



Procédure d'accès à un cours dans Moodle

Vous pouvez accéder à Moodle par le portail Omnivoix ou directement par le web au lien suivant : <https://cegeptr.moodle.declic.qc.ca/>. Cliquez sur le bouton « connexion » en haut à droite.

The screenshot shows the Moodle login page for Cégep de Trois-Rivières. The page header includes the site logo, the URL 'cegeptr.moodle.declic.qc.ca', the language 'Français (fr)', and the user status 'Non connecté. (Connexion)'. The main content area features the site name 'Cégep de Trois-Rivières', a breadcrumb trail 'Accueil / Pages du site / Brèves / Bienvenue dans Moodle du Cégep de Trois-Rivières', a search bar, and a 'Recherche (forums)' button. Below this is a 'Brèves' section with the text 'Bienvenue dans Moodle du Cégep de Trois-Rivières' and a link 'Cours libre ouvert à tous'. The login form is the central focus, containing a username field with 'desrosiersc', a password field with masked characters, a checkbox for 'Se souvenir du nom d'utilisateur', a blue 'Connexion' button, a 'Connexion anonyme' button, and a link for 'Se connecter au moyen du compte :'. A sidebar on the right provides links for 'Vous avez oublié votre nom d'utilisateur et/ou votre mot de passe ?' and 'Votre navigateur doit supporter les cookies', along with a note that 'Des cours peuvent être accessibles aux visiteurs anonymes'.

Veillez taper votre code d'accès, il s'agit de votre matricule. Votre mot de passe est aussi votre matricule lors de la première connexion. Si vous avez une erreur, veuillez vous référer à la section « dépannage » en bas de cette page.

Vous pouvez aussi visionner la vidéo suivante : [Accès à Moodle](https://youtu.be/Vk_Yk-BLBJU) (https://youtu.be/Vk_Yk-BLBJU)

Veillez modifier votre mot de passe dès votre premier accès à Moodle. Pour le faire, cliquez sur votre nom en haut à droite de la page et sélectionnez le mot Préférences. Cliquez ensuite sur l'expression **Modifier le mot de passe**. Puis entrer un nouveau mot de passe contenant au moins 7 caractères, dont au moins une lettre et un chiffre.

Si vous voulez recevoir vos alertes et votre changement de mot de passe, n'oubliez pas de changer votre adresse courriel dans votre profil Moodle. Si vous effectuez un retour aux études, vérifiez si le domaine de votre courriel utilisé dans Omnivox a été modifié par @edu.cegeptr.qc.ca au lieu de @cegeptr.qc.ca.

Une fois connecté(e), la liste des cours disponibles apparaît. Si un cours n'est pas visible, veuillez aviser votre enseignant ou le professionnel responsable de l'activité. Il se peut que le cours soit caché, car il est en cours de rédaction ou que vous n'êtes pas inscrit à ce cours.

Dépannage :

Si vous avez changé votre mot de passe et que vous l'avez oublié, veuillez cliquer que le lien « Vous avez oublié votre nom d'utilisateur et/ou votre mot de passe ? » situé sur la page d'accueil. Votre nouveau mot de passe sera envoyé à votre adresse du collègue (prénom.nom.no@edu.cegeptr.qc.ca), vous pouvez y accéder via le site du collègue (<http://www.cegeptr.qc.ca/>), en cliquant sur menu et Office365 ou Outlook. Il est possible qu'il y ait un délai entre la demande de changement du mot de passe et la création du message. Le message ne sera pas envoyé par MIO. Si vous avez changé votre adresse courriel pour votre adresse personnelle, vous le recevrez dans celui-ci.

Si vous avez changé d'horaire ou que vous avez ajouté un cours, votre nom sera ajouté dans les 48 heures ouvrables selon la mise à jour des listes. Nous vous demandons d'être patient. Veuillez en aviser votre enseignant afin d'éviter tout inconvénient.

Si vous ne pouvez pas vous connecter, veuillez envoyer un courriel à Alexandre Gagné par courriel à alexandre.gagne@cegeptr.qc.ca avec les informations obligatoires suivantes : nom, prénom, matricule, nom du programme et nom du cours.

Les enseignantes et les enseignants qui éprouvent des difficultés ou qui ont des demandes particulières peuvent communiquer avec Chantal Desrosiers au 2632 ou par courriel à chantal.desrosiers@cegeptr.qc.ca.