entreprises.

Le Cégep de Trois-Rivières est aussi en interaction avec son milieu par la participation dynamique de son personnel et de sa population étudiante à la vie culturelle, économique, sociale et sportive de la région, par l'accessibilité de son Centre d'éducation physique et de sports (CEPS), de sa salle de théâtre, des services de sa Clinique d'hygiène dentaire et des activités de ses trois centres collégiaux de transfert de technologie : le Centre de métallurgie du Québec (CMQ), Innofibre et le Centre collégial de transfert de technologie

NOTRE MISSION

À titre d'établissement d'enseignement supérieur, la mission principale du Cégep de Trois-Rivières consiste à offrir des services éducatifs de grande qualité en formation préuniversitaire et technique, en formation continue et aux services

Pour accomplir adéquatement sa mission, il met l'étudiant, jeune et adulte, et sa réussite, au centre de ses préoccupations et de ses actions. Il s'appuie principalement sur les qualités de son personnel en valorisant ses réalisations, en développant ses compétences et en favorisant un climat de travail agréable pour tous.

Ses missions complémentaires consistent à développer la recherche technologique et les transferts, à poursuivre des projets éducatifs et de coopération régionaux, nationaux et internationaux à caractère communautaire, sportif, technologique et entrepreneurial.

NOTRE VISION

Le Cégep de Trois-Rivières affirme vouloir être reconnu comme

- un établissement qui prépare adéquatement ses étudiants à devenir des personnes compétentes, responsables et capables d'engagement envers leur milieu;
- un pôle d'excellence collégiale de la valorisation du savoir, de la qualification, des transferts technologiques et de l'innovation à l'échelle régionale et nationale;
- un intervenant régional important dans le développement de la vie communautaire, sportive, technologique et entrepreneuriale:
- un milieu favorable à l'intégration scolaire et à l'éducation interculturelle.

NOS VALEURS

- Le respect : c'est d'abord celui des personnes dans leur rapport entre elles. C'est aussi celui de l'organisation, dans la manière d'en parler, dans la façon de le représenter en classe, dans les services, à l'interne comme à l'externe.
- L'engagement : c'est la valeur centrale au Cégep de Trois-Rivières, celle qui, d'ailleurs, structure pour l'essentiel son plan stratégique. En effet, le Collège affirme que c'est l'engagement des personnes à réaliser sa mission qui permet l'innovation et le développement de l'établissement.
- La responsabilité : depuis longtemps, l'expertise acquise par les membres du personnel s'exprime dans un travail marqué au sceau de la rigueur et par le gout du travail bien fait.
- La concertation : la consultation, la collégialité, la coopération et la recherche de consensus font partie de la tradition au Cégep de Trois-Rivières. Cependant, cette concertation qui vise à établir les bases d'un travail en commun autour de buts partagés est un défi toujours renouvelé.
- L'innovation : la création et l'invention sont des formes d'innovation. Dans le domaine des arts et des sciences, comme dans celui de la pédagogie, des technologies ou de la gestion, le Cégep valorise le sens de la créativité et de l'originalité.











MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Caroline Gauthier, représentante des groupes socioéconomiques (depuis novembre 2014)

VICE-PRÉSIDENTE

Caroline Gauthier, représentante des entreprises (jusqu'en novembre 2014)

Karine Provencher, représentante des groupes socioéconomiques (depuis novembre 2014)

MEMBRES D'OFFICE:

Denis Rousseau, directeur des études

Raymond-Robert Tremblay, directeur général et secrétaire général

MEMBRES

Lyne Auclair, représentante des parents

Jacinthe Ducharme, représentante des étudiants du secteur préuniversitaire

Linda Christofferson Dugré, représentante du personnel de soutien (depuis mars 2015)

Michel Dupont, représentant des parents

Benjamin Gauthier, représentant des étudiants du secteur technique

Dominic Germain, représentant des titulaires d'un DEC du secteur technique

Marie-Josée Girouard, représentante du

personnel enseignant

André Lamoureux, représentant du personnel professionnel

Denis Lamy, représentant de la Commission scolaire Chemin-du-Roy (jusqu'en novembre 2014)

Joan Lefebvre, représentante des groupes socioéconomiques (jusqu'en janvier 2015)

Line Lesage, représentante du personnel de soutien (jusqu'en novembre 2014)

Martine Lesieur, représentante de l'Université du Québec à Trois-Rivières

Robert Ricard, représentant du Conseil régional des partenaires du marché du travail de la Mauricie – Emploi Québec

Éric Therrien, représentant du personnel enseignant

Annie Villemure, représentante des titulaires d'un DEC du secteur préuniversitaire

En attente d'une nomination, représentant des entreprises

COMPOSITION DU COMITÉ EXÉCUTIF

PRÉSIDENT :

Raymond-Robert Tremblay

MEMBRES:

Lyne Auclair (jusqu'en novembre 2014)

MEMBRES DU COMITÉ EXÉCUTIF

Caroline Gauthier

Dominic Germain

André Lamoureux

Karine Provencher

Denis Rousseau

Annie Villemure (depuis novembre 2014)

MEMBRES DE LA COMMISSION DES ÉTUDES

PRÉSIDENT :

Denis Rousseau, directeur des études

MEMBRES

Luc Blanchette, enseignant – formation préuniversitaire

Marie-Josée Boily, enseignante – formation préuniversitaire

Robert Champagne, directeur de la formation continue et des services aux entreprises

Julie Cleary, représentante des professionnels non enseignants

Maryse Côté, enseignante – formation technique

Linda C. Dugré, représentante des employés de soutien

Raphaelle De La Durantaye-Guillard, étudiante inscrite dans un programme préuniversitaire

Sylvie Doucet, directrice adjointe aux programmes

Kim Dupont, enseignante – représentant un comité de programme

Carole Gagné, représentante des professionnels non enseignants

Charles Gagnon, enseignant – formation générale

lanick Gentes, enseignant – représentant un comité de programme

lan Guay, étudiant inscrit dans un programme préuniversitaire

Lucie Hamel, directrice adjointe au soutien à la pédagogie et à la réussite

Sylvain Martel, enseignant – formation technique

Jean-Sébastien Ménard, étudiant inscrit dans un programme de formation technique

Olivier Normandin, représentant des employés de soutien

Julie Robitaille, enseignante – formation technique (Hiver 2015)

MEMBRES DU COMITÉ D'AIDE À LA RÉUSSITE

PRÉSIDENTE :

Lucie Hamel, directrice adjointe au soutien à la pédagogie et à la réussite

MEMBRES

Catherine Bouchard, conseillère d'orientation

François Côté, directeur adjoint au cheminement scolaire

Cathie Garand, enseignante

Dany Harvey, aide pédagogique individuelle

Caroline Lachance, enseignante

Marie-Hélène Leblanc, conseillère pédagogique

Michel Lévesque, conseiller pédagogique

Caroline Milot, enseignante

Réjean Paquet, directeur des affaires étudiantes et communautaires

Marie-Andrée Plourde, enseignante

MEMBRES DU COMITÉ DE SUIVI DU PLAN STRATÉGIQUE

PRÉSIDENT :

Raymond-Robert Tremblay, directeur général

MEMBRES

Marie-Élaine Desmarais, personnel professionnel

Sylvie Dion, personnel enseignant – programmes techniques

Benoit Lafond, personnel enseignant - programmes préuniversitaires

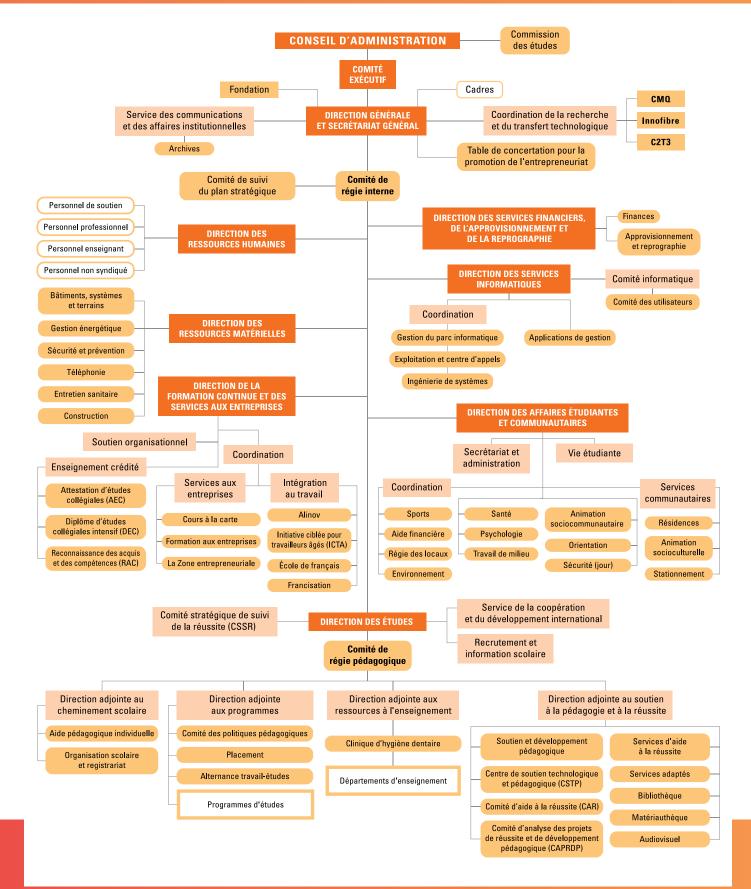
Line Lesage, personnel de soutien

Gheorghe Marin, personnel-cadre

Denis Rousseau, directeur des études

Annie Villemure, membre du conseil d'administration

Notre organigramme



CÉGEP

AFFILIATIONS INSTITUTIONNELLES

- Association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC)
- Chambre de commerce et d'industries de Trois-Rivières
- Collèges et Instituts Canada (CICan)
- Fédération des cégeps
- Innovation et Développement économique Trois-Rivières (IDÉ)
- Jeune Chambre de commerce de la Mauricie
- Performa
- Portail des cégeps
- Réseau des Cégeps et des Collèges Francophones du Canada (RCCFC)
- Réseau Trans-tech
- Table régionale d'éducation de la Mauricie (TREM)

FORMATION CONTINUE

- Chambre de commerce de Mékinac
- Chambre de commerce et d'industrie de Shawinigan (CCIS)
- Chambre de commerce et d'industrie du Haut St-Maurice
- Comité ONGC d'évaluation et de certification du personnel en essais non destructifs (48/2)
- Forum des ressources externes d'Emploi-Québec
- Réseau canadien des entreprises d'entrainement
- Réseau des Centres de transfert d'entreprises du Québec
- Table locale d'immigration de Trois-Rivières
- Table régionale de coordination de la Semaine québécoise des adultes en formation – Mauricie

AFFAIRES ÉTUDIANTES ET COMMUNAUTAIRES

COMMICTOR IN MILES

- Amnistie internationale francophone de Montréal
- Association des clubs d'entrepreneurs étudiants du Québec (ACEE)
- Association des conseillers et conseillères d'orientation du collégial (ACOC)
- Association québécoise en prévention du suicide (AQPS)
- Carrefour jeunesse emploi Trois-Rivières/MRC des Chenaux (CJE)
- Cégep Vert du Québec Environnement Jeunesse
- Centraide
- Centre d'aide et de lutte contre les agressions à caractère sexuel Trois-Rivières (CALACS)
- Centre d'expertise régional en éducation au développement durable Mauricie – Centre-du-Québec (CERED)
- Centre d'organisation mauricien de services et d'éducation populaire (COMSEP)
- Centre Prévention Suicide Les Deux Rives
- Club de la culture (Corporation culturelle de Trois-Rivières)

- Comité prévention et promotion de la santé affective et sexuelle – Centre de santé et de services sociaux de Trois-Rivières (CSSS)
- Comité de solidarité Trois-Rivières
- Concours québécois en entrepreneuriat (CQE)
- Conseil d'administration du CREEM (Centre régional d'entrainement et d'évènements de la Mauricie)
- Coopérative de développement régional Centredu-Québec /Mauricie (CDR)
- Corporation des Diablos de Trois-Rivières
- Corporation du développement culturel de Trois-Rivières
- Échanges citoyens
- · Forces Avenir
- Forum Jeunesse Mauricie
- Institut du Nouveau Monde
- Jeunes Entreprises Mauricie/Centre-du-Québec (IF)
- Journées québécoises de la solidarité internationale
- Noël du Pauvre
- Ordre professionnel des conseillers et conseillères d'orientation du Québec (OCCOQ)
- Réseau intercollégial des activités socioculturelles du Québec (RIASQ)
- Réseau sport étudiant du Québec (RSEQ)
- Réseau intercollégial des intervenants psychosociaux (RIIPSO)
- Sidaction
- Table de concertation du mouvement des femmes de la Mauricie
- Table de concertation du sport scolaire du Centre régional d'entrainement et d'évènements de la Mauricie (CREEM)
- Table de concertation du transport durable (Roulons VERT)
- Table régionale sur la toxicomanie
- Table de concertation en prévention de la violence conjugale et des agressions sexuelles (Agence de santé et de service sociaux)
- Table des dépendances de Trois-Rivières

DIRECTION DES ÉTUDES

- Association des registraires des collèges du Québec (ARCQ)
- Commission de formation et de recherche à l'École Nationale de Police
- Conseil d'Orientation du Conservatoire de Trois-Rivières
- Centre de démonstration en sciences de la Mauricie
- Association québécoise d'information scolaire et professionnelle (AQISEP)
- Association provinciale des aides pédagogiques individuels (APAPI)
- Service régional d'admission du Montréal métropolitain (SRAM): comité-conseil des registraires (CCR) et comité-conseil élargi
- Comité de gestion des bulletins d'études collégiales (CGBEC)

DIRECTION DES SERVICES INFORMATIQUES

- Association des informaticiens des collèges du Québec (AICQ)
- Réseau d'informations scientifiques du Québec (RISQ)

NOMBRE DE MEMBRES DES CENTRES

COLLÉGIAUX DE TRANSFERT TECHNOLOGIQUE

Centre collégial de transfert technologique en télécommunication – C2T3

- Association pour le développement de la recherche et de l'innovation du Québec (ADRIQ)
- Canadian Interoperability Technology Interest Group (CITIG)
- Club Telecom
- QuébecInnove

Innofibre – Centre d'innovation des produits cellulosiques

- Association canadienne de la bioénergie (CanBio)
- Association de santé et sécurité des pâtes et papiers du Québec (ASSPPQ)
- Association forestière Vallée du St-Maurice (AFVSM)
- Association pour le développement de la recherche et de l'innovation du Québec (ADRIQ)
- Bio-pathways Partnership Network
- Consortium de recherche et innovations en bioprocédés industriels au Québec (CRIBIQ)
- Économie du Savoir Mauricie
- Écotech Québec La grappe des technologies propres
- International Molded Fiber Association (IMFA)
- Packaging Consortium (PAC)
- Pôle Recherche Innovation en Matériaux Avancés du Québec (PRIMA Québec)
- Pulp and Paper Technical Association of Canada (PAPTAC)
- Regroupement des Récupérateurs et des Recycleurs de Matériaux de Construction et de Démolition du Québec (3R MCDQ)
- Réseau Environnement

Centre de métallurgie du Québec – CMQ

- American Foundry Society (AFS)
- Association pour le développement de la recherche et de l'innovation du Québec (ADRIQ)
- Association Titane France (AFT)
- Centre de recherche sur l'aluminium REGAL
- Centre québécois de recherche et de développement de l'aluminium (CQRDA)
- Consortium FABRIQ
- International Titanium Association (ITA)
- North American Die Casting Association (NADCA)
- Pôle d'excellence québécois en transport terrestre (Pôle transport)
- Réseau Trans-Al
- The Metallurgy and Materials Society (METSOC)
- Thermal Spray Society (TSS)

Notre planification stratégique

PLANIFICATION STRATÉGIQUE ET ASSURANCE QUALITÉ

Les différentes révisions annuelles de notre Plan stratégique témoignent de la nature évolutive d'une planification stratégique et de l'efficacité des mécanismes de suivi dont le Collège s'est maintenant doté. Conformément à la Loi des collèges, le plan stratégique est revu chaque année, et ajusté au besoin, à la lumière des résultats obtenus et des nouveaux éléments de contexte apparus en cours de route. Ce processus est un signe du dynamisme du Cégep de Trois-Rivières et de sa volonté de s'améliorer continuellement, illustré particulièrement par le renouvèlement de son énoncé de mission.

Chaque année, le comité de suivi du plan stratégique est saisi d'amendements proposés par la direction et une vaste consultation du milieu s'ensuit. Le comité d'aide à la réussite met en place ses propres mécanismes et recommande au besoin des changements à la Direction des études. En considérant les évaluations de la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial, le rapport annuel et les bilans qu'il comporte, le comité de suivi est donc à même de porter annuellement un regard critique sur notre planification stratégique et de l'adapter suivant un processus d'amélioration continue. Ainsi, en juin de chaque année, le conseil d'administration est-il en mesure de juger de la pertinence de la planification stratégique du collège avant l'établissement du plan de travail annuel.

Afin de permettre une période d'évaluation importante à la fin du processus, le plan est prolongé d'une année de telle sorte que l'année 2015-2016 est consacrée au bilan 2010-2015 et à la confection d'un nouveau plan stratégique à compter de 2016, à la lumière des constats et des analyses qui seront alors partagées.

La version actuellement en vigueur du plan stratégique – adoptée au CA de juin 2015 – a été simplifiée, en raison du manque de ressources consenties par le gouvernement et de la multiplication des redditions de compte. Moins ambitieux qu'auparavant, il comporte cependant la structure essentielle de ce que doit comporter une planification stratégique et il servira de guide lors de la préparation du plan d'action 2015-2016.

Il ne faudrait pas oublier que sans les efforts quotidiens de tout le personnel, sans sa mobilisation enthousiaste à travers de multiples projets au bénéfice de notre communauté étudiante et de notre communauté, ce plan demeurerait lettre morte. Que chaque membre du personnel en soit sincèrement remercié.

Découlant du plan stratégique révisé en juin 2014, le plan de travail 2014-2015 a permis la mise en œuvre des actions nécessaires à la réalisation de notre mission qui se déploie en cinq grandes orientations :

PREMIÈRE ORIENTATION:

PLAN D'AIDE À LA RÉUSSITE – METTRE EN ŒUVRE UN PLAN EN SIX OBJECTIFS STRATÉGIQUES EN VUE D'AMÉLIORER LA RÉUSSITE AUX COURS, LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE ET LA DIPLOMATION AUX ÉTUDES

DEUXIÈME ORIENTATION:

RÉPONDRE AUX BESOINS DE FORMATION QUALIFIANTE DES ÉTUDIANTS JEUNES ET ADULTES, AINSI QU'AU REHAUSSEMENT DES COMPÉTENCES DES ENTREPRISES

TROISIÈME ORIENTATION:

ASSURER UN ENVIRONNEMENT ÉDUCATIF ET DE TRAVAIL STIMULANT

QUATRIÈME ORIENTATION :

CONSOLIDER LE DÉVELOPPEMENT DE PARTENARIATS SOCIAUX, CULTURELS. SPORTIFS ET ÉCONOMIQUES

CINQUIÈME ORIENTATION:

ASSURER LA COHÉRENCE DES ACTIONS ET L'EFFICIENCE ORGANISATIONNELLE



Réalisa

Réalisations 2014-2015

ORIENTATION 1: PLAN D'AIDE À LA RÉUSSITE –
METTRE EN ŒUVRE UN PLAN EN SIX OBJECTIFS STRATÉGIQUES EN VUE D'AMÉLIORER LA RÉUSSITE AUX COURS,
LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE ET LA DIPLOMATION
AUX ÉTUDES

1.1 ASSURER UN SUIVI RIGOUREUX ET PERSONNALISÉ DES ÉTUDIANTS SOUMIS AU RÈGLEMENT FAVORISANT LA RÉUSSITE SCOLAIRE DES ÉTUDIANTS (R-214):

- Maintien de la ressource d'agent de liaison dans le cadre du partenariat avec les communautés autochtones :
- Organisation des midis-rencontres pour permettre aux étudiantes et étudiants autochtones d'échanger entre eux;
- Établissement de liens avec le point de service du Centre d'amitié autochtone de La Tuque à Trois-Rivières;
- → Visite d'une délégation du collège dans deux communautés et réalisation d'un échange étudiant.
- Passation du questionnaire des attitudes de la profession (QAP) aux étudiantes et étudiants des programmes de Soins infirmiers et Travail social:
- En Soins infirmiers, près de cent-cinquante candidates et candidats ont pris part au test, assisté à une simulation avec les nouveaux mannequins ainsi qu'à une présentation du programme;
- En Travail social, cent candidates et candidats ont pris part au test;
- --- Pour ces deux programmes, la rétention sur l'admission s'est améliorée de 20 %.
- Élaboration de questionnaires pour quatre catégories d'étudiantes et d'étudiants afin de favoriser la réussite scolaire (étudiants en situation d'échec, étudiants inscrits à l'automne 2014 et non inscrits à l'hiver 2015, candidats refusés aux programmes contingentés du 1^{er} tour d'admission d'automne 2015 et ceux demandant un changement de programme).
- Rencontre d'accueil avec les étudiants de Tremplin-DEC favorisant la prise de rendez-vous pour entamer une démarche d'orientation.
- Initiation de l'exploration afin de produire des outils de suivi permettant de suivre les étudiants à risque.

1.2 CONSOLIDER LES MESURES DE SOUTIEN ET D'AIDE POUR LES ÉTUDIANTS AU SECTEUR RÉGULIER ET À LA FORMATION CONTINUE :

- Mise en place du système de gestion pédagogique CLARA.
- Révision du fonctionnement du comité multidisciplinaire pour les étudiants fréquentant les services adaptés.
- Mise en place d'un protocole de suivi médical des étudiantsathlètes.
- Mise en application de périodes d'études obligatoires pour les étudiants-athlètes de l'équipe de football afin d'accroitre le suivi académique.
- Intégration de l'approche orientante au sein du collège, notamment dans le programme de *Sciences humaines* :
- -- 19 membres du corps enseignant rencontrés;
- Création d'un répertoire portant sur les activités orientantes déjà réalisées par ces enseignantes et ces enseignants;
- Offre d'un atelier sur l'approche orientante lors de la journée pédagogique d'aout 2014.
- Mise en application des recommandations relevant du cégep de la Commission des droits de la personne et des droits de la jeunesse concernant les services offerts aux étudiantes et aux étudiants en situation de handicap.
- Participation à une rencontre avec les orthopédagogues des écoles secondaires et le Centre de santé et de services sociaux (CSSS) pour les étudiants recevant des services adaptés.
- Réalisation du bilan du projet «Transition secondaire-collégial».
- Révision complète des activités institutionnelles d'accueil et d'intégration. Les stratégies et les activités renouvelées seront expérimentées au cours de la prochaine année.
- Mise en place de nouveaux moyens pour mieux informer les nouveaux étudiants lors des premières semaines des rentrées d'automne 2014 et d'hiver 2015 :
- Tenue d'un kiosque d'information lors des deux premières semaines des sessions;
- Référence accrue aux informations publiées dans l'agenda remis aux étudiantes et aux étudiants.

ORIENTATION 1

- Implantation du parcours entrepreneurial :
- --- Cours complémentaire complété;
- -- Outils de promotion réalisés;
- --- Promotion du parcours amorcée.
- Développement de nouvelles actions dans un projet de rétention de la clientèle :
- Rencontre entre la DAEC, la DÉ et la DACS:
- Identification des mesures à mettre en place pour rejoindre la clientèle qui décroche;
- Élaboration de quelques questionnaires à transmettre à ces étudiants pour identifier les différentes raisons les poussant à décrocher.
- Développement d'outils de pré-test et de post-test pour évaluer le cheminement des étudiantes et des étudiants recevant des services des centres d'aide, du tutorat par les pairs et des services adaptés.
- Poursuite des mesures auprès des étudiants inscrits en Tremplin-Dec par le Service d'orientation :
- 120 étudiants invités à une rencontre pour déterminer leurs besoins;
- Présentation en classe auprès des personnes inscrites à des cours de mise à niveau du secondaire;
- -- 96 personnes ont entrepris une démarche d'orientation.
- Hausse de la persévérance scolaire dans le programme de *Sciences humaines* :
- Participation de 5 enseignants à une rencontre provinciale sur la réussite en Sciences humaines et retour en département, programme et au comité d'aide à la réussite;
- Participation de 5 membres du comité d'aide à la réussite à une rencontre sur le soutien aux étudiants dans leur processus de choix vocationnel afin de favoriser leur réussite;
- Exploration de la possibilité d'implanter un local pour le programme de Sciences humaines.
- Mise en place d'un comité de travail chargé d'élaborer un protocole d'intervention en situation de crise psychosociale.
- Augmentation des interventions de groupe par le biais d'ateliers pour outiller les étudiants quant à différentes problématiques liées à la santé;
- 300 étudiants rejoints en classe par le Service de santé et le Service de psychologie afin de les sensibiliser aux ITSS;
- 300 étudiants rencontrés lors de leurs cours d'éducation physique afin de les sensibiliser aux sources du stress et de l'anxiété.

1.3 AIDER LES ÉTUDIANTS À MAITRISER LE FRANÇAIS, LES MATHÉMATIQUES ET LES HABILETÉS MÉTHODOLO-GIQUES PROPRES AUX ÉTUDES COLLÉGIALES

- Offre de mesures d'aide et de soutien aux étudiants présentant des difficultés dans la maitrise du français :
- Collaboration et soutien au département de Littérature et communication dans l'organisation d'un atelier préparatoire avant chacune des épreuves uniformes de français (ÉUF) (mai, aout et décembre);
- Au Centre d'apprentissage et de ressources linguistiques (CARL), 125 élèves ont bénéficié de l'aide (taux de satisfaction de 95,5 %).
- Offre de mesures de soutien afin de préparer les étudiants à l'épreuve uniforme de français du ministère :
- Soutien aux programmes où le taux de réussite de l'ÉUF est le plus faible.
- Augmentation des exigences en matière de maitrise du français :
 - Suivi des résultats du classement effectué par la coordonnatrice des API et le coordonnateur du département de Langues.
 - Ajustements apportés à l'algorithme de classement, notamment dans les cas nécessitant un classement manuel et arrimage avec les conditions d'entrée au programme de Langues.
 - Production de statistiques sur la cohorte d'admissions de l'automne 2014 en provenance du secondaire en lien avec le classement en français.
- Poursuite des activités du Centre d'aide en mathématiques (CAM) et du tutorat par les pairs :

11

- Au CAM, 92 élèves aidés (taux de satisfaction de plus de 94 %);
- Au Service de tutorat par les pairs, 167 élèves aidés (taux de satisfaction de 97,6 %).

1.4 CONSOLIDER LES ACTIVITÉS DE VALORISATION DE LA RÉUSSITE ET DE LA DIPLOMATION

- Maintien des activités de relance des étudiants non diplômés.
- Maintien du soutien aux activités de reconnaissance pour les étudiants du CARL, du CAM et du tutorat par les pairs.
- → 111 étudiants ont participé aux activités.
- Consolidation des activités institutionnelles de reconnaissance et de valorisation de la réussite :
- 1 750 personnes présentes à la cérémonie de remise des diplômes, dont 380 diplômés;

. 2

ORIENTATION 1

- 200 mentions reconnaissant l'engagement étudiant ont été octroyées au cours de l'année;
- 5 projets soumis au jury de Forces Avenir au collégial pour un total de 32 étudiants;
- Obtention du premier prix à la finale régionale du concours québécois en entrepreneuriat pour le projet Top Chrono;
- 32 700 \$ ont été remis à 113 lauréats et lauréates de bourses et d'Eurêka lors du Gala du mérite étudiant;
- Plus d'une quarantaine d'étudiants-athlètes ont été honorés lors du gala sportif annuel des Diablos.
- Participation à la campagne organisée par COMPERES afin de sensibiliser les étudiants et les employeurs à la conciliation études-travail.

1.5 SOUTENIR LES ENSEIGNANTS AUX PLANS PÉDAGOGIQUE, DIDACTIQUE, DE L'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES ET DE L'INTÉGRATION DES TICE DANS L'ENSEIGNEMENT

- Organisation d'activités de formation, de journées pédagogiques et de demi-journées thématiques de partage d'expertise :
- --- Présentation de deux journées pédagogiques;
- Organisation de 37 activités de groupes;
- --- Rencontres individuelles de soutien et développement.
- Début des travaux dans la mise en œuvre d'un plan d'orientation et de développement des TICE à des fins d'aide à l'apprentissage.
- Mise en place de divers projets de recherche et développement en technopédagogie :
- Rencontre et formations offertes à 3 programmes ayant des projets portables;
- --- Soutien aux enseignants du projet tablette électronique;
- Rencontres régulières des enseignants engagés dans le projet de classe d'apprentissage actif et tenue de 2 rencontres de partage d'expertises et de formation avec les enseignants engagés dans
- avec les enseignants engagés dans ce projet de recherche;
- Plusieurs formations offertes dans le cadre du projet Moodle.
- Organisation d'activités d'échanges pédagogiques :
- Élaboration et animation d'un atelier intitulé *L'enseignant un acteur-clé dans l'orientation des jeunes*, auquel 55 membres du corps enseignant ont participé lors des journées pédagogiques;

- Préparation et animation d'un atelier portant sur la santé mentale des étudiants auquel une trentaine d'enseignants ont participé lors des journées pédagogiques;
- Tenue d'une demi-journée de partage d'expertise concernant les TICE où 8 enseignants ont partagé à leurs pairs des stratégies pédagogiques utilisant les TICE.

1.6 ASSURER AUX ÉTUDIANTS LA MISE EN ŒUVRE DE PROGRAMMES D'ÉTUDES ORGANISÉS ET ADAPTÉS POUR RÉPONDRE À LEURS BESOINS EN FORMATION CRÉDITÉE

- Révision des grilles de cours, préalables et équivalences des programmes d'Hygiène dentaire, Documentation et Mécanique du bâtiment.
- Adaptation graduelle des grilles de cours à la logique des apprentissages et aux capacités des étudiantes et des étudiants :
- Expérimentation d'un cheminement particulier en Sciences de la nature pour les personnes admises à la session d'hiver;
- Révision des grilles de cours en Travail social et en Histoire et civilisation.
- Présentation des indicateurs de cheminements scolaires dans quelques programmes et mis à la disposition de tous les programmes et départements.
- Mise en place des mesures d'intégration aux programmes :
- Intégration dans l'enseignement des attitudes professionnelles développées en Travail social;
- Mise en œuvre du Plan d'action jeunesse en santé et sécurité en Mécanique du bâtiment;
- Promotion de l'utilisation du plan de cours en tant qu'outil pédagogique;
- Mise en place d'un cheminement en ATE en Mécanique du bâtiment;
- Mise en place d'activités (encadrement, rencontres, portfolio) reliées à l'offre d'ATE en Génie mécanique et Maintenance industrielle.



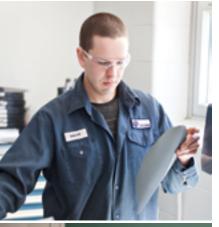
COUP D'ŒIL CHIFFRÉ SUR NOS ÉTUDIANTS

EFFECTIF SCOLAIRE ET NOMBRE DE DIPLÔMÉS À L'ENSEIGNEMENT RÉGULIER

PROG	RAMME D'ÉTUDES	1 ^{re} collégiale	2 ^e collégiale	3° collégiale	Total 2014-2015	Pourcentage*	Diplômés
SECTEU	IR INTÉGRATION	·					
081	Tremplin DEC	303	0		303	7,16 %	
	ecteur intégration	303	0		303	7,16 %	
	IR PRÉUNIVERSITAIRE						
	Sc. de la nature – Musique	3	6		9	0,21 %	404
200.B0	Sciences de la nature	276	173		449	10,60 %	184
	option Sciences pures et appliquées	0 1	15 25		15 26	0,35 %	
200.00	option Sciences de la santé Sc. Informatiques et mathématiques	22	13		35	0,61 % 0,83 %	10
	Sciences humaines et Arts visuels	8	4		12	0,83 %	10
	Sciences humaines – Musique	3	2		5	0,28 %	
	Sciences humaines – Administration	66	59		125	2,95 %	63
	Sciences humaines – Individu	334	273		607	14,34 %	179
	Sciences humaines – Monde	58	53		111	2,62 %	44
	Musique	15	16		31	0,73 %	6
	Arts plastiques	0	3		3	0,07 %	
	Arts visuels	54	19		73	1,72 %	20
5A1.45	Arts et lettres – Littérature	0	27		27	0,64 %	22
5A1.55	Arts et lettres – Langues	0	24		24	0,57 %	13
5A1.65	Arts et lettres – Théâtre	0	33		33	0,78 %	24
5A1.AH	Littérature, arts et cinéma	27	0		27	0,64 %	
5A1.AK	Théâtre et créations médias	36	0		36	0,85 %	
5A1.AL	Langues	33	0		33	0,78 %	
700.A0	Sciences, lettres et arts	38	32		70	1,65 %	16
	Histoire et civilisation	34	16		50	1,18 %	g
Total se	ecteur préuniversitaire	1008	793		1801	42,54 %	590
SECTEU	IR TECHNIQUE						
	Techniques d'hygiène dentaire	31	37	32	100	2,36 %	32
	(120.01) Techniques de diététique	59	24	17	100	2,36 %	22
	Tech. de soins infirmiers	89	100	87	276	6,52 %	69
	Technologie d'architecture	64	48	47	159	3,76 %	38
	Technologie de génie civil	59	39	57	155	3,66 %	45
	Technol. de la mécanique du bâtiment	14	14	15	43	1,02 %	19
	Procédés et valorisation (TPP) (235.01) Technol. du génie industriel	0 10	0 11	0 12	0	0.78 %	7
	` '	23	25	12	33 49	0,78 % 1,16 %	19
241.AU	Techniques de génie mécanique option Conception	- 23	- 25	15	15	0,35 %	15
	option Fabrication	-	-	14	14	0,33 %	
241.D0	Technol. de maintenance industrielle	6	11	13	30	0,71%	8
243.C0	Technol. de l'électronique industrielle	35	11	25	71	1,68 %	14
	(243.11) Technologie de l'électronique	16	10	-	26	0,61%	e
	option Ordinateur	-	-	1	1	0,02 %	
	option Télécommunications	-	-	2	2	0,05 %	
	(270.04) Procédés de transformation	8	6	4	18	0,43 %	3
	Fabric. mécanosoudée	6	9	7	22	0,52 %	
	Contrôle des matériaux	5	3	6	14	0,33%	3
	Techniques policières	53	60	58	171	4,04 %	61
	Techniques de travail social	62	47	51	160	3,78 %	37
	Techniques de la documentation	23	20	29	72	1,70 %	17
	Tech. de la logistique du transport	5	13	10	28	0,66 %	2
	Tech. de comptabilité et de gestion	24	28	31	83	1,96 %	24
	Tech. gestion commerciale	62	42	34	138	3,26 %	21
	DEC-Bac en sciences comptables	23	20	9	52	1,23 %	15
	DEC-Bac en marketing	42	23	19	84	1,98 %	14
	Informatique de gestion DEC-Bac en informatique	37	19	10	64	1,51 %	7
	(570.03) Tech. de design d'intérieur	3 42	14 36	19 36	36 114	0,85 % 2,69 %	30
	(270.02) Tech. de design d'interieur	42	30			۷,09 %	30
	ecteur technique	801	670	650	2130	50 31 %	52/
Total se	ecteur technique as mention	801	670	659	2130	50,31 %	52 4







13



^{*} Pourcentage calculé sur le total des élèves inscrits en 2014-2015, soit : 4 234.

15

INDICATEURS DE LA RÉUSSITE SCOLAIRE

PROGRAMME D'ÉTUDES	Nombre initial d'inscrits Cohorte 2014				énérale ire (mgs) e 2014		Taux m de réus 1 ^{re} ses % Cohorte	site en ssion	réinsci	ession 6	Taux diplon selon la pres	nation durée crite	pres	nation ans durée crite
			Valo moye	enne	% ave <7		Conorte 2014		Conorte 2025		2012 2011*		Cohorte 2010 2009*	
	CTR	Réseau	CTR	Réseau	CTR	Réseau	CTR	Réseau	CTR	Réseau	CTR	Réseau	CTR	Réseau
200.11 Sciences de la nature – Musique*	2	49	86,5	86,8	0,0	0,0	100,0	95,6	75,0	56,7	60,0	79,4	83,3	77,8
200.B0 Sciences de la nature	232	11187	82,4	83,6	1,8	0,7	88,8	89,3	67,8	71,6	40,9	47,5	56,0	61,7
200.C0 Sciences informatiques et mathématiques	22	443	83,3	81,2	0,0	1,6	86,8	84,4	63,2	63,9	50,0	34,6	-	41,7
300.13 Sciences humaines – Arts visuels*	8	33	76,3	79,8	0,0	3,2	60,5	84,5	75,0	57,1	30,0	54,5	33,3	55,9
300.21 Sciences humaines – Musique*	2	29	80,0	80,9	0,0	3,4	45,0	91,0	33,3	51,2	0,0	59,5	20,0	73,7
300.A0 Sciences humaines	315	18080	77,0	77,3	11,5	8,7	75,4	81,1	55,7	63,7	28,9	30,4	40,5	48,7
500.A1 Arts et lettres	89	4223	77,0	77,4	12,6	9,7	77,9	81,4	68,0	61,0	35,9	32,7	48,4	49,4
501.A0 Musique	15	333	77,9	78,6	6,7	8,1	75,7	85,9	53,3	61,6	0,0	21,4	31,3	43,8
510.A0 Arts visuels	51	1266	76,3	76,4	12,2	10,8	79,7	79,3	43,3	59,7	25,0	20,1	27,3	39,8
700.A0 Sciences, lettres et arts	38	425	88,1	86,8	0,0	0,2	99,3	96,0	82,9	72,1	71,4	63,5	58,1	68,4
700.B0 Histoire et civilisation	32	627	77,6	79,6	3,2	5,3	73,3	84,0	61,9	62,3	25,0	44,4	11,1	55,7
Compilation des programmes préuniversitaires	806	36695	79,3	79,4	7,4	6,2	81,0	83,9	61,1	65,6	33,4	35,9	45,3	52,6
111.A0 Techniques d'hygiène dentaire*	29	292	77,0	78,4	0,0	4,2	94,8	94,6	87,2	86,8	67,6	61,7	80,0	76,1
120.A0 Techniques de diététique*	57	337	76,2	75,2	10,9	18,7	89,2	85,1	48,9	59,0	26,8	34,9	36,7	51,5
180.A0 Techniques de soins infirmiers*	80	2892	77,3	77,3	6,8	7,7	79,6	87,7	83,5	77,0	40,2	31,0	54,3	52,3
221.A0 Technologie de l'architecture*	60	619	77,2	77,1	6,9	5,9	84,4	87,0	56,9	72,4	25,0	30,4	56,7	49,6
221.B0 Technologie du génie civil*	59	622	75,7	76,9	13,0	6,7	86,4	86,6	64,3	81,1	50,0	41,5	69,5	60,8
221.C0 Technologie de la mécanique du bâtiment*	14	181	75,6	75,0	14,3	16,1	92,4	87,1	57,1	70,7	44,4	42,0	38,5	52,3
232.A0 Procédés et valorisation (TPP)*	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	-	0,0	-
235.B0 Technologie du génie industriel*	10	79	74,4	74,0	0,0	19,4	61,7	78,3	76,9	67,1	26,7	24,7	83,3	45,5
241.A0 Techniques de génie mécanique*	23	574	73,5	77,2	22,7	8,0	82,7	86,1	67,6	71,1	34,3	31,3	64,0	56,8
241.D0 Technologie de maintenance industrielle*	6	67	77,6	77,5	20,0	0,0	86,7	86,3	83,3	76,8	50,0	33,3	76,9	55,1
243.B0 Technologie de l'électronique*	17	376	74,1	75,1	21,4	11,7	64,2	77,3	45,5	63,9	17,4	25,6	55,0	44,2
243.C0 Technologie de l'électronique industrielle*	38	417	75,9	75,6	8,3	13,2	71,2	83,2	57,1	70,1	33,3	34,4	52,2	54,8
270.A0 Technologie du génie métallurgique*	18	6	74,5	78,8	33,3	0,0	94,3	94,3	75,0	100,0	69,2	0,0	66,7	25,0
310.A0 Techniques policières*	53	703	80,0	79,8	0,0	2,0	96,6	96,6	93,8	88,5	83,3	69,1	80,0	76,7
388.A0 Techniques de travail social*	61	909	79,6	76,2	1,8	9,1	95,8	89,3	68,8	70,2	42,6	32,9	57,6	52,1
393.A0 Techniques de la documentation*	21	193	78,1	77,0	5,6	14,2	88,6	87,2	76,9	69,7	48,3	41,2	60,0	56,5
410.A0 Techniques de la logistique du transport*	5	81	75,0	74,2	0,0	14,0	97,8	89,4	90,9	60,2	22,2	38,2	30,0	53,8
410.B0 Techniques de comptabilité et de gestion*	48	1583	79,6	76,2	0,0	12,4	90,2	83,8	79,6	66,2	43,6	32,6	60,7	45,0
410.D0 Gestion de commerces*	100	2136	74,5	74,5	21,3	17,4	68,8	75,2	62,5	53,4	39,0	20,9	41,5	36,6
420.A0 Techniques de l'informatique*	40	1585	78,2	76,2	8,1	10,5	89,6	78,7	74,2	65,8	10,3	24,2	38,9	41,1
570.E0 Techniques de design d'intérieur*	41	456	77,7	76,3	5,1	10,8	88,5	87,1	68,1	66,2	36,5	29,2	43,5	45,7
Compilation des programmes techniques	780	14108	76,9	76,4	9,3	10,5	84,5	84,3	70,6	69,5	41,7	32,7	57,0	50,7
080.XX Hors programme	0	121	-	78,6	-	6,3	-	79,1	-	-	-	-	-	-
081.01 Accueil et intégration	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
081.03 Session de transition	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
081.06 Tremplin DEC	265	9097	73,0	73,7	23,3	20,6	66,9	71,2	-	-	-	-	-	-
Compilation des autres programmes	265	9218	73,0	73,7	23,3	20,4	66,9	71,3	-	-	-	-	-	-

NOTE: La cohorte est définie par les étudiants s'inscrivant pour la 1^{re} fois dans un programme à l'enseignement régulier à une session donnée. Nous utilisons les populations A et B de la session d'automne dans le calcul des indicateurs. La population A est composée des étudiants s'inscrivant pour la première fois au collégial et sont majoritairement issus du secondaire. Les étudiants issus d'un parcours collégial sont inclus dans la population B.

INDICATEURS SUR LA RÉUSSITE : ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de la Science¹ – DIRECTION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL

Moyenne au secondaire, taux d'obtention d'une sanction des études collégiales DEC (taux observés et attendus) ou AEC ou taux d'obtention d'un DEP au secondaire enregistrés deux ans après la durée prévue des études, par les nouveaux inscrits au collégial à l'automne 2008, à l'enseignement ordinaire, dans les programmes de DEC et dans une session d'accueil ou de transition, par type de formation.

à la 1 ^{re} inscription insc au collégial co		veaux rits au légial ne 2008	au se	enne econ- re %	D Tout co		les 2 an de	d'une sa s après s études x attenc	la durée s %	e prévue		d'obte d'un 2 ans a durée des é	ux ention DEP près la prévue tudes iales %	d'ob tion	ux iten- i % · AEC +
	CTR	Réseau public	CTR	Réseau public	CTR	Réseau public	CTR	Réseau public	ÉCARTS	CTR	Réseau public	CTR	Réseau public	CTR	Réseau public
Préuniversitaire	767	31 752	76,6	77,2	64,4	68,0	65,4	68,0	-1,0	1,7	0,9	4,2	3,7	70,3	72,6
Technique	389	13 897	74,4	73,7	65,0	60,4	62,3	60,4	2,8	1,8	1,7	8,5	7,9	75,3	70,0
Accueil ou transition	241	7 266	67,8	68,8	31,1	35,5	33,2	35,5	-2,1	3,3	2,8	18,7	15,9	53,1	54,2
Total	1 397	52 915	74,4	75,2	58,8	61,6	59,0	61,6	-0,1	2,0	1,4	7,9	6,5	68,7	69,4

Source : CHESCO, 2014 – Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de la Science.

¹ Maintenant appelé ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MEESR).

••••••

••••••

••••

² Le taux attendu d'obtention d'un DEC estime la valeur que le taux d'obtention d'un DEC prendrait si les élèves du collège considéré obtenaient un diplôme d'études collégiales (DEC) comme l'ensemble des élèves du réseau qui sont inscrits dans le même programme à l'entrée au collégial et qui ont la même moyenne au secondaire.



NOMBRE D'ÉLÈVES AYANT PASSÉ L'ÉPREUVE UNIFORME DE FRANÇAIS -LANGUE D'ENSEIGNEMENT ET LITTÉRATURE ET TAUX DE RÉUSSITE À L'ÉPREUVE SELON LE PROGRAMME DE DEC

PROGRAMME DE DEC	TOTAL 2013-2014						
	NOMBRE	D'ÉLÈVES	TAUX DE	RÉUSSITE			
	Cégep T-R	Réseau collégial	Cégep T-R	Réseau collégia			
200B0 Sciences de la nature	179	7 335	95,5 %	93,9 %			
20011 Sciences de la nature et Musique	3	53	76,9 %	94,3 %			
200C0 Sciences informatiques et mathématiques	13	214	85,7 %	88,8 %			
300A0 Sciences humaines	334	12 428	90,7 %	88,1 %			
30011 Sciences humaines et Musique	2	31	100 %	96,8 %			
30013 Sciences humaines et Arts visuels	1	11	100 %	100 %			
500A1 Arts, lettres et communication	70	2 460	92,9 %	89,2 %			
501A0 Musique	10	220	70 %	85,9 %			
510A0 Arts visuels	27	645	81,5 %	76,4 %			
700A0 Sciences, lettres et arts	18	263	100 %	98,9 %			
700B0 Histoire et civilisation	14	263	92,9 %	89,7 %			
Compilation préuniversitaire	671	23 923	91,7 %	89,8 %			
111A0 Techniques d'hygiène dentaire	23	264	82,6 %	79,2 %			
120A0 Techniques de diététique	15	190	86,7 %	82,1 %			
180A0 Soins infirmiers	78	2 737	88,5 %	76,5 %			
221A0 Technologie de l'architecture	41	413	78 %	75,1 %			
221B0 Technologie du génie civil	57	583	78,9 %	75,1 %			
221C0 Technologie de la mécanique du bâtiment	18	185	55,6 %	63,8 %			
232A0 Technologies des pâtes et papiers	1	1	0 %	0 %			
235B0 Technologie du génie industriel	6	63	83,3 %	74,6 %			
241A0 Techniques de génie mécanique	28	571	82,1 %	70,1 %			
241D0 Technologie de maintenance industrielle	8	82	87,5 %	72 %			
243B0 Technologie de l'électronique	11	263	72,7 %	63,9 %			
243C0 Technologie de l'électronique industrielle	21	378	76,2 %	68,5 %			
270A0 Technologie du génie métallurgique	19	34	68,4 %	70,6 %			
310A0 Techniques policières	41	596	92,2 %	94,5 %			
388A0 Techniques de travail social	41	598	95,1 %	85,8 %			
393A0 Techniques de la documentation	16	118	75 %	72,9 %			
410A0 Techniques de la logistique du transport	11	91	72,7 %	57,1 %			
410B0 Techniques de comptabilité et de gestion	35	1 337	82,9 %	72,8 %			
410D0 Gestion de commerces	59	1048	78 %	72,9 %			
420A0 Techniques de l'informatique	33	1 087	75,8 %	70,5 %			
570E0 Techniques de design d'intérieur	35	305	73,8 %	73,4 %			
Compilation techniques	597	10 944	80,9 %	75,1 %			
8106 Tremplin DEC	26	10 944	84,6 %	79,1 %			
·			· ·				
TOTAL Réseau collégial – tous les programmes	1 294	35 890 46 184	86,6 %	85 % 83,3 %			

Source : ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de la Science¹ – Direction générale de l'enseignement collégial, Direction de l'enseignement collégial, CSE Épreuve ministérielle – langue et littérature – au collégial, version septembre 2014



B2 83,77

Réalisations 2014-2015

ORIENTATION 2: RÉPONDRE AUX BESOINS DE FORMATION QUALIFIANTE DES ÉTUDIANTS JEUNES ET ADULTES, AINSI QU'AU REHAUSSEMENT DES COMPÉTENCES DES ENTREPRISES

2.1 S'ASSURER DE LA PERTINENCE DES PROGRAMMES D'ÉTUDES À L'ENSEIGNEMENT RÉGULIER

- Analyse de la possibilité d'offrir un DEC modulaire.
- Réalisation des travaux avec le ministère dans le cadre du chantier de chimie.
- Redéfinition des préalables de mathématiques.

2.2 S'ASSURER DE LA PERTINENCE DES PROGRAMMES D'ÉTUDES À LA FORMATION CONTINUE

- Renouvèlement de l'entente ICTA pour les trois prochaines années et obtention d'une augmentation de l'enveloppe budgétaire pour la prochaine année.
- Élaboration d'un projet de rétention pour soutenir les étudiants sur le point d'abandonner.

2.3 POSITIONNER L'ÉTABLISSEMENT COMME PÔLE COLLÉGIAL EN RECHERCHE ET DÉVELOPPEMENT APPLIQUÉS

 Entente avec l'Association pour la recherche au collégial afin de soutenir les enseignants qui souhaitent faire de la recherche autre que dans les CCTT.

Amélioration de la visibilité des CCTT :

Centre collégial de transfert de technologie en télécommunications (C2T3) :

- Ajout d'informations techniques relatives aux réalisations et aux équipements au site Web;
- Augmentation du nombre de visiteurs sur le site Web (quadruplé de février à mars 2015);
- -- Parution d'articles dans des journaux et revues scientifiques;
- Organisation de 2 conférences en faveur des PME de la Mauricie et du Québec;
- Participation à des rencontres de réseautage au national et à l'international.

Centre de métallurgie du Québec (CMQ) :

- → Participation à 9 colloques techniques nationaux et internationaux;
- Publication d'articles techniques dans 4 revues sectorielles et 1 journal local;
- Publication de 5 articles techniques dans des revues scientifiques;
- Participation aux activités de 8 associations de manufacturiers québécois;



17

¹ Maintenant appelé ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MEESR).

ORIENTATION 2

→ Présence et participation conjointe aux activités de l'ÉTS et de l'Université Laval (mise en forme de TiAl, développement des nouveaux matériaux biocompatibles).

Innofibre – Centre d'innovation des produits cellulosiques :

- Participation à 5 colloques nationaux et internationaux;
- --- Production et diffusion de 8 capsules vidéos bilingues;
- Révision du site Web;
- Publication d'un cahier spécial dans la revue le *Monde* forestier;
- Rédaction de 18 nouvelles en lien avec les recherches effec-

Consolider le développement des CCTT :

Centre collégial de transfert de technologie en télécommunications (C2T3):

- --- Concrétisation des ententes récemment établies;
- Finalisation du projet de transfert du centre;
- Finalisation de la procédure d'acquisition des équipements pour la chambre anéchoïque;
- Consolidation de l'équipe de recherche du centre.

Centre de métallurgie du Québec (CMQ) :

- Obtention de l'accréditation du FQRNT pour être reconnu comme CCTT pour des bourses en milieu pratique;
- Finalisation de l'agrandissement de la surface de l'usinelaboratoire et installation des nouveaux équipements;
- Embauche d'un nouvel ingénieur-chercheur;
- Discussions avec des collèges ontariens afin d'établir une stratégie pour créer des liens;
- Création d'un regroupement 3D Métal avec le CRIQ et l'ÉTS pour promouvoir les technologies de fabrication additive;
- Obtention d'une partie des subventions pour assurer le financement de l'achat d'une imprimante 3D pour bâtir des moules et des noyaux à partir du sable durci thermiquement;
- Transfert des activités de formation spécialisée et des recherches en essais non destructifs au CMQ.

Centre d'innovation des produits cellulosiques (Innofibre) :

- Dépôt et obtention de demandes de subvention de recherche;
- --- Financement de nouveaux équipements par DEC Canada;
- --- Achat d'équipements avec les financements OIRA et FCII;
- --- Progression de l'implantation d'un module de gestion de la relation avec les clients.
- Implication des départements, de leurs enseignants et de leurs étudiants, dans la réalisation des projets de recherche des CCTT:

- Implication de deux nouveaux enseignants (physique et TGÉ) dans les demandes d'Innofibre (PART, FQRNT, CRIBIQ et CRSNG);
- Tenue de 10 présentations dans le cadre des Midis Techno-Innovation;
- Visite d'Innofibre par des enseignantes et des étudiants;
- Réalisation de 2 projets PART et 5 projets industriels conjoints du CMQ avec les enseignants du département de Métallurgie:
- 4 stages et 5 projets de fin d'études accordés par le CMQ aux étudiants du département de Métallurgie;
- Analyse préliminaire de la direction des études afin de doter le cégep d'un Fab-Lab en lien avec les 3 CCTT.

Maintien et amélioration des processus de certification de la qualité dans les CCTT :

- Maintien des programmes de monitorage pour la fiabilité des appareils de mesure et ajout de nouveaux programmes pour les appareils de chimie analytique chez Innofibre;
- Passation des tests annuels de certification ISO, conservation de la certification Marchandise Contrôlée et maintien des procédés d'amélioration au C2T3;
- Obtention de l'accréditation ISO 9001 et ISO 17025 sans aucune non-conformité.

• Implication des CCTT dans leur milieu :

Centre collégial de transfert de technologie en télécommunications (C2T3):

- Concrétisation de l'entente avec la Ville de Trois-Rivières dans le projet des lampadaires intelligents;
- Dépôt d'une demande de subvention avec l'UQTR pour répondre aux besoins d'inventaires intelligents (frigos);
- Orientation des projets vers les thèmes environnementaux et de développement durable;
- Implication dans des projets de domotique, d'efficacité énergétique et de diminution des GES;
- Renforcement de la présence du centre au sein des organismes pouvant apporter du financement et favoriser
- Multiplication des rencontres de réseautage avec les principaux regroupements et pôles financiers pour diversifier les sources de revenus.

Centre de métallurgie du Québec (CMQ) :

- Participation du personnel aux activités de 12 associations et de consortium de recherche;
- Organisation conjointe avec l'AFC d'un colloque dédié aux fonderies du Québec (120 personnes présentes).

Innofibre – Centre d'innovation des produits cellulosiques :

- Partipation à la remise sur pied de l'AEC et du programme Techniques des produits cellulosiques;
- Aide à la révision de ce programme en modules.

2.4 CONSOLIDER ET DÉVELOPPER DES MESURES D'ÉVALUATION DES PROGRAMMES, À L'ENSEIGNEMENT RÉGULIER ET À LA FORMATION CONTINUE

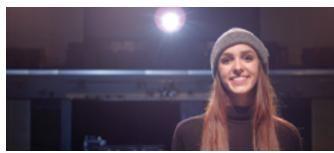
- Rédaction des bilans des programmes de Travail social et Histoire et civilisation.
- Révision de l'AEC en Métallurgie et remplacement de l'AEC en Bureautique à la Direction de la formation continue et des services aux entreprises.

2.5 DÉVELOPPER LE SERVICE DE RECONNAISSANCE DES ACQUIS ET DES COMPÉTENCES

• Information donnée à 265 personnes et traitement de 76 dossiers pour le Service de reconnaissance des acquis et des compétences (RAC).

2.6 MAINTENIR OU AUGMENTER LES INSCRIPTIONS DANS LES PROGRAMMES D'ÉTUDES

- Affectation de deux ressources à temps plein au recrutement et implication de plusieurs enseignants.
- Mise en place d'une stratégie vidéo en 3 phases se traduisant par une campagne innovatrice sur les réseaux sociaux et YouTube.
- Poursuite des efforts du SCDI au recrutement en Afrique de l'Ouest, en France et dans les DOM.
- Réalisation de fiches promotionnelles pour les étudiants d'origine africaine.
- Finalisation de la phase 3 du projet de collaboration Université-Collège avec l'UQTR.
- Mesure du nombre d'étudiants étrangers inscrits dans les programmes.
- Participation aux salons de recrutement à l'Ile de la Réunion, au Cameroun, au Sénégal et en France.
- Accueil de 7 étudiants du Brésil dans le cadre du programme Sciences sans frontières.
- Accueil de 4 étudiants venant de l'IUT de Lyon en France en Génie électrique.
- Révision de l'ensemble du processus d'admission des étudiants étrangers en y intégrant les procédures du SRAM.
- Réalisation de 5 projets (0,9 ETC) afin de soutenir de nouveaux projets de recrutement.















19

21

100 % 90 %

Programmes techniques Taux de placement Emploi total Emploi relié 100 % 100 % Hygiène dentaire Diététique 100 % 90 % Soins infirmiers 100 % 91% Architecture Génie civil 95 % 81% Mécanique du bâtiment 100 % 100 % Génie industriel (ATE) 100 % 100 % Génie mécanique • Conception1 100 % 100 % 100 % 100 % • Fabrication1 Maintenance industrielle1 100 % 83 % Génie électrique • Électronique industrielle 100 % 100 % Ordinateurs et réseaux¹ Poursuite à l'université • Télécommunications¹ 100 % 100 % Métallurgique 100 % 100 % • Procédés de transformation (ATE)1 • Fabrication mécanosoudée (ATE)1 100 % 100 % • Contrôle des matériaux (ATE)1 100 % 100 % Techniques policières (après l'ENPQ) 100 % 66 % Travail social 100 % 79 % Documentation 100 % 92 % Logistique du transport N/D N/D N/D N/D DEC-Bac en logistique Comptabilité et gestion 100 % 100 % **DEC-Bac en Sciences comptables** Poursuite à l'université Gestion de commerces¹ Poursuite à l'université DEC-Bac en marketing Informatique (ATE) 100 % 50 % 77 % Design d'intérieur 86 %

TAUX DE PLACEMENT 2014

¹ Ces chiffres doivent être interprétés avec précaution étant donné le petit nombre de finissants dans certains programmes (5 finissants et moins).

N.B. Statistiques concernant les élèves diplômés en mai 2014.

Source : Service de placement du Cégep de Trois-Rivières

TAUX D'ADMISSIONS UNIVERSITAIRES

		% Admis/	Candidats	Nb Car	ndidats
		Cégep de Trois-Rivières	Ensemble des collèges de provenance	Cégep de Trois-Rivières	Ensemble des collèges de provenance
200B0	Sciences de la nature	91,58 %	93,98 %	404	22 222
200C0	Sciences informatiques et mathématiques	100 %	95,85 %	2	193
300A0	Sciences humaines	96,57 %	94,35 %	699	37 928
501A0	Musique	100 %	93,74 %	21	751
510A0	Arts visuels	95 %	95,75 %	40	1 340
500A1	Arts et lettres	96,43 %	96,47 %	28	1 443
700A0	Sciences, lettres et arts	93,48 %	96,51 %	46	803
700B0	Histoire et civilisation	100 %	95,89 %	13	973
Compile	ation préuniversitaire	94,88 %	94,36 %	1251	65 573
111A0	Techniques d'hygiène dentaire	90,91 %	89,04 %	11	146
120A0	Techniques de diététique	92,31 %	92,05 %	13	151
180A0	Soins infirmiers	94,02 %	92,2 %	184	5 822
221A0	Technologie de l'architecture	96,97 %	92,16 %	33	536
221B0	Technologie du génie civil	96,3 %	97,27 %	27	659
221C0	Technologie de la mécanique du bâtiment	100 %	97,42 %	8	194
232A0	Technologies des pâtes et papiers	100 %	100 %	2	2
235B0	Technologie du génie industriel	100 %	100 %	13	53
241A0	Techniques de génie mécanique	96,43 %	96,44 %	28	477
241D0	Technologie de maintenance industrielle	100 %	94,12 %	4	34
243B0	Technologie de l'électronique	N/D	100 %	N/D	5
243C0	Technologie de l'électronique industrielle	100 %	98,6 %	15	215
270AA	Procédés de transformation	100 %	100 %	2	5
270AB	Fabrication mécanosoudée	100 %	100 %	6	6
270AC	Contrôle des matériaux	100 %	100 %	1	1
310A0	Techniques policières	98,33 %	93,19 %	60	1 072
388A0	Techniques de travail social	88,41 %	89,74 %	69	1 043
393A0	Techniques de la documentation	100 %	94,94 %	11	79
410A0	Techniques de la logistique du transport	80 %	94,32 %	5	88
410B0	Techniques de comptabilité et de gestion	100 %	96,05 %	54	2 230
410D0	Gestion de commerces	94,74 %	93,44 %	57	1 403
420A0	Techniques de l'informatique	N/D	93,75 %	N/D	16
570E0	Techniques de design d'intérieur	88,89 %	89,16 %	18	249
Compile	ation techniques	95,01 %	93,34 %	621	14 482
TOTAL O	GÉNÉRAL	95 %	94,21 %	1 859	79 852

Note: La période couverte comporte les sessions d'automne (2009-2013), d'hiver (2010-2014) et d'été (2010-2014) de 2009 à 2013. Cependant, certaines données des sessions d'hiver excluent les résultats de l'Université de Montréal puisque leurs disponibilités ont été variables. Les données présentées dans ce tableau ne concernent que les étudiants ayant obtenu une sanction collégiale en provenance du Cégep de Trois-Rivières. Seuls les codes programmes propres au collège ont été utilisés.



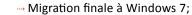


ORIENTATION 3: ASSURER UN ENVIRONNEMENT ÉDUCATIF ET DE TRAVAIL STIMULANT

- .1 POURSUIVRE L'AMÉLIORATION DES INFRASTRUC-TURES À L'INTERNE ET À L'EXTERNE
- Analyse des besoins d'aménagement du département de Théâtre et médias.
- Exécution des travaux de rénovation du corridor de l'aile SA-1000 afin d'améliorer l'esthétique du corridor en plus de faciliter l'identification des services y logeant.
- Remplacement du revêtement de plancher du gymnase des Humanités et du corridor du CEPS.
- Ajout d'un laboratoire de 36 postes (SA-3090) et augmentation (55 postes en tout) de la capacité de 4 laboratoires.
- Implantation des infrastructures requises à la Zone entrepre-
- Identification des besoins d'infrastructure réseau et de télécommunications respectant les normes de l'industrie dans les laboratoires et les bureaux du C2T3 et d'Alinov qui seront installés dans le Technocentre.

- Finalisation de l'architecture de la dorsale du réseau informatique du cégep.
- Migration finale vers le nouveau système de courrier électronique Exchange de Microsoft.
- Tenue de deux rencontres de travail du comité des utilisateurs de l'informatique.
- Effectuer les adaptations logicielles nécessaires pour les applications de gestion ou implanter, configurer et soutenir des applications tierces:
- Implantation du système CLARA en mars 2015;
- Numérisation de plus de 100 000 dossiers des étudiants du secteur régulier et ajustement des pratiques pour numériser les dossiers actifs:
- Numérisation de tous les dossiers inactifs des étudiants de la Direction de la formation continue et des services aux entreprises;
- Implantation du nouveau serveur Radius pour l'authentification au réseau sans fil;
- Mise en route de la nouvelle salle des serveurs au pavillon des Humanités;
- Mise à jour du serveur pour le logiciel Regards en accord avec le département de Documentation;





- → Mise en place d'un processus structuré des demandes de logiciels afin de mieux encadrer ces demandes et réalisation d'une tournée des départements et services afin d'obtenir des informations sur ces demandes;
- Mise en place des automatismes pour les arrivées et départs des employés dans le système PAPE;
- Implantation de SyGED à la direction générale, la direction des finances, la direction des études, le Service de la coopération et du développement international, le Service des équipements et la Clinique d'hygiène dentaire;
- Présentations virtuelles du système SIGES à deux collèges et pourparlers avec deux autres;
- Présentation d'un prototype de logiciel permettant de définir et de gérer un nombre illimité de formulaires Web pour la saisie de résultats de tests techniques au CMQ.
- Réalisation de travaux de rénovation ou d'amélioration des systèmes de ventilation :
- Climatisation des locaux des départements d'Hygiène dentaire et de Techniques policières;
- Ajout de climatisation dans certains locaux des départements de Mécanique du bâtiment et de Génie électrique;
- Remplacement des systèmes de ventilation du secteur de Génie métallurgique;
- Construction d'un système de ventilation et de climatisation spécifique au secteur de la Direction des services informatiques.
- Formation d'un comité et dépôt d'une proposition au comité des locaux en lien avec le réaménagement du Loft des Humanités.
- Début des travaux de construction du bâtiment au Parc Microsciences.
- Réalisation des travaux de réaménagement de la bibliothèque et des services adaptés.
- Ajout d'équipements de pointe au CMQ (imprimantes ExOne, microscope électronique, four de fusion au plasma).
- Finalisation de la mise en place des mesures d'amélioration du confort et de l'efficacité énergétique et validation des économies prévues.
- Réalisation de la phase 1 du projet d'aménagement des chambres non rénovées aux résidences.
- Intégration du bâtiment de la Zone entrepreneuriale au parc mobilier du collège.
- Réalisation des travaux de rénovation des toitures des bassins de l'aile D des Sciences et d'une résidence.
- Installation d'un nouveau système de signalisation extérieur.
- Installation de la signature graphique identifiant le Stade Diablos.



3.2 OFFRIR DES ACTIVITÉS SOCIALES ET PARASCO-LAIRES À L'ENSEMBLE DE LA COMMUNAUTÉ COLLÉGIALE

- Maintien d'une grande variété d'activités d'animation auprès des locataires des résidences :
- Course à pied 2 soirs par semaine;
- Badminton tous les mardis;
- --- Cours de danse.
- Mise en place d'une période d'études supervisée obligatoire au sein de l'équipe de football.
- Signature d'une entente de collaboration avec les communautés autochtones de Manawan et de Wémontaci :
 - Élaboration du portrait de la population issue de l'immigration;
 - Mise en place d'un comité chargé du plan d'action en regard de la politique d'intégration et d'éducation interculturelle;
- Invitation d'étudiants issus de l'immigration à présenter leur vécu au comité.
- Poursuite des mesures permettant l'application de la politique d'intégration et d'éducation interculturelle :
- Analyse du document « État de la situation de l'interculturel au Cégep de Trois-Rivières » et recommandations à l'égard des activités d'accueil;
- Collaboration aux activités offertes par le Service d'animation socioculturelle et le Service de la coopération et du développement international;
- Animation d'un atelier à la journée pédagogique ayant pour titre « L'interculturel, c'est beaucoup plus que les accommodements raisonnables »;
- Début des travaux en lien avec le traitement des demandes d'accommodements raisonnables.
- Amélioration du soutien aux étudiants provenant de groupes sociaux différenciés :
- Maintien des rencontres du Groupe L'ACCÈS et organisation de la campagne de sensibilisation sur la lutte à l'homophobie et l'intimidation;
- Tenue de la semaine interculturelle du 7 au 10 avril 2015.

3.3 CONSOLIDER LA POLITIQUE ENVIRONNEMENTALE

• Dépôt du *Plan d'action hiérarchisé révisé* au comité de régie

DU COLLÈGE

DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL DES EMPLOYÉS • Analyse du contenu des plans-cadres des ateliers d'insertion professionnelle pour les nouveaux enseignants.

3.4 CONSOLIDER LES MESURES DE SOUTIEN AU

- Appui de la Direction des ressources humaines aux différents comités de perfectionnement.
- Offre d'une formation spécialisée à tout le personnel du CMQ.
- Analyse et soutien aux activités de perfectionnement
- Révision du plan d'action concernant la reconnaissance et la valorisation du personnel :
- → Réalisation d'un sondage. Taux de satisfaction de 82 %.
- → Instauration d'une nouvelle façon de reconnaitre les membres du personnel (Lauréats reconnaissance).

3.5 ASSURER UNE SAINE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES EN CONFORMITÉ AVEC LA LOI SUR L'ACCÈS À L'ÉGALITÉ EN EMPLOI DANS LES ORGANISMES PUBLICS

- Réception des réponses des syndicats aux modifications proposées à la politique institutionnelle pour contrer le harcèlement et la violence.
- Audit du plan de prévention (évaluation du plan est passée de 62 % à 78 %).
- Gestion de la Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs en exerçant plusieurs vérifications demandées par le ministère.

3.6 CONSOLIDER ET DÉVELOPPER LE SOUTIEN À L'INNOVATION TECHNOPÉDAGOGIQUE

- Adoption du mandat et de la composition du comité pour stimuler l'intégration des technologies de l'information et des communications (TIC).
- Préparation à l'implantation du profil TIC des étudiants dans le programme Techniques de la documentation.
- Rédaction du bilan du plan TICE.
- Élaboration et dépôt de 2 projets de formation en ligne ou selon une forme hybride d'enseignement pour le secteur régulier. (Confirmation du financement pour la formation des maitres)
- Développement de plusieurs outils pédagogiques en lien avec le cours en ligne sur l'entrepreneuriat.

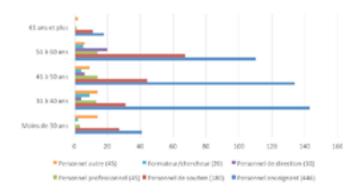
3.7 INSTAURER DES MESURES D'ÉVALUATION DES SERVICES À L'ÉTUDIANT

• Mise en œuvre des deux nouveaux questionnaires du sondage sur les populations étudiantes des collèges.

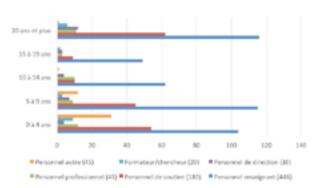
3.8 IMPLANTER DES MESURES D'ÉVALUATION FORMATIVE DES EMPLOYÉS

- Évaluation formative de l'enseignement de 5 départements : Diététique, Techniques policières, Chimie, Soins infirmiers et Métallurgie.
- Instauration du processus d'évaluation formative des professionnels et formation offerte aux gestionnaires et aux professionnels.

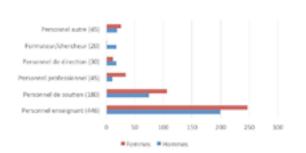
LE PERSONNEL SELON L'ÂGE ET LA CATÉGORIE D'EMPLOI



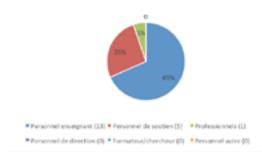
LE PERSONNEL SELON L'ANCIENNETÉ ET LA CATÉGORIE D'EMPLOI



LE PERSONNEL SELON LE SEXE



RÉPARTITION DES RETRAITÉS



INDICATEURS ET RÉSULTATS ATTENDUS 2015

PREMIÈRE ORIENTATION

PLAN D'AIDE À LA RÉUSSITE - METTRE EN ŒUVRE UN PLAN EN SIX OBJECTIFS STRATÉGIQUES EN VUE D'AMÉLIORER LA RÉUSSITE AUX COURS, LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE ET LA DIPLOMATION AUX ÉTUDES

OBJECTIFS	INDICATEURS	RÉSULTATS ATTENDUS	RÉSULTATS (2014-2015)	NOTES
1.1 Assurer un suivi rigoureux et personnalisé étudiants soumis au <i>Règlement favorisant la résscolaire des étudiants</i> (R-214)		1.1 Avoir amélioré le taux de réussite aux cours des étudiants soumis aux différentes conditions imposées par le Règlement favorisant la réussite scolaire des étudiants (R-214)	57,9 % (A=2014)	(était de 55,9 % à l'automne 2013)
1.2 Consolider les mesures de soutien et d'aide les étudiants au secteur régulier et à la form continue	·	1.2 Avoir amélioré le taux de persévérance en 3 ^e session	61,1 % (préuniversitaire) 70,6 % (technique)	
1.3 Aider les étudiants à maitriser le français, les m matiques et les habiletés méthodologiques pr aux études collégiales		1.3 Avoir maintenu un écart favorable par rapport au réseau des cégeps	86,6 %	85 % pour le réseau collégial (mêmes prog. que CTR) 83,3 % pour le réseau collégial (tous les programmes)
1.4 Consolider les activités de valorisation de la récet de la diplomation	ussite 1.4 Nombre d'étudiants reconnus par l'une ou l'autre des activités de valorisation de la réussite et de la diplomation	1.4 Avoir maintenu le nombre d'étudiants reconnus par l'une ou l'autre des activités de valorisation de la réussite et de la diplomation	989 étudiants	DÉ = 111 étudiants (40 du CARL, 36 du CAM et 35 du tutorat) DFCSE = 92 étudiants (dans 7 activités de reconnaissance – nombre d'activités revu à la baisse en raison des coupes budgétaires) DAEC = 786 étudiants (dans 4 activités de reconnaissance)
1.5 Soutenir les enseignants aux plans pédagog didactique, de l'évaluation des apprentissages l'utilisation des TICE dans l'enseignement		1.5 Avoir maintenu le nombre d'activités relatives au soutien des enseignants aux plans pédagogique, didactique, de l'évaluation des apprentissages et de l'intégration des TICE dans l'enseignement	37 activités de groupe	
1.6 Assurer aux étudiants la mise en œuvre de prograr d'études organisés et adaptés pour répondre à besoins en formation créditée	, -	1.6 Avoir maintenu le nombre de programmes d'études évalués ou dont les grilles de cours auront été ajustées	5 grilles modifiées	DFCSE = 2 grilles modifiées (AEC bureautique et AEC inspection en métallurgie) DÉ = 3 grilles modifiées (hygiène dentaire, documentation, mécanique du bâtiment)

DEUXIÈME ORIENTATION

RÉPONDRE AUX BESOINS DE FORMATION QUALIFIANTE DES ÉTUDIANTS JEUNES ET ADULTES, AINSI QU'AU REHAUSSEMENT DES COMPÉTENCES DES ENTREPRISES

0	BJECTIFS	INDICATEURS	RÉSULTATS ATTENDUS	RÉSULTATS (2014-2015)	NOTES
2.1	S'assurer de la pertinence des programmes d'études à l'enseignement régulier	2.1.1 Taux de placement des diplômés du secteur technique	2.1.1 Avoir maintenu le taux de placement des diplômés du secteur technique	98 % (relance 2013-2014)	(en emploi, dont 86 % en emploi relié, temps plein/temps partiel)
		2.1.2 Taux d'admission des diplômés à l'université	2.1.2 Avoir maintenu le taux d'admission des diplômés à l'université	95 %	(moyenne des 5 dernières années)
2.2	S'assurer de la pertinence des programmes d'études à la formation continue	2.2 Taux de placement des diplômés des AEC de la formation continue	2.2 Avoir maintenu le taux de placement des diplômés des AEC de la formation continue	93 % (relance 2012-2013)	(en emploi, dont 60 % en emploi relié, temps plein/ temps partiel)

DEUXIÈME ORIENTATION (suite)

OBJECTIFS	INDICATEURS	RÉSULTATS ATTENDUS	RÉSULTATS (2014-2015)	NOTES
2.3 Positionner l'établissement comme pôle collégial en recherche et développement appliqués	2.3 Nombre et importance des projets de recherche obtenus par les CCTT et le service de la recherche de la DASPR	2.3 Avoir maintenu le nombre et l'importance des projets de recherche obtenus par chacun des CCTT et par le service de la recherche de la DASPR chaque année du plan		DASPR = 7 projets pour 190 000 \$ (financement externe et dégagements accordés par le cégep) C2T3 = 21 projets pour 553 500 \$ de financement CMQ = 125 projets pour 1 656 605 \$ de financement Innofibre = 27 projets pour 700 000 \$ de financement
2.4 Consolider et développer des mesures d'évaluation des programmes à l'enseignement régulier et à la formation continue	2.4 Nombre de programmes au secteur régulier et à la formation continue évalués selon la PIEP	2.4 Avoir maintenu le nombre de programmes d'études évalués au secteur régulier et à la formation continue		DFCSE = 2 programmes évalués DÉ = 3 bilans de programmes réalisés
2.5 Développer le service de reconnaissance des acquis	2.5 Nombre de personnes inscrites dans une démarche de reconnaissance des acquis et des compétences (RAC)	2.5 Avoir augmenté le nombre de personnes inscrites dans une démarche de reconnaissance des acquis et des compétences (RAC)	·	(55 dossiers + 13 diplômés)
2.6 Maintenir ou augmenter les inscriptions dans les programmes d'études	2.6 Nombre d'étudiants au secteur régulier	2.6 Avoir maintenu le nombre d'étudiants au secteur régulier	4 234 étudiants	(au 20 septembre 2014) 1801 préuniversitaire, 2130 technique, 303 Tremplin DEC)

TROISIÈME ORIENTATION

ASSURER UN ENVIRONNEMENT ÉDUCATIF ET DE TRAVAIL STIMULANT

ОВ	JECTIFS	INDICATEURS	RÉSULTATS ATTENDUS	RÉSULTATS (2014-2015)	NOTES
3.1	Poursuivre l'amélioration des infrastructures à l'interne et à l'externe	3.1.1 Valeur des investissements dans les projets d'amélio- ration des immeubles et des infrastructures	3.1.1 Avoir maintenu la valeur des investissements dans les projets d'amélioration des immeubles et des infra-structures	4 498 798 M \$	(exceptionnellement élevé en raison du projet d'efficacité énergétique)
		3.1.2 Taux de renouvèlement des équipements et des infrastructures informatiques	3.1.2 Avoir rattrapé le niveau moyen de renouvèlement des équipements et des infrastructures informatiques des cégeps de dimension similaire d'ici 2016	18,26 %	(le taux normal avec un renouvellement des équipements sur 7 ans est de 14,28 %) Taux 2011-2012 : 14,53 % Taux 2012-2013 : 16,20 % Taux 2013-2014 : 14,95 %
3.2	Offrir des activités sociales et parascolaires à l'ensemble de la communauté collégiale	3.2 Nombre d'activités sociales et parascolaires s'adressant à la communauté collégiale	3.2 Avoir augmenté le nombre d'activités sociales et para- scolaires s'adressant à la communauté collégiale	362 activités	DÉ = 3 activités DRH = 7 activités DAÉC = 352 activités
3.3	Consolider la politique environnementale du collège	3.3 Niveau de la certification Cégep Vert du Québec	3.3 Avoir maintenu le niveau « excellence » de la certification <i>Cégep Vert du Québec</i>	Niveau Excellence maintenu	
3.4	Consolider les mesures de soutien au développement professionnel des employés	3.4 Taux de satisfaction du personnel du Cégep de Trois-Rivières	3.4 Avoir atteint et maintenu un taux de satisfaction élevé à travailler au Cégep de Trois-Rivières	82 %	(une attention particulière sera accordée aux éléments plus problématiques)

TROISIÈME ORIENTATION (suite)

OBJECTIFS	INDICATEURS	RÉSULTATS ATTENDUS	RÉSULTATS (2014-2015)	NOTES
3.5 Assurer une saine gestion des ressources humaines en conformité avec la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics	3.5 Niveau d'utilisation de mesures raisonnables pour atteindre les objectifs de réduction de la sous-représentation des femmes, des minorités ethniques, des minorités visibles et des personnes en situation de handicap	3.5 Avoir augmenté le niveau d'utilisation de mesures raisonnables dans les cas où on constate une sous-représentation des femmes, des minorités ethniques, des minorités visibles et des personnes en situation de handicap	32 offres d'emploi diffusées aux groupes visés	(dont 12 visaient les minorités ethniques et les minorités visibles)
3.6 Consolider et développer le soutien à l'innovation technopédagogique	3.6 Nombre de projets d'expérimentation et de dévelop- pement technopédagogiques	3.6 Avoir augmenté le nombre de projets d'expérimentation et de développement technopédagogiques	8 projets	DÉ = 7 projets DFCSE = 1 projet avec le RCCFC
3.7 Instaurer des mesures d'évaluation des services à l'étudiant	3.7 Taux de satisfaction des étudiants envers les divers services obtenus (cheminement scolaire, services aux étudiants, formation continue, etc.)	3.7 Avoir atteint et maintenu un taux de satisfaction élevé envers les divers services obtenus (cheminement scolaire, services aux étudiants, formation continue, etc.)	Aucun sondage réalisé à cet effet en 2014-2015	En raison de changements apportés au test habituelle- ment utilisé dans le réseau
3.8 Implanter des mesures d'évaluation formative des employés	3.8 Nombre de catégories de personnel soumis à une rétroaction formative	3.8 Avoir instauré des procédures de rétroaction formative pour toutes les catégories de personnel	3 complétées	Personnel cadre : complétée Personnel enseignant : complétée Personnel professionnel : complétée Personnel de soutien : en élaboration

QUATRIÈME ORIENTATION

CONSOLIDER LE DÉVELOPPEMENT DE PARTENARIATS SOCIAUX, CULTURELS, SPORTIFS ET ÉCONOMIQUES

OBJECTIFS	INDICATEURS	RÉSULTATS ATTENDUS	RÉSULTATS (2014-2015)	NOTES
4.1 Maintenir la participation du collège à des évènements culturels et sportifs d'envergure	4.1 Nombre d'évènements culturels et sportifs d'envergure auxquels le Cégep participe	4.1 Avoir participé à au moins un évènement d'envergure chaque année	31	DÉ = 3 événements (Prix du cinéma québécois, Prix littéraire des collégiens et Sciences on tourne) DAÉC = a participé à 10 événements extérieurs et en a reçu 18 d'envergure provinciale
4.2 Consolider la participation du collège à des activités de coopération internationale et de coopération pancanadienne	4.2.1 Nombre de projets de mobilité et de coopération internationale	4.2.1 Avoir maintenu le nombre de projets de mobilité et de coopération internationale	6 projets	Impliquant 81 étudiants
	4.2.2 Nombre d'étudiants étrangers	4.2.2 Avoir augmenté le nombre d'étudiants étrangers	78 étudiants étrangers	(avec permis d'études)
4.3 Poursuivre le développement des services offerts en entrepreneuriat	4.3 Nombre de projets à teneur entrepreneuriale au secteur régulier et à la formation continue	4.3 Avoir augmenté le nombre de projets à teneur entrepre- neuriale au secteur régulier et à la formation continue à l'échéance du plan	33 projets	DG = 3 DÉ = 1 DAÉC = 18 DFCSE = 11
4.4 Poursuivre et développer les activités de promotion de la santé par l'activité physique pour les étudiants, le personnel et la communauté	4.4 Nombre de participants aux activités de promotion de la santé par l'activité physique pour les étudiants, le personnel et la communauté	4.4 Avoir augmenté le nombre de participants aux activités de promotion de la santé par l'activité physique pour les étudiants, le personnel et la communauté	2 432 participants	
4.5 Accroitre les partenariats avec les entreprises en lien avec les programmes d'études	4.5 Nombre de partenariats avec les entreprises en lien avec les programmes d'études	4.5 Avoir augmenté le nombre de partenariats avec les entreprises en lien avec les programmes d'études	1 569	DFCSE = 208 partenariats DÉ = 1 301 stages en entreprise (différents prog. études) 54 entreprises et 6 OSBL présentes au Salon de l'emploi

CINQUIÈME ORIENTATION

ASSURER LA COHÉRENCE DES ACTIONS ET L'EFFICIENCE ORGANISATIONNELLE

OBJECTIFS	INDICATEURS	RÉSULTATS ATTENDUS	RÉSULTATS (2014-2015)	NOTES
5.1 Maintenir des pratiques de communications internes efficaces, transparentes et accessibles	5.1 Nombre d'articles publiés dans nos diverses publications sur des évènements ou des réalisations du personnel et des étudiants	5.1 Avoir augmenté le nombre d'articles publiés dans nos diverses publications sur des évènements ou des réalisations du personnel et des étudiants	528	Une diminution de 22 % du nombre d'articles publiés par rapport à l'année 2013-2014.
5.2 Assurer le rayonnement du collège	5.2 Nombre d'articles publiés dans les médias régionaux sur des évènements ou des réalisations du personnel et des étudiants	5.2 Avoir augmenté le nombre d'articles publiés dans les médias régionaux sur des évènements ou des réalisations du personnel et des étudiants	131	Une augmentation de 66 % du nombre d'articles publiés dans les médias régionaux par rapport à l'année 2013-2014.
5.3 Assurer la mise à jour des systèmes financiers	5.3 Opinion des vérificateurs externes sur le bilan du rapport financier annuel	5.3 Avoir maintenu la bonne tenue des livres de manière à avoir conservé une opinion positive des vérificateurs externes sur le bilan du rapport financier annuel	Positive	
5.4 Améliorer la sécurité des personnes et des biens du collège en poursuivant la mise en œuvre du plan des mesures d'urgence	5.4 Organisation d'une simulation de situation de crise	5.4 Avoir organisé une simulation de situation de crise chaque année	Aucune	
5.5 Instaurer un mécanisme de suivi de l'assurance qualité	5.5 Efficacité des mécanismes de suivi des diverses composantes de l'assurance qualité	5.5 Avoir effectué un suivi efficace des diverses composantes de l'assurance qualité	Selon son rapport d'autoévaluation « le Collège juge d'un point de vue global qu'il garantit généralement l'efficacité de son système d'assurance qualité »	

À L'HONNEUR

MENTIONS D'HONNEUR : HOMMAGE À NOS ENSEIGNANTS

Chaque année, le collège souligne le travail exceptionnel de professeures et professeurs en leur remettant une mention d'honneur pour l'excellence de leur travail. Les lauréats ont tous été sélectionnés à la suite de recommandations de la part de leurs collègues. Que ce soit en raison de leur expertise, de leur sociabilité ou de leur accomplissement, ces derniers sont des atouts importants pour l'institution. Félicitations à ceux et celles qui se sont distingués par leur implication dans la vie du cégep, leur engagement pédagogique, leur professionnalisme et leur volonté de dépassement.



Pierre Letarte | Géographie, histoire, politique

L'extraordinaire contribution de monsieur **Pierre Letarte** à la vie pédagogique ne peut pas passer sous silence. Apprécié autant de ses étudiants que par ses pairs, il possède de nombreuses qualités. Outre une grande disponibilité, il a su développer au cours des 30 dernières années des relations pédagogiques et personnelles de haute qualité tout en ayant à cœur la réussite de ses élèves. M. Letarte s'est notamment impliqué dans le projet MIROIR visant l'insertion et le développement professionnels des nouveaux enseignants en plus de participer à différents comités d'animation de la vie pédagogique. Mentionnons que M. Letarte a également reçu une mention d'honneur de l'Association québécoise de pédagogie collégiale.

Jacques Auger | Techniques policières

Coordonnateur du programme des Techniques policières depuis sept ans, monsieur Jacques Auger s'est démarqué par son engagement et sa vision de la formation policière au Québec. Grâce à lui, plusieurs projets innovateurs ont été réalisés ou sont en voie de l'être au collège. Sa grande expérience de vie professionnelle fait de lui une ressource essentielle au département des Techniques policières. De nombreuses qualités sont utilisées pour décrire M. Auger : visionnaire, déterminé, rassembleur, motivateur, intègre, disponible et généreux.

Marie-Ève Bérubé | Psychologie

Vive d'esprit et entière, madame **Marie-Ève Bérubé** s'investit avec intensité dans son travail à plusieurs niveaux, et ce, autant syndical que pédagogique. Coordonnatrice du département de Psychologie pendant quelques années, elle offre encore généreusement son support à ses successeurs. Sa compréhension des rouages du réseau collégial et son jugement toujours certain font d'elle une excellente référence pour ses collègues enseignants expérimentés ou néophytes. Passionnée et profondément engagée dans la vie du cégep, elle place la relation prof-élève au coeur de ses réflexions professionnelles.

Georges Guérette | Génie civil

Enseignant depuis quatre ans au département de Technologie du génie civil, monsieur **Georges Guérette** est rapidement devenu la référence concernant la technopédagogie. La recherche de nouvelles approches pédagogiques facilitant l'apprentissage des élèves et sa passion pour la technologie l'amènent naturellement à intégrer les TICE à travers ses différentes activités pédagogiques. Ses collègues le désignent comme un homme précurseur, pionnier, consciencieux, et enthousiaste.



Yassine El Bouraqadi | Formation continue et aux entreprises

Depuis plusieurs années, monsieur **Yassine El Bouraqadi** enseigne au Service de la formation continue et aux entreprises. Il a grandement contribué au développement et à l'organisation des différents programmes d'études du domaine du développement Web. Il est un pédagogue engagé et créatif ainsi qu'un collègue proactif qui n'hésite pas à investir du temps et de l'énergie pour le développement dans son domaine.

Suzanne Jacob | Psychologie

Reconnue comme une enseignante engagée et disponible, madame **Suzanne Jacob** se fait également remarquée pour son implication active, son dynamisme et son dévouement. Elle place le développement intellectuel et social de chacun de ses étudiants au centre de ses préoccupations et, ayant à cœur leur réussite, elle est toujours prête à les recevoir et ne ménage pas ses efforts pour favoriser leur compréhension et leur réussite par de nombreux outils formatifs et complémentaires.

PREMIÈRE CUVÉE DES LAURÉATS RECONNAISSANCE

Au Cégep de Trois-Rivières, près de 750 membres du personnel sont engagés dans la réalisation quotidienne de la mission du collège, du plan de développement institutionnel, du projet éducatif et du plan de réussite. Afin de rendre hommage aux membres du personnel qui sont engagés dans la réalisation quotidienne de la mission du collège, du plan de développement institutionnel, du projet éducatif et du plan de réussite, une nouvelle initiative a été mise en place : les Lauréats reconnaissance. Le but est de reconnaitre l'apport du personnel, toute catégorie d'emploi confondue, en lien avec les cinq valeurs du plan stratégique soit le respect, l'engagement, la responsabilité, la concertation et l'innovation.

Le 23 avril 2015, 14 personnes ont ainsi été honorées par leurs pairs lors du Gala reconnaissance du personnel du Cégep de Trois-Rivières. Les candidatures de toutes ces personnes ont été soumises par d'autres membres du personnel.

Le respect

Ayant hérité d'une tradition de culture humaniste, le Cégep de Trois-Rivières est fier de privilégier une approche respectueuse dans l'enseignement, les services, la gestion et la résolution de problèmes.

- → Marie-Lyne Lamothe, technicienne en hygiène dentaire du travail bien fait.

 au département des Techniques d'hygiène dentaire
- Luce Baril, coordonnatrice à la Direction des ressources humaines
- Michel Day, enseignant au département des Techniques administratives

L'engagement

Quel que soit le statut des employés dans l'établissement, c'est l'engagement à œuvrer avec des personnes, pour des personnes qui fait la valeur des actions posées et des résultats obtenus.

- Philippe Mpeck, coordonnateur au Service de la coopération et du développement international
- Dany Harvey, aide pédagogique individuelle à la Direction adjointe au cheminement scolaire
- Myriam Turcotte, enseignante et coordonnatrice du département des Techniques administratives
- Chantal Coutu, enseignante et coordonnatrice du département des Techniques d'hygiène dentaire

Michel Brière, enseignant au département des Techniques d'hygiène dentaire

La responsabilité

L'expertise acquise par les membres du personnel s'exprime dans un travail marqué au sceau de la rigueur et par le gout du travail bien fait

- Michèle Grégoire, secrétaire administrative à la Direction des ressources humaines
- Sonia Tessier, enseignante et coordonnatrice du département de Psychologie
- Caroline Milot, enseignante au département des Techniques administratives

L'innovation

Dans le domaine des arts et des sciences, comme dans celui de la pédagogie, des technologies ou de la gestion, le Cégep valorise le sens de la créativité et de l'originalité.

- Kathleen Thibodeau, conseillère en communication au Service du recrutement et d'information scolaire
- René Duchemin, conseiller pédagogique à la Direction adjointe aux programmes
- Isabelle Rouleau, enseignante au département des Techniques administratives



 \mathfrak{C}

ORIENTATION

ORIENTATION 3

Mentions de félicitations

À chacune de ses réunions ordinaires, le conseil d'administration a adopté des résolutions de félicitations à l'endroit de membres de la communauté collégiale qui se sont distingués par des réalisations particulières. Parmi celles-ci, mentionnons notamment :

Pierre Potvin, étudiant en Comptabilité de gestion pour le prix Coup de cœur reçu en Martinique, lors de l'École internationale des jeunes entrepreneurs.

Benjamin Gauthier, étudiant en Comptabilité de gestion, pour le prix Coup de cœur reçu en Tunisie, lors de l'École internationale des jeunes entrepreneurs.

Nancy Lechuga Rodriguez, étudiante au DEC-Bac marketing et David Marcotte, étudiant en Comptabilité de gestion, pour la mention de *l'Équipe entrepreneuriale* de l'École reçue en Tunisie, lors de l'École internationale des jeunes entrepreneurs.

Anabelle Dubé, étudiante en Sciences humaines, dont l'équipe a reçu la mention *Tendance entrepreneuriale* en Tunisie, lors de l'École internationale des jeunes entrepreneurs.

Alain Dumas, enseignant au département des Sciences sociales, en raison de son implication auprès des étudiants, de l'intérêt manifesté pour l'entrepreneuriat et de sa contribution exceptionnelle à la réussite de la 15^e édition de l'École internationale des jeunes entrepreneurs en Tunisie, en aout dernier.

Aux étudiants qui ont remporté plusieurs prix lors du concours Place à la relève les 7 et 8 novembre 2014 :



- Véronique Massicotte, Samuel Laroche et Amélie Rivard (1re place Marketing)
- Cassandra Tourigny, Francis Vézina et Cédric Gagnon (1^{re} place comptabilité)
- Carl Gagnon, Yvan Desjardins et Martin Mathis (1^{re} place comptabilité)
- Roxanne Jean, Carolanne Tremblay et Marianne Gélinas (2^e place entrepreneuriat)
- Marie-Michèle Béliveau, Vanessa Girard et Roselyne Morin (2^e place marketing)

- Xavier Cloutier, Médrick Chartray-Caron et Philippe **Bellerive** (2^e place marketing)
- Katherine Martel, Simon Lévesque-Mazerolle et Audrey **Veillette** (3^e place marketing)
- Katherine Martel (Meilleure communicatrice marketing)
- Samuel Laroche (Meilleur communicateur marketing)
- Marianne Gélinas (Meilleure communicatrice entrepreneuriat)



Kloé Gervais-Pépin pour ses performances remarquables au sein de l'équipe féminine de crosscountry ainsi que Pascal Dufresne et Éric Fortin pour leur contribution au développement de cette discipline et à son rayonnement sur la scène nationale.

Stéphanie Blais, responsable de l'entrepreneuriat étudiant qui s'est vu décerner le prix de la personne-ressource de l'année lors du 22^e colloque annuel de l'Association des clubs entrepreneurs étudiants du Québec.

Les étudiantes et étudiants de première année en Techniques de travail social pour leur contribution à la sensibilisation de la communauté collégiale à la situation de pauvreté dans laquelle se retrouvent plusieurs de leurs confrères et consœurs. Ainsi, du 1er au 5 décembre 2014, les *luTTinS* ont arpenté le collège pour récupérer les dons pour les boites de collecte de denrées.



Gabriel Labrecque et Simon Trudeau, finissants en Technologie de l'électronique, pour être arrivés premiers lors de la 3^e édition du concours « Déplace de l'air à poly » le 31 janvier dernier.

Mario Parenteau, directeur d'Innofibre, Gheorghe Marin, directeur du CMQ, ainsi qu'aux membres de leur personnel respectif impliqués dans l'obtention de deux subventions du CRSNG, pour leur contribution exceptionnelle au développement des centres et leur rayonnement.

Aux personnes suivantes en raison du succès, de leur appui et de leur contribution lors de l'inauguration de la Zone entrepreneuriale:

- Carole Chevalier, présidente du CA de la Caisse Desjardins Les Estacades;
- Manon Duchesne, coordonnatrice de la formation continue et des services aux entreprises;
- Maude Charbonneau, étudiante et directrice à l'organisation d'évènements dans l'entreprise École Vision C3R;
- Robert Champagne, directeur de la formation continue et des services aux entreprises;
- André Lamoureux, conseiller pédagogique et responsable de la Zone entrepreneuriale;
- Alain Rivard et Claude Bégin, enseignants à la formation continue et aux entreprises et chargés de projet à la Zone entrepreneuriale;
- Francis D. Fournier, ancien étudiant et entrepreneur, propriétaire de Forêt y gouter inc.

Rachel Lavigne, Émélie Aubin, Chérine Zaïm et Marc-Antoine **Ricard**, diplômés du cégep aujourd'hui à l'université, pour avoir participé à une rencontre le 2 avril dernier et avoir généreusement répondu aux questions d'étudiants présentement en Sciences, Lettres et Arts et en Sciences de la nature.



Mathieu Fortin pour avoir remporté les finales locale, régionale et nationale de Cégeps en spectacle, en plus du prix Fondation SOCAN – Cégeps en spectacle pour la qualité de sa composition au piano.

Alexandre Moreau, Gabriel Trudel-Sirois, Louis-Philippe Grondin, Frédéric Bellemare, Maxim Paquet et Adrien Veillette, étudiants ainsi que Stéphane Bédard, enseignant de Génie mécanique pour avoir dignement représenté le cégep à Oswego dans l'état de New York, afin de prendre part à une course du circuit Electrathon America avec un véhicule électrique qu'ils ont eux-mêmes construit.



Mario Parenteau, directeur d'Innofibre ainsi qu'à tous les membres de son équipe pour les deux reconnaissances remportées par Innofibre lors de l'évènement Célébrons le partenariat présenté par l'Association pour le développement de la recherche et de l'innovation du Québec (ADRIQ).



NOTRE GALA DU MÉRITE ÉTUDIANT

Chaque année, à l'occasion de son Gala du mérite étudiant, le Cégep de Trois-Rivières rend hommage à ses étudiantes et étudiants les plus méritants. Le 14 mai dernier, à la salle J.-A.-Thompson, 32 700\$ ont été remis à 113 lauréats et lauréates de bourses et d'Eurêka. De cette somme, 19 500\$ étaient fournis par la Fondation du Cégep de Trois-Rivières et ses partenaires. C'est avec fierté que nous vous présentons les lauréats 2015:



JACINTHE DUCHARME



· Bourse Animation et • Bourse Qualité de la langue





IAN GUAY Bourse Animation et · Prix Jean-Claude-Proulx -



JIMENA RUIZ ARAGON · Bourse Animation et



MÉLODIE BEAUDOIN Bourse Détermination



JORGE FÉLIX CORDOBÈS BATAN · Bourse Qualité de la langue française







LAURA GUINDON



CARRIE-ANN AUGER



OLIVIER GUY-TESSIER · Bourse de l'alliance sportétudes - Fondation Desjardins



ANNIE-PIER LABBÉ Bourse Performance sportive



MAHÉE MONDOU Bourse Performance sportive



BROUILLETTE · Bourse Recherche et



Bourse Recherche et



ÉLIZABETH LEBLANC-MICHAUD Bourse Recherche et



OUELLET-PARADIS Bourse Performance scolaire



ANNABELLE NAUD ET MEGHAN TREMBLAY Bourse Recherche et développement



MAUDE LANTAGNE-HURTUBISE



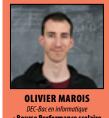
MAGGY PAQUIN



MYRIAM LEBEL



AUDREY VEILLETTE



Bourse Performance scolaire



SHANNY BERGERON

 Bourse Ordre régional des Mauricie et du Centre-du-Québe



Bourse Ordre des comptable

CASSANDRA TOURIGNY Bourse Ordre des comptable



VOYER · Bourse de la Caisse Desjardins des policiers e policières du Québec

Bravo à nos boursiers 2015!



SAMUEL LORANGER Informatique de aestion Bourse spéciale association naticiens des collège du Ouébec





PERRON-TESSIER Bourse de la Société des ogues en nutritio





ÉMERIC JEAN LÉO BOROWIECKI, SÉBASTIEN PERRON ET STEVEN DUBOIS Bourse LANEC Solutions Web

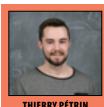




LAURENCE BOISVERT • Rourse Aluminerie de Bécancour inc



• Rourse Aluminerie de



THIERRY PÉTRIN



JOANIE NAUD



MARTEL-ANTO



MATHIEU FORTIN Sciences de la nature Bourse Marquerite-Élie Bourse du jury







Bourse Tutorat par les pairs







ROXANNE LECLERC

Bourse Marquerite-Élie



Bourse CARL

Bourse CAM



Plus d'un demimillion en 28 ans!

Merci à tous les donateurs qui s'associent à la Fondation du Cégep de Trois-Rivières pour nous permettre de récompenser le travail et le talent de nos étudiants. Grâce à vous, 32 700\$ ont été remis en bourses d'excellence cette année; depuis 28 ans, vous nous avez permis de leur remettre plus d'un demi-million de dollars!

39



MAGALI BOISVERT



DELPHINE HAMEL

LABELLE-DERASPE

MAGGY PAQUIN



et mis à profit leurs forces, leur potentiel. Un Eurêka par programme est remis à l'élève qui s'est distingué par son implication et sa réussite. Le trophée est également remis aux étudiants et aux étudiantes s'étant illustrés par leur implication sociale, culturelle, environnementale,

entrepreneuriale, sportive ou par leur engagement au sein de l'Association générale des étudiants du Cégep de Trois-Rivières.



OLIVIER MAROIS

DANIEL QUIRION



STÉPHANE LABRECQUE

JÉRÉMIE GUILBERT Sc. pures et appliauées



JACINTHE DUCHARME





VÉRONIQUE

MASSICOTTE

MAUDE LANTAGNE-HURTUBISE



40

JUSTINE ROBILLARD

BENJAMIN GAUTHIER



MEG ARMSTRONG

AUDREY MAYNARD



MÉLISSA GAUTHIER

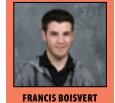


ÉTIENNE LEBOEUF



JEAN-PHILIPPE AUBIN





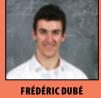
Informatique de aestion







PÉNÉLOPE CÔTÉ





ARSENEAULT Technologie de la mécan du bâtiment

Bravo à nos Euréka 2015!



BELLEMARE-LANGLOIS









Eurêka Technologie de







VALÉRIE GÉNÉREUX



LEMIEUX-BARIL métallurgique – Fabrication



GABRIEL ROY métalluraiaue – Procédés



CHÊNEVERT-BEAUPRÉ



et créations médias Eurêka Participation par excellence



FRANCIS DUGRÉ-LAMPRON

JACINTHE DUCHARME



RAPHAËL TRÉPANIER-VAUDRIN

SARAH TARDIF

Eurêka Participation par excellence





DU BOIS DE NEVELE

JANIE LAPLANTE

Eurêka Athlète de l'année féminir



OLIVIER THERRIEN

Sc. pures et appliquées Furêka Athlète de l'année masculi





Eurêka Participation par excellence

ORIENTATION



43



Réalisations 2014-2015

ORIENTATION 4 : CONSOLIDER LE DÉVELOP-PEMENT DE PARTENARIATS SOCIAUX, CULTURELS, SPORTIFS ET ÉCONOMIQUES

4.1 maintenir la participation du collège à des ÉVÈNEMENTS CULTURELS ET SPORTIFS D'ENVERGURE

- Offre variée d'évènements culturels : improvisation, théâtre, Cégeps en spectacle, Fabrique ton show, exposition de photos, spectacles culturels, concours d'écriture, conférence sur les voyages, etc.
- Soutien et organisation de 78 compétitions sportives dans les installations du cégep : gymnases des Sciences, des Humanités et Stade Diablos.
- Échange d'heures de plateaux avec le Séminaire St-Joseph et l'École secondaire des Pionniers pour le soccer et le crosscountry.
- Tenue du Championnat nord-est de soccer à l'UQTR.
- Signature d'un protocole de partenariat entre la Commission scolaire Chemin-du-Roy, le Cégep de Trois-Rivières et le CREEM pour donner accès gratuitement aux étudiantsathlètes de niveau élite de la région aux différentes salles d'entrainement du cégep.

4.2 CONSOLIDER LA PARTICIPATION DU COLLÈGE À DES ACTIVITÉS DE COOPÉRATION INTERNATIONALE ET DE COOPÉRATION PANCANADIENNE

- Internationalisation du programme de Langues où les étudiantes et les étudiants font un stage de 3 semaines en Italie.
- Réalisation de projets de mobilité étudiante par 71 étudiantes et étudiants accompagnés de 10 membres du corps enseignant.
- Réalisation d'une mission de prospection en recherche appliquée à l'IFes de Minas Gerais par les enseignants Nicolas Giguère et Lucie Forget du CMQ.
- Signature d'un contrat officiel pour le projet Odienné.
- Signature de 2 contrats en Bolivie et 1 contrat au Pérou.

4.3 POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DES SERVICES **OFFERTS EN ENTREPRENEURIAT**

- Démarrage des activités de la Zone entrepreneuriale :
- Partenariat avec Jeunes entreprises générant des activités et une visibilité;
- Hébergement du Centre de transfert d'entreprise permettant une jonction utile;
- Demande de financement déposée à la Ville de Trois-Rivières;





ORIENTATION 4



- Intégration du bâtiment au parc immobilier du cégep pour son entretien;
- Transfert des activités entrepreneuriales étudiantes sous la responsabilité de la Zone entrepreneuriale.
- Poursuite des démarches afin de favoriser la participation de la Direction de la formation continue et des services aux entreprises aux activités éducatives de Bécancour.
- Consolidation des projets entrepreneuriaux déjà en place :
- 750 étudiantes et étudiants touchés par les activités entrepreneuriales;
- Activité Top Chrono à la finale régionale du Concours québécois en entrepreneuriat;
- Succès de l'activité Startup weekend et de la visite à la Silicon Valley.
- Tenue de 5 réunions, dont une publique de la Table de concertation pour la promotion de l'entrepreneuriat.

4.4 POURSUIVRE ET DÉVELOPPER LES ACTIVITÉS DE PROMOTION DE LA SANTÉ PAR L'ACTIVITÉ PHYSIQUE POUR LES ÉTUDIANTS, LE PERSONNEL ET LA COMMUNAUTÉ

- Poursuite de la participation au Grand défi Pierre Lavoie.
- Poursuite de l'offre de service d'activités via le Défi santé :
- Ajout de la marche thérapeutique comme outil de gestion du stress (9 séances à l'automne et 10 séances à l'hiver).
- 29 activités gratuites offertes.
- 6550 participations enregistrées dans l'ensemble des activités.
- Conclusion d'une entente avec le CAPS de l'UQTR pour l'accès à la salle de conditionnement physique de haute performance pour les étudiants-athlètes Diablos et pour la participation des étudiants aux activités intra murales de l'UQTR.
- Signature d'une entente pour rendre accessibles les installations du CAPS de l'UQTR à toute la communauté collégiale à un prix avantageux.
- Rénovation des vestiaires et des locaux servant aux Diablos football.
- Rénovation du revêtement de plancher du gymnase du CEPS.

PRISES EN LIEN AVEC LES PROGRAMMES D'ÉTUDES

- Tenue de la deuxième édition du Salon de l'emploi en février 2015:
 - Ajout de plusieurs contributions internes (Vision C3R, département de Diététique, etc.)
- Plus de 50 entreprises présentes;
- Accueil de 500 visiteurs.





Réalisations 2014-2015

ORIENTATION 5: ASSURER LA COHÉRENCE DES ACTIONS ET L'EFFICIENCE ORGANISATIONNELLE

- Présentation d'une charte des normes graphiques au comité de régie interne.
- Réalisation des actions liées à la mise en valeur du fonds d'archives des écoles techniques et de papeterie de Trois-Rivières:
- --- Préparation d'outils de communication dans le cadre du cours de Diffusion:
- -- Préparation du document soumis à BAnQ identifiant les documents à détruire et ceux à conserver;
- Adoption de la demande de destruction de certains documents par le CA;
- --- Numérisation de pièces d'archives;
- --- Traitement et description du fonds.
- Réalisation des actions liées au plan de communication du projet d'efficacité énergétique.
- Réalisation des actions prévues afin de compléter la phase 3 du site Web.
- Rédaction du Guide des désignations institutionnelles.
- Instauration d'un processus de facturation et de paiement en ligne au secteur régulier.

5.2 ASSURER LE RAYONNEMENT DU COLLÈGE

- Envoi postal personnalisé du rapport annuel et du prospectus à tous les directeurs de l'information de la Mauricie.
- Actualisation des outils de communication, notamment les bannières d'identification servant au recrutement, et modification du visuel des publicités et de la page d'accueil du site Web.
- Participation du directeur général au CA de la Conférence régionale des élus de la Mauricie.

• Publication de 39 numéros de l'Infodépêche.

• Répondre à 87 demandes provenant des médias.

• Publication de 94 nouvelles en lien avec les réalisations du personnel et 6 pages dans le quotidien Le Nouvelliste consacrée aux réalisations du personnel.

5.1 MAINTENIR DES PRATIQUES DE COMMUNICATIONS

Traitement et diffusion de 528 nouvelles sur les supports

• Émission de 101 communiqués de presse et tenue de

• Publication de 14 pages mensuelles dans le quotidien

Le Nouvelliste mettant en vedette le personnel et les étudiants

appropriés tels le site Web du cégep, l'Infodépêche, La Dépêche

INTERNES EFFICACES, TRANSPARENTES ET ACCESSIBLES

papier, les écrans dynamiques, les médias sociaux, etc.

11 conférences de presse.

du collège.

S

- Diffusion de 112 nouvelles en lien avec les réalisations des étudiants :
- → 3 pages du quotidien *Le Nouvelliste* consacrées à ces réalisations;
- 5 pages du quotidien Le Nouvelliste pour présenter les boursiers.



• Présidence du Comité de la formation professionnelle et technique de la Table régionale de l'éducation de la Mauricie (TREM) par la direction générale du cégep.

- Maintien des engagements dans la TREM.
- Participation de la direction générale aux initiatives et aux instances de la Fédération des cégeps :
- DG du cégep porte-parole des collèges au comité de liaison de la CEEC;
- Participation à la campagne de promotion des cégeps;
- → Participation à la campagne de dénonciation des coupes budgétaires.

5.3 ASSURER LA MISE À JOUR DES SYSTÈMES FINANCIERS

- Production des 4 rapports d'états financiers selon l'échéancier défini par le MEESR.
- Amorce du travail de révision de la politique de disposition des biens du collège.
- Adoption par le CA de la mise à jour du Règlement sur les contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction.
- Automatisation des processus de travail au Service de l'imprimerie.
- Mise à niveau des systèmes de la paie en lien avec la réforme administrative de la CARRA.
- Implantation dans le système financier des budgets d'investissement.
- Refonte du rapport financier annuel prescrit par le MELS.
- Simplification de plusieurs éléments du processus relié à la facturation ainsi que du processus relié aux soumissions.
- Développement du processus du suivi physique des immobilisations à la suite de la mise en place du registre d'inventaire
- Implantation du système Manitou chez Innofibre.

5.4 AMÉLIORER LA SÉCURITÉ DES PERSONNES ET DES BIENS DU COLLÈGE EN POURSUIVANT LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN DES MESURES D'URGENCE

- Création d'un groupe de travail afin d'analyser les besoins de sécurité dans les locaux des services où le personnel peut être confronté à des personnes agressives ou violentes et, le cas échéant, y apporter des améliorations.
- Intégration d'une nouvelle technicienne en santé et sécurité
- Opérationnalisation du plan de prévention en santé et sécurité au travail pour le personnel du collège :
- -- Informations données lors de l'accueil des nouveaux employés;

- --- Inspections (21) des lieux de travail.
- Opérationnalisation du Plan d'action jeunesse pour la formation des étudiants en prévention et en santé et sécurité au travail.

ORIENTATION 5

• Préparation des plans et devis pour l'appel d'offres d'un logiciel d'alerte en situation d'urgence.

5.5 INSTAURER UN MÉCANISME DE SUIVI DE L'ASSURANCE-QUALITÉ

- Assurer la mise en œuvre de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA), en évaluer les mécanismes et proposer toute amélioration requise à la politique ou à sa mise en œuvre :
- Mise en place du comité des politiques pédagogiques;
- Rédaction d'un avis à l'attention du comité de régie pédagogique afin de réviser la PIEA.
- Analyse des données par le comité d'aide à la réussite et révision du mandat de celui-ci.
- Développement des fonctionnalités du système de Gestion du plan stratégique (GPS).
- Animation du comité de suivi du plan stratégique selon le processus annoncé:
- Proposition d'une planification stratégique allégée pour 2015-2016;
- Proposition d'une planification minimaliste des travaux devant mener au bilan de la planification stratégique 2010-2016 et à l'établissement d'un plan stratégique simplifié pour les années 2016-2022.
- Présentation par la Direction des études d'un plan de repositionnement de la réussite comme responsabilité partagée de toute la régie pédagogique, au sein d'un comité stratégique de suivi de la réussite et de la persévérance (CSSRP).
- Analyse en vue de créer un bureau relatif à la recherche institutionnelle.
- Changements à l'organigramme du cégep reflétant les nouvelles priorités.
- Ajout d'un module dans GPS pour la préparation des plans de travail annuels des services.
- Tenue de 5 rencontres du personnel cadre.
- Tenue d'une rencontre du comité du système d'information sur l'assurance qualité et présentation des recommandations au comité de régie interne.
- Implantation d'un système d'information pour la gestion pédagogique des AEC.
- Rédaction et adoption par le CA du rapport d'évaluation de l'efficacité du système d'assurance qualité du collège selon les prescriptions du devis.

47

Notre Fondation

UN MOT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE SORTANTE

Chers donateurs, partenaires et bénévoles, le 26 juin j'ai quitté mes fonctions de directrice générale après 12 années et demie passées à la barre de la Fondation. C'est donc mon dernier rapport annuel que je vous présente. Vous constaterez à sa lecture que la Fondation a connu une année exceptionnelle en matière d'attributions de fonds et de réalisations. Je profite de l'occasion pour vous remercier chaleureusement, chers partenaires-donateurs, de l'appui que vous avez témoigné à la Fondation du Cégep de Trois-Rivières en répondant positivement à mes diverses invitations à consentir un don ou à participer à nos activités-bénéfices. Je tiens également à témoigner ma gratitude aux nombreuses personnes qui ont été bénévoles lors des diverses campagnes et activités de la Fondation et un merci tout particulier aux membres actuels et passés de mon conseil d'administration de m'avoir épaulée dans la réalisation de mon mandat au cours des 12 dernières années.

Toute ma reconnaissance, Lucy Sicard

LA CAMPAGNE MAJEURE DE FINANCEMENT

Au cours de l'année 2014-2015, la campagne majeure de financement a été marquée par la confirmation de plusieurs promesses de dons. Le thermomètre de la campagne était à 1 318 282 \$ au 30 juin 2015, ce qui représente 94 % de l'objectif de cette campagne. Au cours de cette année, plusieurs dons d'importance nous ont été confirmés. Parmi les promesses de dons que nous avons reçues dans l'année, soulignons le don de l'Aluminerie de Bécancour qui a fait une promesse de 5 000 \$, François Beauchesne architecte 5 000 \$ et plusieurs dons des entreprises de la Mauricie sont venus augmenter le thermomètre. La campagne auprès des parents des étudiants a connu du succès avec des promesses de dons de 14 210 \$.

LES ATTRIBUTIONS DE FONDS ET LES BOURSES

Chers donateurs, partenaires et bénévoles, le 26 juin j'ai quitté mes fonctions de directrice générale après 12 années et demie passées à la barre de la Fondation. C'est donc mon dernier rapport annuel que je vous présente. Vous constaterez à sa lecture que la Fondation a connu une année exceptionnelle en Encore cette année, la Fondation a soutenu plusieurs projets étudiants tant au niveau scolaire que parascolaire et elle a permis à 119 étudiants d'effectuer des stages à l'étranger dans 8 pays. Les attributions de fonds de la Fondation ont représenté un montant total de 328 462,02 \$, il s'agit d'une année record.

Voici les projets qui ont été subventionnés par la Fondation :

Mobilité étudiante : 119 étudiants soutenus, stages dans 8 pays pour un montant de 11 850 \$

- Langues, Italie, 8 étudiants (800 \$)
- Éducation physique expédition sportive La Cordelle, Pérou, 18 étudiants (1 350 \$)
- Sciences humaines, Islande, 17 étudiants (1 700 \$)
- Théâtre et médias, France, 14 étudiants (1 400 \$)
- Équipe de basketball féminine division 1, tournoi USA, 12 étudiantes (1 200 \$)
- Science, lettres et arts, Bolivie, 21 étudiants (2 500 \$)
- Musique, Cuba, 10 étudiants (1 000 \$)
- Club entrepreneur étudiant Vision C3R, 10 étudiants, Silicon Valley, USA (1 000 \$)
- École d'entrepreneuriat, Tunisie, 5 étudiants (500 \$)
- Arts plastiques, San Francisco, USA, 4 étudiants (400 \$)

Les dons dédiés (250 000 \$)

- Don dédié de la Caisse Desjardins Les Estacades pour la Zone entrepreneuriale (150 000 \$)
- Don dédié de la Ville de Trois-Rivières pour le Théâtre du cégep (40 000 \$)
- Don dédié des caisses Desjardins de la Ville de Trois-Rivières pour le projet CARE à la bibliothèque (60 000 \$)



Projets scolaires et parascolaires (19 062,02 \$)

- Dons dédiés aux équipes Diablos (965 \$)
- Don dédié à l'Observatoire (500 \$)
- Voyage culturel des étudiants en Langues (300 \$)
- Stage d'une enseignante au CERN, Suisse (300 \$)
- Semaine de la philosophie (1 000 \$)
- Concours Place à la relève en gestion (980 \$)
- Colloque en entrepreneuriat, Vision C3R (180 \$)
- Gala de la publicité en techniques administratives (800 \$)
- Collation des grades (1537,45 \$)
- Colloque en Techniques de soins infirmiers pour les étudiants de 3^e année (810 \$)
- Dictée de la Francofête (100 \$)
- Prix littéraire des collégiens (554,80\$)
- La Grande Expo de Sciences humaines (500 \$)
- Participation à un tournoi de hockey pour des étudiants en Techniques policières (200\$)
- Aide financière pour les services adaptés (500 \$)
- Grand Défi Pierre Lavoie (3 000 \$)
- Académie des Sciences Hydro-Québec (1 500 \$)
- Véhicule électrique don d'Hydro-Québec (2 500 \$)
- Gala du mérite étudiant, vin d'honneur (324,77 \$)
- Aide aux étudiants en difficultés financières (2 500 \$)

Bourses d'excellence et bourses d'accueil (47 550 \$) : (162 bourses récompensant 165 étudiants)

- 40 bourses d'accueil (10 000 \$)
- 53 bourses Eurêka (programmes et vie étudiante) (13 250 \$)
- 36 bourses d'excellence dans 8 catégories (9 000 \$)
- Prix Jean-Claude-Proulx (1 000 \$)
- 1 bourse Renaud-Ouellet (500 \$)
- 1 bourse Pluritec (500 \$)
- 1 bourse Sigismond-Girard (250 \$)
- 2 bourses Marguerite-Élie (250 \$)
- 3 bourses Ordre des comptables professionnels agréés (1 500 \$)
- 1 bourse Ginette-Neault (100 \$)
- 1 bourse Rona (100 \$)
- 1 bourse Raymond-Raîche (200 \$)
- 2 bourses dons dédiés Design d'intérieur (400 \$)
- 1 bourse LANEC solutions web (500 \$)
- 1 bourse Écosystem (1 000 \$)
- 3 bourses Aluminerie de Bécancour (3 000 \$)
- 1 bourse Association des informaticiens de collèges du Québec (500\$)

- 1 bourse de la médaille du gouverneur général (500 \$)
- 10 bourses de la Fondation communautaire du Saint-Maurice (5 000 \$)

LES ACTIVITÉS-BÉNÉFICES

Au cours de l'année 2014-2015, la Fondation a tenu une activitébénéfice. Nous avons reçu la sommelière Jessica Harnois qui a présenté une dégustation VEGAS. Cette activité en était à sa 2^e année et l'engouement est toujours présent. L'activité a permis de dégager un profit de près de 3 000 \$.

Membres du conseil d'administration au 30 juin 2015 :

Président

Me Nicolas Courcy, avocat chez Lavery avocats

Vice-président

André Bellemare, conseiller principal et associé, Bourassa, Brodeur, Bellemare et associés

Trésorier

Marc Leblanc, CPA.CA, directeur des Services financiers, Cégep de Trois-Rivières

Secrétaire

poste vacant – nomination à venir sous peu

Administrateurs

Maude Blouin-Hallé, directrice marché des particuliers, représentante en épargne collective, Caisse Desjardins de Trois-Rivières

Lucie Comeau, retraitée du Cégep de Trois-Rivières

Claudia Chauvette, avocate, Lambert Therrien avocats

David Marcotte, étudiant désigné par l'AGE du Cégep de Trois-Rivières

Jason Monfette, associé et directeur général, Absolu communications

Réjean Paquet, directeur des Services aux étudiants, Cégep de Trois-Rivières

Raymond-Robert Tremblay, directeur général, Cégep de Trois-Rivières

Alain Turcotte, président-éditeur, Le Nouvelliste

1 poste vacant

47

48

Résultats financiers

ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE FONDS DE FONCTIONNEMENT AU 30 JUIN 2015

	2015	
Actif	2015	2014
Encaisse	8 776 843 \$	10 560 367 \$
Intérêts courus à recevoir	4 652 \$	7 332 \$
Subventions à recevoir	197 311 \$	386 224 \$
Comptes à recevoir	1 761 171 \$	1 457 488 \$
Subvention à rec. due au financement des impacts (réforme comp)	1 990 214 \$	2 004 967 \$
Stocks	168 204 \$	176 851 \$
Avance inter-fonds	364 130 \$	2 104 393 \$
Frais payés d'avance	324 031 \$	565 558 \$
Total de l'actif	13 586 556 \$	17 263 180 \$
Passif		
Emprunts à court terme	_	2 021 380 \$
Comptes fournisseurs et frais courus	847 280 \$	786 617 \$
Subvention à payer - MEERS	28 147 \$	-
Salaires et avantages sociaux à payer	3 258 705 \$	2 939 062 \$
Provision vacances courues à payer et autres courus	2 671 350 \$	2 582 076 \$
Cotisations et revenus perçus par anticipation	4 393 382 \$	5 986 864 \$
Provision pour perfectionnement	203 130 \$	176 814 \$
Avances inter-fonds	_	_
Autres passifs	_	101 949 \$
Total du passif	11 401 994 \$	14 594 762 \$
Solde de fonds	-	-
Solde affecté	750 000 \$	700 000 \$
Solde non affecté	1 434 562 \$	1 968 418 \$
Total solde de fonds	2 184 562 \$	2 668 418 \$
Total passif et solde de fonds	13 586 556 \$	17 263 180 \$

ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE FONDS DES IMMOBILISATIONS AU 30 JUIN 2015

Actif	2015	2014
Comptes à recevoir	96 856 \$	237 806 \$
Subvention à recevoir/frais de gestion	104 000 \$	94 250 \$
Subvention à rec. due au financement des impacts (réforme comp)	21 083 434 \$	19 476 301 \$
Autres actifs à court terme	397 311 \$	413 983 \$
Frais reportés liés aux dettes	556 088 \$	440 179 \$
Subvention à recevoir à long terme	1 427 421 \$	1 063 395 \$
Immobilisations	97 085 502 \$	66 583 792 \$
Avances inter-fonds	_	_
Autres actifs à long terme	187 515 \$	208 350 \$
Biens Loués (Contrats de location-acquisition)	4 140 \$	6 900 \$
Total de l'actif	120 942 267 \$	88 524 956 \$
Passif		
Emprunt à court terme	7 230 214 \$	18 688 739 \$
Comptes fournisseurs et frais courus	1 276 372 \$	632 254 \$
Intérêts courus à payer	556 088 \$	440 179 \$
Autres passifs à court terme	_	_

Passif (suite)	2015	2014
Avance inter-fonds	364 130 \$	2 104 393 \$
Revenus reportés	14 175 868 \$	8 777 432 \$
Dette à long terme	65 718 066 \$	53 837 670 \$
Obligations découlant de contrats de location-acquisition	5 765 \$	8 295 \$
Total du passif	89 326 503 \$	84 488 962 \$
Solde de fonds	31 615 764 \$	4 035 994 \$
Total passif et solde de fonds	120 942 267 \$	88 524 956 \$

BUDGET DES IMMOBILISATIONS 2014-2015

Budget normalisé

Total	5 023 700 \$
Développement informatique	164 000 \$
Parc mobilier	1 911 900 \$
Réfections et transformations (mise à jour de prog.)	2 947 800 \$

RÉSULTATS D'OPÉRATIONS POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 JUIN 2015

	Revenus totaux	Dépenses totales	Excédent (déficit)
Enseignants	28 274 449 \$	27 886 535 \$	387 914 \$
Soutien à la formation et gestion ress.matérielles	14 515 036 \$	15 218 580 \$	(703 544 \$)
Allocations spéciales	2 058 103 \$	2 509 031 \$	(450 928 \$)
Service de la dette	(156 250 \$)	2 016 \$	(158 266 \$)
Redressements financiers années antérieures	212 910 \$	-	212 910 \$
Rétroactivité	3 181 \$	3 811 \$	-630\$
Total – Fonctionnement régulier	44 907 429 \$	45 619 973 \$	(712 544 \$)
Formation continue	5 505 471 \$	5 222 837 \$	282 634 \$
Autres allocations spéciales	13 700 \$	13 700 \$	_
Redressements financiers années antérieures	11 656 \$	_	11 656 \$
Total – Formation continue	5 530 827 \$	5 236 537 \$	294 290 \$
Centre collégial de transfert de technologie	4 934 786 \$	4 274 298 \$	660 488 \$
Alimentation	161 990 \$	9 402 \$	152 588 \$
Auditorium et centre sportif	89 168 \$	66 664 \$	22 504 \$
Placement et stages	121 876 \$	-	121 876 \$
Résidences	434 373 \$	303 858 \$	130 515 \$
Librairie	92 201 \$		92 201 \$
Stationnement	144 263 \$	144 263 \$	0\$
Développement international	409 203 \$	491 895 \$	(82 692 \$)
Total – Services autofinancés	6 387 860 \$	5 290 380 \$	1 097 480 \$
Total – Immobilisations à même les revenus	-	728 082 \$	728 082 \$
a meme les revenus			

SUIVIS ATTENDUS CONFORMÉMENT À L'ARTICLE 18 DE LA LOI METTANT EN ŒUVRE CERTAINES DISPOSITIONS DU DISCOURS SUR LE BUDGET DU 30 MARS 2010 ET VISANT LE RETOUR À L'ÉQUILIBRE BUDGÉTAIRE EN 2013-2014 ET LA RÉDUCTION DE LA DETTE (2010, CHAPITRE 20)

Le collège a limité à 1,5 % la majoration des taux et échelles de traitement du personnel de direction et du personnel d'encadrement pour la période allant du 1^{er} avril 2014 au 31 mars 2015.

ÉTAT DE L'APPLICATION DES DISPOSITIONS ÉNONCÉES À L'ARTICLE 20 DE LA LOI SUR LA GESTION ET LE CONTRÔLE DES EFFECTIFS DES MINISTÈRES, DES ORGANISMES ET DES RÉSEAUX DU SECTEUR PUBLIC AINSI QUE DES SOCIÉTÉS D'ÉTAT (CHAPITRE G-1.011)

Niveau d'effectif

Le niveau d'effectif établi conformément à l'article 38 de la loi pour la période du 1er janvier 2015 au 31 mars 2015 n'excède pas celui de la période correspondante de 2014.

Niveau d'effectif ainsi que sa répartition par catégories d'emploi au 31 mars 2015:

• Personnel professionnels : 19 058 heures

• Personnel de soutien (technique): 27 365 heures

• Personnel de soutien (ouvrier) : 6 997 heures

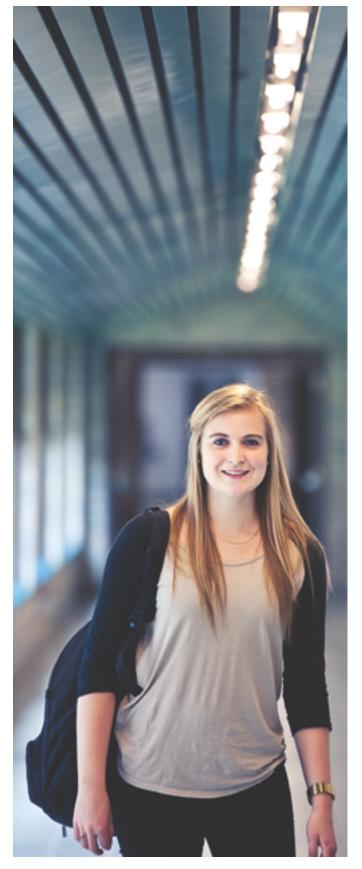
• Personnel hors cadre: 896 heures • Personnel cadre: 8 932 heures

• Personnel cadre (gérant) : 2 950 heures

• Personnel enseignant: 154 309 heures

Contrats de services

Tel qu'indiqué à l'article 20 de la Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs des ministères, des organismes et des réseaux du secteur public ainsi que des sociétés d'État (2014, chapitre 17) (LGCE), le Collège doit inscrire les renseignements relatifs aux contrats de services comportant une dépense de 25 000\$ et plus. A cet égard, le Collège a conclu deux contrats totalisant 87 995\$.



Aucun manquement au code d'éthique et de déontologie n'a été signalé au conseil d'administration du collège au cours de l'année 2014-2015.

Les présentes règles d'éthique et de déon-

tologie sont adoptées en vertu de la Loi

modifiant la Loi sur le ministère du Conseil

exécutif et d'autres dispositions législa-

tives concernant l'éthique et la déontolo-

gie. Ces dispositions complètent les règles

d'éthique et de déontologie déjà prévues

administrateur: membre du conseil

administrateur membre du personnel:

le directeur général, le directeur des études

ainsi que les deux enseignants, le profession-

nel et l'employé de soutien respectivement

élus par leurs pairs à titre d'administrateur;

code : code d'éthique et de déontologie des

intérêt : ce qui importe, ce qui est utile,

collège : le Cégep de Trois-Rivières;

d'administration du collège;

administrateurs;

avantageux.

2. OBJET

D'ÉTHIQUE

50

Le code a pour objet d'établir certaines règles d'éthique et de déontologie régissant les administrateurs du collège en vue :

- d'assurer la confiance du public dans l'intégrité, l'impartialité et la transparence du conseil d'administration du collège;
- de permettre aux administrateurs d'exercer leur mandat et d'accomplir leurs fonctions avec confiance, indépendance et objectivité au mieux de la réalisation de la mission du collège.

3. CHAMP D'APPLICATION

Tout administrateur est assujetti aux règles du code. De plus, la personne qui cesse d'être administrateur est assujettie aux règles prévues à l'article 5.2 du code.

DEVOIRS GÉNÉRAUX DES ADMINISTRATEURS

L'administrateur exerce sa fonction avec indépendance, intégrité et bonne foi au mieux de l'intérêt du collège et de la réalisation de sa mission. Il agit avec prudence, diligence, honnêteté, loyauté et assiduité comme le ferait en pareilles circonstances une personne raisonnable et responsable.

en cas de conflit, sur les dispositions du 5. OBLIGATIONS DES **ADMINISTRATEURS**

5.1 L'administrateur doit, dans l'exercice de ses fonctions :

- respecter les obligations que la loi, la charte constitutive du collège et les règlements lui imposent et agir dans les limites des pouvoirs du collège;
- éviter de se placer dans une situation de conflit entre son intérêt personnel ou l'intérêt du groupe ou de la personne qui l'a élu ou nommé et les obligations de ses fonctions d'administrateur;
- agir avec modération dans ses propos, éviter de porter atteinte à la réputation d'autrui et traiter les autres administrateurs avec respect;
- ne pas utiliser, à son profit ou au profit d'un tiers, les biens du collège;
- ne pas divulguer, à son profit ou au profit d'un tiers, l'information privilégiée ou confidentielle qu'il obtient en raison de ses fonctions;
- ne pas abuser de ses pouvoirs ou profiter indument de sa position pour en tirer un avantage personnel;
- ne pas, directement ou indirectement, accorder, solliciter ou accepter une faveur ou un avantage indu pour lui-même ou pour une autre personne;
- n'accepter aucun cadeau, marque d'hospitalité ou autre avantage que ceux d'usage et de valeur minime.

5.2 La personne qui cesse d'être administrateur doit, dans l'année suivant la fin de son mandat d'administrateur :

- se comporter de façon à ne pas tirer d'avantages indus de ses fonctions antérieures d'administrateur;
- ne pas agir en son nom personnel ou pour le compte d'autrui relativement à une procédure, à une négociation ou à une autre opération à laquelle le collège est partie. Cette règle ne s'applique pas à l'administrateur membre du personnel du collège en ce qui concerne son contrat de travail;
- ne pas utiliser de l'information confidentielle ou privilégiée relative au collège à des fins personnelles et ne pas donner des conseils fondés sur des renseignements non disponibles au public.

6. RÉMUNÉRATION DES **ADMINISTRATEURS**

L'administrateur n'a droit à aucune rémunération pour l'exercice de ses fonctions d'administrateur du collège. Il ne peut également recevoir aucune autre rémunération du collège, à l'exception du remboursement de certaines dépenses autorisées par le conseil d'administration.

Cette disposition n'a pas pour effet d'empêcher les administrateurs membres du personnel de recevoir leur salaire et autres avantages prévus à leur contrat de travail.

7. RÈGLES EN MATIÈRE DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Les règles contenues au présent article ont pour objet de faciliter la compréhension des situations de conflit d'intérêts et d'établir des procédures et modalités administratives auxquelles est assujetti l'administrateur en situation de conflit d'intérêts pour permettre de procéder au mieux de l'intérêt du collège.

7.2 Situations de conflit d'intérêts des administrateurs

Constitue une situation de conflit d'intérêts toute situation réelle, apparente ou potentielle, qui est objectivement de nature à compromettre ou susceptible de compromettre l'indépendance et l'impartialité nécessaires à l'exercice de la fonction d'administrateur. ou à l'occasion de laquelle l'administrateur utilise ou cherche à utiliser les attributs de sa fonction pour en retirer un avantage indu ou pour procurer un tel avantage indu à une tierce personne.

Sans restreindre la portée de cette définition et seulement à titre d'illustration, sont ou peuvent être considérées comme des situations de conflit d'intérêts :

- a) la situation où l'administrateur a directement ou indirectement un intérêt dans une délibération du conseil d'administration;
- b) la situation où un administrateur a directement ou indirectement un intérêt dans un contrat ou un projet de contrat avec le collège;
- c) la situation où un administrateur, directement ou indirectement, obtient ou est sur le point d'obtenir un avantage personnel qui résulte d'une décision du collège;
- d) la situation où un administrateur accepte un présent ou un avantage quelconque d'une entreprise qui traite ou qui souhaite traiter avec le collège, à l'exception des cadeaux d'usage de peu de valeur.

7.3 Situations de conflit d'intérêts des administrateurs membres du personnel

Outre les règles établies à l'article 7.2 du code, l'administrateur membre du personnel est en situation de conflit d'intérêts dans les cas prévus aux articles 12 et 20.1 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel.

7.4 Déclarations d'intérêts

Dans les trente (30) jours suivant l'entrée en vigueur du présent code ou dans les trente (30) jours suivant sa nomination, l'administrateur doit compléter et remettre au président du conseil d'administration une déclaration des intérêts qu'il a à sa connaissance dans une entreprise faisant affaire ou ayant fait affaire avec le collège et divulguer, le cas échéant, toute situation réelle,

potentielle ou apparente de conflit d'intérêts pouvant le concerner. Cette déclaration doit être révisée et mise à jour annuellement par l'administrateur.

Outre cette déclaration d'intérêts, l'administrateur doit divulguer toute situation de conflit d'intérêts de la manière et dans les cas prévus au premier alinéa de l'article 12 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel.

7.5 Interdictions

Outre les interdictions pour les situations de conflit d'intérêts prévues aux articles 12 et 20 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel, l'administrateur qui est en situation de conflit d'intérêts à l'égard d'une question discutée au conseil d'administration a l'obligation de se retirer de la séance du conseil pour permettre que les délibérations et le vote se tiennent hors la présence de l'administrateur et en toute confidentialité.

7.6 Rôle du président

Le président du conseil est responsable du bon déroulement des réunions du conseil d'administration. Il doit trancher toute question relative au droit de voter à une réunion du conseil. Lorsqu'une proposition est reçue par l'assemblée, le président du conseil doit, après avoir entendu le cas échéant les représentations des administrateurs, décider quels sont les membres habilités à délibérer et à voter. Le président a le pouvoir d'intervenir pour qu'une personne s'abstienne de voter et pour que cette dernière se retire de la salle où siège le conseil. La décision du président est finale.

8. CONSEILLER EN DÉONTOLOGIE

Le secrétaire du conseil ou toute autre personne nommée par le conseil d'administration agit comme conseiller en déontologie. Ce dernier est chargé:

- d'informer les administrateurs quant au contenu et aux modalités d'application
- de conseiller les administrateurs en matière d'éthique et de déontologie;

- de faire enquête à la réception d'allégations d'irrégularités et de faire rapport au conseil d'administration;
- de faire publier dans le rapport annuel du collège le présent code ainsi que les renseignements prévus à la loi.

9. CONSEIL DE DISCIPLINE

- 9.1 Le conseiller en déontologie saisit le conseil d'administration de toute plainte ou de toute autre situation d'irrégularité en vertu du code ainsi que des résultats de son enquête.
- 9.2 Le conseil d'administration ou le comité constitué par le conseil à cette fin siège comme conseil de discipline et décide du bienfondé de la plainte et de la sanction appropriée, le cas échéant.
- 9.3 Le conseil de discipline notifie à l'administrateur les manquements reprochés et l'avise qu'il peut, dans les trente (30) jours, fournir par écrit ses observations au conseil de discipline et, sur demande, être entendu par celui-ci relativement aux manquements reprochés et à la sanction appropriée.
- 9.4 Dans le cas d'une situation urgente nécessitant une intervention rapide ou dans un cas présumé de faute grave, qu'il s'agisse d'un manquement à une norme d'éthique ou de déontologie, ou d'une infraction criminelle ou pénale, l'administrateur peut être relevé provisoirement de ses fonctions par le président du conseil d'administration.
- 9.5 Le conseil de discipline qui conclut que l'administrateur public a contrevenu à la Loi ou au code impose la sanction disciplinaire appropriée. Les sanctions possibles sont la réprimande, la suspension ou la révocation.

10. ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent code entre en vigueur le 1er janvier 1998.

Acronymes

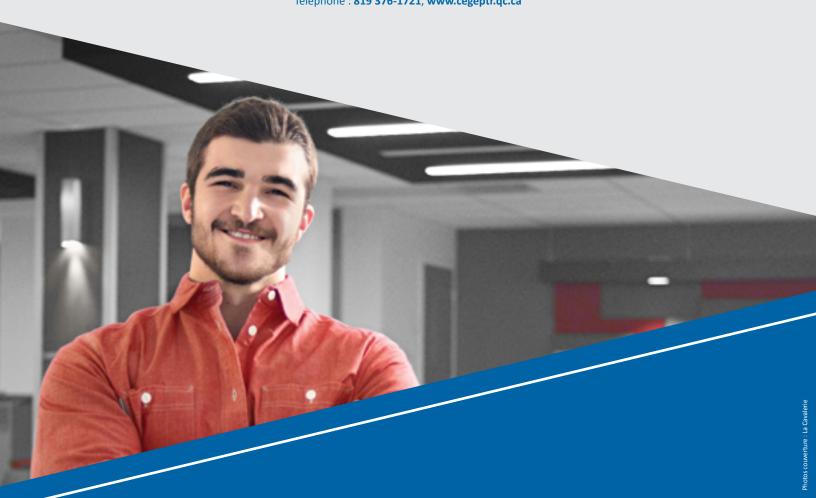








3500, rue De Courval, C.P. 97, Trois-Rivières (Québec) G9A 5E6 Téléphone : **819 376-1721**, **www.cegeptr.qc.ca**



L'ESPACE de vos ambitions